

Programma 'Interuniversitaire BOF-projecten' - iBOF 2027

Interuniversitaire BOF-projecten (iBOF-projecten)

In uitvoering van artikel 49/1 van het BOF-besluit zoals goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 3 mei 2019 lanceren de Vlaamse universiteiten in 2025 voor de vierde keer een oproep voor interuniversitaire BOF-projecten (iBOF-projecten). Om de twee jaar volgt een nieuwe iBOF-oproep.

Concept

Met iBOF-financiering wordt excellent en grensverleggend onderzoek ('frontier' of 'blue sky research') gesteund, uitgevoerd in een samenwerking van minstens 3 promotoren verbonden aan minstens 2 Vlaamse universiteiten. Een iBOF-project brengt toponderzoekers samen die dankzij een dergelijk interuniversitair project Vlaanderen internationaal (nog meer) op de kaart zetten door het verdiepen of verbreden van de wetenschappelijke kennis en verhoogde capaciteitsopbouw in een duurzaam samenwerkingsverband. De betrokkenheid van veelbelovende wetenschappelijk junior onderzoekers, minstens op niveau van copromotor, strekt zeer tot de aanbeveling. Het aanvragende consortium moet een geconcentreerd onderzoeksvoorstel met een looptijd van 4 jaar indienen, waarin elke promotor een expertise aanbrengt die essentieel is voor de uitvoering van het voorstel. Tegelijk moeten de promotoren complementair en/of wederzijds versterkend zijn en hebben ze elkaar nodig om het project in synergie te kunnen uitvoeren. Ze mogen in het verleden al hebben samengewerkt, maar dat is geen vereiste.

Voorstellen uit **alle domeinen** zijn mogelijk, zowel mono- als interdisciplinaire projectvoorstellen kunnen worden ingediend. Bij de toekenning van de iBOF projecten is de spreiding van projecten over domeinen een aandachtspunt.

Globaal budget en timing

Voor deze vierde oproep iBOF worden de per universiteit voor deze oproep bestemde BOF-middelen van 2026 en 2027 samengevoegd. Globaal is daardoor minstens 24 miljoen euro ter beschikking (onder voorbehoud van verdere indexering in 2025 en 2026).

De timing voor deze vierde oproep iBOF is als volgt:

- 2 juni 2025: lancering oproep - intentieformulier
- 23 oktober 2025 om 23u59: deadline indiening intentieaanvragen
- 1 december 2025 (ten laatste): uitsluitel formele ontvankelijkheid en communicatie naar onderzoekers
- 2 maart 2026 (ten laatste): bekendmaking doorgang naar tweede selectiefase
- 29 mei 2026 om 23u59: deadline indiening volledige aanvragen
- Juni-augustus 2026: peer review op afstand (remote reviewing)
- 1 september 2026 - 14 september 2026: rebuttals coördinator-woordvoerders
- 14 september 2026 om 17u: deadline rebuttal
- 21 september 2026 – 25 september 2026: presentatie en evaluatie van de aanvragende consortia door internationaal panel
- oktober 2026: interuniversitaire besprekingen en beslissing financiering
- november 2026: intra-universitaire bekrachtiging en toekenning projecten
- 1 januari 2027: startdatum iBOF-projecten
- 31 december 2030: einddatum iBOF-projecten oproep 2027

Wie kan een iBOF-project aanvragen? De formele ontvankelijkheid

- De aanvraag wordt ingediend door een consortium van minstens 3 promotoren verbonden aan minstens 2 Vlaamse universiteiten.
- De betrokkenheid van veelbelovende wetenschappelijk junior onderzoekers, minstens op niveau van copromotor, strekt zeer tot de aanbeveling. Het groot potentieel van de onderzoeker dient door het consortium toegelicht te worden in de intentieaanvraag.
- Per promotor kunnen er één of meerdere copromotoren, verbonden aan dezelfde universiteit dan de promotor bij wie zij aansluiten, deelnemen. Copromotoren delen in het budget van de promotor waarbij ze aansluiten.
- 1 van de promotoren treedt op als coördinator-woordvoerder van het consortium. De coördinator-woordvoerder is primair verantwoordelijk voor de goede samenwerking van het consortium en is het eerste aanspreekpunt. De coördinator-woordvoerder dient ook het datamanagementplan (DMP) en het eindverslag van het project in. In overleg met de promotoren en eventuele copromotoren, staat de coördinator-woordvoerder in voor de organisatie van een event voor een bredere wetenschappelijke en/of maatschappelijke doelgroep. De kosten voor dit event zitten vevat in het aangevraagde projectbudget.
- Alle promotoren en copromotoren voldoen aan het Open Access beleid van de eigen instelling.
- Men kan slechts bij 1 iBOF-aanvraag betrokken zijn.
- Promotoren en copromotoren van een iBOF-project dat gestart is op 1 januari 2025, kunnen niet deelnemen aan deze iBOF-oproep 2027. Promotoren en copromotoren die in het kader van de iBOF-oproep 2023 een iBOF-project verworven hebben, kunnen wel deelnemen aan deze iBOF-oproep 2027. Ingeval zij opnieuw wensen in te dienen, wordt sterk aanbevolen om minstens 1 extra veelbelovende wetenschappelijk junior onderzoeker te betrekken minstens op niveau van copromotor.
- Minstens 1 van de promotoren is een toponderzoeker met een excellent track record. Excellentie blijkt uit het volledige track record en kan op diverse manieren worden ingevuld. Belangrijke elementen hierbij zijn een publicatieprofiel van internationaal topniveau, hoge impact en een sterk projectportfolio. Om formeel ontvankelijk te zijn, beschikken per consortium één of meerdere van de promotoren over hoogwaardige en competitief verworven grants (zoals ERC, Methusalem of Odysseus) en/of competitief extern verworven middelen van hoog niveau en vergelijkbare grootteorde voor fundamenteel en/of strategisch basisonderzoek onderzoek (zoals FWO-SBO en/of FWO-EOS) en/of heeft per consortium één of meerdere van de promotoren een leidende rol in Europese en/of vergelijkbare internationale samenwerkingsprojecten.

Voor elk van de **promotoren** geldt het volgende:

Promotoren moeten ten minste tot en met 31 december 2030 (de volledige looptijd van het project):

- ofwel minstens een 50% ZAP-aanstelling hebben aan de Vlaamse universiteit waarmee zij de middelen aanvragen;
- ofwel een aanstelling als onderzoeksdirecteur van het Fonds Wetenschappelijk Onderzoek Vlaanderen (FWO) hebben,
- ofwel een aanstelling van minstens 10% ZAP aan een Vlaamse universiteit combineren (tot een totaal van minstens 70% van een voltijds equivalent) met een onderzoeksmandaat van het Fonds Wetenschappelijk Onderzoek Vlaanderen of met een andere onderzoeksaanstelling aan:
 - een Vlaams academisch ziekenhuis of;
 - een Vlaams ziekenhuis met academisch karakter of;
 - een Vlaams onderzoekscentrum (art. 2, 20° van het Decreet betreffende [de organisatie en financiering van het wetenschaps- en innovatiebeleid van 30 april 2009](#)), zoals de Vlaamse universiteiten, of;
 - een erkende federale onderzoeksinstituting (inclusief een aanstelling als FED-tWIN mandaathouder) of;
 - een Strategisch Onderzoekscentrum (SOC) of;

- o een academische opleiding van een Vlaamse School of Arts of;
 - o een buitenlandse campus van de Vlaamse universiteit waar men minstens 10% ZAP-aanstelling heeft.
- ofwel een aanstelling van minstens 5% ZAP aan een Vlaamse universiteit combineren met een aanstelling als kliniekhoofd of adjunct-kliniekhoofd of een gelijkgestelde functie in een Vlaams Academisch Ziekenhuis of Vlaams ziekenhuis met academisch karakter.

Uitzonderingsmaatregelen:

- ZAP-leden die op **emeritaat** gaan tussen 1 januari 2027 en 31 december 2030, kunnen als promotor optreden, op voorwaarde dat er een copromotor is die aan de formele voorwaarden om promotor te zijn voldoet en over de gepaste inhoudelijke expertise beschikt (aan te tonen in de projectaanvraag) om op het ogenblik van het emeritaat de rol van promotor en het resterende budget over te nemen. De emeritus kan vanaf dat moment de rol van copromotor zonder budget opnemen indien voldaan wordt aan de voorwaarden die daarvoor aan de instelling van de emeritus gelden.
- Indien de promotor-woordvoerder op emeritaat gaat, wordt het **woordvoerschap** automatisch overgedragen naar de copromotor die de rol van promotor overneemt op het ogenblik van het emeritaat van de promotor-woordvoerder (dient aangegeven te worden in de projectaanvraag).

Voor elk van de **copromotoren** geldt het volgende:

Samen met de promotor levert de copromotor een inhoudelijke bijdrage en werkt mee aan de uitvoering van het onderzoeksproject. Een copromotor heeft geen eigen budget en deelt in het budget van de promotor waarmee deze is verbonden.

Copromotoren hebben een bezoldigde aanstelling aan een Vlaamse universiteit van minstens 10% ZAP (minstens 5% in geval van combinatie met een aanstelling als kliniekhoofd of adjunct-kliniekhoofd of een gelijkgestelde functie in een Vlaams Academisch Ziekenhuis of Vlaams ziekenhuis met academisch karakter) en gaan ten vroegste op 1 januari 2028 op emeritaat. Een copromotor die een promotor zal moeten vervangen die op emeritaat gaat, moet voldoen aan de formele voorwaarden om 'promotor' te zijn op het moment van de aanvraag.

Promotoren en copromotoren die in het kader van de iBOF-oproep 2027 een iBOF-project zullen verwerven, kunnen niet deelnemen aan de eerstvolgende iBOF-oproep 2029. Er gelden geen andere onverenigbaarheden met andere lopende BOF- en/of IOF-projecten.

De duur en omvang van een iBOF-project – financiële bepalingen

Duur: Een iBOF-project duurt 4 jaar.

Omvang:

Het aan te vragen totaalbedrag per promotor varieert tussen 450.000 en 900.000 euro. Enkel voor UHasselt promotoren is het aan te vragen bedrag maximum 510.000 euro per promotor en per project.

Bij aanvragen waarbij minstens 3 instellingen betrokken zijn, is het aan te vragen totaalbedrag een maximum van 3.375.000 euro per consortium. Bij aanvragen waarbij slechts 2 instellingen betrokken zijn, is het aan te vragen totaalbedrag een maximum van 2.375.000 euro per consortium.

Het aandeel van één partnerinstelling in een iBOF-project is beperkt tot 65% van het totaal aangevraagde projectbudget, waarbij een uitzondering voorzien wordt voor aanvragen met betrokkenheid van UHasselt (gezien UHasselt maximum 510.000 euro financiële bijdrage levert, mag het percentage van de andere partnerinstelling(en) meer dan 65% bedragen).

Het aangevraagde budget is realistisch en conform de beoogde werkpakketten. Ontvankelijke kosten: personeel, werkmiddelen en uitrusting die in het kader van het goedgekeurde iBOF-project noodzakelijk zijn. Er moet geen overhead worden voorzien. Restmiddelen aan het einde van het project worden 2 jaar langer ter beschikking gesteld, daarna vloeien de middelen terug naar het Bijzonder Onderzoeksfonds.

Procedure en indiendata

De oproep wordt gelanceerd op 2 juni 2025.

De selectieprocedure bestaat verder uit 2 fases:

1. Interuniversitaire preselectie van de intenties (deadline 23 oktober 2025).

Deadline donderdag 23 oktober 2025 om 23u59: de coördinator-woordvoerder dient de Engelstalige intentieaanvraag in bij de eigen universiteit. De administraties van de Vlaamse universiteiten organiseren zich zo dat alle ingediende intentieaanvragen gedeeld worden en voor iedereen bereikbaar zijn. De intentieaanvragen worden door de verschillende diensten Onderzoekscoördinatie administratief nagekeken op punten van formele ontvankelijkheid.

In te dienen informatie/documenten (gebruik het verplicht formulier intentieverklaring bijgevoegd bij deze oproep):

- de samenstelling van het consortium;
- een beschrijving van de expertise en complementaire en/of wederzijds versterkende bijdrage (of potentieel tot convergentie) van de promotoren en eventuele copromotoren in het project;
- een beschrijving van het groot potentieel van eventueel betrokken veelbelovende wetenschappelijk junior onderzoekers minstens op niveau van copromotor;
- de gegevens van competitief verworven excellentiefinanciering door één promotor;
- de Engelstalige en Nederlandstalige titel van het beoogde project;
- minstens 3 trefwoorden;
- een duidelijke opmaak van de budgetverdeling per promotor;
- een beknopte projectbeschrijving van max. 4 bladzijden, en een toelichting over de relevantie van het project waaruit ook blijkt waarom het voorstel tegemoet komt aan het concept van de oproep iBOF (max. 1 bladzijde);
- een Engelstalige en Nederlandstalige niet-confidentiële samenvatting van het project (max. 10 lijnen elk);
- een beknopte bio-sketch van elke promotor en copromotor met een vermelding van de vijf belangrijkste realisaties van elk van hen van de laatste 10 jaar en een link naar de volledige publicatielijst zoals opgenomen in de universitaire repository.

Intentieaanvragen zijn bindend wat betreft de samenstelling van het consortium; na de intentiefase kunnen er op initiatief van de aanvragers geen promotoren of copromotoren meer worden toegevoegd. Ook de budgetverdeling per promotor is bindend, tenzij er bij de selectie in de intentiefase door de iBOF selectiecommissie een budgetreductie voorgesteld/opgelegd wordt. Desgevallend wordt het aangepaste budget bindend.

Uiterlijk op 1 december 2025 ontvangen alle promotoren vanwege de universiteit van de coördinator-woordvoerder een bericht over de formele ontvankelijkheid van de aanvraag.

De Onderzoeksraden van elke universiteit worden vervolgens ingeschakeld voor een intra-universitaire preselectie en gemotiveerde rangschikking van alle aanvragen waarin de betrokken universiteit participeert. De Onderzoeksraden geven een advies waarbij de projecten worden

ingedeeld naar 1^{ste} prioriteit, 2^{de} prioriteit of niet verder uit te werken, en waarbij binnen elke categorie de aanvragen worden gerangschikt.

Daarna vindt een interuniversitair overleg plaats om tot een finale, gemotiveerde preselectie te komen. Hierbij moet rekening worden gehouden met de budgettaire mogelijkheden van elke universiteit. Elke universiteit voorziet minstens het bij BOF-besluit verplichte aandeel in deze interuniversitaire BOF-oproep. Per universiteit worden projecten die een budget vertegenwoordigen dat ruim meer is dan dit aandeel toegelaten tot de volgende ronde, tot maximum 2 keer de budgettaire mogelijkheden per universiteit. De communicatie naar de coördinator-woordvoerders over wie een uitgewerkte aanvraag voor de tweede ronde kan indienen wordt voorzien uiterlijk 2 maart 2026.

2. Selectie van uitgewerkte aanvragen door een internationaal panel (deadline 29 mei 2026).

Deadline vrijdag 29 mei 2026 om 23u59: de coördinator-woordvoerder dient de Engelstalige uitgewerkte aanvraag in bij de eigen universiteit. De administraties van de Vlaamse universiteiten organiseren zich zo dat alle uitgewerkte aanvragen gedeeld worden en voor iedereen bereikbaar zijn.

In te dienen informatie/documenten:

- Een bio-sketch van elke promotor en copromotor met een vermelding van de vijf belangrijkste realisaties van elk van hen van de laatste 10 jaar en een link naar de volledige publicatielijst zoals opgenomen in de universitaire repository.
- Een beschrijving van de specifieke expertise, inclusief vermelding van de vijf meest relevante realisaties, van elke promotor en copromotor die in dit project zal worden ingebracht met aanduiding van de complementariteit tussen de verschillende promotoren (waar van toepassing met aandacht voor mogelijke uitzondering voor emeriti, zie hoger) en de meerwaarde van de samenwerking.
- Een beschrijving van het groot potentieel van eventueel betrokken veelbelovende wetenschappelijk junior onderzoekers (minstens op niveau van copromotor);
- Een beschrijving van de nodige omkadering (d.i. aanwezige infrastructuur of de nood aan kleinere apparatuur die in het kader van het project wordt aangevraagd);
- Een uitgewerkte projectbeschrijving met daarin (op maximaal 14 pagina's, inclusief literatuurverwijzingen, schema's en tabellen in de tekst, exclusief literatuurlijst):
 - o de stand van zaken in het onderzoeksdomein en verwijzingen naar de literatuur;
 - o een duidelijke hypothese of vraagstelling, het/de onderzoeksobjectief(ven) en korte duiding van het internationaal grensverleggend karakter;
 - o de beschrijving van de methodologie en de werkpakketten;
 - o een gemotiveerd budget met inbegrip van een duidelijke verdeling van het budget per promotor;
 - o een schematische weergave van de werkpakketten met duidelijke taakverdeling en een beschrijving van de organisatie van de samenwerking
 - o een beschrijving van de wetenschappelijke meerwaarde van het project en op welke manier het Vlaanderen wetenschappelijk (nog) meer op de kaart zal zetten.
 - o een beschrijving van de beoogde impact van de resultaten (van welke aard ook).
- De beantwoorde vragenlijst ethische aspecten en privacy.

De organisatie van de externe beoordeling van de projecten en de uiteindelijke rangschikking van de aanvragen door een high-level, internationaal, multidisciplinair en genderevenwichtig samengesteld panel wordt uitbesteed en verloopt in 2 fasen.

In een eerste fase worden de aanvragen beoordeeld door externe experts met expertise in het domein van de aanvraag. Deze experts hebben minstens niveau R4 (Leading Researchers). De schriftelijke remote reviewing van alle aanvragen loopt in de maanden juni tot augustus 2026. De

externe experts geven, op basis van de hen aangereikte informatie, een score per project, die voor 70% meetelt in de finale beoordeling. Alle aanvragers dienen verplicht een rebuttal te schrijven begin september.

In een tweede fase worden zowel de aanvragen als de beoordelingsrapporten van de externe experts en de rebuttals voorgelegd aan een internationaal panel dat tevens interviews afneemt van de aanvragende consortia. De leden van dit internationale panel hebben minstens niveau R4 (Leading Researchers), aangevuld met een excellent track record, zoals een publicatieprofiel van internationaal topniveau, hoge impact en een sterk projectportfolio. De panelleden beschikken over hoogwaardige en competitief verworven grants (zoals ERC) en/of competitief extern verworven middelen van hoog niveau en vergelijkbare grootteorde voor fundamenteel en/of strategisch basisonderzoek onderzoek en/of heeft een leidende rol in Europese en/of vergelijkbare internationale samenwerkingsprojecten. Het panel dekt mogelijks niet alle expertises af die in de aanvragen vervat zijn. Aanvragers dienen zich hier, bij de opmaak van hun presentatie, rekenschap van te geven. Het internationale panel geeft, op basis van de hen aangereikte informatie, een score per project die voor maximaal 30% meetelt in de finale beoordeling en die bij sterke afwijking van de score van de externe experts omstandig gemotiveerd moet worden. Het internationale panel komt zo tot een geaggregeerde score per project en daaruit volgend een bindende ranking van de aanvragen. Het panel legt zijn bevindingen neer in een omstandig gemotiveerd advies.

De VLIR faciliteert de communicatie tussen de universiteiten en is go-between tussen hen en de externe partner die de beoordeling organiseert.

In oktober-november 2026 vindt een interuniversitair overleg plaats om tot een finale selectie te komen. De universiteiten zijn hierbij gebonden aan de ranking van het panel en aan de eigen budgettaire portefeuille.

Een finaal advies wordt binnen elke universiteit bekrachtigd door de academische overheid zodat de projecten vanaf 1 januari 2027 kunnen starten.

Vooraleer projecten effectief van start kunnen gaan, worden alle nodige goedkeuringen van ethische en/of de privacy commissie voorgelegd of in het vooruitzicht gesteld. Een data management plan (DMP) wordt verwacht binnen de eerste zes maanden na de start van het project.

Selectiecriteria

De criteria bij de selectie van de intentieaanvragen zijn:

- de formele ontvankelijkheidscriteria (door de Diensten Onderzoekscoördinatie), zie p.2;
- de kwaliteit van het aanvragende consortium (door de Onderzoeksraden):
 - o de internationale excellentie van de aanvragers;
 - o het potentieel van veelbelovende wetenschappelijk junior onderzoekers (minstens op niveau van copromotor).
- de 'fit' van het voorstel met het concept van de iBOF-oproep (door de Onderzoeksraden).

De criteria bij de selectie van de eigenlijke aanvragen door de externe experts en het internationale panel zijn:

1. Het wetenschappelijke project (50%):
 - o Het uitzonderlijke wetenschappelijk belang van het project en zijn excellentie inzake grensverleggende/innovatieve aspecten;
 - o De kwaliteit van de hypothese/vraagstelling en de focus van de doelstellingen;
 - o De kwaliteit van de methodologie en de haalbaarheid, maar ook het risico-gehalte.
2. Het consortium (50%):
 - o De internationale excellentie zoals die blijkt uit het track record van de aanvragers; het C.V., de expertise en de verwezenlijkingen. Deze zijn discipline- en anciënniteitsafhankelijk en kunnen,

naast puur wetenschappelijk, ook zeer gevarieerd zijn van aard (van toppublicaties, over een uitzonderlijke internationale visibiliteit tot sterke valorisatie-initiatieven, opvallende outreach-activiteiten of andere vormen van sterke impact). Voor veelbelovende wetenschappelijk junior aanvragers is het van belang dat uit het aanvraagdossier blijkt dat ze het potentieel hebben om deze internationale excellentie te bereiken;

- De beschikbaarheid van de expertise bij de promotoren en copromotoren en de waarde van de bijdrage van elk van hen;
- De mate van 'geconcentreerdheid' en de synergie tussen de promotoren en copromotoren.

Samenwerkingsovereenkomst

Na toekenning van de projecten wordt per project een samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen alle deelnemende universiteiten met een beschrijving van de samenwerkingsmodaliteiten, met inbegrip van afspraken over intellectuele eigendom. De ondertekening van deze samenwerkingsovereenkomst dient uiterlijk op 31 maart 2027 rond te zijn.

Rapportering

Uiterlijk 30 juni 2031 wordt namens alle promotoren door de coördinator-woordvoerder bij de eigen universiteit een eindverslag ingediend. De Diensten Onderzoekscoördinatie zorgen voor de verspreiding van deze verslagen naar alle Vlaamse universiteiten en de Onderzoeksraad van elke universiteit evalueert de projecten waarin de universiteit met minstens 1 promotor participeerde. De globale eindevaluatie geeft het gemiddelde van de evaluaties per universiteit weer.

De verslagen volgen volgende indeling:

- Deel I: wetenschappelijke vorderingen/resultaten van het project;
- Deel II: beschrijving van de wetenschappelijke en andere impact en de manier waarop het onderzoek internationale uitstraling creëerde.

Contactpersonen per universiteit

KU Leuven: marian.schoenmaekers@kuleuven.be

UAntwerpen: bof@uantwerpen.be

UGent: BOF@ugent.be

UHasselt: BOF@uhasselt.be

Vrije Universiteit Brussel: RD.secretariaat@vub.be; Eva.Leemans@vub.be