

INFOBUNDEL PROGRAMMA,
PROGRAMMAWIJZIGING EN
GEINDIVIDUALISEERDE TRAJECTEN
Academiejaar 2024-2025

Wijsbegeerte



INHOUDSOPGAVE

Inhoudsopgave	2
1 Programma - modeltrajectjaren	2
1.1 Bachelor 1	2
1.2 Bachelor 2	3
1.3 Bachelor 3	4
2 Programma – bijkomende informatie	4
2.1 Programmawijziging	4
2.2 Keuzepakket/keuzelijst (vroegere minor)	5
2.3 Keuzeopleidingsonderdelen ('vrije' keuzeruimte)	5
2.4 Wijzigen van keuzepakket	6
2.5 Keuzevakken in de master – vrije keuzeruimte	6
3 Studeren met een geïndividualiseerd traject (git) in de wijsbegeerte	6
3.1 Richtlijnen en tips	6
3.2 Bachelor- en masterproef	6
4 Vragen?	7

1 PROGRAMMA - MODELTRAJECTJAREN

De specifieke inhoud en de begincompetenties van elk opleidingsonderdeel vind je in de studiekiezer (<https://studiekiezer.ugent.be/nl/zoek>), waar je per afzonderlijk opleidingsonderdeel een gedetailleerde studiefiche kan raadplegen.

1.1 Bachelor 1

Opleidingsonderdelen	Sp	Sem
Historisch overzicht van de wijsbegeerte	3	1
Overzicht van de historische kritiek	3	1
Inleiding tot de voornaamste moderne literaturen	3	1
Inleiding tot de psychologie	3	1

Wijsgerige ethiek: systematiek	5	1
Geschiedenis van de antieke wijsbegeerte	5	1
Geschiedenis van de hedendaagse wijsbegeerte	5	1
Inleiding tot de wereldgeschiedenis	3	2
Wetenschapsfilosofie I	5	2
Kennisleer I	5	2
Wijsgerige ethiek: methodiek	5	2
Politieke filosofie	5	2
Logica I	5	J
Filosofische vaardigheden en methodiek	5	J

1.2 Bachelor 2

Opleidingsonderdelen	Sp	Sem
Metafysica en natuurfilosofie	5	1
Wetenschapsfilosofie II	5	1
Hedendaagse ethiek: Anglo-Amerikaanse traditie	5	1
Geschiedenis van de middeleeuwse wijsbegeerte	5	1
Geschiedenis van de moderne wijsbegeerte	5	1
Wijsgerige antropologie	5	2
Hedendaagse ethiek: continentale traditie	5	2
Esthetica I	5	2
Teksten uit de moderne en hedendaagse wijsbegeerte: Anglo-Amerikaanse traditie	5	2
Logica II	5	Jaarvak
Keuzevenster (keuzepakket/keuzelijst) (vroegere minor) (15sp) te verdelen over Ba2 en/of Ba3	10	1/2
Keuzeopleidingsonderdelen (vroegere vrije keuze) (10sp) te verdelen over Ba2 en/of Ba3		

Wat betreft de opleidingseigen plichtvakken is de verdeling als volgt: 5 opleidingsonderdelen (25 studiepunten) in semester 1, 4 opleidingsonderdelen (20 studiepunten) in semester 2 en één jaarvak (5 studiepunten). De studenten vullen aan met opleidingsonderdelen uit de module keuzevenster (vroegere minor) of de module keuzeopleidingsonderdelen ('vrije' keuze) (10 studiepunten).

1.3 Bachelor 3

Opleidingsonderdelen	Sp	Sem
Esthetica II	5	1
Normatieve ethiek	5	1
Teksten uit de antieke en middeleeuwse wijsbegeerte	5	1
Kennisleer II	5	2
Filosofie van religie	5	2
Teksten uit de moderne en hedendaagse wijsbegeerte: continentale traditie	5	2
Filosofie in de samenleving	5	J
Keuzevenster (keuzepakket/keuzelijst) (vroegere minor) (15sp) te verdelen over Ba2 en/of Ba3 Keuzeopleidingsonderdelen (vroegere vrije keuze) (10sp) te verdelen over Ba2 en/of Ba3	15	1/2
Bachelorproef	10	J

Wat betreft de opleidingseigen plichtvakken is de verdeling als volgt: 3 opleidingsonderdelen (15 studiepunten) in semester 1, 3 opleidingsonderdelen (15 studiepunten) in semester 2 en twee jaarvakken (15 studiepunten). De studenten vullen aan met opleidingsonderdelen uit de module keuzevenster (vroegere minor) of de module keuzeopleidingsonderdelen ('vrije' keuze) (10 studiepunten).

2 PROGRAMMA – BIJKOMENDE INFORMATIE

2.1 Programmawijziging

Twee modules krijgen een andere naam:

- De module 'Minors' wordt de module 'Keuzevenster' waarin je kan kiezen voor een 'Keuzepakket' of een 'Keuzelijst' (zie verder)
- De module 'Vrije keuze' wordt de module 'Keuzeopleidingsonderdelen' (zie verder)

De keuzepakketten en lijsten werden verder aangevuld.

2.2 Keuzevenster: keuzepakket/keuzelijst (vroegere minor)

Studenten kiezen 15 studiepunten uit één van de volgende keuzepakketten/keuzelijsten:

1. Afrikanistiek (nieuw)
2. Archeologie
3. Bedrijfseconomie (aangepast – vroeger Economie en Bedrijfskunde)
4. Bestuurskunde en publiek management (nieuw)
5. Critical Perspectives on Culture (nieuw)
6. Cultuur en maatschappij
7. De klassieke traditie
8. Economie (aangepast – vroeger Economie en Bedrijfskunde)
9. Geschiedenis
10. Kunstwetenschappen
11. Letterkunde
12. Onderwijs - cultuurwetenschappen
13. Politieke wetenschappen
14. Rechten
15. Religiestudies
16. Sociale en communicatiewetenschappen
17. Taalkunde
18. Talen van Azië, het Midden-Oosten en Oost-Europa (nieuw)
19. Zuidoost-Europese taal (nieuw)
20. Psychologie (keuzelijst)
21. Wetenschappen (keuzelijst)

Je neemt uit één van deze pakketten 15 punten op. Doordat het aantal studiepunten per opleidingsonderdeel soms verschilt, kan het zijn dat het totale aantal studiepunten van dit pakket niet exact uitkomt op 15 punten. Je mag daar 1, 2 of 3 punten boven gaan, maar je mag geen éxtra vak surplus opnemen (eventueel zet je een vak in de master of je neemt het op in een apart creditcontract).

Bekijk telkens goed de begincompetenties van de verschillende keuzevakken en probeer overlappingsen te vermijden.

2.3 Keuzeopleidingsonderdelen ('vrije' keuzeruimte)

In de bachelor is er een vrije keuzeruimte van 10 studiepunten.

Je kan vakken kiezen uit:

1. Het keuzevenster (keuzepakket/keuzelijst)
2. Het studieaanbod van de UGent (waaronder de universiteitsbrede keuzevakken)
3. Het academische studieaanbod van een andere instelling van hoger onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap

Voor opties 2 en 3 motiveer je jouw keuze in het opmerkingenveld in Oasis dat je te zien krijgt als je je curriculum voorlegt ter goedkeuring. De secretaris van de opleiding zal dit positief of negatief adviseren.

2.4 Wijzigen van keuzepakket

Nam je vorig jaar een minor op en wil je dit jaar een andere keuze maken? Je kan eerder behaalde minorvakken eventueel opnemen in de vrije keuzeruimte.

Probeer in ieder geval in Oasis je curriculum te verduidelijken en aan te geven wanneer er vakken naar een andere module verplaatst moeten worden!

2.5 Keuzevakken in de master – vrije keuzeruimte

Neem je in de master opleidingsonderdelen in de vrije keuzeruimte op, dan schrijf je na het voorleggen van het curriculum in Oasis een korte motivatie. De secretaris van de opleiding zal dit positief of negatief adviseren.

3 STUDEREN MET EEN GEÏNDIVIDUALISEERD TRAJECT (GIT) IN DE WIJSBEGEERTE

3.1 Richtlijnen en tips

- Lees de algemene GIT-infobundel met informatie over leerkrediet, studieomvang en toegelaten aantal studiepunten: www.ugent.be/lw/nl/student/fsa/git.
- Denk goed na over je traject. 60 studiepunten voor een GIT is veel. Als je vorig jaar nipt 30 van de 60 credits haalde, dan neem je wellicht beter minder credits op. Er is niets op tegen om je te focussen op het volmaken van Ba1 en zo een goede basis te leggen voor de rest van je studie.
- Stel jezelf de vraag: als ik een groot aantal studiepunten opneem, kan ik nog binnen de voorziene tijd afstuderen of niet? Is dat niet het geval dan kan je beter het aantal studiepunten dat je nog moet afleggen evenredig te spreiden over het aantal jaren van je studie.
- Bekijk goed de begincompetenties van alle (minor)vakken. In de opleiding is er geen strikte volgtijdelijkheid maar het spreekt voor zich dat een heel aantal opleidingsonderdelen voortbouwen op de eindcompetenties van voorgaande opleidingsonderdelen.

3.2 Bachelor- en masterproef

- De bachelorproef hou je in de regel voor het jaar waarbinnen je de bachelor afrondt (dus met een GIT ten vroegste jaar 4).

- Ben je niet geslaagd voor je bachelorproef en zou je binnen de 75 studiepunten zowel je bachelor- als masterdiploma kunnen halen, dan kan je al starten met de masterproef zonder inschrijving voor dit opleidingsonderdeel. Doe dat alleen als je jezelf ook werkelijk in staat ziet beide proeven af te werken.
 - o Je brengt bij de start van het academiejaar je trajectbegeleider hiervan op de hoogte. Bij de start van het tweede semester dien je ten laatste op 28/02/2025 een gemotiveerde aanvraag tot wijziging van je mastercurriculum in (via de daartoe voorziene procedure). De curriculumcommissie zal deze aanvraag beoordelen.

- In de bachelor/master kan je afstuderen na het eerste semester als er enkel nog je bachelorproef/masterproef en/of eerstesemestervakken in je curriculum staan. Je brengt de studentenadministratie op de hoogte op het moment dat je je bachelorproef/masterproef indient.

4 VRAGEN?

Studenten met vragen over het programma en/of geïndividualiseerd traject worden aangeraden tijdig contact op te nemen met de trajectbegeleider. Zo kan besproken worden hoe het traject voor academiejaar 2024-2025 best samengesteld kan worden.

Contactgegevens trajectbegeleider:

Anne Verwaeren

anne.verwaeren@ugent.be

Blandijnberg 2, gelijkvloers, lokaal 100.040

Aanwezigheid en afspraak maken: www.ugent.be/lw/trajectbegeleiding

Voor praktische vragen kan je ook terecht bij Eva Pszeniczko van de Facultaire Studentenadministratie (FSA) - eva.pszeniczko@ugent.be of fsa.lw@ugent.be

Blandijnberg 2, gelijkvloers, lokaal 05.03.100.049

<https://www.ugent.be/lw/nl/over-de-faculteit/fdo/fsacontact.htm>