FACULTEIT INGENIEURSWETENSCHAPPEN
EN ARCHITECTUUR

BURGERLIJK INGENIEUR
BURGERLIJK INGENIEUR-ARCHITECT

ACADEMIEJAAR 2026-2027

WEGWIJS

UNIVERSITEIT
GENT

Oktober 2026

Met deze brochure willen we u als ouder van een student van de opleiding burgerlijk ingenieur en burgerlijk ingenieur-architect (faculteit Ingenieurswetenschappen en Architectuur, Universiteit Gent) wegwijs maken in de werking van het hoger onderwijs en u informeren over de verschillende voorzieningen die de universiteit en de faculteit aanbieden.

Deze brochure bevat alle informatie in een notendop en de nodige contactgegevens om u verder te informeren.

Wij hopen u een verhelderende blik te bieden op het hoger onderwijs en de studies van uw zoon of dochter. Mocht u nog vragen hebben, dan kunt u steeds bij ons terecht.

Filip De Turck
decaan

Inhoud

Opleidingen 3
Burgerlijk ingenieur 3
Burgerlijk ingenieur-architect 4
Wie is wie 5
Het hoger onderwijs anno 2026 6
Bachelor-masterstructuur 6
Enkele begrippen 6
Soorten contracten 7
Flexibele leerwegen 7
Leerkrediet 8
Studievoortgang 9
Studieondersteuning 10
Welzijn 11
Internationalisering 11
Goed om te weten 13
Verloop van het academiejaar 13
Laptop 13
Lesroosters 14
Examenroosters 14
Locaties 14
Wat te doen bij afwezigheid 14
Deliberatie 15
Feedback 15
Veranderen van opleiding tijdens het academiejaar 15
Stopzetten van de opleiding en uitschrijven 15
Studentenverenigingen 16
VTK 16
DLK 17
Wegwijs aan de UGent 18

Opleidingen

Burgerlijk ingenieur

Het eerste bachelorjaar is volledig gemeenschappelijk voor alle afstudeerrichtingen. In het tweede bachelorjaar maakt de student een keuze.

BACHELOR 180 studiepunten	1ste jaar bachelor	GEMEENSCHAPPELIJK JAAR ALGEMENE VORMING
	2e jaar bachelor 3e jaar bachelor	OPLEIDINGSSPECIFIEKE VORMING: – biomedische ingenieurstechnieken – bouwkunde – chemische technologie en materiaalkunde – computerwetenschappen – elektrotechniek – toegepaste natuurkunde – werktuigkunde-elektrotechniek
MASTER 120 studiepunten	1ste jaar master 2e jaar master	GESPECIALISEERDE VORMING – bioinformatics: afstudeerrichting engineering – biomedical engineering – chemical engineering – civil engineering – computer science engineering – electrical engineering – engineering physics – fire safety engineering – mechanical and electrical systems engineering – operations research engineering – photonics engineering – ships and marine technology – sustainable materials engineering – European master: nuclear fusion and engineering physics – European master: radiation and its effects on microelectronics and photonics technologies – International master: advanced design of sustainable ships and offshore structures – International master: fire safety engineering – International master: textile engineering

Burgerlijk ingenieur-architect

BACHELOR 180 studiepunten	1ste jaar bachelor 2e jaar bachelor	VAST PAKKET BASISVAKKEN, rond de drie pijlers: architectuurontwerpen – ingenieurswetenschappen – architectuurwetenschappen:
	3e jaar bachelor	VAST PAKKET BASISVAKKEN rond de drie pijlers: architectuurontwerpen – ingenieurswetenschappen – architectuurwetenschappen + KEUZEVAK
MASTER 120 studiepunten	1ste jaar master 2e jaar master	VERPLICHTE MODULES: praktijken – aspecten – positionering + KEUZEMODULES (twee te kiezen): materialen & levensduur – wonen & stedelijke transformatie – publieke gebouwen & landschappen – structuur & bouwen – comfort & klimaat + KEUZVAKKEN + MASTERPROEF

Wie is wie

Het dagelijks bestuur van de faculteit is in handen van het facultair bestuur, onder leiding van de decaan. Alle officiële beslissingen worden genomen door de faculteitsraad. De opleidingscommissies waken over de kwaliteit en de invulling van de opleidingen.

Decaan: algemene leiding van de faculteit Ingenieurswetenschappen en Architectuur
Filip De Turck – Filip.DeTurck@UGent.be

Facultaire Studentenadministratie (FSA): curricula, les- en examenroosters, afwezigheden, praktische en administratieve zaken, …
T 09 264 41 40 - fsa.ea@UGent.be – afwezig.ea@ugent.be (voor melding van ziekte of afwezigheid)
Lokaal 032, Jozef Plateaustraat 22

Monitoraat: facultaire studieondersteuning

- **Trajectbegeleiding**: alle vragen en problemen betreffende de studieloopbaan (curriculum, vrijstellingen, flexibel studeren, bindende voorwaarden, heroriëntering, klein curriculum, …)
  studietrajectIR.ea@UGent.be
- **Studiebegeleiding:** studiehulp, zowel individueel als in groep en zowel vakinhoudelijk als algemeen:
  Inhoudelijk: wiskunde, natuurkunde/fysica, scheikunde, informatica, materiaaltechnologie, statica van constructies
  Algemeen: hulp met betrekking tot 'efficiënter studeren' (het aanleren van een goede studiemethode, het opmaken van een studieplanning, specifieke voorbereiding op evaluaties, omgaan met tijdsdruk, …)
  monitoraat.ea@ugent.be

Meer info: https://www.ugent.be/ea/nl/diensten/studieondersteuning/overzicht.htm

Ombudsdienst: behandelt problemen of klachten van studenten, bemiddelt, geeft advies en informeert.
https://www.ugent.be/ea/nl/diensten/ombudsdienst

Opleidingscommissies:
Per opleiding is er een commissie die waakt over de inhoud, het goed functioneren en de kwaliteit van de opleiding.
Een overzicht van alle opleidingscommissies vind je op onze website:
https://www.ugent.be/ea/nl/faculteit/raden/opleidingscommissies

Bachelor-masterstructuur

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen een professionele bachelor en een academische bachelor en master.
Professionele bacheloropleidingen omvatten 180 studiepunten (3 jaar) en zijn gericht op het beroepsleven. Het opdoen van praktijkervaring staat centraal. Een professionele bachelor biedt geen rechtstreekse toegang tot een masteropleiding. Deze opleidingen worden georganiseerd door hogescholen.
Academische bacheloropleidingen omvatten ook 180 studiepunten (3 jaar) maar bieden een meer algemene en theoretische vorming. Ze zijn gericht op het doorstromen naar een **masteropleiding** (min. 60 studiepunten – min. 1 jaar). Ze worden georganiseerd door universiteiten (met uitzondering van de kunstenopleidingen).

Enkele begrippen

Opleidingsonderdeel
Een opleiding bestaat uit een aantal opleidingsonderdelen (vakken). Elk opleidingsonderdeel is een bepaald aantal studiepunten waard.

Studiepunten
De studiepunten zijn een maat voor de studieomvang en studiebelasting van een opleidingsonderdeel. Eén studiepunt komt overeen met ongeveer 25-30 uur studie, oefeningen, hoorcollege, …

Studiefiches
Bij elk opleidingsonderdeel hoort een studiefiche. Deze fiche bevat de onderwijskundige en organisatorische beschrijving van dat opleidingsonderdeel: inhoud, doelstellingen, lesgever(s), studiematerialen, werkvormen, evaluatievormen, eindscoreberekening, vereiste begin- en eindcompetenties, … Studiefiches zijn een belangrijke bron van informatie! Alle studiefiches zijn te raadplegen via: https://studiekiezer.ugent.be. Kies de opleiding, ga naar het tabblad 'programma' en klik op de opleidingsonderdelen om de fiche te bekijken.

Credit(bewijs)
Als een student voor een opleidingsonderdeel slaagt (= minstens 10/20) dan verwerft hij/zij het aantal credits gelijk aan het aantal studiepunten van dit opleidingsonderdeel. Een opleidingsonderdeel waarvoor een student een creditbewijs heeft gekregen, moet hij/zij niet meer hernemen. Credits behaald aan de UGent blijven onbeperkt geldig (aan de UGent). Op basis van credits behaald in een opleiding kan de student vrijstellingen aanvragen in een andere opleiding.

Curriculum
Eens een student is ingeschreven, dient hij/zij zijn/haar curriculum vast te leggen. Dit omvat alle opleidingsonderdelen die hij/zij in dat academiejaar wenst te volgen. Een individueel curriculum dient opgemaakt te worden conform de curriculumregels, die jaarlijks door de faculteitsraad worden vastgelegd. Wijzigingen aan het curriculum van het 1ste semester kunnen aangevraagd worden tot uiterlijk 14 november; wijzigingen aan het curriculum van het 2de semester/jaarvakken kunnen aangevraagd worden tot uiterlijk 28 februari van dat academiejaar, via de trajectbegeleider.
https://www.ugent.be/ea/nl/diensten/studieondersteuning/trajectbegeleiding/curriculum

OER – facultaire aanvullingen op het OER
Het OER is het officiële Onderwijs- en Examenreglement van de UGent met alle informatie omtrent o.a. toelatingsvoorwaarden, regels voor inschrijven, de verschillende types contracten, examens, deliberaties, ... Daarnaast zijn er ook de facultaire aanvullingen op het OER. Deze omvatten alle aanvullingen en toelichtingen op het Onderwijs- en Examenreglement zoals van toepassing in de faculteit Ingenieurswetenschappen en Architectuur.
https://www.ugent.be/student/nl/studeren/regelgeving/overzicht.htm

Ufora
Ufora is de officiële online leeromgeving van de Universiteit Gent en is het communicatiemiddel bij uitstek. De student kan er documenten downloaden, oefeningen maken, agenda met taken en deadlines raadplegen, papers, opdrachten en verslagen inleveren. Regelmatig raadplegen is de boodschap!
https://ufora.ugent.be

Oasis
Oasis is het **O**nderwijs**A**dministratie- en **S**tudenten**I**nformatie**S**ysteem van UGent. De student kan er:
- persoonsgegevens nakijken en aanpassen
- herinschrijven
- attesten downloaden: openbaar vervoer, inschrijvingsbewijs, verzekeringsattest, attest van slagen, …
- curriculum bekijken, bewerken, voorleggen aan de faculteit, ondertekenen
- examenresultaten raadplegen en afdrukken

http://oasis.ugent.be

Soorten contracten

Diplomadoelcontract. Het doel is het behalen van een diploma.
https://www.ugent.be/student/nl/administratie/diplomadoelcontract

Creditdoelcontract. Het doel is het verwerven van credits. Je volgt afzonderlijke opleidingsonderdelen.
https://www.ugent.be/student/nl/administratie/creditdoelcontract

Flexibele leerwegen

Door het flexibiliseringsdecreet bestaat een studiejaar in de strikte zin van het woord niet meer. Nu kan een student studiepunten opnemen uit verschillende modeltrajectjaren. De volgorde van de modeltrajectjaren moet wel worden gerespecteerd. Als iemand voor alle studiepunten van de opleiding een credit heeft verworven (of gedelibereerd is), dan heeft hij/zij het diploma behaald. Er zijn twee types trajecten.

Modeltraject (MOT):
Een modeltraject is een volledig uitgestippeld programma om het diploma te behalen. De student volgt alle opleidingsonderdelen in een bepaalde volgorde, binnen een bepaalde termijn, evenredig verdeeld over de studiejaren en semesters. De modeltrajecten vind je terug op de studiekiezerwebsite (http://studiekiezer.ugent.be). Studenten die inschrijven in een bacheloropleiding aan de UGent zijn verplicht om alle vakken van het eerste

modeltrajectjaar op te nemen (met uitzondering van o.a. studenten met een bijzonder statuut en faciliteit kleiner curriculum).

Geïndividualiseerd traject (GIT):
Zodra een student afwijkt van het modeltraject volgt hij/zij een geïndividualiseerd traject. Dit is een programma op maat, waarbij het aantal opgenomen studiepunten kan variëren. Een student volgt een GIT wanneer hij/zij vrijstellingen aanvraagt, wanneer hij/zij meer of minder opleidingsonderdelen volgt dan voorzien in het modeltraject of wanneer hij/zij opleidingsonderdelen dient te hernemen en deze combineert met opleidingsonderdelen uit hogere jaren. Een GIT wordt opgemaakt conform de curriculumregels.
Bij de opmaak van een GIT dient de student ook rekening te houden met:
- de verplichte of geadviseerde begincompetenties,
- het lesrooster (er mag geen overlap zijn voor lessen die geëvalueerd worden met permanente evaluatie),
- een evenwichtige verdeling over de semesters,
- zijn/haar studieverleden.

De student dient zelf het voorstel van curriculum in via OASIS. De Curriculumcommissie beoordeelt het voorstel en keurt het goed of stuurt het voorstel terug naar de student voor aanpassing.
Opgelet:
- je dient minimum 27 studiepunten per academiejaar op te nemen om bepaalde rechten als student, bijvoorbeeld het recht op groeipakket, te behouden.
https://www.ugent.be/ea/nl/diensten/studieondersteuning/trajectbegeleiding/curriculum
- let bij het samenstellen van een GIT ook op de voorwaarden voor een studietoelage (indien van toepassing). Zo is er bijvoorbeeld een minimum van 54 studiepunten op te nemen per academiejaar om aanspraak te maken op een studietoelage van de Vlaamse overheid (uitzonderingen mogelijk). Meer info op https://www.ugent.be/student/nl/welzijn-gezondheid/studiekosten/studietoelage-van-de-vlaamse-overheid

Leerkrediet

Wat is het leerkrediet?
Studenten die zich inschrijven in het hoger onderwijs, starten met een leerkrediet. Dit leerkrediet heeft een dubbel doel: enerzijds wil het de onderwijsinstellingen aanmoedigen hun studenten beter te begeleiden, anderzijds wil het de studenten aanzetten tot het maken van een bewuste en haalbare studiekeuze. Studenten kunnen op de website mijn burgerprofiel zelf de stand van hun leerkrediet controleren.

Voor wie geldt het leerkrediet?
Het leerkrediet is van toepassing op alle studenten in een initiële bachelor- of masteropleiding die ingeschreven zijn met een diplomacontract of creditcontract.
Het wordt niet ingezet voor schakel- of voorbereidingsprogramma's, master-na-masteropleidingen of postgraduaatsopleidingen.

Hoe werkt het leerkrediet?
Het leerkrediet kan men voorstellen als een rugzak met studiepunten. Elke student start met een leerkrediet van 140 studiepunten. Bij de inschrijving in een opleiding wordt het aantal opgenomen studiepunten uit de rugzak genomen. De studiepunten die hij/zij verwerft, worden opnieuw in de rugzak gestopt (geldt niet voor gedelibereerde punten!). Meer zelfs, de eerste 60 studiepunten die hij/zij verwerft komen er dubbel bij. De studiepunten van de vakken waarvoor hij/zij niet slaagt is hij/zij voor altijd kwijt.
Zolang de student voldoende leerkrediet heeft om opnieuw in te schrijven, stellen er zich geen problemen.

Aan de UGent kan een student zich slechts inschrijven ten belope van het leerkrediet dat hij/zij heeft. Voor een student die zich voor het eerst inschrijft in een bacheloropleiding aan de UGent geldt bovendien dat hij/zij zich slechts kan inschrijven indien hij voldoende leerkrediet heeft om alle nog resterende studiepunten van het eerste modeltrajectjaar op te nemen. Uitzonderingen hierop kunnen aangevraagd worden via: leerkrediet@UGent.be.

Leerkrediet en veranderen van studierichting/heroriëntering
Als een student tijdens het academiejaar wenst te veranderen van studierichting dan heeft dit gevolgen voor het leerkrediet.
Leerkrediet voor de nieuwe opleiding
Voor alle opleidingsonderdelen in de nieuwe inschrijving wordt bijkomend leerkrediet opgenomen.
Leerkrediet voor de stopgezette opleiding
Voor de opleiding die de student stopzet, kan hij/zij in bepaalde gevallen leerkrediet terugkrijgen.
- vóór 1 december: volledige leerkrediet van de 'oude' opleiding terug
- tussen 1 december en 15 maart: enkel leerkrediet terug voor tweedesemestervakken en jaarvakken
Uitzondering: een generatiestudent (= student die zich voor de eerste keer inschrijft in het hoger onderwijs) krijgt ook nog de helft van het leerkrediet voor de eerstesemestervakken terug, als hij/zij voor die vakken geen examen heeft afgelegd en als hij/zij zich heroriënteert.
- Vanaf 15 maart is er geen teruggave van leerkrediet meer mogelijk.

Meer info: https://www.ugent.be/student/nl/administratie/studievoortgang-leerkrediet/leerkrediet

Studievoortgang

Naast het systeem van leerkrediet gelden er ook studievoortgangsmaatregelen om de studievoortgang te bewaken. Studievoortgang is de mate waarin je vordering maakt in je opleiding en studiesucces behaalt. Dit brengen we in kaart door je studierendement te berekenen. Dit is de verhouding tussen het aantal verworven studiepunten en het aantal opgenomen studiepunten in je curriculum (vakkenpakket).

Studenten die starten in een bacheloropleiding moeten na afloop van het 1ste bachelorjaar 30%* studierendement behaald hebben om de opleiding te mogen verderzetten. Deze maatregel is specifiek voor de UGent.
Daarnaast geldt dat studenten na twee inschrijvingsjaren geslaagd moeten zijn voor alle vakken van het 1ste bachelorjaar (of van hun initieel vakkenpakket). Dit is een Vlaamse maatregel. Studenten die na twee jaar niet geslaagd zijn voor alle vakken van de 1ste bachelor kunnen de opleiding niet verder zetten, ook niet aan een andere instelling in Vlaanderen.

Eens studenten verder in hun studietraject zitten gelden er andere studievoortgangs-maatregelen. Deze worden in detail toegelicht op https://www.ugent.be/student/nl/administratie/studievoortgang/overzicht.htm

*Wanneer je niet slaagde voor de starttoets van je opleiding én de verplichte remediëring niet hebt afgewerkt, moet je 40% studierendement behalen i.p.v. 30% om de opleiding te mogen verderzetten.

Studieondersteuning

Wij bieden een gamma aan studiebegeleidingsmogelijkheden om de studenten zo goed mogelijk te ondersteunen tijdens hun studie.
Meer info: https://www.ugent.be/ea/nl/diensten/studieondersteuning

Uitlegsessies door de lesgevers
Voor een aantal vakken organiseren de lesgevers wekelijks uitlegsessies waar de student individueel of in kleine groepjes terecht kan. Voor de andere vakken kan de student uitleg krijgen voor of na de lessen, na afspraak of via discussies op de bijhorende Ufora-cursus.

Monitoraat: studie- en trajectbegeleiding (facultair)
1) Trajectbegeleiding
De student kan bij de trajectbegeleider terecht met alle vragen en problemen betreffende de studieloopbaan.
2) Studiebegeleiding
De studiebegeleiders van het monitoraat verstrekken studiehulp, zowel individueel als in groep en zowel vakinhoudelijk als algemeen:
- Vakinhoudelijke begeleiding voor de vakken wiskunde, natuurkunde/fysica, scheikunde, informatica, materiaaltechnologie, statica van constructies.
- Algemene hulp met betrekking tot 'efficiënter studeren': het aanleren van een goede studiemethode, het opmaken van een studieplanning, specifieke voorbereiding op evaluaties, omgaan met tijdsdruk, enz.

Mentoring
Mentoren zijn ouderejaarsstudenten die gedurende een volledig academiejaar hun ervaring met de student willen delen. Ze maken de student wegwijs aan de UGent, geven praktische tips over de examens, helpen bij het verwerken van de leerstof en geven regelmatig feedback. De mentor doet dit in het kader van een keuzevak van 3 studiepunten en engageert zich dus bewust en langdurig.
Meer info: bij de studietrajectbegeleider en op de website http://www.ugent.be/mentoring

SIMON
Alle studenten leggen bij aanvang van het academiejaar de test "SIMON zegt" af.
SIMON geeft een beeld van de persoonlijke slaagkansen in de opleiding en stelt acties voor om de slaagkansen te maximaliseren. Studenten kunnen de resultaten van hun test in alle discretie bespreken met een studie- of trajectbegeleider of een studieadviseur. Via het SIMON-platform krijgt de student gedurende de hele bacheloropleiding gericht advies over zijn of haar studievoortgang en over de aanbevolen ondersteuningsmogelijkheden.
https://www.ugent.be/student/nl/studeren/studiebegeleiding/simon

Team Studiebegeleiding en advies (universiteitsbreed)
- De *studieadviseurs* begeleiden je bij je studiekeuze. Ze beantwoorden je vragen over de haalbaarheid van je studies, over keuzemomenten en over flexibel studeren. Je kan ook bij hen terecht voor advies i.v.m. het veranderen van opleiding (heroriëntering).
- *Studentenpsychologen*
  Heb je studieproblemen en/of persoonlijke/psychologische problemen? Dan kan je terecht bij de studentenpsychologen voor een persoonlijk gesprek of een groepstraining.
- *Aanspreekpunten functiebeperking*

Ze voorzien specifieke begeleiding en ondersteuning van studenten met een functiebeperking. Ze gaan samen met jou en in overleg met je opleiding op zoek naar redelijke aanpassingen om het studeren beter haalbaar te maken.

- *Taaladvies en -ondersteuning*
  De UGent beschikt over een ruim aanbod op het vlak van taalbegeleiding en -advies: https://www.ugent.be/student/nl/studieloopbaan/studiebegeleiding/taaladvies/overzicht.htm

Bijzonder statuut voor studenten
Studenten met een functiebeperking, met uitzonderlijke sociale of individuele omstandigheden, erkende topsporters, student-ondernemers, professionele kunstbeoefenaars, anderstalige studenten en studenten met een mandaat in een bestuurs- of adviesorgaan kunnen het bijzonder statuut aanvragen. Op basis van dit statuut kunnen zij gebruik maken van op maat toegekende faciliteiten voor het volgen van de studie en het afleggen van examens. Meer info:
https://www.ugent.be/student/nl/administratie/flexibel-studeren/bijzonder-statuut

Welzijn

Naast de studies, hebben we ook aandacht voor het mentaal welzijn van onze studenten. Als student is het immers niet alle dagen feest: soms heeft een student veel aan zijn/haar hoofd of is het moeilijk de weg te zoeken.
Voor elke kwestie - hoe klein of 'onschuldig' ze ook lijkt – kunnen onze studenten ergens terecht. Alle info is gebundeld op de webpagina:
https://www.ugent.be/student/nl/meer-dan-studeren/wel-in-je-vel

Internationalisering

Wie ingenieur of ingenieur-architect zegt, zegt internationalisering! Het belang van internationale ervaringen en een eigen internationaal netwerk binnen deze opleidingen is niet te onderschatten. Daarom streeft de faculteit ernaar om álle afstuderende studenten klaar te stomen voor een internationale werkomgeving, door internationale ervaringen aan te bieden in het buitenland of van op onze eigen campussen.

Internationalisation@Home
Uiteraard is het niet vanzelfsprekend voor alle studenten om naar het buitenland te trekken, maar ook de thuisblijvers zullen tijdens hun opleiding meer dan eens in contact komen met internationalisering: door het contact met internationale medestudenten, door buitenlandse gastsprekers, door begeleiding van oefeningen en labowerk door internationale onderzoekers, door colleges die zich specifiek op internationale praktijken richten, etc.

Blended Intensive Programme (BIP)
Een Blended Intensive Programme (BIP) combineert online samenwerking met een korte fysieke uitwisseling in het buitenland, gefinancierd via Erasmus+. Deze kan eventueel meetellen voor studiepunten.

Op uitwisseling binnen Europa (Erasmus+)
Het meest gekende uitwisselingsprogramma is Erasmus+. Met dit programma kunnen studenten een semester of een jaar aan een Europese partneruniversiteit studeren met volledige erkenning van het buitenlands studiepakket en een beurs erbovenop. Onze faculteit heeft een netwerk van prestigieuze ingenieursscholen over heel Europa uitgebouwd.

Op uitwisseling buiten Europa
De faculteit heeft ook akkoorden afgesloten met een reeks instellingen buiten Europa. De partners worden geselecteerd op kwaliteit en hun complementair studieprogramma. Een uitwisseling naar één van deze universiteiten verloopt op dezelfde manier en met dezelfde erkenning als een "klassieke" Erasmusuitwisseling. UGent beschikt over een aantal beurzen voor een uitwisseling BUITEN de Erasmus+ zone. Deze beurzen worden via een selectieproces verdeeld.

Op buitenlandse stage
Stages in het buitenland via Belgische bedrijven met internationale afdelingen, persoonlijke contacten of het netwerk van de lesgevers behoren tot de mogelijkheden voor een buitenlandse stage. Daarnaast is de faculteit lid van IAESTE (International Association for the Exchange of Students for Technical Experience). Via dit wereldwijd stageprogramma kunnen studenten deelnemen aan een buitenlandse stage in de zomervakantie. Deze kan eventueel meetellen voor studiepunten.

Summer schools
Summer schools zijn een mooie kans om buiten de reguliere semesters een korte buitenlandervaring op te doen. De faculteit brengt regelmatig seasonal schools onder de aandacht van instellingen waarmee al een samenwerkingsakkoord bestaat. De kwaliteit is dus gecheckt. Deze kan eventueel meetellen voor studiepunten.

Een cursus met BEST
De Board of European Students of Technology (BEST), organiseert korte cursussen in Europa. Deze scherpen zowel de technische als sociale vaardigheden aan. Deze cursussen geven de student de kans om gedurende een korte tijd (typisch één week) op uitwisseling te gaan, zonder dat hij/zij een volledig studiepakket in het buitenland volgt.

Een internationale masteropleiding
De faculteit biedt enkele internationale masterprogramma's aan in diverse domeinen. Hierbij studeren de studenten telkens een semester in een andere partnerinstelling.

Veldwerk voor je masterproef of stage met een VLIR-UOS reisbeurs
Studenten kunnen via VLIR-UOS een beurs krijgen voor een stage of een masterproefverblijf in een ontwikkelingsland (Afrika, Azië en Latijns-Amerika).

Meer informatie en contact: www.ugent.be/ea/nl/faculteit/uitwisseling - www.UGent.be/internationaal - international.ea@ugent.be

Goed om te weten

Verloop van het academiejaar

Een academiejaar telt 26 lesweken, verdeeld over twee semesters. Elk semester telt 12 lesweken en 1 week inhaalactiviteiten. Er zijn examens in januari/februari en in mei/juni. Deze beide evaluaties vormen samen de eerste examenzittijd. Voor oefeningen en praktijklessen in laboratoria zijn er permanente of tussentijdse evaluaties tijdens het jaar. De tweede zittijd vindt plaats in de tweede helft van augustus/begin september.
https://www.ugent.be/ea/nl/voor-studenten/academische-kalender.htm

	Begin	Einde
Lessen:		
1ste semester	ma 21/09/2026	za 12/12/2026
2de semester	ma 08/02/2027	za 15/05/2027
Inhaalactiviteiten:		
1ste semester	ma 14/12/2026	vr 18/12/2026
2de semester	di 18/05/2027	do 20/05/2027
Examens:		
1ste semester	ma 04/01/2027	za 30/01/2027
2de semester	ma 24/05/2027	vr 25/06/2027
2de kansexamenperiode	ma 16/08/2027	ma 13/09/2027
Bekendmaking punten:		
1ste semester	do 04/02/2027, 16u	
2de semester	wo 30/06/2027, 16u	
2de kans examenperiode	do 16/09/2027, 16u	
Feedback examens:		
1ste semester	Na	vr 19/02/2027
2de semester	bekendmaking	za 03/07/2027
2de kans examenperiode	punten	za 18/09/2027
Vakanties:		
Allerzielen	ma 02/11/2026	ma 02/11/2026
Wapenstilstand	wo 11/11/2026	wo 11/11/2026
Kerstreces	ma 21/12/2026	za 02/01/2027
Intersemestriële vakantie	ma 01/02/2027	za 06/02/2027
Dies Natalis	vr 19/03/2027	vr 19/03/2027
Paasreces (incl. Paasmaandag)	ma 29/03/2027	za 10/04/2027
Dag van de Arbeid	za 01/05/2027	za 01/05/2027
Hemelvaart + brugdag	do 06/05/2027	vr 07/05/2027
Pinkstermaandag	ma 17/05/2027	ma 17/05/2027
Zomerreces	ma 05/07/2027	za 14/08/2027
Feedback en heroriëntatieweek	ma 20/09/2027	za 25/09/2027

Laptop

Studenten hebben verplicht een laptop nodig vanaf het eerste bachelorjaar. Zie https://www.ugent.be/ea/nl/voor-studenten/laptop.htm voor minimumvereisten.
Via de Sociale Dienst van UGent kan je onder bepaalde voorwaarden een laptop huren ofwel een toelage of renteloze lening verkrijgen voor de aanschaf van een laptop.
https://www.ugent.be/student/nl/administratie/sociale-dienst/overzicht.htm

Lesroosters

Persoonlijk lesrooster (inloggen)
Log in via Oasis om je persoonlijk lesrooster (= goedgekeurde vakken uit je curriculum) te bekijken.

Algemeen lesrooster (zonder inloggen)
Algemene lesroosters zijn te raadplegen via de studiekiezer:
https://studiekiezer.ugent.be
Kies je opleiding, ga naar het tabblad 'programma' en klik dan rechts boven de balk ‘eerste jaar’ door naar het rooster (opgesplitst per semester).

Examenroosters

Zie https://www.ugent.be/ea/nl/faculteit/studentenadministratie/lesroosters-examenroosters/roosters-en-locaties.htm#Examenroosters

Locaties

Een overzicht van de meest voorkomende leslocaties voor de opleidingen van de faculteit Ingenieurswetenschappen en Architectuur vind je op:
https://www.ugent.be/ea/nl/faculteit/studentenadministratie/lesroosters-examenroosters/roosters-en-locaties.htm#Locaties

Wat te doen bij afwezigheid

Afwezig tijdens lessen, practica, oefeningen (zonder verplichte aanwezigheid ...)
Een korte ziekteperiode die alleen impact heeft op theoretische lessen hoef je niet te melden. Een langere ziekteperiode meld je het best aan de Facultaire Studentenadministratie (FSA): 09 264 41 40 - e-mail: afwezig.ea@UGent.be.

Afwezig tijdens examens (periodegebonden evaluatie), tijdens tussentijdse testen, practica, oefeningen met verplichte aanwezigheid, of andere vormen van niet-periodegebonden evaluatie
Verwittig onmiddellijk de facultaire studentenadministratie (afwezig.ea@ugent.be) én de verantwoordelijke lesgever.
In je e-mail vermeld je verplicht je naam, studentennummer, opleiding, gemiste examens of testen en de naam/namen van je lesgever(s). Je voegt ook meteen een scan of een foto toe van het attest of bewijsstuk waarmee je je afwezigheid staaft voor de betreffende periode. Het attest moet uiterlijk binnen de drie werkdagen (per e-mail) worden bezorgd aan het examensecretariaat. We aanvaarden enkel attesten en bewijsstukken in pdf of jpg-formaat. Het originele attest hou je bij.
Als het gaat om een gegronde afwezigheid bij periodegebonden evaluatie, dan vraag je meteen aan de examinator of aan de verantwoordelijk lesgever of een inhaalexamen binnen dezelfde examenperiode kan worden georganiseerd. In gezamenlijk overleg, en met kennisgeving aan het examensecretariaat, kan eventueel een andere evaluatievorm worden gebruikt.
Als het gaat om een gegronde afwezigheid tijdens niet-periodegebonden evaluatie, dan beslist de lesgever of een inhaalmoment mogelijk is, en in welke vorm.
Meer info: https://www.ugent.be/ea/nl/faculteit/studentenadministratie/afwezigheid

Deliberatie

De term delibereren verwijst naar het nemen van studievoortgangsbeslissingen en kan verschillende ladingen dekken. De examencommissie heeft deliberatiebevoegdheid.
Alle informatie over de deliberatieregels vind je terug op:
https://www.ugent.be/student/nl/studeren/examens-en-feedback/deliberatie.htm

Feedback

Na elke examenperiode heb je recht op feedback door de lesgever en recht op inzage van je examen. Hiervoor worden op voorhand feedbackperiodes vastgelegd in de facultaire academische kalender.
Feedback omvat een bespreking van en een toelichting bij je examen. Je krijgt bijvoorbeeld aanwijzingen om je studieprestaties te bevorderen, te verbeteren of bij te sturen met het oog op een nieuwe deelname aan de evaluaties. De modaliteiten van de feedback worden bepaald en gecommuniceerd door de lesgevers (datum, tijdstip, plaats …enz.), bijvoorbeeld via Ufora.
Ook voor niet-periodegebonden evaluaties (bv. werkstukken of verslagen die je hebt ingediend tijdens het semester) heb je recht op feedback. Dit feedbackmoment wordt in samenspraak met de lesgever bepaald.
Er wordt geen feedback of inzage verleend aan derden.
We raden alle studenten die niet geslaagd zijn ten zeerste aan hiervan gebruik te maken.
https://www.ugent.be/ea/nl/faculteit/studentenadministratie/examens/feedback.htm

Veranderen van opleiding tijdens het academiejaar

Veranderen van opleiding of afstudeerrichting vanaf 1 oktober en voor 1 maart (= laattijdige inschrijving) kan enkel met de toelating van de Curriculumcommissie van de nieuwe opleiding of afstudeerrichting. Vanaf 1 maart is inschrijven en dus ook veranderen van opleiding of afstudeerrichting onmogelijk.
https://www.ugent.be/student/nl/administratie/veranderen-opleiding-afstudeerrichting.htm.

Stopzetten van de opleiding en uitschrijven

Als je stopzet/uitschrijft, beëindig je je contract. Je mag niet meer deelnemen aan lessen en examens, ook niet die van de tweedekansexamenperiode.

Als je wel nog wil deelnemen aan lessen en examens, dan zet je je contract niet stop. In dat geval contacteer je de facultaire studentenadministratie (fsa.ea@ugent.be) en vraag je of je vakken mag schrappen uit je curriculum. Het schrappen van vakken uit je curriculum is dus geen stopzetting, maar een wijziging aan je curriculum. Hiervoor gelden andere deadlines en regels.
Opgelet: Het schrappen van vakken is niet toegestaan in de 1ste bachelor.

Alle info over hoe je je opleiding kan stopzetten, de eventuele terugbetaling van je studiegeld, de gevolgen voor je leerkrediet, studievoortgangsmaatregelen en de sociale gevolgen (groeipakket, studietoelage, …) vind je terug op:
http://www.ugent.be/student/nl/administratie/stopzetten

Studentenverenigingen

VTK

VTK is de facultaire studentenvereniging voor studenten burgerlijk ingenieur(-architect) aan de UGent. De vereniging heeft als voornaamste doel om het studentenleven van de 2000 leden zo goedkoop en zo memorabel mogelijk te maken. Ze rekenen daarvoor op een praesidium van 36 mensen, alsook op een grote groep enthousiaste en geëngageerde medewerkers. Bij VTK is er voor elk wat wils; ze organiseren gedurende het academiejaar meer dan 300 activiteiten! Dat gaat van kleine dingen zoals elke maandag samen gaan joggen door Gent, schrijfsessies voor hun tijdschrift en de show, een museum bezoeken… tot heel grote evenementen, zoals het galabal, parkpop, de jobfair en een grootse skireis in de lesvrije week.

De VTK-cursusdienst staat in voor de verkoop en verdeling van het merendeel van de cursussen. Bij aanvang van ieder semester kunnen de studenten hun cursussen en boeken online bestellen en ze nadien op de campus komen afhalen en betalen. Bij dit alles krijgen de leden fikse kortingen op hun cursussen, die zelfs hoger zijn dan het lidgeld.

Voor de eerstejaars studenten heeft VTK initiatieactiviteiten en peter-en-metergroepen uit de grond gestampt. Hierbij krijgt een groep van een tiental eerstejaars een tiental ouderejaars als peters en meters toegewezen. In die groepen kunnen ze terecht met al hun vragen: hoe een bepaald vak aan te pakken, hoe de prof op het examen ondervraagt… Maar ook vragen over het studentenleven: hoe kook je op kot, waar kun je gezellig iets gaan drinken met vrienden, waar zijn de beste winkels, etc. De initiatieactiviteiten zijn bedoeld om deze groepen hechter te maken en zo vriendschappen voor het leven te creëren. Deze activiteiten worden georganiseerd telkens na de testjes, zodat iedereen volledig kan ontspannen.

VTK Sport organiseert elke week een hele resem activiteiten, onder het motto ‘mens sana in corpore sano’. Elke maandag gaat VTK joggen en in aanloop van zwem- en loopwedstrijden organiseert VTK trainingen onder begeleiding van coaches. Al deze activiteiten zijn volledig gratis zodat de drempel naar een actief leven zoveel mogelijk verlaagd wordt. Dat alles heeft er de voorbije jaren voor gezorgd dat VTK zich vandaag een van de sportiefste kringen van Gent mag noemen met een indrukwekkend palmares aan overwinningen en podiumplaatsen op Interfacultaire Kampioenschappen, zwemmarathons en de 12-urenloop.

Ook op cultureel vlak heeft de kring heel wat te bieden. Het grootste evenement is de VTK-show, die volledig door leden en medewerkers wordt uitgewerkt: van kostuums en decors tot acteren, zingen en dansen. Daarnaast is er Parkpop, een gratis festival in het Zuidpark. In aanloop hierna organiseert VTK Cultuur jaarlijks Build-a-Band, waarbij muzikale studenten bandjes vormen en kans maken om op Parkpop op te treden. Verder staan er onder andere een pokertoernooi, museumbezoeken en uitstapjes naar de opera op het programma.

Daarnaast zorgt VTK ook voor de nodige ontspanning. Het feestteam zorgt elke maandagavond voor een fantastische kringavond, organiseert een openingsfuif in het eerste semester en een lentefuif in het tweede semester. Als absolute kers op de taart is er natuurlijk ook het jaarlijkse Galabal der Ingenieurs, waar ouders en sympathisanten steeds van harte welkom zijn.

VTK Career & Development vormt de brug tussen de bedrijfswereld en de studenten. Dit team organiseert verschillende evenementen die studenten helpen een doordachte toekomstkeuze te maken. Zo zijn er de Sector Days, waarbij studenten kunnen kennismaken met bedrijven uit een bepaalde sector en organiseert VTK een Internshipfair, waar studenten informatie krijgen over de verschillende mogelijkheden om stages te lopen. Verder organiseert VTK ook verschillende workshops, o.a. om soft skills bij te schaven en sollicitatiegesprekken voor te bereiden en cv-screenings. Het belangrijkste evenement van Career & Development is de Jobfair, waarop studenten in contact kunnen komen met meer dan 150 potentiële werkgevers en carrière-opties kunnen bespreken.

VTK-leden kunnen zich laten dopen. Maar dat kan pas vanaf het tweede jaar van de opleiding. De VTK-doop duurt niet lang, is niet zwaar en is er volledig op gericht om elkaar te leren kennen en nieuwe vrienden te maken. Het is ook absoluut niet verplicht om gedoopt te zijn om deel te nemen aan VTK-activiteiten: het gros van de activiteiten is open en toegankelijk voor iedereen. VTK is daarmee een van de meest toegankelijke kringen van Gent.
Ut Vivat, Crescat et Floreat

Vragen: interne@vtk.ugent.be. Of neem een kijkje op de website vtk.ugent.be.

DLK

We schrijven 1995, het ontstaan van een werkgroep op initiatief van de vakgroep Architectuur & Stedenbouw die als dialoog moet dienen tussen leerlingen en leermeesters binnen het architectuuronderwijs.
Een werkgroep die zich doorheen de tijd verder zal ontplooien tot een genootschap der Architectuur: de loeiende koe ziet haar licht. Haar statuut ongedefinieerd. Haar mogelijkheden eindeloos. Het architectuuronderwijs dienend, treedt ze op daar waar het te kort schiet, zo niet poogt ze om de hiaten op te vullen. Een mengvorm van academische sérieux en individuele fascinaties, een werk van liefde, maar ook van overtuiging, dat tegen de achtergrond van een toenemend geglobaliseerde praktijk van architectuurproductie, de intellectuele openheid die de loeiende koe biedt, een mogelijkheid is die gekoesterd moet worden.
Echter, bovenal zijn we een familie die zorg draagt voor elkaar. Architectuur is op vele vlakken een zeer intense richting. Wat ooit begon als domweg een studiekeuze ontwikkelt al gauw tot een heuse passie. De architectuurwereld heeft een zeer intensieve levensstijl. Wij zien het dan ook als onze taak om te voorzien in de nodige verpozing om dit alles op een gezonde manier door te komen. Om deze familie voor onze aspiranten direct tastbaar te maken, krijgen alle eerstes van dlk een meter of peter uit de tweede bachelor. Doordat zij op hun beurt ook allen een peetouder hebben, ontstaat er een kleinere architectuurfamilie. Zij zullen hen begeleiden doorheen het eerste jaar en staan klaar voor alle vragen over vakken of een babbel (of pintje) waar nodig.
Deze familie vindt zijn thuis in het Salon. Dit knus vertrek vormt de scène voor dit alles. Een plaats voor toevallige ontmoetingen, voor geurende koffie, vurige discussies en leren van elkaar. Een plaats voor lunchlezingen, panelgesprekken of debatten. Een plaats voor het pingpong-kampioenschap, een schetsworkshop, een koebar. Een plaats om elkaar te helpen onze dromen werkelijkheid te maken.

Vragen: dlk@ugent.be.
Of neem een kijkje op de website https://www.dlk.ugent.be/ of op de Facebookpagina: https://www.facebook.com/deloeiendekoe.

Cultuur en vrije tijd
Studentenactiviteiten en verenigingen, culturele en muzikale initiatieven:
https://www.ugent.be/student/nl/meer-dan-studeren/cultuur

Duurzaamheid
https://www.ugent.be/nl/univgent/missie/duurzaamheidsbeleid

ICT en platformen voor studenten
Ufora (digitale leeromgeving), OASIS (inschrijven en curriculum beheren), softwareplatformen, ICT-diensten, …
https://www.ugent.be/student/nl/ict

Kinderopvang
https://www.ugent.be/student/nl/meer-dan-studeren/opvang

Mobiliteit
Campusplannen, fietsverhuur en -herstel, openbaar vervoer, …:
https://www.ugent.be/student/nl/meer-dan-studeren/mobiliteit

Noodoproep / permanentiecentrum
Contacteer het permanentiecentrum voor noodgevallen: brand, ontploffing, medisch noodgeval, ongeval met gevaarlijke stoffen, ernstige elektrische pannes, ernstige wateroverlast, perso(o)n(en) opgesloten in lift, schokkende gebeurtenissen, …
T 09 264 88 88 (24u op 24u)

Sport
Sportaanbod, zalen en terreinen, interfacultaire competities, …
https://www.ugent.be/student/nl/meer-dan-studeren/sport

Studentenhome / kot
https://www.ugent.be/student/nl/meer-dan-studeren/huisvesting

Studentenjobs
https://www.ugent.be/student/nl/meer-dan-studeren/jobdienst

Studentenkaart en Campuskaart
https://www.ugent.be/student/nl/administratie/studentenkaart

Studentenrestaurants en cafetaria's
https://www.ugent.be/student/nl/meer-dan-studeren/resto

Studiekosten en studiefinanciering: Sociale Dienst
De Sociale Dienst kan je helpen met informatie & advies, studiefinanciering en bemiddeling.
https://www.ugent.be/student/nl/administratie/sociale-dienst

UGent-shop
UGent sweaters, doppers, draagtassen... met het UGent-logo.
https://www.ugent.be/nl/univgent/shop/overzicht.htm

Universiteitsbibliotheek
https://www.ugent.be/nl/univgent/bibliotheek

Wel in je vel aan de UGent
https://www.ugent.be/student/nl/meer-dan-studeren/wel-in-je-vel

CONTACT

Jozef Plateaustraat 22 - 9000 Gent
T 09 264 37 72
E info.ea@ugent.be
www.ugent.be/ea

ugent.fea
@ugent_fea
ugentfea
ugentfea