

FACULTAIR BELEID

ONDERZOEKSSABBATICALS

1 KADER EN CONTEXT

Op 27 maart 2018 keurde de Raad van Bestuur de [nota “Onderzoekssabbaticals aan de UGent”](#) goed. Daaropvolgend gaf het Bestuurscollege haar goedkeuring aan de omvorming van het “Facultair Onderzoeksfonds” tot een “Facultair Onderzoeks- en sabbaticalfonds”. Zowel het signaal vanuit de onderzoeksgemeenschap voor nood aan ruimte voor herbronning en verdieping alsook een positieve evaluatie van het pilootproject van onderzoekssabbaticals bij de alfa-faculteiten leidde tot deze universiteitsbrede uitrol.

De bovenstaande nota omschrijft een onderzoekssabbatical als volgt: *Een onderzoekssabbatical is geen periode van vrijblijvend “verlof”. Een onderzoekssabbatical zorgt voor een tijdelijke wijziging in de taakomschrijving van een ZAP-lid zodat deze zich gedurende een beperkte periode uitsluitend op onderzoek kan focussen. In deze periode kunnen ze (mogelijks gedeeltelijk) afstand nemen van andere taken zoals onderwijs en dienstverlening. Een dergelijke onderzoeksperiode vindt vaak – maar niet noodzakelijk plaats in een andere werkomgeving.*

2 FACULTAIRE TOEKENNINGSMODALITEITEN

De faculteit steunt de uitvoering van onderzoekssabbaticals in lijn met [het universiteitsbrede kader voor onderzoekssabbaticals](#). Een onderzoekssabbatical biedt immers de mogelijkheid aan een onderzoeker om nieuwe ervaringen op te doen die een meerwaarde kunnen worden voor deze onderzoeker alsook voor de eigen instelling. Het aanmoedigen van onderzoekssabbaticals kadert ook binnen het [Strategisch Beleidsplan Onderzoek van de faculteit Geneeskunde en Gezondheidswetenschappen \(2018-2022\)](#).

Om in aanmerking te komen voor een onderzoekssabbatical gelden de onderstaande **facultaire toekenningsmodaliteiten**:

- Mobiliteit onder vorm van een sabbatical wordt gereserveerd voor ZAP leden met een UGent benoeming van minstens 50% en verbonden aan de Faculteit Geneeskunde en Gezondheidswetenschappen. Beleidsmatig wordt voorrang gegeven aan kandidaten in minstens de graad van hoofddocent. Deeltijdse ZAP leden met een voltijdse UGent en/of UZ Gent aanstelling komen eveneens in aanmerking.

- Een sabbatical dient te gebeuren aan een onderzoeksinstituting (universiteit, onderzoeksinstituut, onderzoeksafdeling in een bedrijf of ziekenhuis) met bewezen hoogstaande wetenschappelijke of andere relevante expertise. Er wordt voorkeur gegeven aan onderzoekssabbaticals in het buitenland maar ook een thuis-sabbatical aan de UGent is mogelijk. De sabbatical moet onderzoekgericht zijn (een zuiver onderwijsgerichte of zuiver klinische opdracht komt niet in aanmerking).
- De sabbicaltermijn bedraagt minimaal 3 maanden en maximaal 1 jaar.
- Voor financiële ondersteuning van een onderzoekssabbatical kan beroep gedaan worden op het “[Facultair Mobiliteits- en Sabbicalfonds FacMob \(voormalig Facultair Mobiliteitsfonds\)](#)”. Er worden twee types FacMob-financiering onderscheiden:
 - **Type I, krediet voor reis- en verblijfkosten voor buitenlandse onderzoekssabbatical:** Eén verplaatsing (heen- en terug) kan gefinancierd worden op basis van een *economy class* vlucht of tweede klas treinrit of gelijkwaardig. Er is ook een betoelaging voor verblijfskosten van maximaal 1500 Euro/maand. De ontvangende instelling dient de werkkosten van het doorgevoerde onderzoek te bekostigen.
 - **Type II, krediet voor onderwijsvervanging voor buitenlandse onderzoekssabbatical of thuis-sabbatical:** Financiering voor de onderwijsvervanging van het betrokken ZAP-lid tijdens de sabbatical. De vervangingsvergoeding is gebaseerd op de effectieve personeelskost nodig voor het aantrekken van een vervanger voor het uitvoeren van de pedagogische opdrachten en dit ten belope van maximaal 4150 Euro/maand. De periode van de vervangingsopdracht is gelimiteerd tot 6 maanden, uitzonderlijk in geval van grondige motivering tot maximaal 9 maanden. Type II kan enkel mits een motivatie met voorstel tot vervanging (inclusief omvang en tijdsbelasting van het lessenpakket).

Om in aanmerking te komen voor financiering vanuit het FacMob is een parallelle aanvraag bij [FWO-Vlaanderen](#) verplicht voor:

- ofwel een ‘krediet voor een lang verblijf in het buitenland’
- ofwel een ‘krediet wetenschappelijke opdracht (*sabbatical leave*)’

De deadline voor de FWO-aanvraag is ten laatste drie maanden voor de afreis. Aanvragen die het FacMob bereiken en die niet tijdig bij het FWO (of desgevallend een andere externe instantie) ingediend werden zijn onontvankelijk. Er dient niet gewacht te worden op het resultaat van de FWO-aanvraag om een dossier in te dienen bij het FacMob (ten laatste drie maanden voor afreis en rekening houdend met de deadline van 1 april, 1 september en 1 december). De aanvrager dient het FacMob tijdig op de hoogte te brengen van het FWO-advies. Indien de FWO-aanvraag wordt toegekend vervalt de mogelijkheid voor financiering vanuit het FacMob (Uitz. Wanneer een betoelaging van het FWO werd bekomen voor type I financiering dan kan type II financiering via het FacMob bekomen worden). De CWO beslissing volgt pas na bekendmaking van het FWO advies.

Voor gehonoreerde aanvragen wordt een rapport van de aanvrager verwacht twee maanden na het beëindigen van de onderzoekssabbatical.

- Een onderzoekssabbatical kan per persoon maximaal éénmaal om de 5 jaar toegekend worden.

Gezien de schaarste aan personeelsmiddelen binnen de faculteit, kan de faculteit voorlopig geen ondersteuning aanbieden voor onderzoekssabbaticals via een aanstelling van ZAP-leden in een gecontingenteerd BOF-ZAP-mandaat voor één jaar. Ook het Facultair Onderzoeksfonds wordt voor de financiële ondersteuning van andere doeleinden gereserveerd.

De faculteit hoopt in de toekomst een **sabbaticalcultuur** op te zetten. Hiertoe dienen de vakgroepen, met de teamleiders onderzoek als voortrekkers, rekening te houden met de implementatie van onderzoekssabbaticals binnen hun vakgroep door deze goed op voorhand in te plannen en fair te verdelen. Zowel van de faculteit, vakgroepen als vervangende collega's zal enige flexibiliteit nodig zijn om de implementatie van onderzoekssabbaticals mogelijk te maken. De faculteit is ook vragende partij om een onderzoekssabbatical voor ZAP-leden met een klinische dienstverlening binnen het UZ Gent praktisch haalbaar te maken.

3 STAPPENPLAN ONDERZOEKSABBATICAL

Overweegt u als ZAP-lid een onderzoekssabbatical?

Onderneem dan onder meer de onderstaande stappen (niet per se in chronologische volgorde):

1. Lees [de UGent-tips voor ZAP-leden die een onderzoekssabbatical wensen op te nemen](#).
2. Controleer of u voldoet aan de facultaire toekenningsmodaliteiten (zie hierboven deel 2).
3. Agendeer de onderzoekssabbatical ter goedkeuring op de Vakgroepraad (dossier voor te leggen door de teamleider onderzoek) en in geval van een klinische dienstverlening ook bij uw UZ Gent diensthoofd.
4. Ga op zoek naar financiële ondersteuning voor de onderzoekssabbatical, preferentieel bij externe financieringskanalen en de onthaalinstelling. Indien u opteert voor FacMob-financiering:
 - Dien ten laatste drie maanden voor afreis een aanvraag voor een 'lang verblijf in het buitenland' of een 'wetenschappelijke opdracht (*sabbatical leave*)' bij [FWO-Vlaanderen](#) in.
 - Dien ten laatste drie maanden voor afreis en rekening houdend met de deadline van 1 april, 1 september of 1 december een FacMob-aanvraag in voor een onderzoekssabbatical met type I en/of type II financiering: zie [website Facultair Mobiliteitsfonds](#). De facultaire CWO zal ongeveer 1 maand na de deadline de beslissing voor het al dan niet verlenen van een type I en/of type II financiering bekend maken.
5. Agendeer de onderzoekssabbatical ter goedkeuring op de Faculteitsraad.
6. In geval van een buitenlandse onderzoekssabbatical: Dien een 'reisaanvraag' voorafgaand aan de verplaatsing naar het buitenland in via de SAP/Apollo applicatie. Raadpleeg hiervoor de webpagina '[Juridische, financiële en administratieve kwesties van een \(buitenlands\) sabbatical](#)'.