



MONITORAAT

STUDIE- EN
TRAJECTBEGELEIDING

www.ugent.be/moniraat

Welkom
(we starten zo dadelijk)

Online groepsessie TEW:

GIT met combinatie 2^{de} + 3^{de} bachelor TEW (of 1^{ste} + 2^{de} + 3^{de} bachelor)

Enkele afspraken:

- Demp je microfoon
- Vragen stellen kan
 - Tijdens de sessie via chat
 - Op het einde van de sessie via chat (of via micro)
 - Na deze sessie:
 - Voor korte vragen: telefonische consultatie of e-mail
 - Voor een bespreking van jouw persoonlijke situatie: plan een gesprek in bij Frauke Cuelenaere

Inhoud van deze sessie

- Niet geslaagd: wat nu?
- Reflecteren is de sleutel tot succes!
- GIT-regels en tips
- Wat met Erasmus-uitwisseling in de toekomst?
- Aan de slag!
 - STAP 1: Schrijf je in voor de bachelor TEW
 - STAP 2: Beslis over jouw curriculum
 - STAP 3: Registreer je voor groepslessen
- Verdere (individuele) begeleiding

Niet geslaagd: wat nu?

Belangrijk om steeds jouw leerkrediet-saldo in het oog te houden!

Zonder voldoende leerkrediet kan je in Vlaanderen niet meer inschrijven aan een hogeschool of universiteit. Heroriënteren vooraleer jouw leerkrediet-saldo ontoereikend wordt is dus de boodschap.

Voor 'afwezige examens' kan men leerkrediet terugvorderen omwille van overmacht.

Let wel! De overmacht moet steeds geattesteerd kunnen worden voor de periode van het afwezige examen (in 1^{ste} OF in 2^{de} zittijd) en van het eventuele inhaalexamen. Meer info:

<https://www.ugent.be/student/nl/administratie/leerkrediet/overmacht.htm>

Alle info over leerkrediet: <https://www.ugent.be/student/nl/administratie/leerkrediet>

Niet geslaagd: wat nu?

Jouw leerkredietsaldo
kan je consulteren via:

- “Mijn burgerprofiel” (website Vlaamse Overheid)
- OASIS 

STUDENT

Leerkrediet ⓘ

Je huidige leerkredietsaldo bedraagt 148 studiepunten (datum ophalen leerkrediet: 13-08-2023).

Opgelet: Het vermelde leerkredietsaldo is het meest recente saldo waarover we beschikken. Eventuele wijzigingen (bv. wijzigingen aan je curriculum, examenresultaten) sinds 13-08-2023 zijn nog niet in het saldo verwerkt.

Je kan de stand van je leerkrediet ook bekijken op het studentenportaal van de Vlaamse overheid (www.studentenportaal.be).

Meer info over het leerkrediet vind je op www.ugent.be/student/nl/administratie/leerkrediet.

Actualiseer leerkrediet

Links

- Startpagina
- Studiekeizer
- Ufora
- Onderwijs- en examenreglement
- Mijn kalender

Algemeen

- Inschrijven
- Examenresultaten
- Bijzonder statuut
- Jobstudent
- Inschrijven voor UCT
- Sociale Dienst

Mijn Oasis

- Attesten
- Persoonsgegevens
- Contactgegevens
- Adres
- Contactpersonen
- Bankrekeningen
- Privacy
- Taalkeennis
- **Leerkrediet**
- Voorgeschiedenis
- Medische gegevens

Niet geslaagd: wat nu?

Bindende voorwaarde

- Zie vermelding op je puntenbriefje

FACULTEIT ECONOMIE EN BEDRIJFSKUNDE		KUNSTEN HOGESCHOOL BRUSSEL	
Geometrische getuigen Bachelor of Science in de economische wetenschappen, in de economische wetenschappen en in de rechten (bachelor van de Faculteit Economie en Bedrijfskunde) en in de Rechten (bachelor van de Faculteit Rechten) Getuigen van afgifte		VERVALLENDE 1. VERVALLENDE (na 1970) 2. VERVALLENDE (na 1970) 3. VERVALLENDE (na 1970) 4. VERVALLENDE (na 1970) 5. VERVALLENDE (na 1970) 6. VERVALLENDE (na 1970) 7. VERVALLENDE (na 1970) 8. VERVALLENDE (na 1970) 9. VERVALLENDE (na 1970) 10. VERVALLENDE (na 1970) 11. VERVALLENDE (na 1970) 12. VERVALLENDE (na 1970) 13. VERVALLENDE (na 1970) 14. VERVALLENDE (na 1970) 15. VERVALLENDE (na 1970) 16. VERVALLENDE (na 1970) 17. VERVALLENDE (na 1970) 18. VERVALLENDE (na 1970) 19. VERVALLENDE (na 1970) 20. VERVALLENDE (na 1970) 21. VERVALLENDE (na 1970) 22. VERVALLENDE (na 1970) 23. VERVALLENDE (na 1970) 24. VERVALLENDE (na 1970) 25. VERVALLENDE (na 1970) 26. VERVALLENDE (na 1970) 27. VERVALLENDE (na 1970) 28. VERVALLENDE (na 1970) 29. VERVALLENDE (na 1970) 30. VERVALLENDE (na 1970) 31. VERVALLENDE (na 1970) 32. VERVALLENDE (na 1970) 33. VERVALLENDE (na 1970) 34. VERVALLENDE (na 1970) 35. VERVALLENDE (na 1970) 36. VERVALLENDE (na 1970) 37. VERVALLENDE (na 1970) 38. VERVALLENDE (na 1970) 39. VERVALLENDE (na 1970) 40. VERVALLENDE (na 1970) 41. VERVALLENDE (na 1970) 42. VERVALLENDE (na 1970) 43. VERVALLENDE (na 1970) 44. VERVALLENDE (na 1970) 45. VERVALLENDE (na 1970) 46. VERVALLENDE (na 1970) 47. VERVALLENDE (na 1970) 48. VERVALLENDE (na 1970) 49. VERVALLENDE (na 1970) 50. VERVALLENDE (na 1970) 51. VERVALLENDE (na 1970) 52. VERVALLENDE (na 1970) 53. VERVALLENDE (na 1970) 54. VERVALLENDE (na 1970) 55. VERVALLENDE (na 1970) 56. VERVALLENDE (na 1970) 57. VERVALLENDE (na 1970) 58. VERVALLENDE (na 1970) 59. VERVALLENDE (na 1970) 60. VERVALLENDE (na 1970) 61. VERVALLENDE (na 1970) 62. VERVALLENDE (na 1970) 63. VERVALLENDE (na 1970) 64. VERVALLENDE (na 1970) 65. VERVALLENDE (na 1970) 66. VERVALLENDE (na 1970) 67. VERVALLENDE (na 1970) 68. VERVALLENDE (na 1970) 69. VERVALLENDE (na 1970) 70. VERVALLENDE (na 1970) 71. VERVALLENDE (na 1970) 72. VERVALLENDE (na 1970) 73. VERVALLENDE (na 1970) 74. VERVALLENDE (na 1970) 75. VERVALLENDE (na 1970) 76. VERVALLENDE (na 1970) 77. VERVALLENDE (na 1970) 78. VERVALLENDE (na 1970) 79. VERVALLENDE (na 1970) 80. VERVALLENDE (na 1970) 81. VERVALLENDE (na 1970) 82. VERVALLENDE (na 1970) 83. VERVALLENDE (na 1970) 84. VERVALLENDE (na 1970) 85. VERVALLENDE (na 1970) 86. VERVALLENDE (na 1970) 87. VERVALLENDE (na 1970) 88. VERVALLENDE (na 1970) 89. VERVALLENDE (na 1970) 90. VERVALLENDE (na 1970) 91. VERVALLENDE (na 1970) 92. VERVALLENDE (na 1970) 93. VERVALLENDE (na 1970) 94. VERVALLENDE (na 1970) 95. VERVALLENDE (na 1970) 96. VERVALLENDE (na 1970) 97. VERVALLENDE (na 1970) 98. VERVALLENDE (na 1970) 99. VERVALLENDE (na 1970) 100. VERVALLENDE (na 1970) 101. VERVALLENDE (na 1970) 102. VERVALLENDE (na 1970) 103. VERVALLENDE (na 1970) 104. VERVALLENDE (na 1970) 105. VERVALLENDE (na 1970) 106. VERVALLENDE (na 1970) 107. VERVALLENDE (na 1970) 108. VERVALLENDE (na 1970) 109. VERVALLENDE (na 1970) 110. VERVALLENDE (na 1970) 111. VERVALLENDE (na 1970) 112. VERVALLENDE (na 1970) 113. VERVALLENDE (na 1970) 114. VERVALLENDE (na 1970) 115. VERVALLENDE (na 1970) 116. VERVALLENDE (na 1970) 117. VERVALLENDE (na 1970) 118. VERVALLENDE (na 1970) 119. VERVALLENDE (na 1970) 120. VERVALLENDE (na 1970) 121. VERVALLENDE (na 1970) 122. VERVALLENDE (na 1970) 123. VERVALLENDE (na 1970) 124. VERVALLENDE (na 1970) 125. VERVALLENDE (na 1970) 126. VERVALLENDE (na 1970) 127. VERVALLENDE (na 1970) 128. VERVALLENDE (na 1970) 129. VERVALLENDE (na 1970) 130. VERVALLENDE (na 1970) 131. VERVALLENDE (na 1970) 132. VERVALLENDE (na 1970) 133. VERVALLENDE (na 1970) 134. VERVALLENDE (na 1970) 135. VERVALLENDE (na 1970) 136. VERVALLENDE (na 1970) 137. VERVALLENDE (na 1970) 138. VERVALLENDE (na 1970) 139. VERVALLENDE (na 1970) 140. VERVALLENDE (na 1970) 141. VERVALLENDE (na 1970) 142. VERVALLENDE (na 1970) 143. VERVALLENDE (na 1970) 144. VERVALLENDE (na 1970) 145. VERVALLENDE (na 1970) 146. VERVALLENDE (na 1970) 147. VERVALLENDE (na 1970) 148. <	

 **BELANGRIJKE INFO**

→ **Opgelet:** Na afloop van de tweedekansexamenperiode van je laatste inschrijving heb je voor minder dan de helft van de opgenomen studiepunten credits verworven. Bij je eerstvolgende inschrijving voor deze opleiding zal je een bindende voorwaarde opgelegd krijgen. De inhoud van de bindende voorwaarde wordt bepaald door het Onderwijs- en examenreglement (www.ugent.be/oer) dat van toepassing is in het academiejaar van je eerstvolgende inschrijving. Indien je na afloop van het volgende academiejaar waarin je inschrijft niet aan deze bindende voorwaarde voldoet, zal bij een volgende inschrijvingsaanvraag je inschrijving voor deze opleiding worden geweigerd.

Meer info: zie (www.ugent.be/studievoortgang) of contacteer het monitoraat van je faculteit (www.ugent.be/monitoraat).

Niet geslaagd: wat nu?

Bindende voorwaarde= bij verderzetting van dezelfde opleiding slagen voor minstens 50% van het totale aantal studiepunten van de opgenomen vakken

Indien niet voldaan aan bindende voorwaarde ➔ weigering tot inschrijving

- Zie vermelding op je puntenbriefje
- Weigering tot inschrijving = verplichting tot andere studiekeuze

Overmacht bij bindende voorwaarde of weigering tot inschrijving?

<https://www.ugent.be/student/nl/administratie/studievoortgang/overzicht.htm>

Reflecteren is de sleutel tot succes!

Leer uit de feedback van je lesgevers + stel jezelf een aantal vragen:

- Heb ik voldoende gestudeerd? → beter studieplanning, werkhouding,...
- Heb ik een efficiënte studiemethode? → experimenteren met studietechnieken – vraag eventueel hulp bij het monitoraat of volg sessies bij de studentenpsychologen van UGent
- Is mijn interesse en motivatie groot genoeg om het beter aan te pakken in de toekomst? → alternatieve studierichtingen overwegen
- ...

Conclusie:

- Ik verander van opleiding:
 - Binnen dezelfde faculteit (vb. naar bachelor BPM of naar bachelor HW of naar bachelor EW) => volg de sessie voor studieveranderaars binnen onze faculteit
 - Buiten deze faculteit (naar andere UGent-faculteit of naar andere school) => neem meteen contact op met je nieuwe opleiding zodat je zo snel mogelijk informatie hebt over vrijstellingen, inschrijving,...
- Ik blijf in deze opleiding → verneem in deze sessie alles over mogelijke trajecten in TEW

GIT-regels en tips

- Een GIT-traject betekent dat je resterende vakken 2^{de} bachelor (of ook nog van 1^{ste} bachelor) combineert met vakken van 3^{de} bachelor.
- Let op: een GIT opnemen is géén verplichting. Zo'n traject brengt ook valkuilen met zich mee!
 - ➔ les- en examenoverlap
 - ➔ tekort aan voorkennis
 - ➔ te veel hooi op je vork (zeker in geval van bindende voorwaarde riskant)
 - ➔
- Heb je nog heel veel 1^{ste} semestervakken van 2^{de} bachelor (of 1^{ste} bachelor) af te werken? ➔ stel het opnemen van vakken van 3^{de} bachelor uit tot na de januari-examens

GIT-regels en tips

- Aantal op te nemen studiepunten:
 - Geen minimum
 - Maximum 72 studiepunten per academiejaar (geen max. per semester)
- Je vult jouw curriculum van onderuit in → je mag dus geen vakken van 2^{de} bachelor (of 1^{ste} bachelor) overslaan om zo meer van 3^{de} bachelor te kunnen opnemen.
- Er is geen verplichte volgtijdelijkheid (bijv. je mag Management Accounting opnemen ook al ben je nog niet geslaagd voor Analytisch Boekhouden en Kostencalculatie, je mag Marketing Strategie en Implementatie opnemen ook al ben je nog niet geslaagd voor Marketing Fundamenten,...)
Er is uiteraard wel aanbevolen volgtijdelijkheid! → bekijk info over voorkennis in de studiefiches van de vakken
- Er is wel verplichte gelijktijdigheid: als je niet afstudeerbaar bent als bachelor in 2025-2026, dan mag je het vak **Business Planning: Integratieproef** nog niet opnemen in jouw curriculum

Toekomstige Erasmus-uitwisseling op het oog?

- Check de infosessie van het International Office – wellicht in oktober (of bekijk al hun webpagina's op <https://www.ugent.be/eb>). Het kan immers interessant zijn om jouw GIT nog aan te passen naargelang jouw Erasmus-opties.
- In TEW kan je op Erasmus in het 1^{ste} semester van 3^{de} bachelor of in het 1^{ste} semester van de master.
- Voor een Erasmus-uitwisseling moet je nog **minstens 24 FEB-studiepunten** in dat semester kunnen vervangen in het buitenland → wie dus in 3^{de} bachelor nog op Erasmus wil gaan in 2026-2027 mag dus nog niet teveel opnemen van het 1^{ste} semester van 3^{de} bachelor in 2025-2026.
- Voor een aantal buitenlandse partners moet je reeds het bachelordiploma op zak hebben vooraleer je in de master op Erasmus mag gaan, dus in die gevallen is het interessant om te bekijken of jouw GIT-traject er zeker voor zorgt dat je afstudeerbaar bent als bachelor in 2025-2026.
- Als jouw GIT-traject het teveel bemoeilijkt om op Erasmus te gaan, overweeg dan andere alternatieven in je master zoals een buitenlandse summer school, buitenlandse stage, BIP,... OF overweeg eventueel een Erasmus-uitwisseling in een tweede master na jouw master TEW.

Aan de slag!

STAP 1: Schrijf je in voor de bachelor TEW

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

STAP 3: Registreer je voor groepslessen

BELANGRIJK!

Stap 1, 2 en 3 moeten NIET noodzakelijk op hetzelfde moment gebeuren.

STAP 1: Schrijf je in voor de bachelor TEW

Informatie over inschrijven op OASIS (met instructiefilmpje)

<https://www.ugent.be/eb/nl/student/curriculuminfo/curriculum/overzicht.htm>



The screenshot shows the 'Curriculuminfo' page. A red arrow points to the 'Inschrijven' link, which is circled in red. Below it is a list of other curriculum-related links.

Curriculuminfo
Info over inschrijven, indienen curriculum, lessenrooster, examenrooster, groepsindeling, keuzevakken, masterproef, stage, boeken en cursussen, ...

- **Inschrijven**
- Curriculum samenstellen en indienen
- Les- en Examenroosters
- Groepsindeling
- Boeken en cursussen
- Keuzevakken
- Masterproef
- Stage
- Vrijstellingen
- Programmawijzigingen en overgangsmaatregelen
- Taalkeuze anderstaligen

Periode: 11 september → 30 september

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

Neem je tijd om alles uit te zoeken!

Nu tijd investeren in het maken van keuzes is tijdswinst doorheen het academiejaar

Maak je persoonlijke keuzes!

Jouw capaciteiten + jouw voorkeuren zijn anders dan die van medestudenten

De perfecte GIT-formule bestaat niet!

Maak keuzes op basis van prioriteiten die jij belangrijk vindt:

- Hoe belangrijk vind jij het om naar de les te gaan? We moedigen uiteraard aan om opnieuw naar de les te gaan van vakken die je moet 'bissen', maar dit kan je selectie van vakken uit 3^{de} bachelor beperken omwille van lesoverlap
- Hoe belangrijk vind je voorkennis? Bijv.: wil je het risico nemen om Management Accounting op te nemen als je nog niet geslaagd bent voor Analytisch boekhouden en kostencalculatie?
- ...

Het is mogelijk om jouw vastgelegde GIT-traject nog aan te passen doorheen het academiejaar!

- Wijzigingen m.b.t. 1^{ste} semestervakken en jaarvakken: 14 november
- Wijzigingen m.b.t. 2^{de} semestervakken: 28 februari

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

Inhoudelijke en praktische informatie over de opleiding TEW

<https://studiekiezer.ugent.be>

Filter op:

- Gewenste academiejaar
- Gewenste opleidingstype
- Gewenste faculteit

The screenshot displays the 'studiekiezer.ugent.be' interface. On the left, a sidebar contains filters for 'Academiejaar' (2025-2026 selected), 'Opleidingstype' (bacheloropleiding selected), 'Interessegebied', 'Vooropleiding', 'Locatie', 'Taal', and 'Faculteit'. The main area is titled 'Onze opleidingen' and shows 1,138 results for the year 2025-2026. A grid of program cards is visible, including 'Bachelor in de Afrikaanse talen en culturen', 'Bachelor in de archeologie', 'Bachelor in de bestuurskunde en het publiek management', 'Bachelor in de bio-industriële wetenschappen', 'Bachelor in de bio-ingenieurswetenschappen', 'Bachelor in de biochemie en de biotechnologie', 'Bachelor in de biologie', 'Bachelor in de biomedische wetenschappen', 'Bachelor in de biowetenschappen', 'Bachelor in de chemie', 'Bachelor in de communicatiewetenschappen', and 'Bachelor in de criminologische wetenschappen'. Each card lists the program name, type (bacheloropleiding), duration (3 jaar), and credits (180 studiepunten). Red arrows from the text on the left point to the corresponding filter sections in the sidebar.

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

Inhoudelijke en praktische informatie over de opleiding TEW

<https://studiekiezer.ugent.be>

Belangrijk voor het maken van je keuzes: bekijk ook al de afstudeerrichtingen van de master.

Zo kan je beter inschatten welke vakken van 3^{de} bachelor belangrijk zijn voor het volgen van mastervakken in het daaropvolgende academiejaar:

- ➔ vb. Bedrijfsfinanciering uit 3^{de} bachelor is de basis voor de afstudeerrichting Corporate Finance
- ➔ vb. Marketing Fundamenten en Marketing Strategie en Implementatie uit 2^{de} en 3^{de} bachelor zijn de basis voor de afstudeerrichting Marketing
- ➔ vb. Analytisch Boekhouden en Kostencalculatie + Management Accounting uit 2^{de} en 3^{de} bachelor zijn de basis voor de afstudeerrichting Accountancy
- ➔ vb. Onderzoeksmethoden II is de basis voor het onderzoeksvak in elke master
- ➔ ...

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

Inhoudelijke en praktische informatie over de opleiding TEW

semesterverdeling

Bekijk studiefiches voor info over:

- vakinhoud
- voorkennis
- soort examen
- groepswork of niet
- ...

Bachelor of Science in de toegepaste economische wetenschappen

De Klemtoon ligt op de studie van het bedrijf en haar functionele domeinen: hoe en waarom een bedrijf ontstaat, hoe het gefinancierd wordt, hoe het zich administratief organiseert, hoe verloopt de productie en de verkoop, hoe gaat het om met personeel en hoe coördineert en stuurt het management dit alles.

AACSB ACCREDITED

2025-2026

[Schrijf je in!](#)

- [bacheloropleiding](#)
- [3 jaar | 180 studiepunten](#)
- [Faculteit Economie en Bedrijfskunde](#)
- [Nederlands](#)
- [Brochure downloaden](#)
- [contact](#)

[Over de opleiding](#) **Programma** [Informeert je](#) [Vlot van start](#) [Verder studeren](#)

[+ Eerste jaar \(versie 20 \)](#) [Lesrooster 1ste semester](#) [Lesrooster 2de semester](#)

[+ Tweede jaar \(versie 20 \)](#) [Lesrooster 1ste semester](#) [Lesrooster 2de semester](#)

[- Derde jaar \(versie 20 \)](#) [Lesrooster 1ste semester](#) [Lesrooster 2de semester](#)

- 1 Algemene opleidingsonderdelen

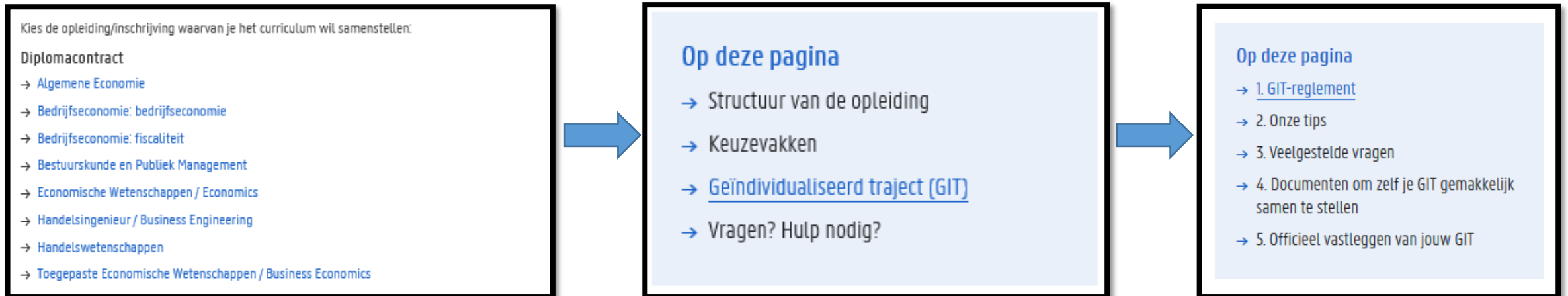
Cursus	Ref	MTI	Semester	Taal	Lesgever	SP
Bedrijfsfinanciering	3	sem 2	en	Virginie Mataligne	6	
Management accounting	3	sem 1	nl	Sophie Hoozée	4	
Financiële wiskunde	3	sem 2	nl	Michèle Vanmaele	3	
Onderzoeksmethoden II	3	sem 2	nl	Adriaan Spruyt	6	
Ondernemerschap	3	sem 1	nl	Mirjam Knockaert	3	
Productie- en logistiek beleid	3	sem 1	en	Veronique Limère	4	

Lesroosters

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

Informatie over jouw specifieke traject binnen TEW:

<https://www.ugent.be/eb/nl/student/curriculuminfo/curriculum/curriculumsamenstellen>



STAP 2: Beslis over jouw curriculum

Gebruik de werkdocumenten op onze website:

- excel-overzicht per opleiding waarin je zelf vakken kunt selecteren en de studiepunten automatisch opgeteld worden – hiermee krijg je ook een idee van de belasting per semester.
- Blanco lesrooster: vul zelf de lessen die je wil volgen in op een blanco lesrooster zodat je zicht krijgt op jouw weekplanning



STAP 2: Beslis over jouw curriculum

2de bachelor				
vak	stp	sem	af te leggen?	op te nemen stp
Micro-economie	6	1	JA	6
Macro-economie	6	1	NEE	
Financiële analyse van de onderneming	5	1	NEE	
Statistiek II	4	1	NEE	
Wiskunde II(A)	3	1	JA	3
Onderzoeksmethoden I	3	2	NEE	
Ondernemingsrecht	4	2	JA	4
Fiscaliteit	5	2	NEE	
Analytisch boekhouden en kostencalculatie	5	2	NEE	
Marketing fundamenteen	5	2	NEE	
Organisatietheorie	4	2	JA	4
Leiderschap en management	4	2	NEE	
Economisch Frans II / Economisch Nederlands II	3	J	JA	3
Economisch Engels II / Economisch Nederlands II	3	J	NEE	
	60			20
3de bachelor - traject TEW				
vak	stp	sem	af te leggen?	op te nemen stp
Bedrijfsfinanciering	6	2	JA	6
Management accounting	4	1		
Financiële wiskunde	3	2		
Onderzoeksmethoden II	6	2	JA	6
Ondernemerschap	3	1		
Productie- en logistiek beleid	4	1	JA	4
Informatiesystemen	7	1		
Personeelsbeleid	5	2	JA	5
Business planning: integratieproef (*)	4	2	JA	4
Maatschappelijk verantwoord ondernemen	3	2		
Marketing strategie en implementatie	3	1		
Internationaal zakenwezen	3	1	JA	3
keuzevak(ken)				
(te kiezen uit de keuzevakkenlijst)	9	1 en/of 2	JA	9
	60			37

1. selecteer of je een vak opneemt of niet

2. Excel telt per tabel het totaal op – voeg de 2 samen en bekijk of het aantal dat je selecteerde binnen de GIT-grenzen valt

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

- Puzzelen met lesroosters!
 - Via de Studiekiezer

<https://studiekiezer.ugent.be>

Enkel per modeltraject-jaar
te bekijken



Bachelor of Science in de toegepaste economische wetenschappen

De klemtoon ligt op de studie van het bedrijf en haar functionele domeinen: hoe en waarom een bedrijf ontstaat, hoe het gefinancierd wordt, hoe het zich administratief organiseert, hoe verloopt de productie en de verkoop, hoe gaat het om met personeel en hoe coördineert en stuurt het management dit alles.



2025-2026 ↓

[Schrijf je in!](#)
bacheloropleiding
3 jaar | 180 studiepunten
Faculteit Economie en Bedrijfskunde
Nederlands
Brochure [downloaden](#)
[contact](#)

[Over de opleiding](#)[Programma](#)[Informeer je](#)[Vlot van start](#)[Verder studeren](#)

+ Eerste jaar (versie 20)

Lesrooster 1ste semester ↗

Lesrooster 2de semester ↗

+ Tweede jaar (versie 20)

Lesrooster 1ste semester ↗

Lesrooster 2de semester ↗

– Derde jaar (versie 20)

Lesrooster 1ste semester ↗

Lesrooster 2de semester ↗

– 1 Algemene opleidingsonderdelen

Cursus	Ref	MTI	Semester	Taal	Lesgever	SP
Bedrijfsfinanciering	3		sem 2	en	Virginie Matalgne	6
Management accounting	3		sem 1	nl	Sophie Hoozee	4
Financiële wiskunde	3		sem 2	nl	Michèle Vanmaele	3
Onderzoeksmethoden II	3		sem 2	nl	Adriaan Spruyt	6
Ondernemerschap	3		sem 1	nl	Mirjam Knockaert	3
Productie- en logistiek beleid	3		sem 1	en	Veronique Limere	4

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

- Puzzelen met lesroosters!
 - Via de Studiekiezer:
<https://studiekiezer.ugent.be>
Enkel per modeltraject-jaar te bekijken
 - Via onderstaande TimeEdit-link:
<https://cloud.timeedit.net/ugent/web>
Je kunt zelf vakken uit verschillende modeltrajecten samen zetten

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

Gebruik zoekfunctie om jouw opleiding te zoeken
(gebruik de afkorting TEW)

Zoeken

Modeltrajectjaar ▾

Zoeken Modeltrajectjaar  Zoeken

Faculty ▾

Programme type ▾

MT1 ▾

Toevoegen: Modeltrajectjaar

Scheidingsteken + ⓘ

Filter &&

Reset

Resultaat



Mijn criteria ⓘ

Sorteer

Verwijder



Nog niets geselecteerd

Toon rooster

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

Klik de modeltrajectjaren aan waarvan jij lesroosters wil bekijken

Zoeken

Modeltrajectjaar ▾

TEW

Q Zoeken

Faculty ▾

Programme type ▾

MT1 ▾

Toevoegen: Modeltrajectjaar

Scheidingsteken + ⓘ

Filter &&

Reset

Resultaat

BSc TEW, 2022, 1

BSc TEW, 2022, 2

BSc TEW, 2022, 3

GEM BSc EW, TEW, HAIR, 2022, 1

GEM BSc EW, TEW, HAIR, 2022, 2

MICR Arbeid, tewerkstelling en bedrijfskunde, 2022, 1

Voeg alles toe

Mijn criteria ⓘ

Sorteer Verwijder



Nog niets geselecteerd

Toon rooster

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

De verschillende modeltrajectjaren die jij aanklikte verschijnen in het vak aan de rechterkant, klik op 'toon rooster' om het lesrooster te zien

Zoeken

Modeltrajectjaar ▾

TEW

Q Zoeken

Faculty ▾

Programme type ▾

MT1 ▾

Toevoegen: Modeltrajectjaar

Scheidingsteken + ⓘ

Filter &&

Reset

Resultaat

BSc TEW, 2022, 1

BSc TEW, 2022, 2

BSc TEW, 2022, 3

GEM BSc EW, TEW, HAIR, 2022, 1

GEM BSc EW, TEW, HAIR, 2022, 2

MICR Arbeid, tewerkstelling en bedrijfskunde, 2022, 1

Voeg alles toe

Mijn criteria ⓘ

Sorteer

Verwijder

BSc TEW, 2022, 2

BSc TEW, 2022, 3

Toon rooster

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

Per week krijg je dan een overzicht van alle vakken die in de modeltrajectjaren die jij selecteerde georganiseerd worden.

[illegible]

Waar	Maandag 20/9	Dinsdag 20/9	Woensdag 1/10	Donderdag 2/10	Vrijdag 3/10
------	--------------	--------------	---------------	----------------	--------------

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

Gebruik rechts bovenaan de 'filter' om enkel vakken te selecteren die jij wenst te zien in het rooster.

Op die manier krijg je een vereenvoudigde versie te zien.

Via de knop 'aanpassen' kan je ervoor opteren om een niet-grafische weergave te zien, maar wel een weergave in lijst-vorm.

The screenshot displays a user interface for selecting courses. At the top, there are navigation buttons: 'Bewaar favoriet', 'Abonneren', 'Download', 'Filter' (highlighted with a red circle and a red arrow), and 'Aanpassen'. Below these is a timetable for 'Donderdag 25/9' showing various courses in a grid format. To the right of the timetable is a 'Filter' panel. The 'Activity type' dropdown is set to 'Activity type'. The 'Course event' section lists several courses with checkboxes:

- ☒ F000081A, Micro-economie
- ☒ F000346A, Economic French II GR01
- ☒ F000863A, International Business Class
- ☒ F000909A, Information Systems

 Below this is a search bar labeled 'Zoek'. Further down, a list of courses is shown with checkboxes:

- ☐ F000849A, Statistiek II
- ☐ F000860A, Ondernemerschap
- ☐ F000861A, Production and Logistics Management
- ☒ F000863A, International Business Class
- ☒ F000909A, Information Systems
- ☐ F000930A, Integriteitsmanagement in de publieke en private sector
- ☐ F000933B, Milieu-economie
- ☐ F001008A, Markten en prijzen
- ☐ F001009A, Coniunctuur en groei

 At the bottom right, there is a small box with the text 'Philippe Smet niet voor'.

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

Soms is lesoverlap onvermijdelijk als je toch een goed gevuld curriculum wil opnemen

➔ probeer te zoeken naar oplossingen:

- wissel lessen af: neem de ene week deel aan het 2^{de} bachelorvak en de andere week aan het 3^{de} bachelorvak
- Vraag lesnotities op bij medestudenten die wel in de les aanwezig kunnen zijn
- Vraag aan de lesgever of het mogelijk is om van de les video-opnames beschikbaar te stellen zodat jij op een ander moment kunt bekijken (let wel: lesgevers zijn niet verplicht om video-opnames ter beschikking te stellen)
- ...

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

Wat met examenoverlap?

Je kunt examenoverlap vermijden door bij de samenstelling van jouw GIT rekening te houden met de examenroosters.

- Examenroosters 1ste semester zullen nog vóór de start van het academiejaar bekend zijn
- Examenroosters 2de semester zullen normaalgezien in de loop van oktober bekend zijn

<https://www.ugent.be/eb/nl/student/curriculuminfo/les-en-examenrooster/overzicht.htm>

Examenoverlap (= 2 examens op dezelfde datum)

- Voorrang geven aan 2^{de} (en eventueel 1^{ste}) bachelorvak
- Examenverplaatsing aanvragen bij lesgever van het 3^{de} bachelorvak

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

VOORBEELDTRAJECT 1

2de bachelor				
vak	stp	sem	af te leggen?	op te nemen stp
Micro-economie	6	1	JA	6
Macro-economie	6	1	NEE	
Financiële analyse van de onderneming	5	1	NEE	
Statistiek II	4	1	NEE	
Wiskunde II(A)	3	1	JA	3
Onderzoeksmethoden I	3	2	JA	3
Ondernemingsrecht	4	2	NEE	
Fiscaliteit	5	2	NEE	
Analytisch boekhouden en kostencalculatie	5	2	NEE	
Marketing fundamenteen	5	2	NEE	
Organisatietheorie	4	2	NEE	
Leiderschap en management	4	2	NEE	
Economisch Frans II / Economisch Nederlands II	3	J	NEE	
Economisch Engels II / Economisch Nederlands II	3	J	NEE	
	60			12

Situatie bij aanvang 1^{ste} semester 2025-2026:

- student is volledig geslaagd voor 1^{ste} bachelor en moet van 2^{de} bachelor nog 3 vakken (12 stp) afwerken
- er is onevenwicht in de semesterverdeling van de 2^{de} bachelorvakken, nl. 2 vakken in sem 1 (geel) en 1 vak in sem 2 (blauw)

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

VOORBEELDTRAJECT 1

2de bachelor				
vak	stp	sem	af te leggen?	op te nemen stp
Micro-economie	6	1	JA	6
Macro-economie	6	1	NEE	
Financiële analyse van de onderneming	5	1	NEE	
Statistiek II	4	1	NEE	
Wiskunde II(A)	3	1	JA	3
Onderzoeksmethoden I	3	2	JA	3
Ondernemingsrecht	4	2	NEE	
Fiscaliteit	5	2	NEE	
Analytisch boekhouden en kostencalculatie	5	2	NEE	
Marketing fundamenteën	5	2	NEE	
Organisatietheorie	4	2	NEE	
Leiderschap en management	4	2	NEE	
Economisch Frans II / Economisch Nederlands II	3	J	NEE	
Economisch Engels II / Economisch Nederlands II	3	J	NEE	
	60			12

3de bachelor - traject TEW				
vak	stp	sem	af te leggen?	op te nemen stp
Bedrijfsfinanciering	6	2	JA	6
Management accounting	4	1	JA	4
Financiële wiskunde A	3	2	JA	3
Onderzoeksmethoden II	6	2	JA	6
Ondernemerschap	3	1	JA	3
Productie- en logistiek beleid	4	1	JA	4
Informatiesystemen	7	1	JA	7
Personeelsbeleid	5	2	JA	5
Business planning: integratieproef (*)	4	2	JA	4
Maatschappelijk verantwoord ondernemen	3	2	JA	3
Marketing strategie en implementatie	3	1	JA	3
Internationaal zakenwezen	3	1	JA	3
keuzevak(ken) (te kiezen uit de keuzevakkenlijst)	9	1 en/of 2	JA	9
	60			60

Mogelijkheid 1: student neemt de volledige 3^{de} bachelor op om zo vanaf 2026-2027 als modeltrajectstudent aan de master te kunnen beginnen

- Kan interessant zijn om bijv. in aanmerking te komen voor bepaalde Erasmus-bestemmingen
- Risico: student kiest ervoor om alles van 3^{de} bachelor op te nemen ook al is dit een groot pakket én ook al is er een onevenredige verdeling in semesters. Dit vergt een grote motivatie, een goed organisatietalent en veel discipline. We adviseren deze student om de keuzevakken vooral in het 2^{de} semester te kiezen.
- Stel: deze student heeft na de januari-examens al meerdere herexamens opgelopen → student kan beslissen om het GIT-traject te verkleinen en dus nog uit te schrijven voor 2^{de} semestervakken om zo de druk op de juni-examens te verlagen en dus risico op extra herexamens te minimaliseren. Let wel: omwille van de gelijktijdigheidsregel moet dan ook het vak Business Planning: Integratieproef geschrapt worden.

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

VOORBEELDTRAJECT 1

2de bachelor				
vak	stp	sem	af te leggen?	op te nemen stp
Micro-economie	6	1	JA	6
Macro-economie	6	1	NEE	
Financiële analyse van de onderneming	5	1	NEE	
Statistiek II	4	1	NEE	
Wiskunde II(A)	3	1	JA	3
Onderzoeksmethoden I	3	2	JA	3
Ondernemingsrecht	4	2	NEE	
Fiscaliteit	5	2	NEE	
Analytisch boekhouden en kostencalculatie	5	2	NEE	
Marketing fundamenteën	5	2	NEE	
Organisatietheorie	4	2	NEE	
Leiderschap en management	4	2	NEE	
Economisch Frans II / Economisch Nederlands II	3	J	NEE	
Economisch Engels II / Economisch Nederlands II	3	J	NEE	
	60			12

3de bachelor - traject TEW				
vak	stp	sem	af te leggen?	op te nemen stp
Bedrijfsfinanciering	6	2	JA	6
Management accounting	4	1	JA	4
Financiële wiskunde A	3	2	JA	3
Onderzoeksmethoden II	6	2	JA	6
Ondernemerschap	3	1	NEE	
Productie- en logistiek beleid	4	1	JA	4
Informatiesystemen	7	1	NEE	
Personeelsbeleid	5	2	JA	5
Business planning: integratieproef (*)	4	2	NEE	
Maatschappelijk verantwoord ondernemen	3	2	JA	3
Marketing strategie en implementatie	3	1	JA	3
Internationaal zakenwezen	3	1	JA	3
keuzevak(ken) (te kiezen uit de keuzevakkenlijst)	9	1 en/of 2	JA	9
	60			46

Mogelijkheid 2: student kiest voor een voorzigtiger GIT-traject van 58 studiepunten

- student vindt 72 stp toch wat te ambitieus want heeft veel moeite met vakken zoals Micro-economie en Wiskunde II(A) en verkiest daarom een iets rustiger GIT
→ student moet volgens GIT-regels sowieso al Business planning: integratieproef uitstellen naar 2026-2027.
- we adviseren de student om in 2025-2026 wel reeds rekening te houden met de 'sleutelvakken' naar de master toe: dus zoveel als mogelijk toch de vakken Marketing Strategie en Implementatie, Onderzoeksmethoden II, Bedrijfsfinanciering en Management Accounting opnemen zodat volgtijdelijkheid naar de master toe in 2026-2027 niet teveel in het gedrang komt.
- in dit voorbeeld verkiest de student een GIT van 58 stp waarbij de vakken Ondernemerschap, Informatiesystemen en Business planning: integratieproef doorgeschoven worden naar 2026-2027 om zo in combinatie met de (volledige) master op te nemen. (Ter info: de GIT-grens op afstuderen in een masterjaar is max. 80 studiepunten.)

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

VOORBEELDTRAJECT 2

2de bachelor				
vak	stp	sem	af te leggen?	op te nemen stp
Micro-economie	6	1	JA	6
Macro-economie	6	1	NEE	
Financiële analyse van de onderneming	5	1	NEE	
Statistiek II	4	1	JA	4
Wiskunde II(A)	3	1	JA	3
Onderzoeksmethoden I	3	2	NEE	
Ondernemingsrecht	4	2	NEE	
Fiscaliteit	5	2	NEE	
Analytisch boekhouden en kostencalculatie	5	2	JA	5
Marketing fundamenteen	5	2	NEE	
Organisatietheorie	4	2	JA	4
Leiderschap en management	4	2	NEE	
Economisch Frans II / Economisch Nederlands II	3	J	JA	3
Economisch Engels II / Economisch Nederlands II	3	J	NEE	
	60			25

Situatie bij aanvang 1^{ste} semester 2025-2026:

- student is volledig geslaagd voor 1^{ste} bachelor en moet van 2^{de} bachelor nog 6 vakken (25 stp) afwerken
- er is mooi evenwicht in de semesterverdeling van de 2^{de} bachelor vakken, nl. 3 vakken in sem 1 (geel) en 2 vakken in sem 2 (blauw) en 1 jaarvak (geel-blauw)

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

VOORBEELDTRAJECT 2

2de bachelor				
vak	stp	sem	af te leggen?	op te nemen stp
Micro-economie	6	1	JA	6
Macro-economie	6	1	NEE	
Financiële analyse van de onderneming	5	1	NEE	
Statistiek II	4	1	JA	4
Wiskunde II(A)	3	1	JA	3
Onderzoeksmethoden I	3	2	NEE	
Ondernemingsrecht	4	2	NEE	
Fiscaliteit	5	2	NEE	
Analytisch boekhouden en kostencalculatie	5	2	JA	5
Marketing fundamenteën	5	2	NEE	
Organisatietheorie	4	2	JA	4
Leiderschap en management	4	2	NEE	
Economisch Frans II / Economisch Nederlands II	3	J	JA	3
Economisch Engels II / Economisch Nederlands II	3	J	NEE	
	60			25

3de bachelor - traject TEW				
vak	stp	sem	af te leggen?	op te nemen stp
Bedrijfsfinanciering	6	2	JA	6
Management accounting	4	1	JA	4
Financiële wiskunde A	3	2	JA	3
Onderzoeksmethoden II	6	2	JA	6
Ondernemerschap	3	1	NEE	
Productie- en logistiek beleid	4	1	JA	4
Informatiesystemen	7	1	JA	7
Personeelsbeleid	5	2	JA	5
Business planning: integratieproef (*)	4	2	NEE	
Maatschappelijk verantwoord ondernemen	3	2	JA	3
Marketing strategie en implementatie	3	1	JA	3
Internationaal zakenwezen	3	1	JA	3
keuzevak(ken) (te kiezen uit de keuzevakkenlijst)	9	1 en/of 2	NEE	
	60			44

Mogelijk GIT-traject: student kiest ervoor om een GIT te kiezen dat vrij dicht bij het max. van 72 stp ligt

Student neemt in dit voorbeeld een GIT van in totaal 69 stp op.

- Voordeel:

als dit traject lukt in 2025-2026, dan maakt de student een kans om alsnog af te studeren als bachelor + master in 2026-2027 want de maximum GIT-grens in afstudeerjaar als master ligt op 80 stp!

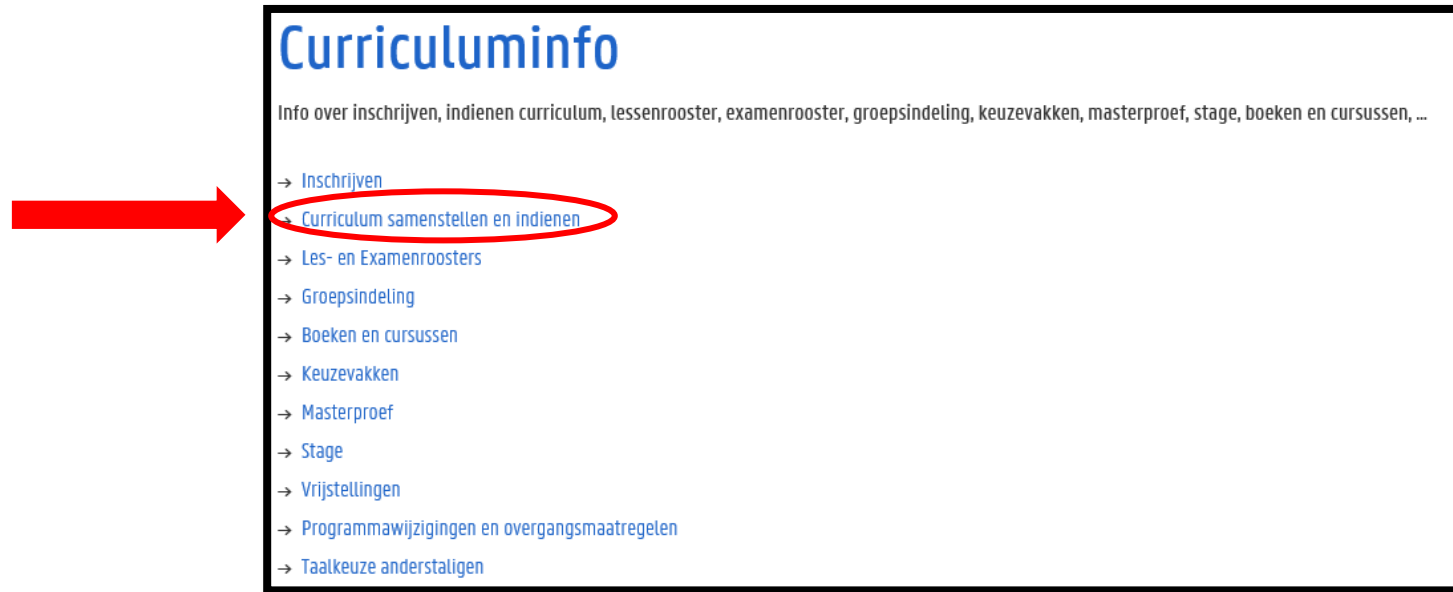
- Nadeel: heel zwaar toekomsttraject (want 69 stp in 2025-2026 + 76 stp in 2026-2027) ➔ overwegen of een gespreid traject over 2,5 academiejaren of 3 volwaardige academiejaren niet beter is:

- 2,5 academiejaren: vb. 62 stp in 2025-2026 + 62 stp in 2026-2027 + 15 stp masterproef + 6 stp keuzevak in 1^{ste} semester van 2027-2028
- 3 volwaardige academiejaren op een rustigere manier: ongeveer 49 studiepunten per academiejaar

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

Registreer jouw curriculum officieel in OASIS (met instructiefilmpje)

<https://www.ugent.be/eb/nl/student/curriculuminfo/curriculum/overzicht.htm>



Periode: 11 september → 30 september

(wijzigingen kunnen daarna nog aangevraagd worden t.e.m. 14/11 voor 1^{ste} semestervakken en jaarvakken en t.e.m. 28/2 voor 2^{de} semestervakken)

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

Hoe ziet dat eruit in OASIS?

Ga in het OASIS-menu naar 'curriculum bewerken (EB)' en klik op 'curriculum' naast de vermelding van jouw bachelor



STUDENT

Links
→ Startpagina
→ Studiekeuzer
→ Ufora
→ Onderwijs- en examenreglement
→ Mijn kalender
Algemeen
→ Inschrijven
→ Examenresultaten
→ Bijzonder statuut
→ Jobstudent
→ Inschrijven voor UCT
→ Sociale Dienst
Mijn Oasis
→ Attesten

Inschrijvingen 2023-2024 ⓘ

Klik op de link **Curriculum** naast een opleiding of afstudeerrichting om het curriculum ervan te bekijken en bewerken.
Als het curriculum is samengesteld, vink het dan aan en klik op de knop **Voorleggen ter goedkeuring** om het naar de faculteit door te sturen.

Mogelijke acties op selectie:

Voorleggen ter goedkeuring	Zich akkoord verklaren	Curriculum afdrukken	Toelatingsdocument afdrukken	Zelfreflectierapport
--	--	--------------------------------------	--	--------------------------------------

☐	Studentennr	Student	Afstudeerrichting	Status	Acties
☐			FB7HWE - Bachelor of Science in de handelswetenschappen	Ontwerp	Historie Curriculum

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

Hoe ziet dat eruit in OASIS?

Klik de modules open door gebruik te maken van het 'potlood-icoontje'.



UNIVERSITEIT
GENT

OASIS

STUDENT

Inbox > Curriculum samenstellen

Curriculum van student - academiejaar 2023-2024 ⓘ

FB7HWE - Bachelor of Science in de handelswetenschappen, versie 12

Curriculum samenstellen

Op dit scherm ziet u het volledige curriculum voor een bepaalde opleiding of afstudeerrichting: zowel de vakken die u in het verleden al heeft verworven als de vakken die u in het nieuwe academiejaar opneemt. Het curriculum dat u dit jaar opneemt, kan al gedeeltelijk of volledig voor u zijn vastgelegd. Zolang het nog een ontwerp is kunt u het zelf bewerken op dit scherm.

☒ Enkel dit jaar opgenomen

studiepunten opgenomen in opleiding: 19
totaal aantal studiepunten opgenomen in dit academiejaar: 19

Naam	Code	AJ	MT1	Semester	Ref	Taal	Locatie	SP	Lesgever	Status	Acties
1 Algemene opleidingsonderdelen	A										
13 Macro-economische bedrijfsomgeving	F710224	2023	2	1		nl	Gent	5	Brent Bleys	Opgenomen	
14 Analytische kostencalculatie	F710225	2023	2	2		nl	Gent	4	Joke Huysman	Opgenomen	
15 Financiële analyse van de onderneming	F710226	2023	2	1		nl	Gent	3	Joke Huysman	Opgenomen	
18 Organisatiemanagement	F710229	2023	2	2		nl	Gent	4	Adelien Decramer	Opgenomen	
24 Informatiemanagement	F710298	2023	2	1		nl	Gent	3	Jan Devos	Opgenomen	
1.1 Economische taalvakken	K										
1.1.1 Engels	K										
1.1.2 Frans	K										
2 Keuzeopleidingsonderdelen	K										
3 Keuzeopleidingsonderdelen	K										

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

Hoe ziet dat eruit in OASIS?

Vakken toevoegen doe je via het 'plus-teken'

Vakken verwijderen doe je via het 'min-teken'

[illegible]

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

Hoe ziet dat eruit in OASIS?

Controleer je opgenomen studiepunten
én vakken

Ben je klaar?

Klik onderaan op 'terug naar overzicht'.

Dit is nog géén definitieve stap, dus je
kunt hierna nog zelf wijzigingen doen.

STUDENT

Inbox > Curriculum samenstellen

Curriculum van student - academiejaar 2023-2024 ⓘ

FB7HWE - Bachelor of Science in de handelswetenschappen, versie 12

Curriculum samenstellen

Op dit scherm ziet u het volledige curriculum voor een bepaalde opleiding of afstudeerrichting: zowel de vakken die u in het verleden al heeft verworven als de vakken die u in het nieuwe academiejaar opneemt. Het curriculum dat u dit jaar opneemt, kan al gedeeltelijk of volledig voor u zijn vastgelegd. Zolang het nog een ontwerp is kunt u het zelf bewerken op dit scherm.

☒ Enkel dit jaar opgenomen

studiepunten opgenomen in opleiding: 22
totaal aantal studiepunten opgenomen in dit academiejaar: 22

Naam	Code	AJ	MTI	Semester	Ref	Taal	Locatie	SP	Lesgever	Status	Acties
1 Algemene opleidingsonderdelen	A										
13 Macro-economische bedrijfsomgeving	F710224	2023	2	1		nl	Gent	5	Brent Bleys	Opgenomen	
14 Analytische kostencalculatie	F710225	2023	2	2		nl	Gent	4	Joke Huysman	Opgenomen	
15 Financiële analyse van de onderneming	F710226	2023	2	1		nl	Gent	3	Joke Huysman	Opgenomen	
18 Organisatiemanagement	F710229	2023	2	2		nl	Gent	4	Adelien Decraene	Opgenomen	
24 Informatiemanagement	F710298	2023	2	1		nl	Gent	3	Jan Devos	Opgenomen	
1.1 Economische taalvakken	K										
1.1.1 Engels	K										
1.1.2 Frans	K										
2 Economisch Frans II	F710248	2023	2	J		nl,fr	Gent	3	Nadja De Craene	Opgenomen	
2 Keuzeopleidingsonderdelen	K										
3 Keuzeopleidingsonderdelen	K										

[Terug naar overzicht](#) [Open studiekeuzer](#) [Overzicht goedgekeurde faciliteiten](#) [Overzicht onderwijsfaciliteiten](#)

STAP 2: Beslis over jouw curriculum

Hoe ziet dat eruit in OASIS?

Heb je definitief beslist over jouw curriculum? Klik dan op 'voorleggen ter goedkeuring'. Deadline voor deze stap is 30 september.

Hierdoor wijzigt de status van je curriculum van 'ontwerp' naar 'voorstel' en vanaf dan kan je zelf geen wijzigingen meer doen. Wel nog wijzigingen via trajectbegeleider mogelijk (tot 14 november in 1^{ste} semester en tot 28 februari in 2^{de} semester).

The screenshot shows the OASIS student interface. On the left is a navigation menu with the University of Gent logo and links to Startpagina, Studiekeizer, Ufora, Onderwijs- en examenreglement, and Mijn kalender. The main content area is titled 'OASIS' and 'STUDENT'. It features a section for 'Inschrijvingen 2023-2024' with instructions on how to select a curriculum. A red circle highlights the 'Voorleggen ter goedkeuring' button. Below this are several buttons: 'Zich akkoord verklaren', 'Curriculum afdrukken', 'Toelatingsdocument afdrukken', and 'Zelfreflectierapport'. At the bottom, there is a table with columns for 'Studentennr', 'Student', 'Afstudeerrichting', 'Status', and 'Acties'. The first row shows a student with the program 'FB7HWE - Bachelor of Science in de handelswetenschappen' and a status of 'Ontwerp'. The 'Acties' column for this row contains links for 'Historie' and 'Curriculum'.

Studentennr	Student	Afstudeerrichting	Status	Acties
☒	[Redacted]	FB7HWE - Bachelor of Science in de handelswetenschappen	Ontwerp	Historie Curriculum

STAP 3: Registreer je voor groepslessen

Registreer je voor groepslessen via OASIS → 'roostergroepen'

Dit kan vanaf het moment dat je jouw curriculum al voorgelegd hebt ter goedkeuring (status 'voorstel').

Voor welke vakken je een groep moet kiezen en hoe je dit doet, staat in de handleiding voor de 'groepsindeling'. Er is een specifieke handleiding voor GIT-studenten:

<https://www.ugent.be/eb/nl/student/curriculuminfo/curriculum/overzicht.htm>

Curriculuminfo

Info over inschrijven, indienen curriculum, lessenrooster, examenrooster, groepsindeling, keuzevakken, masterproef, stage, boeken en cursussen, ...

- Inschrijven
- Curriculum samenstellen en indienen
- Les- en Examenroosters
- **Groepsindeling**
- Boeken en cursussen
- Keuzevakken
- Masterproef
- Stage
- Vrijstellingen
- Programmawijzigingen en overgangsmaatregelen
- Taalkeuze anderstaligen

Verdere (individuele) begeleiding

Alle informatie over een (individuele) afspraak: bij trajectbegeleidster FRAUKE CUELENAERE

https://www.ugent.be/eb/nl/student/curriculuminfo/curriculum/adviesgesprek/adviesgesprek_start_academiejaar.htm

Op deze pagina

- 1. Bij wie maak ik een afspraak?
- [2. Hoe maak ik een afspraak?](#)
- 3. Minimale voorbereiding vereist!
- 4. Telefonische consultaties

2. Hoe maak ik een afspraak?

Klik op de webpagina's hierboven (zie punt 1: Bij wie maak ik een afspraak?) op de naam van de persoon bij wie je een afspraak kan maken. Je zal vervolgens via het online reservatiesysteem zelf jouw afspraak kunnen inplannen, wijzigen of annuleren.



Pas vanaf woensdag 17 september om 12u00 kan je zelf jouw afspraak inplannen via het online boekingsysteem

Indien je met een medestudent in een soortgelijke situatie zit en je hebt min of meer dezelfde vragen, dan mag je met twee op één afspraakmoment inbellen. Slechts één van jullie twee reserveert dan een afspraak. Je hoeft niet op voorhand te verwittigen dat je met twee aansluit bij het gesprek.

Let wel: de gespreksduur bij dergelijk "duo-gesprek" zal niet langer zijn dan bij een individueel gesprek!

Verdere (individuele) begeleiding

Alle informatie over een (individuele) afspraak: bij trajectbegeleidster FRAUKE CUELENAERE

https://www.ugent.be/eb/nl/student/curriculuminfo/curriculum/adviesgesprek/adviesgesprek_start_academiejaar.htm

Op deze pagina

- 1. Bij wie maak ik een afspraak?
- 2. Hoe maak ik een afspraak?
- [3. Minimale voorbereiding vereist!](#)
- 4. Telefonische consultaties

3. Minimale voorbereiding vereist!

Er wordt minstens volgende voorbereiding van jou verwacht vooraleer je deelneemt aan het gesprek:

→ Je hebt reeds een [online infosessie](#) gevolgd over jouw type GIT

OF

→ Je hebt het curriculum-reglement en alle info omtrent het [samenstellen van het curriculum](#) op deze website volledig doorgenomen;

→ Je hebt de [lesroosters](#) voor 2025-2026 reeds bekeken en nagegaan waar lesoverlap kan optreden;

→ Je bent via OASIS reeds [\(her\)ingeschreven](#) voor de opleiding waarbinnen je een GIT zal opnemen (uitzondering: deze stap is niet verplicht voor studenten die nog niet zeker zijn welke opleiding ze zullen volgen in 2025-2026);

→ Je hebt reeds zelf een GIT-voorstel uitgewerkt a.d.h.v. [alle info op onze website](#).

Tijdens het adviesgesprek kunnen er uiteraard nog aanpassingen aan jouw voorstel aangebracht worden, maar zonder bovenstaande voorbereiding is het niet mogelijk om het GIT-gesprek binnen de voorziene tijd af te ronden.

Verdere (individuele) begeleiding

Alle informatie over een (individuele) afspraak: bij trajectbegeleidster FRAUKE CUELENAERE

https://www.ugent.be/eb/nl/student/curriculuminfo/curriculum/adviesgesprek/adviesgesprek_start_academiejaar.htm

Op deze pagina

- 1. Bij wie maak ik een afspraak?
- 2. Hoe maak ik een afspraak?
- 3. Minimale voorbereiding vereist!
- [4. Telefonische consultaties](#)

4. Telefonische consultaties

Is een volledig adviesgesprek niet nodig, maar heb je een korte vraag, dan kan je hiervoor op bepaalde tijdstippen de trajectbegeleiders ook telefonisch contacteren: [telefonische consultaties 2025-2026](#).

Vragen?

Check onze facultaire website:

www.ugent.be/eb

klik op 'alles voor studenten'

Voor studenten

[Samen FEB: ondersteuning en ontmoeting](#)

Curriculuminfo

- [Inschrijven](#)
- [Curriculum samenstellen en indienen](#)
- [Les- en Examenroosters](#)
- [Groepsindeling](#)
- [Boeken en cursussen](#)
- [Keuzevakken](#)
- [Masterproef](#)
- [Stage](#)
- [Masterkeuze: voorstelling van alle afstudeerrichtingen](#)
- [Kiezen voor EW, TEW of HIR](#) (na 1ste gemeenschappelijke bachelor)
- [Vrijstellingen](#)
- [Programmawijzigingen en overgangsmaatregelen](#)
- [Taalkeuze anderstaligen](#)

Facultaire Studentenadministratie (FSA)

- [Contact & medewerkers](#)
- [Openingsuren](#)
- [Ziekte/overmacht bij examens](#)
- [Attesten](#)
- [Diploma & Creditbewijs](#)
- [Puntenbekendmaking/Puntenlijst](#)
- [Examensecretariaat](#)
- [Plechtige Proclamatie](#)
- [Verloren voorwerpen](#)

Organisatie van onderwijs

- [Academische Kalender](#)
- [Onderwijs- en Examenreglement \(OER\)](#)
- [Facultaire aanvullingen Onderwijs- en Examenreglement \(FOER\)](#)
- [Gedragscode voor studenten](#)
- [Ethische code voor onderzoek](#)
- [Ombudspersonen](#)
- [Examens en deliberatiemogelijkheden](#)

Studiebegeleiding & trajectbegeleiding (monitoraat)

- [Begeleiding na afloop 2de zittijd](#)
- [Contact & medewerkers](#)
- [Studiebegeleiding](#)
- [Trajectbegeleiding](#)
- [GIT \(geïndividualiseerd traject\)](#)
- [Bijzondere studeeromstandigheden \(bijzonder statuut\)](#)
- [Werken en Studeren \(werkstudentenstatuut\)](#)
- [Instap 2de semester schakel- en voorbereidingsprogramma's](#)
- [Taalbegeleiding en -advies](#)

Vragen?

- Blijf nog even plakken...
- Vragen stellen kan
 - via de chat
 - door virtueel je hand op te steken om zo het woord te vragen (micro)
- Na deze sessie
 - Korte vragen via e-mail (Frauke.Cuelenaere@UGent.be) of telefoon (09/264.34.66)
 - Bespreking van jouw individuele situatie via afspraak bij Frauke Cuelenaere
(gesprekken gaan door vanaf 22 september – afspraak kan gereserveerd worden vanaf woensdag 17 september om 12u)