

Checklist: Eigen onderwerp voorstellen

- Voor wie?** Studenten die volgend academiejaar Masterproef deel I in hun curriculum wensen op te nemen en voor de eindverhandeling (gespreid over Masterproef I & II) een eigen onderwerp willen uitwerken.
- Alternatief?** Voor de studenten zonder eigen onderwerp zal een lijst met keuzeonderwerpen voor de eindverhandeling aangeboden worden in oktober van het jaar waarin Masterproef I wordt opgenomen. De lijst is voldoende uitgebreid om iedereen een onderwerp te kunnen aanbieden.
- Wanneer?** De zoektocht naar een promotor voor je eigen onderwerp start na de paasvakantie van het academiejaar voorafgaand aan de opname van Masterproef I in je curriculum, de registratie van je eigen onderwerp moet vóór 15 augustus binnen zijn op het masterproefsecretariaat.

Procedure:

1. Denk goed na over een mogelijk onderwerp en doelstelling
 - Het onderwerp dient onderzoek & kritische analyse toe te laten: zoek een onderwerp dat onvoldoende uitgeklaard, complex of controversieel is
2. Benader een potentiële promotor voor je werk. De docent die het vak dat het meeste aanleunt bij je onderwerp doceert, of een assistent die net met een gelijkaardig doctoraatsonderzoek bezig is, vormen een ideaal eerste aanspreekpunt.
 - Benader géén mogelijke promotoren met de vraag of zij jou een onderwerp kunnen aanbieden. Het voorstel moet van jezelf komen. Onderwerpen die promotoren zelf voorstellen komen op de keuzelijsten terecht (aanbod voor alle studenten!).
3. Bespreek je onderwerp met de mogelijke promotor. Sta open voor suggesties en aanpassingen. Mogelijk hapt hij/zij niet (onmiddellijk) toe, dat is zijn/haar volste recht.
4. Indien je promotor akkoord gaat, dien je op zoek te gaan naar een tweede promotor. Vaak zal je eerste promotor wel iemand kunnen voorstellen.
 - Let er op: Eén van beide promotoren dient te horen tot het ZAP (professoren) of is een doctor-assistent of een post-doc-medewerker, verbonden aan deze faculteit. Hij of zij wordt jouw administratief verantwoordelijk promotor (AVP).
 - De tweede promotor kan eender welke onderzoeker/expert zijn binnen het vakgebied en je onderwerp. Dit kan ook een extern persoon zijn, niet verbonden aan de faculteit. De AVP dient wel akkoord te zijn.
5. **Registreer** je eigen onderwerp bij het masterproefsecretariaat via masterproef.di@ugent.be
 - Gebruik hiervoor uitsluitend jouw officiële UGent e-mailaccount
 - Zet je beide promotoren in CC
 - Vermeld in je mail:
 - Je naam (zoals op je studentenkaart) en je studentennummer
 - Het onderwerp van je masterproef
 - Of dit onderwerp een literatuuronderzoek, een beperkt onderzoek voor een klinische afstudeerrichting dan wel een uitgebreid onderzoek voor de afstudeerrichting Optie Onderzoek betreft.
 - De naam van je administratief verantwoordelijk promotor & vakgroep(code)
 - De naam van je 2^e promotor en vakgroep(code) of volledig adres wanneer het een extern persoon betreft