



FACULTEIT LETTEREN  
EN WIJSBEGEERTE



# ONTHAALBROCHURE

Academiejaar 2020-2021



UNIVERSITEIT  
GENT

# INHOUDSOPGAVE

1	Welkom.....	3
2	Vervolledigen inschrijving .....	4
3	Boeken en syllabi .....	4
4	De lessen en de lesroosters.....	5
5	Het academiejaar: de academische kalender.....	5
6	Onderwijs in academiejaar 2020-21 .....	6
7	De communicatiekanalen .....	7
8	Diensten faculteit Letteren en Wijsbegeerte .....	11
9	Faculteitsbibliotheek .....	24
10	Faculteitsgebouwen en belangrijkste locaties .....	27

# 1 WELKOM

Beste student/e,

Van harte welkom aan de faculteit Letteren en Wijsbegeerte van de Universiteit Gent. Je hebt de juiste keuze gemaakt!

De universiteit is een doolhof. Je weg vinden naar de juiste prof in het juiste leslokaal in het juiste gebouw is al niet zo eenvoudig. Nu komen er kleurcodes, mondklappers en ventilatierichtlijnen bij. In dit speciale nieuwe academiejaar houden we ons immers strikt aan de veiligheidsmaatregelen om coronaproof zoveel mogelijk 'on campus' les te geven aan de eerstejaars. Het complete onderwijsgebeuren kan je ontdekken via ons leerplatform Ufora, het OnderwijsAdministratieSysteem Oasis én de websites van de faculteit en van je specifieke opleiding.

Om je wegwijs te maken in je nieuwe wereld is er deze handige brochure met praktische informatie. Je vindt er vooral ook de mensen die je met raad en daad en op maat zullen bijstaan op je traject.

Namens alle medewerkers van onze faculteit wens ik je veel succes en plezier bij het banen van je eigen weg. Meer is in jou.

Gita Deneckere  
decaan faculteit Letteren & Wijsbegeerte



## 2 VERVOLLEDIGEN INSCHRIJVING

Indien je dat nog niet gedaan hebt, moet je eerst en vooral je inschrijving vervolledigen. Je bent nu immers ingeschreven in de juiste opleiding, maar je moet je curriculum nog nakijken en/of vervolledigen. Dat doe je door in te loggen op Oasis (zie verder). Je hebt hiervoor de tijd tot uiterlijk 10 oktober 2020.

Meer info via [ugent.be/lw/nieuwestudenten](https://www.ugent.be/lw/nieuwestudenten).

## 3 BOEKEN EN SYLLABI

Op de studiefiches ([studiegids.ugent.be](https://studiegids.ugent.be) > kies jouw opleiding > klik op het opleidingsonderdeel) van de opleidingsonderdelen zie je welke boeken of syllabi je nodig hebt. De studentenvereniging van jouw opleiding staat in voor de boekenverkoop. Tijdens het onthaalmoment krijg je meer informatie over hoe je het lesmateriaal kan bekomen.

## **4 DE LESSEN EN DE LESROOSTERS**

Via [oasis.ugent.be](https://oasis.ugent.be) kan je je persoonlijk lesrooster raadplegen. Log in met je UGent account en klik op 'mijn kalender'.

De lesroosters kan je ook raadplegen via de studiegids ([studiegids.ugent.be](https://studiegids.ugent.be) > kies jouw opleiding > klik bovenaan rechts op lesrooster).

## **5 HET ACADEMIEJAAR: DE ACADEMISCHE KALENDER**

Het academiejaar bestaat uit twee semesters. Na elk semester volgt een examenperiode.

Eerste examenperiode: 04/01/2021 t.e.m. 30/01/2021

Tweede examenperiode: 24/05/2021 t.e.m. 03/07/2021

Tweedekansexamenperiode: 16/08/2021 t.e.m. 18/09/2021

Je vindt de volledige academische kalender op [ugent.be/student/nl/studeren/kalender](https://ugent.be/student/nl/studeren/kalender).

## **6 ONDERWIJS IN ACADEMIEJAAR 2020-21**

Het onderwijs aan de Universiteit Gent veranderde in maart 2020 plots en ingrijpend door coronamaatregelen. In het academiejaar 2020-21 zet de UGent volledig in op activerend onderwijs met een mix van on campus en online onderwijs.

Om dat mogelijk te maken zal er bij de meeste opleidingen in het eerste bachelorjaar gewerkt worden in kleinere studiegroepen. Binnen dezelfde studiegroep zal je vaker samen les krijgen. Elke studiegroep krijgt een eigen StudyCoach: een persoonlijke begeleider en mentor die jou op weg helpt.

Een studiegroep krijgt voor het hele academiejaar een vaste Study-OO (Study Online On Campus) toegewezen. Een Study-OO is een studieplek in Gent waar je op vaste momenten samen kan studeren, interactieve lessen volgen, samenwerken aan opdrachten of oefeningen. Meer details over de StudyOO's hoor je via de StudyCoach van jouw studiegroep.

Meer informatie en antwoorden op vaak gestelde vragen over het onderwijs en studentenleven in academiejaar 2020-2021 vind je via [www.ugent.be/academiejaar2021](http://www.ugent.be/academiejaar2021). Deze pagina krijgt een update wanneer nieuwe info beschikbaar is. Neem dus regelmatig een kijkje.

Vind je niet alle informatie die je zoekt, heb je vragen of bezorgdheden, contacteer ons via [corona.lw@ugent.be](mailto:corona.lw@ugent.be).

## 7 DE COMMUNICATIEKANALEN

### 7.1 Websites

Op de facultaire website [ugent.be/lw/nl/student](http://ugent.be/lw/nl/student) vind je alle informatie die je tijdens het academiejaar nodig hebt: lesroosters, contactgegevens van de administratieve diensten, opleidingsinformatie, de procedures en formulieren om bijvoorbeeld vrijstellingen of een geïndividualiseerd traject (GIT) aan te vragen, het onderwijs- en examenreglement, enzovoort.

Op het studentenportaal van de UGent ([ugent.be/student](http://ugent.be/student)) vind je een overzicht van alle algemene praktische info die je als student nodig hebt.

### 7.2 E-mail

Wie aan de Universiteit Gent studeert, krijgt een eigen UGent e-mailadres. Dit e-mailadres vormt een belangrijk officieel communicatiekanaal, zowel voor de opleiding en de lesgevers als voor de studentenadministratie. Er wordt dan ook verwacht dat je het dagelijks raadpleegt.

#### **Praktisch**

Je kan je UGent-mails raadplegen via een app op je smartphone, een e-mailtoepassing op je pc of door te surfen naar [owa.ugent.be](http://owa.ugent.be).

Alle info op [helpdesk.ugent.be/email](http://helpdesk.ugent.be/email).

## 7.3 Ufora

De elektronische leeromgeving van de Universiteit Gent heet Ufora. Eenmaal ingelogd, krijg je automatisch toegang tot de cursussites en de infosites van de opleidingen waarvoor je bent ingeschreven en tot de infosite van de faculteit. Bij elk vak in je curriculum hoort een cursussite: ze zijn een belangrijk informatiekanaal voor lesmateriaal, oefeningen, taken en dergelijke meer.

Ufora is ook het officiële communicatiekanaal van de administratieve diensten van de faculteit (studentenadministratie, monitoraat, International Office ...): via de infosite 'Faculteit Letteren en Wijsbegeerte' ontvang je berichten over onder andere de examenregeling, infosessies, procedures, deadlines, het aanbod studiebegeleiding etc. Via 'Agenda' heb je een handig overzicht van alle facultaire activiteiten en deadlines.

### Virtual classrooms

In Ufora vind je twee tools om online onderwijs te volgen. Lesgevers kunnen **Zoom** gebruiken voor online interactieve onderwijsactiviteiten (virtual classrooms) tot 1000 studenten. Via **Bongo Virtual Classroom** kan er online les gegeven worden tot 150 studenten.

### Praktisch

#### Laptop en pc

Surf naar [ufora.ugent.be](http://ufora.ugent.be) en log in met je UGent-account. Onderaan verschijnen alle cursus- en infosites waarvoor je automatisch ingeschreven bent.



### Smartphone en tablet

Download de app 'Brightspace Pulse' in Google Play of de App Store.

Meer informatie en handige kennisclips over het gebruik van Ufora via [www.ugent.be/ufora](http://www.ugent.be/ufora) > Ufora voor studenten

## 7.4 MS Teams

Microsoft Teams (MS Teams) is de digitale tool binnen de UGent voor online communicatie, vergaderingen en samenwerken. Via MS Teams kan je makkelijk communiceren met je medestudenten, lesgevers of medewerkers van de faculteit. Het platform wordt vaak gebruikt wanneer een gesprek of een afspraak (met je lesgever, iemand van de FSA, met je studie- of trajectbegeleider,...) niet fysiek kan plaatsvinden. Je kan er iedereen mee uitnodigen om te chatten of te bellen (audio en video). MS Teams kan ook worden ingezet voor mondelinge examens, het geven van presentaties, volgen van live hoorcolleges of om bestanden te delen en te bewaren.

Meer info en praktische tips:

[helpdesk.ugent.be/office365/teams.php](http://helpdesk.ugent.be/office365/teams.php)

## 7.5 Oasis

Oasis is het OnderwijsAdministratie- en StudentenInformatieSysteem van de UGent. Via de website [oasis.ugent.be](http://oasis.ugent.be) kan je belangrijke informatie over je inschrijving en je curriculum bekijken.

Via Oasis worden ook je examenresultaten bekendgemaakt en kan je attesten afdrukken: bewijs van inschrijving, attest voor de verzekering, attest voor een NMBS-schooltreinkaart. Voor het kinderbijslagfonds heb je geen attest nodig. Alle gegevens worden rechtstreeks door de Universiteit Gent naar de betrokken diensten gestuurd.

Opgepast: een studietoelage dien je wel zelf aan te vragen. Meer info hierover op: [www.studietoelagen.be](http://www.studietoelagen.be).

# **8 DIENSTEN FACULTEIT LETTEREN EN WIJSBEGEERTE**

## **8.1 Studentenadministratie**

Op de facultaire studentenadministratie (FSA) kan je terecht voor allerlei informatievragen, formulieren, NMBS-atteest 'mobiliteit binnen een opleidingsonderdeel', ziektemeldingen, creditbewijzen/(Engelstalige) puntenbriefjes, les- en examenroosters, curriculumregistratie, vragen over deliberatie en proclamatie etc.

### **CONTACT**

fsa.lw@ugent.be  
[ugent.be/lw/fsa](http://ugent.be/lw/fsa)

### **Verantwoordelijke FSA**



Heidi Geers

heidi.geers@ugent.be  
09/264.39.46  
Blandijnberg 2  
bureau 05.03.100.048A

## Opleidingen Afrikaanse talen en culturen, Oosterse talen en culturen, Taal- en letterkunde



Marjon Cole

marjon.cole@ugent.be  
09/264.39.76  
Blandijnberg 2  
bureau 05.03.100.049

## Opleidingen Archeologie, Geschiedenis, Kunstwetenschappen, Gender en diversiteit



Inge Geernaert

inge.geernaert@ugent.be  
09/264.39.37  
Blandijnberg 2  
bureau 05.03.100.049

## Opleidingen Oost-Europese talen en culturen, Moraalwetenschappen en Wijsbegeerte



Arne Smet

arne.smet@ugent.be  
09/264.39.76  
Blandijnberg 2  
bureau 05.03.100.049

## Opleiding Toegepaste taalkunde



Nadine De Neve

nadine.deneve@ugent.be

09/331.19.43

Groot-Brittanniëlaan 45

bureau 0.16

## OPENINGSUREN

Campus Boekentoren, Blandijnberg 2:

Elke weekdag van 8.30 - 12.00 u. en 14.00 - 16.00 u.

Campus Mercator, Groot-Brittanniëlaan 45 :

- Maandag, dinsdag  
8.30 - 12.00 u. en 13.00 - 16.00 u.
- Woensdag, donderdag en vrijdag  
na afspraak

## 8.2 Monitoraat: studiebegeleiding

Als eerstejaarsstudent aan de universiteit sta je voor een grote uitdaging: je moet autonoom leren werken, grotere hoeveelheden leerstof verwerken, wennen aan nieuwe werkvormen, een juiste studiemethode ontwikkelen, een goede studieplanning maken enz. Vooral in het eerste jaar is dit een grote aanpassing en vaak een moeilijke zoektocht.

Om die overstap vlot te laten verlopen kan je als eerstejaarsstudent **individueel** een beroep doen op je studiebegeleider voor:

- advies over studiemethode en studieplanning of je studiekeuze
- methodologische begeleiding bij de algemene opleidingsonderdelen
- begeleiding bij persoonlijke, studiegerelateerde problemen (faalangst, concentratiestoornissen, uitstelgedrag, psychosociale problemen ...)
- informatie over de examens en de voorbereiding daarop, het onderwijs- en examenreglement, ...
- feedback na de bekendmaking van de examenresultaten.

Ook na het 1e bachelorjaar kan je hiervoor langsgaan bij de studiebegeleiders voor hogerejaars. Zij helpen je ook bij de planning van je bachelor- of masterproef.

Daarnaast organiseren de studiebegeleiders (online) **infosessies in groep** over studievaardigheden (studiemethode en -planning) en over blok en examens. Die sessies kondigen ze aan via de 'Infosite Faculteit Letteren en Wijsbegeerte' op Ufora.

## CONTACT STUDIEBEGELEIDING EERSTEJAARS

Boek een afspraak in de elektronische agenda van jouw studiebegeleider via [ugent.be/lw/studiebegeleidingba1](https://ugent.be/lw/studiebegeleidingba1). Controleer goed of jouw afspraak online via Microsoft Teams of live op de campus plaatsvindt.

### Opleidingen Afrikaanse talen en culturen, Oost-Europese talen en culturen, Oosterse talen en culturen, Taal- en letterkunde



An Vierstraete

an.vierstraete@ugent.be  
Blandijnberg 2  
bureau 05.03.100.040C

### Opleidingen Archeologie, Geschiedenis, Kunstwetenschappen, Moraalwetenschappen, Wijsbegeerte



Milena De Wael

milena.dewael@ugent.be  
Blandijnberg 2  
bureau 05.03.100.040B

## Opleiding Toegepaste taalkunde



Klaar Vanopstal

[klaar.vanopstal@ugent.be](mailto:klaar.vanopstal@ugent.be)

09/264.38.84

Blandijnberg 2

bureau 05.03.100.51



Nele Debaene (vanaf november terug beschikbaar)

[nele.debaene@ugent.be](mailto:nele.debaene@ugent.be)

09/264.38.85

Blandijnberg 2

bureau 05.03.100.51



## 8.3 Monitoraat: trajectbegeleiding

De trajectbegeleiders zijn de aanspreekpunten binnen onze faculteit voor wat betreft het 'studievoortgangproces'. Ze informeren, adviseren en begeleiden je gedurende je volledige studieloopbaan. Je kan bij je studietrajectbegeleider terecht voor informatie over:

- studiekeuze
- keuzevakken
- de procedure voor het aanvragen van vrijstellingen
- het samenstellen van je curriculum
- onderwijs- en examenreglement
- studeren combineren met werken
- soorten contracten
- studietrajecten (modeltraject, geïndividualiseerd traject)
- verkorte trajecten (schakel- en voorbereidingsprogramma's en verkorte bachelors)

### CONTACT

Boek een afspraak in de elektronische agenda van jouw trajectbegeleider via [ugent.be/lw/trajectbegeleiding](https://ugent.be/lw/trajectbegeleiding). Controleer goed of jouw afspraak online via Microsoft Teams of live op de campus plaatsvindt.

## Opleidingen Afrikaanse talen en culturen, Oosterse talen en culturen, Taal- en letterkunde



Stefanie De Sloovere

stefanie.desloovere@ugent.be  
Blandijnberg 2  
bureau 05.03.100.040A

## Opleidingen Archeologie, Geschiedenis, Kunstwetenschappen, Gender en diversiteit



Els Wille

els.wille@ugent.be  
Blandijnberg 2  
bureau 05.03.100.039

## Opleidingen Moraalwetenschappen, Oost-Europese talen en culturen, Toegepaste taalkunde, Wijsbegeerte



Anne Verwaeren

anne.verwaeren@ugent.be  
Blandijnberg 2  
bureau 05.03.100.040



[facebook.com/monitoraatFLW](https://facebook.com/monitoraatFLW)

## 8.4 International Office

Het International Office helpt je met je buitenlandse plannen tijdens je opleiding. Je kan in alle opleidingen tijdens je derde bachelor (minstens) een semester in het buitenland verblijven. De faculteit heeft hiervoor een stevig netwerk van partneruniversiteiten uitgebouwd. In sommige opleidingen krijg je nog eens de kans voor een studieverblijf tijdens de master of kan je een internationale stage volgen.

In tweede bachelor geven we je informatie over alle aspecten van een buitenlandverblijf. Voor en tijdens je verblijf in het buitenland ondersteunen we je inhoudelijk en administratief, zodat alles vlot verloopt.

Heb je vragen over jouw internationale mogelijkheden, contacteer ons gerust via e-mail!

### CONTACT

Blandijnberg 2  
bureau 05.03.100.041

[ugent.be/lw/nl/student](http://ugent.be/lw/nl/student) > Internationalisering



[facebook.com/groups/LWgoesinternational](https://facebook.com/groups/LWgoesinternational)

**Opleidingen Archeologie, Geschiedenis,  
Kunstwetenschappen, Moraalwetenschappen, Oost-Europese  
talen en culturen, Oosterse talen en culturen (Japan),  
Wijsbegeerte**



An Desmet

an.desmet@ugent.be  
Blandijnberg 2  
bureau 05.03.100.041

**Opleidingen Afrikaanse talen en culturen, Oosterse talen en  
culturen (Arabistiek en islamkunde, China, India), Toegepaste  
taalkunde**



Isabelle Jacob

isabelle.jacob@ugent.be  
Blandijnberg 2  
bureau 05.03.100.041

**Opleiding Taal- en letterkunde**



Katrien Rau

katrien.rau@ugent.be  
Blandijnberg 2  
bureau 05.03.100.041

## Language tandem, Buddy programma



Carine Focquaert

carine.focquaert@ugent.be

Blandijnberg 2

bureau 05.03.100.041

## 8.5 Eerste hulp bij tekst en taal

Als UGent-student kan je rekenen op een uitgebreid aanbod taalbegeleiding en –advies:

- Er zijn algemene lessen ‘Academisch schrijven’ (in het Nederlands en het Engels). In twee keer twee uur leer je een helder gestructureerde en vlot geformuleerde tekst schrijven.
- Bij ‘Taalonthaal’ kan je terecht met specifieke taal- en schrijfvragen over papers in het Nederlands tijdens individuele begeleidingssessies. Maak een afspraak via de Taalonthaal-kalender: [www.taalonthaal.ugent.be/afspraken](http://www.taalonthaal.ugent.be/afspraken).
- Bij ‘@ENTER’ kan je terecht voor individuele taalondersteuning bij Engelstalige schrijftaken.
- Op de webpagina van Taaladvies vind je een overzicht van (digitale) tools voor hulp bij (academisch) schrijven en spreken.

Meer informatie: [www.ugent.be/taaladvies](http://www.ugent.be/taaladvies)

## CONTACT



Fieke Van der Gucht

fieke.vandergucht@ugent.be

Blandijnberg 2

bureau 05.03.100.053

## 8.6 Mentoring

Mentoren zijn ouderejaarsstudenten die hun ervaring met jou willen delen. Jouw mentor maakt je wegwijs aan de UGent, geeft praktische tips rond studieplanning en examens, biedt ondersteuning bij het verwerken van de leerstof en geeft regelmatig feedback. Jouw mentor zal je begeleiden in het kader van een keuzevak van 3 studiepunten en engageert zich dus bewust en langdurig voor maatschappelijk engagement. Het hele academiejaar kan je op jouw mentor rekenen.

Schrijf je in voor het online infomoment op woensdag 30 september (19.00 – 20.00 u.) via [ugent.be/mentoring](https://ugent.be/mentoring) .

## 8.7 Ombudsdienst

Bij de facultaire ombudspersonen kan je terecht met klachten over de toepassing van het onderwijs- en examenreglement en over situaties die je als onbillijk ervaart. Bij eventuele problemen richt je je in de eerste plaats tot de betrokken lesgever, de opleidingsvoorzitter of vakgroepvoorzitter. Als zij geen oplossing kunnen bieden voor je probleem, kan je langsgaan bij de ombudspersoon van jouw opleiding.

Je vindt de contactgegevens van de ombudspersoon van jouw opleiding op [ugent.be/lw/ombudspersonen](http://ugent.be/lw/ombudspersonen).

## 8.8 Studentenraad StuArt

De studentenraad StuArt verdedigt de belangen van alle studenten van de faculteit Letteren en Wijsbegeerte.

Meer informatie: [stuart.gentsestudentenraad.be](http://stuart.gentsestudentenraad.be)

## 9 FACULTEITSBIBLIOTHEEK



De bibliotheek van de faculteit Letteren en Wijsbegeerte beschikt over een uitgebreide collectie die het onderzoek en het onderwijs ondersteunt en inspireert.

De collectie bestaat uit meer dan 700.000 boeken die in open kasten (13 km boekenplanken!) opgesteld staan. Verder biedt de bibliotheek ook gedrukte en elektronische tijdschriften, e-boeken en online databanken aan.

In vleugel Magnel kan je terecht voor de collecties (Toegepaste) Taal- en Letterkunde, Talen en Culturen (Afrika, Azië, Oost-Europa en Nabije Oosten) en Vergelijkende Cultuurwetenschappen.

In vleugel Loveling staan de collecties Wijsbegeerte, Kunst-, Muziek-, & Theaterwetenschappen, Geschiedenis en Archeologie.

Verspreid over beide vleugels van de bibliotheek vind je bijna 1.000 werkplekken (waarvan er een 60-tal voorzien zijn van pc's). Je kan deze werkplekken gebruiken om de collectie te raadplegen, nieuwe tijdschriften in te kijken of om te lezen of te studeren.

De bibliotheek beschikt over 5 scanners die je gratis kan gebruiken. Overal is wifi en zijn er tafels met stopcontacten beschikbaar zodat iedereen in het gebouw ook op zijn of haar



laptop, tablet of smartphone kan surfen en het UGent-netwerk kan gebruiken.

## **CORONAMAATREGELN: EEN AANGEPASTE DIENSTVERLENING**

De dienstverlening van de bibliotheek wordt aangepast zolang de coronamaatregelen van kracht zijn:

- Je kan een boek aanvragen via de catalogus: [lib.ugent.be](http://lib.ugent.be). De boeken worden door de medewerkers uitgehaald en op jouw naam klaargelegd in het afhaalpunt aan de ingang van de bibliotheek. (Elke dag open tussen 9 u. en 17 u.).
- Boeken consulteren en zelf uithalen in de bibliotheek blijft mogelijk, maar we hanteren een maximum aantal gelijktijdige bezoekers. Bekijk vóór je bezoek aan de bibliotheek zeker eerst de website voor de meest recente aanpassingen.
- Je kan op aanvraag (via mail) scans van hoofdstukken uit boeken aanvragen, maar het aantal pagina's is beperkt.
- Er blijft een beperkt aantal lees- en studieplaatsen beschikbaar. Wens je hiervan gebruik te maken, check dan zeker eerst de coronavooraarden via de website.

## **DROP-IN-SESSIES**

De faculteitsbibliotheek biedt hulp aan bij het zoeken naar wetenschappelijke literatuur in de catalogus en in databanken, en bij het gebruik van referentiesoftware Zotero.

Zolang de coronamaatregelen van kracht zijn kan dit op een veilige manier in de bibliotheek zelf (Library Lab in vleugel Loveling), of digitaal via een videogesprek of chat op MS Teams.

Je maakt hiervoor best een afspraak per mail via [instructie.lwbib@ugent.be](mailto:instructie.lwbib@ugent.be).

Van zodra code groen geldt, hervatten de Drop-in-sessies en kan je elke donderdagnamiddag tussen 13.30 u. en 17u. zonder afspraak langskomen in het Library Lab in vleugel Loveling.

Op de website [onderzoektips.ugent.be](http://onderzoektips.ugent.be) vind je tips en filmpjes die je kunnen helpen bij het zoeken in de catalogus of een databank.

Mis zeker de rondleiding of bibliotheekinstructie niet die elke opleiding organiseert. Een film over de (werking van) de bibliotheek verschijnt in de maand oktober.

Meer informatie: [ugent.be/lw/bibliotheek](http://ugent.be/lw/bibliotheek).

## **CONTACT**

Rozier 44 (het gebouw recht tegenover de Boekentoren)  
09 331 33 75 (Magnetel)  
09 331 33 89 (Loveling)  
[lib.flw@ugent.be](mailto:lib.flw@ugent.be)

# 10 FACULTEITSGEBOUWEN EN BELANGRIJKSTE LOCATIES

## Campus Boekentoren



Blandijnberg 2



Rozier 44

## Campus Mercator



Groot-Brittanniëlaan 45



Abdisstraat 1

## Campus Ufo



Sint-Pietersnieuwstraat 33

## Campus Rommelaere



Jozef Kluyskensstraat 29

## Op zoek naar een leslokaal?

Op [ugent.be/lw/leslokalen](https://ugent.be/lw/leslokalen) vind je plannetjes van alle auditoria en leslokalen op campus Boekentoren en Ufo.

**ugent.be/lw**