

Tips voor de stagiair

- Maak een telefonische afspraak met uw stagebegeleider en breng een kort bezoek ter plaatse op voorhand. Stel jezelf voor, en maak kort kennis met alle medewerkers van de praktijk.
- Vraag wanneer een iets uitgebreider 'startgesprek' eventueel aan de orde kan zijn.
- Daarin bespreek je dan wat van jou verwacht wordt betreffende:
 - Kledij ; en probeer je dan ook zo goed mogelijk aan te passen – dit is een basis vorm van respect tonen voor je stagebegeleider die zijn praktijk voor je opent;
 - Uur waarop je 's morgens verwacht wordt, wanneer de pauzemomenten zijn, wanneer je elke dag beëindigt. Doorgaans hoef je maar 2 dagblokken aanwezig te zijn. Probeer goed aan te voelen wat de verwachtingen van je stagebegeleider zijn hieromtrent, en wees flexibel.
 - De lunchpauze: we raden aan je eigen lunchpakket mee te nemen, en tijdens de lunchpauze even in een andere ruimte te gaan zitten om te eten, en eventueel iets op te zoeken. Voel aan wanneer je een uitnodiging om met het doktersgezin te lunchen kan aannemen.
 - Huisbezoeken: vraag aan je stagebegeleider wat hij van jou verwacht, qua houding, qua voorbereiding, qua hulp, ...
 - Consultaties: Vraag waar je ruimtelijk het beste zit om mee te volgen; en of je kan voorbereiden voor bepaalde patiënten. Maak duidelijk dat er verwacht wordt dat je een halve consultatie zelfstandig (leert) afwerkt(en). Vraag hoe dit in de praktijk het beste praktisch geregeld wordt (werkschema?). Geef ook aan welke vaardigheden je kan inzetten; en welke je graag wil inoefenen of aanleren. Vraag of eventueel andere collega's in de praktijk kunnen/moeten aangesproken worden voor andere leerpunten (diversificatie).
 - Aanspreekpunt: vraag wie jouw dagelijkse aanspreekpunt is in de praktijk. Eventueel ook waarvoor je bij de andere collega's terecht kan.
 - Bespreek wie je moet verwittigen als je ziek of te laat bent.
- Laat je stagebegeleider weten wat je opdrachten zijn, en hoe/wat er geëvalueerd zal worden.
- Een vriendelijke en flexibele houding, respect voor elke medewerker, alle gezinsleden, en alle patiënten, op tijd komen, beloftes houden, interesse blijven tonen, en een eerlijke, transparante communicatie zijn kenmerken van de professionaliteit die we beogen.
Je mag een OEN zijn: Open, Eerlijk, en Nieuwsgierig 😊
- Neem jezelf voor om op een respectvolle en toch duidelijke manier aan je stagebegeleider te laten weten wat je nodig hebt; en om zo goed mogelijk te luisteren naar wat anderen je willen meedelen; maak gebruik van je communicatievaardigheden, en scherp ze aan!
- Bespreek conflicten met de persoon in kwestie op een rustig moment.
- Indien iets naar jouw gevoel uit de hand loopt, wacht niet te lang, maar neem contact op met je tutor.