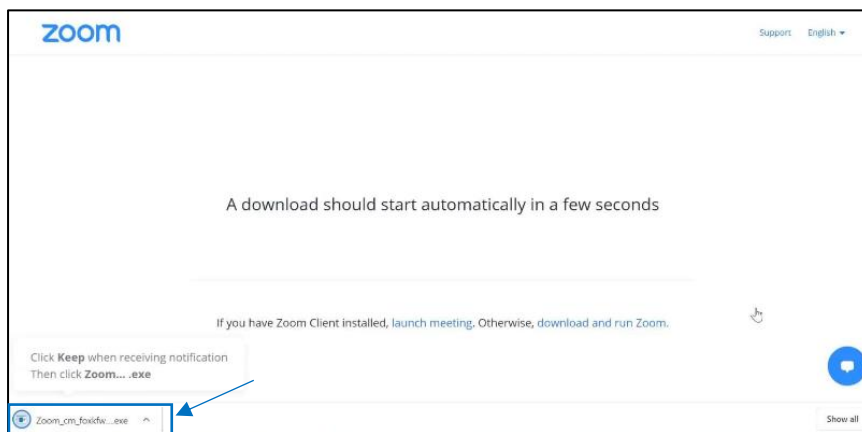


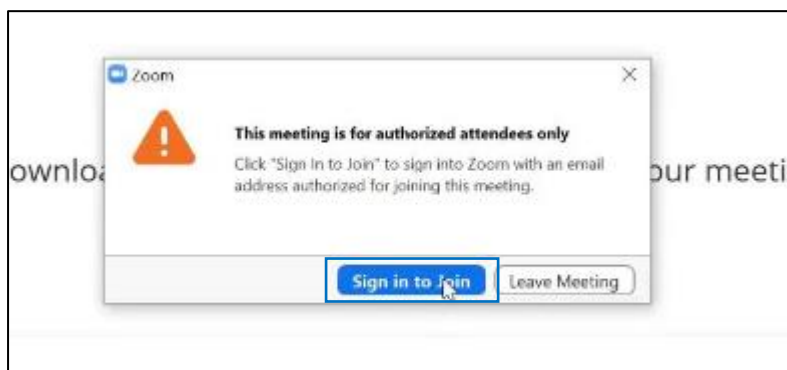
# ZOOM

## Voor de les

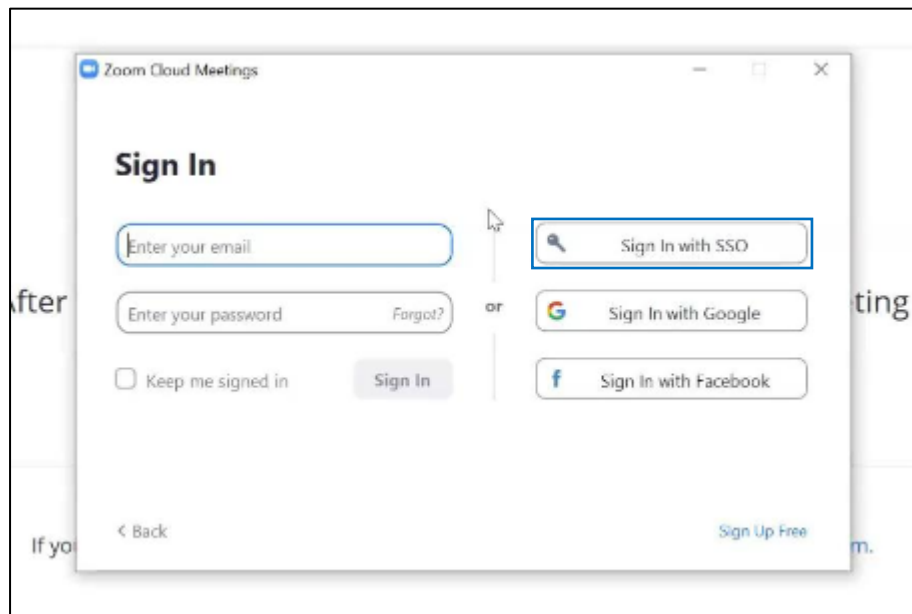
1. Ga naar [ufora.ugent.be](https://ufora.ugent.be) en log in. Gebruik hiervoor de nieuwste versie van Chrome, Firefox of Edge (Chromium-versie).
2. Ga naar de juiste Ufora-cursus en klik op de Zoom-link die je docent heeft gecommuniceerd.
3. De eerste keer dat je met Zoom werkt, zal je de Zoom Client for Meetings-app moeten downloaden. Dat gebeurt normaal automatisch. Indien niet, ga naar <https://zoom.us/download>.
4. Installeer Zoom
  - a. Open het installatiebestand



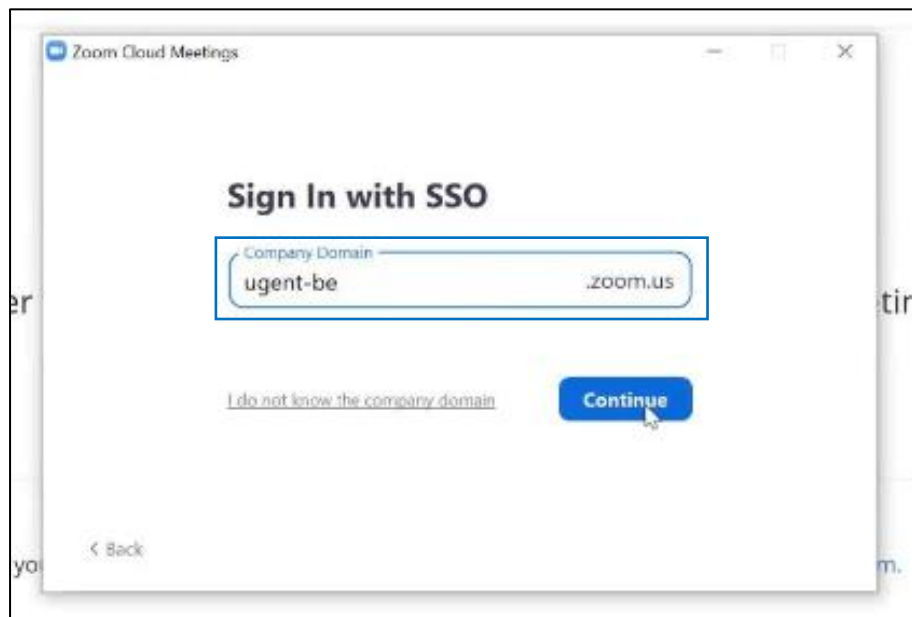
- b. Selecteer Sign in



- c. Selecteer Sign in with SSO

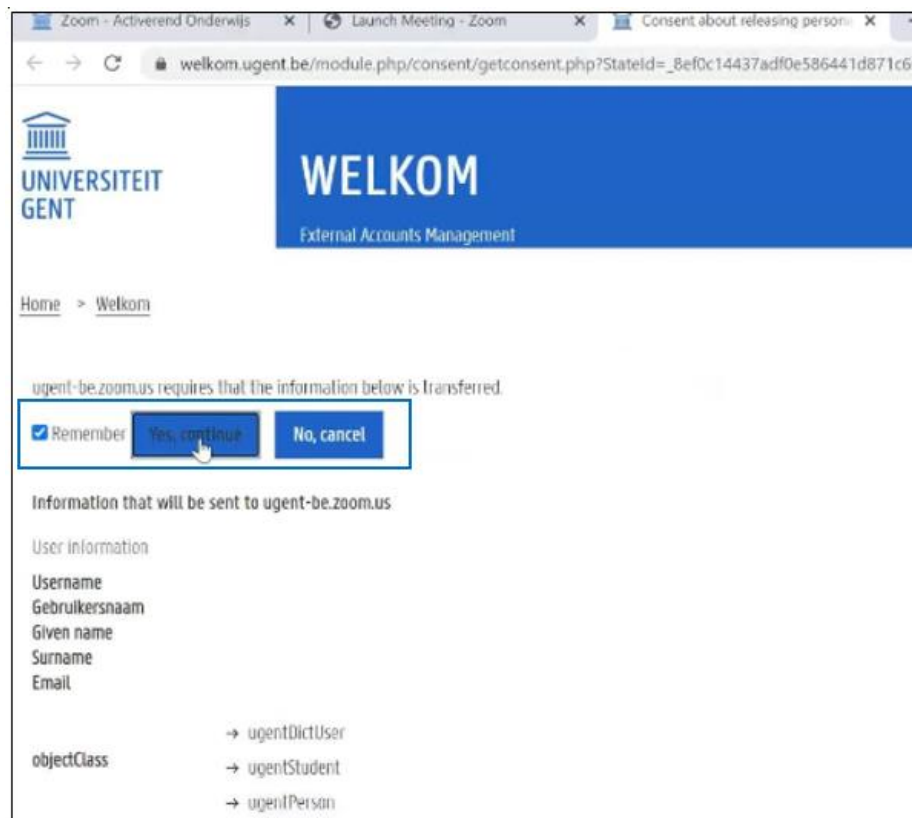


- d. Geef ugent-be in als *company domain* (ugent-be.zoom.us)

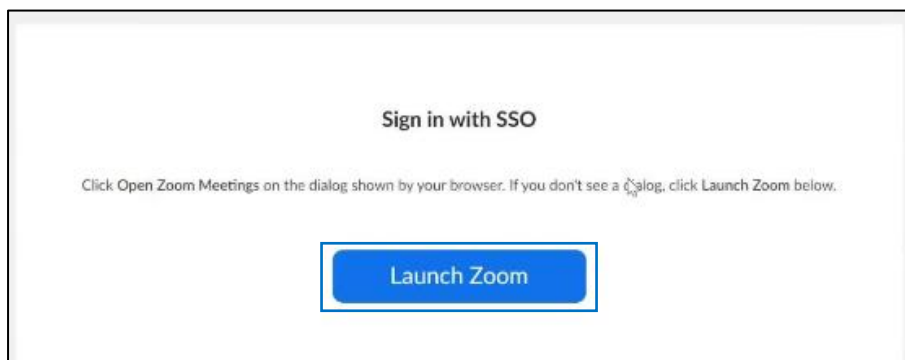


- e. Selecteer Continue

- f. Vink het vakje Bewaar toestemming aan en druk op de knop Ja, ik ga akkoord.

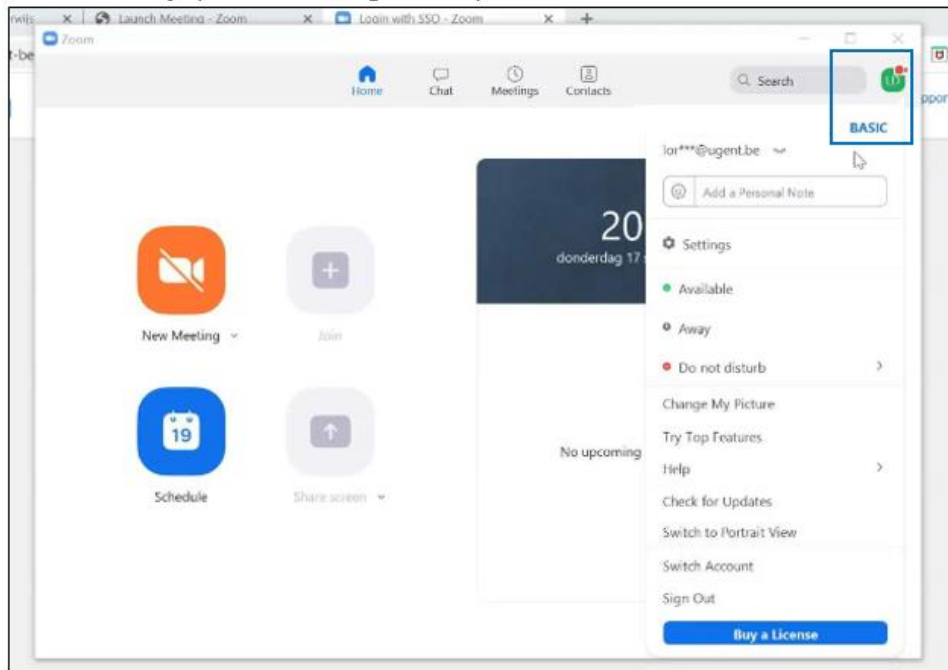


- g. Klik op Launch Zoom



5. Controleer je account:

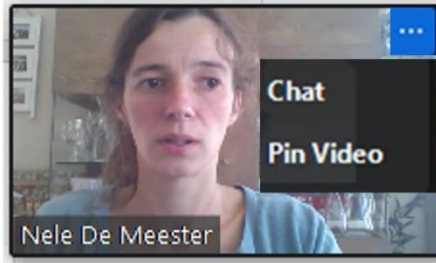
- Druk op je naam (in de rechterbovenhoek) binnen de Zoom Client App.
- Controleer of je profiel staat ingesteld op Basic.



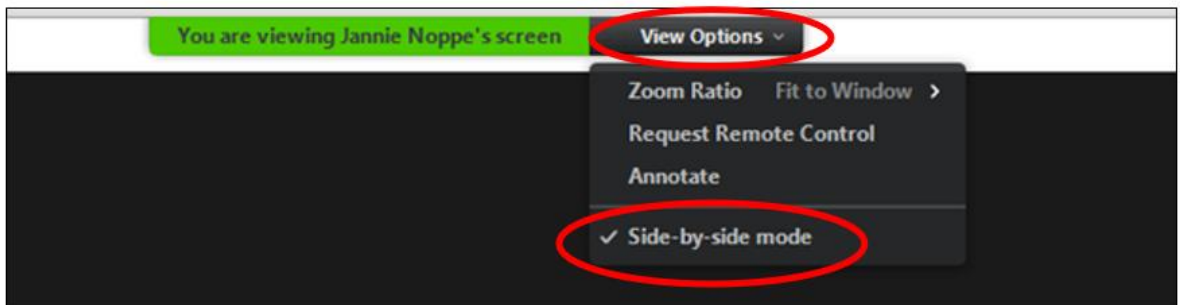
6. Vanaf nu kan je meevolgen. **Zet je microfoon uit en je camera aan.**

## Tijdens de les

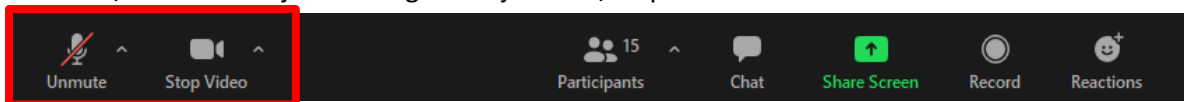
1. Zorg ervoor dat het beeld van de lesgever steeds zichtbaar blijft. Dat kan je door de video te pinnen. Klik op de 3 puntjes bovenaan rechts en selecteer "Pin Video".



2. Idealiter staat de video van de lesgever naast de presentatie. Klik daarvoor op "Side-by-side mode" onder "View Options". Nu kan je met de grootte van de presentatie en het videobeeld spelen door de middenbalk te verschuiven.



3. Als je je microfoon wil aan- of uitzetten, klik je onderaan op het microfoontje "Unmute/Mute". Voor je camera gebruik je "Start/Stop video".

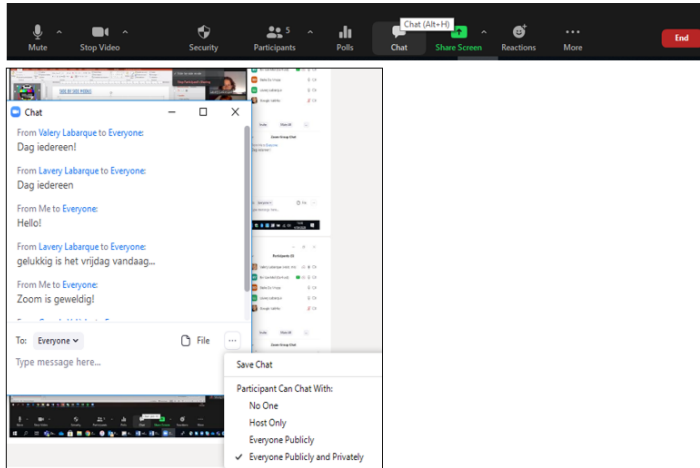


4. Vergeet niet dat iedereen je kan zien en/of horen als je camera en/of microfoon opstaat.

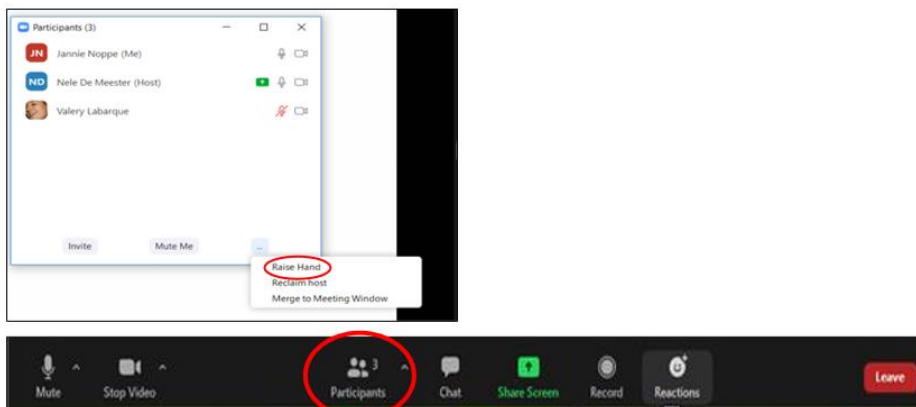
## Hoe stel je een vraag tijdens de les?

Er zijn twee mogelijkheden. Je kan

- je vraag via de **chat** stellen

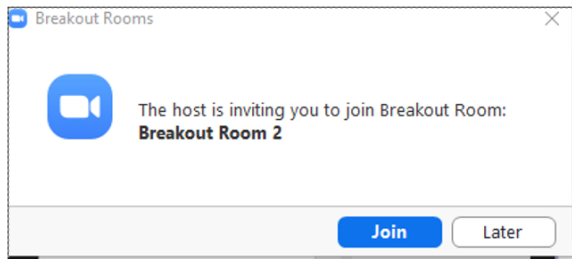


- of virtueel je hand opsteken. Dat doe je door bij “Participants” op “Raise hand’ te klikken. De lesgever zal dan aangeven wanneer je aan het woord mag komen. Vergeet niet **je microfoon aan te zetten**. Wacht 2 seconden alvorens je vraag te stellen. Praat rustig en duidelijk. **Zet je microfoon achteraf opnieuw uit.**



## Wat doe je in een breakout room?

Tijdens de les kan je docent de klas in groepen verdelen, bijv. om te discussiëren, een antwoord op een vraag te vinden, enz. Dat gebeurt in de zogeheten *breakout rooms*. Je krijgt een uitnodiging op je scherm om deel te nemen.



In de *breakout room* zie je onderaan je scherm verschillende mogelijkheden. Zo kan je onder andere je scherm delen, chatten, en om hulp vragen. Met die laatste knop kan je je docent roepen mocht er een probleem zijn.



Je krijgt een waarschuwing wanneer de *breakout rooms* eindigen en je opnieuw naar de hoofdsessie gaat.

