Specifiek Ethisch Protocol

VOOR WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK AAN DE FACULTEIT PSYCHOLOGIE EN PEDAGOGISCHE WETENSCHAPPEN VAN DE UNIVERSITEIT VAN GENT

Versie van 13 december 2023

Ethische Commissie, Faculteit Psychologie en Pedagogische Wetenschappen,

Universiteit Gent,

Henri Dunantlaan 2, 9000 Gent

[ec.pp@ugent.be](mailto:ec.pp@ugent.be)

**Controleer op onze** [**webpagina**](https://www.ugent.be/pp/nl/onderzoek/ec/overzicht.htm) **of u de laatste versie van onze documenten gebruikt (Specifiek Ethisch Protocol, sjabloon voor geïnformeerde toestemming en Algemeen Ethisch Protocol).**

Checklist

Om de volledigheid van het aanvraagdossier te garanderen en de aanvraagprocedure zo vlot mogelijk te laten verlopen, vragen we je om de volgende lijst te controleren en af te vinken.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Yes | n/a |
| Ik heb kennis genomen van het [Algemeen Ethisch Protocol voor Wetenschappelijk Onderzoek aan de Faculteit Psychologie en Pedagogische Wetenschappen van de Universiteit Gent](https://www.ugent.be/pp/nl/onderzoek/ec/algemeen_ethisch_protocol.pdf) |  |  |
| Ik heb de relevante informatiebrief en toestemmingsformulier(en) toegevoegd |  |  |
| Ik heb alle documenten toegevoegd die (op papier, op het scherm, mondeling) voorafgaand aan de deelname aan de deelnemers zal worden aangeboden (flyers, uitnodigingsbrief, welkomstscherm, bericht op een sociaal netwerk, ...) |  |  |
| Ik heb een datamanagementplan toegevoegd (mits een DMP verplicht is voor dit onderzoek). Als u niet zeker weet of een DMP verplicht is voor dit onderzoek, bezoek dan deze [webpagina](https://www.ugent.be/en/research/datamanagement/before-research/datamanagementplan.htm#DMPrequirements|) voor meer uitleg. |  |  |
| Ik heb het GDPR-record toegevoegd (alleen als vraag 23a hieronder met 'ja' is beantwoord). |  |  |
| Ik heb een gedetailleerde motivering toegevoegd met betrekking tot het gebruik van [algemeen belang](https://www.ugent.be/pp/nl/onderzoek/ec/algemeenbelang) als rechtsgrond voor de verwerking van persoonsgegevens (alleen als vraag 23b hieronder met 'ja' is beantwoord) |  |  |
| Ik heb een overeenkomst toegevoegd om (persoonlijke) gegevens te delen met partners buiten de Universiteit Gent. Als je niet zeker weet of dit nodig is, bezoek dan deze [webpagina](https://onderzoektips.ugent.be/nl/tips/00001879/#HetdelenvanpersoonsgegevensbuitendeUGent) voor meer uitleg. |  |  |
| Ik heb kennis genomen van het beleid van de Universiteit Gent inzake [mensenrechten](https://www.ugent.be/nl/univgent/missie/mensenrechten/overzicht.htm#CommissieMensenrechtenbeleidenDualUseOnderzoek) & [dual-use](https://www.ugent.be/nl/onderzoek/maatschappij/dual-use.htm)-onderzoek? |  |  |
| Ik heb gecontroleerd dat er geen tegenstrijdigheden zijn tussen het SEP, het GDPR-record, het DMP, de informatiebrief en het toestemmingsformulier. |  |  |
| Ik begrijp het onderscheid tussen [geanonimiseerde en gepseudonimiseerde gegevens](https://onderzoektips.ugent.be/en/tips/00001781/) en mijn aanvraag weerspiegelt dit onderscheid op de juiste manier. |  |  |

Verzoek tot advies van de ethische commissie met betrekking tot het hierna volgende onderzoeksvoorstel

## Titel van het onderzoek

|  |  |
| --- | --- |
| Titel |  |

## Naam van de onderzoeker(s)

|  |  |
| --- | --- |
| Naam onderzoeker(s): |  |
| Naam promotor(s): |  |
| Vakgroepnaam: |  |
| Vakgroepcode: |  |
| E-mailadres contactperson (slechts één!):  Als de hoofdonderzoeker een masterstudent is, is de contactpersoon de promotor. |  |

## Is dit een aanvraag voor een op zichzelf staande masterscriptie?

(D.w.z. geen onderdeel van een breder project dat al ethische goedkeuring heeft gekregen)

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ | Nee |
| ☐ | Ja. Zo ja, voeg dan de “Eenzijdige verklaring van vertrouwelijkheid en Overdracht van Recht” toe. Meer info [hier](https://ugentbe.sharepoint.com/sites/intranet-onderzoek/SitePages/Studenten-en-doctorandi.aspx). |

## Is er een financiële sponsor voor dit project?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ☐ | Nee | |
|  | Ja | |
| Naam sponsor: |  |
| Projectcode\*: |  |
| Begindatum\*: |  |
| Einddatum\*: |  |

\* Indien beschikbaar; Bij financiële sponsoring door het FWO moet dit worden ingevuld.

## Maakt het onderzoek deel uit van een samenwerking die de faculteit overstijgt?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nee | |
|  | Ja | |
|  | Zo ja, specificeer de betrokken instellingen: |  |

## Waarom leg je dit onderzoek voor aan de Ethische Commissie?

Kruis aan wat van toepassing is.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ☐ | Het is vereist door het financieringsorgaan | |
| ☐ | Het is vereist door een tijdschrift | |
| ☐ | Omdat ons onderzoek valt onder enkele van de punten uit Sectie 3.1 van het Algemeen Ethisch Protocol  Namelijk: | |
| ☐ | We maken gebruik van misleiding (zie GEP, Art. 21) |
| ☐ | Het onderzoek heeft betrekking op kwetsbare groepen (bijv. gevangenen, kinderen met een beperking of personen in een afhankelijke situatie) |
| ☐ | Het onderzoek zal waarschijnlijk resulteren in pijn of meer dan mild ongemak |
| ☐ | Incidentele bevindingen (met betrekking tot geestelijke of lichamelijke gezondheid) zijn waarschijnlijk |
| ☐ | We verzamelen gevoelige gegevens (zie [Richtlijn voor Classificatie van Informatie en Data](https://codex.ugent.be/?regid=REG000272&lang=nl), p. 6) |
| ☐ | We twijfelen aan de aanvaardbaarheid van ons onderzoek |
| ☐ | Er zijn derden betrokken bij het verzamelen van persoonlijke gegevens |
| ☐ | Externe gegevensverwerkers zijn betrokken bij het verzamelen van persoonlijke informatie |
| ☐ | We wijken af van het AEP  Verklaar: |
| ☐ | Andere  Leg uit: | |

Als je uitsluitend een aanvraag indient omdat je denkt later een goedkeuringsbrief nodig te zullen hebben, overweeg dan de mogelijkheid om een ‘Waiver’ aan te vragen wanneer de goedkeuringsbrief vereist is (zie paragraaf 3.5 van het GEP).

## Beoordelingen door ethische commissies

**A. Werd het onderzoek (of delen ervan) vermeld in de huidige aanvraag eerder beoordeeld door een ethische commissie? (aan de UGent of een andere instelling).**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nee |
| ☐ | Ja  Zo ja, welke commissie, welke onderdelen en wat was het resultaat? |

**B. Wordt het in de huidige aanvraag beschreven onderzoek momenteel beoordeeld door een andere ethische commissie?**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nee |
|  | Ja  Zo ja, welke en waarom? |

## Zijn er redenen om een beoordeling door een medische ethische commissie te overwegen?

Raadpleeg het [AEP](https://www.ugent.be/pp/nl/onderzoek/ec/algemeen_ethisch_protocol.pdf) voor situaties waarbij een beoordeling door een medische ethische commissie wenselijk is.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nee |
| ☐ | Ja  Zo ja, geef meer uitleg en motiveer waarom je afziet van een beoordeling door een medische ethische commissie: |

## Zijn er redenen om een beoordeling door de Commissie Mensenrechtenbeleid en Dual Use-onderzoek te overwegen??

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nee |
| ☐ | Ja  Zo ja, geef meer uitleg en motiveer waarom je afziet van een beoordeling door de Commissie Mensenrechtenbeleid en Dual Use-onderzoek: |

Meer info zie:

* <https://www.ugent.be/en/ghentuniv/mission/human-rights>
* <https://www.ugent.be/nl/onderzoek/maatschappij/dual-use.htm>

Houd er rekening mee dat het indienen bij de Commissie Mensenrechtenbeleid en Dual Use-Onderzoek een aanvraag bij onze Ethische Commissie niet uitsluit.

## Leg de achtergrond van het onderzoek uit. Wat zijn de doelen en doelstellingen van het onderzoek? (Max. 250 woorden)

|  |
| --- |
|  |

## Geef een kort overzicht van het onderzoek en de gebruikte onderzoeksmethoden

Geef hier een algemene beschrijving van wat er in de praktijk zal gebeuren tijdens het onderzoek, van rekrutering tot rapportering, op een manier die begrijpelijk is voor mensen die niet vertrouwd zijn met het onderwerp. Details over gegevensverzameling, rekrutering en beloning kunnen in vraag 12, 13 en 14 worden gegeven. Daarom kan dit overzicht heel kort zijn als de antwoorden op de vragen 12-14 alle aspecten van je onderzoek behandelen.

Een aanvraag mag alleen meerdere deelstudies beschrijven als er methodologische overlap is tussen deze studies (zie GEP, Sec. 3.3). Specificeer in dat geval uw plannen voor elke deelstudie afzonderlijk. Dit onderscheid tussen deelstudies moet bij alle volgende vragen behouden blijven. Als er geen methodologische overlap is tussen de deelstudies, dien dan meerdere aanvragen in.

|  |
| --- |
|  |

## Hoe ga je de gegevens verzamelen?

Geef, indien relevant, informatie over

* de methode van dataverzameling (vragenlijsten, interviews, focusgroepen, observatie, gedragsexperimenten/manipulaties, EEG, neuro-imaging, hersenstimulatie, audio-/video-opnamen, online/web-gebaseerde activiteiten, ...)
* het design (aantal groepen, cross-sectioneel of longitudinaal, ...)
* de tijd die de deelnemers nodig hebben om deel te nemen aan het onderzoek
* gevoelige vragen of informatie
* wie de gegevens verzamelt

Als u een vragenlijst gebruikt, voeg deze dan bij deze aanvraag als een apart document. Indien dit niet mogelijk is, geef dan een beschrijving of enkele representatieve vragen.

|  |
| --- |
|  |

## Beschrijf de deelnemers en hun rekrutering

Vermeld, indien relevant, informatie over

* het verkrijgen van contactgegevens van potentiële deelnemers
* wie de deelnemers werft, hoe en waar
* hoe deelnemers worden benaderd voor inclusie en het verkrijgen van geïnformeerde toestemming (wie, wanneer, waar, hoe)
* inclusie- en exclusiecriteria; hoe worden uitgesloten deelnemers geïnformeerd?
* de beoogde steekproefgrootte
* poster, flyer of online advertentie gebruikt voor werving (voeg deze toe als bijlage)
* de rol van de organisatie die betrokken is bij de werving
* het eventueel onderscheid tussen deelnemers vs. medewerkers/partners/stakeholders

|  |
| --- |
|  |

## Leg uit of en hoe deelnemers worden beloond

Vermeld, indien relevant, informatie over

* reden voor vergoeding (kostenvergoeding, compensatie, beloning voor goede prestaties, ...)
* beloningsregeling (zelfde bedrag voor iedereen? wat als een deelnemer zich terugtrekt? ...)
* informatie voor deelnemers over de vergoedingsregeling

Als studenten deelnemen voor studiepunten, geef dan informatie over de educatieve waarde van het onderzoek, hoe het probleem van machtsverhouding wordt aangepakt, de alternatieve taak, etc. (zie GEP, paragraaf 2.4).

|  |
| --- |
|  |

## Vormt het onderzoeksproject een bedreiging voor de lichamelijke of geestelijke gezondheid van de deelnemers?

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nee |
| ☐ | Ja  Zo ja, specificeer: |

## Hebben de deelnemers gekende moeilijkheden? Zijn ze een kwetsbare groep?

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nee |
| ☐ | Ja  Zo ja, geef aan of het onderzoek eventueel interfereert met deze moeilijkheden en welke voorzorgsmaatregelen mogelijk zijn: |

## Zijn de participanten meerderjarigen die onbekwaam zijn hun toestemming te verlenen?

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nee |
| ☐ | Ja  Zo ja, aan wie wordt toestemming gevraagd? |

## Zijn de participanten minderjarig (-18 jaar)?

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nee |
|  | Ja  Zo ja, aan wie wordt toestemming gevraagd? |

## Zal misleiding gebruikt worden in het onderzoek?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nee | |
|  | Ja | |
|  | Zo ja, leg uit: |  |
|  | Motiveer waarom dit noodzakelijk is voor de doelstellingen van het onderzoek: |  |
|  | Hebben de deelnemers de mogelijkheid om zich terug te trekken nadat ze op de hoogte zijn gebracht van misleiding? |  |

## Debriefing

**A. Worden de participanten geïnformeerd over de resultaten van het onderzoek?**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nee. Motiveer: |
|  | Ja  Preciseer (schriftelijk, mondeling, via e-mail of post. Direct na deelname of later. Individueel of collectief. Voor iedereen of op verzoek. Individuele resultaten of geaggregeerde resultaten): |

**B. Is er ondersteuning voor deelnemers die negatieve gevoelens ervaren na deelname?**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Niet van toepassing |
| ☐ | Nee. Motiveer: |
|  | Ja. Specificeer: |

## Worden studenten ingeschakeld voor de rekrutering van deelnemers, voor de data-verzameling en/of -verwerking?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nee | |
| ☐ | Ja | |
| Zo ja, preciseer: |  |
| Welke stappen worden ondernomen om studenten hierop voor te bereiden en hen te begeleiden? |  |

## Is er een datamanagementplan (DMP) opgesteld?

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ | Nee |
|  | Ja |

Het opstellen van een DMP wordt beschouwd als een goede praktijk voor elk onderzoeksproject waarbij gegevens worden verwerkt. Indien je twijfelt of er een DMP moet worden opgesteld, zie deze [webpagina](https://www.ugent.be/en/research/datamanagement/before-research/datamanagementplan.htm) voor meer uitleg.

## Persoonsgegevens

**A. Worden er persoonsgegevens verzameld?**

Voor meer informatie over persoonsgegevens en bijzondere categorieën van persoonsgegevens, zie deze [webpagina](https://onderzoektips.ugent.be/nl/tips/00001761).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nee |
|  | Ja.  Zo ja, dient er een GDPR-record te worden toegevoegd aan deze aanvraag. Voor meer uitleg zie deze [webpagina](https://onderzoektips.ugent.be/nl/tips/00001774/). |

**B. Wijk je voor het verzamelen van persoonsgegevens af van de rechtsgrond ‘toestemming’?**

Voor meer informatie over het rechtmatig verwerken van persoonsgegevens, zie deze [webpagina](https://onderzoektips.ugent.be/nl/tips/00001767/).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nee |
|  | Ja.  Zo ja, dient er een omstandige motivering toegevoegd te worden aan deze aanvraag. Voor meer uitleg zie deze [webpagina](https://www.ugent.be/pp/nl/onderzoek/ec/algemeenbelang). |

## Voorziet u in het huidige stadium van het project andere problemen met de algemene ethische uitgangspunten zoals beschreven in het algemeen ethisch protocol?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nee | |
|  | Ja |  |
|  | Zo ja, welke? |  |
|  | Motiveer waarom het onderzoek op deze manier moet gebeuren: |  |

## Bijlagen

Voeg een regel toe aan de tabel hieronder voor elk bestand dat deel uitmaakt van uw aanvraag.

Gelieve geen verschillende documenten samen te voegen tot één bestand.

Gebruik korte en duidelijke namen voor elk bestand. Gebruik deze namen in alle documenten wanneer u naar een bestand verwijst.

Vermeld wanneer documenten betrekking hebben op meerdere onderzoeken.

Controleer of er geen tegenstrijdigheden zijn tussen het SEP, het GDPR-record, het DMP, de informatiebrief en het toestemmingsformulier.

|  |  |
| --- | --- |
| **Bestandsnaam** | **Korte beschrijving** |
| Voorbeelden (te verwijderen):  *ICF\_Pa\_FG.docx* | *Informatiebrief en Toestemmingsformulier voor ouders van kinderen in focusgroeponderzoek* |
| *ICF\_Ch\_FG.docx* | *Informatiebrief en Toestemmingsformulier voor kinderen in focusgroeponderzoek* |
| *GDPR-record.pdf* | *GDPR-record* |
| *SEP.pdf* | *Specifiek Ethisch Protocol* |
| … | … |

Verklaring

Ik verklaar de volledige verantwoordelijkheid van het hierboven vermelde project op mij te nemen en bevestig dat, voor zover de huidige kennis het toelaat, de gegeven inlichtingen met de werkelijkheid overeenstemmen.

Ik verklaar kennis te hebben genomen van het [Algemeen Ethisch Protocol](https://www.ugent.be/pp/nl/onderzoek/ec/algemeen_ethisch_protocol.pdf) voor wetenschappelijk onderzoek aan de Faculteit Psychologie en Pedagogische Wetenschappen van de UGent en dit te onderschrijven.

Indien tijdens het verloop van het project ethische problemen rijzen die niet door dit verzoek gedekt worden, zal ik opnieuw contact opnemen met de ethische commissie.

|  |  |
| --- | --- |
| Naam **onderzoeker(s)** | Naam **promotor** (voor akkoord) |
|  |  |
| Datum: | Datum: |