

BIJZONDER ONDERZOEKSFONDS
Oproep 2022
PROJECTEN BASISINFRASTRUCTUUR

Oproep en toelichting bij de aanvraag

Jaarlijks kent de Vlaamse Overheid financiële middelen voor onderzoek toe aan de Universiteit Gent (ter uitvoering van het Besluit van de Vlaamse regering van 3 mei 2019). In overeenstemming met voornoemd besluit, heeft de Universiteit Gent een reglement opgesteld met betrekking tot het beheer van de gelden van het Bijzonder Onderzoeksfonds (BOF). Jaarlijks wordt door de Onderzoeksraad een uitnodiging voor het indienen van voorstellen uitgeschreven voor de verschillende initiatieven.

**PROJECTEN GERICHT OP DE AANKOOP VAN BASISINFRASTRUCTUUR MET
EEN MAXIMALE WAARDE VAN 150.000 EURO (BTW incl.)**

Budget beschikbaar vanaf 15 december 2022

De uiterste INDIENDATUM is 28 juni 2022, 17u (Belgische tijd).

Begripsomschrijving:

Met de oproep Projecten Basisinfrastructuur wordt gemikt op voorstellen gericht op een type basisinfrastructuur met een maximale waarde van € 150.000 (BTW incl.). De aanvrager(s) moet(en) kunnen aantonen dat deze infrastructuur essentieel is voor hun onderzoek ('basis') en dat een groot deel van de aanvragers (en hun onderzoeksgroepen) gebruik zal maken / steunen op beschikbaarheid van de infrastructuur ('breed inzetbaar').

(Onderzoeks)Infrastructuur is een overkoepelende term waaronder zowel apparatuur verstaan wordt, als (e-)resources als databanken, archieven en software, en faciliteiten.

Duurdere infrastructuur (> € 150.000) waarbij het surplus eventueel wordt gefinancierd door de aanvragende promotoren is niet toegestaan. Infrastructuur met een catalogusprijs van meer dan € 150.000 maar die door een reeds bedongen korting nog maximaal € 150.000 (incl. BTW) kost, is wel toegestaan.

De aanschaf van meerdere instrumenten kan enkel aangevraagd worden (met een maximale waarde van € 150.000, BTW incl. in totaal) indien deze instrumenten één geheel vormen en er kan worden aangetoond dat het niet mogelijk is om de voorgestelde onderzoeksprogramma's uit te voeren als één ervan niet beschikbaar is. Het aanschaffen van meerdere toestellen kan niet worden aangevraagd indien de toestellen onafhankelijk van elkaar kunnen functioneren.

Onderhoudskosten en gebruikskosten kunnen niet worden ingebracht in de totale kostprijs.

Specifiek voor de alfa-faculteiten staat deze oproep ook open voor de verwerving en operationalisering van omvangrijke databestanden, bijv. gecommmercialiseerde databanken, datacollectie via survey onderzoek of panelstudies.

Een projectvoorstel gericht op de aanschaf van basisinfrastructuur moet gezien worden in het kader van het belang van de onderzoeksactiviteiten van de onderzoeksgroep. Dit moet blijken uit het onderzoek dat de onderzoeksgroep de jongste jaren gedaan heeft, de wetenschappelijke output ervan en uit de kredieten die men verwerft.

Beoordelingscriteria

Naast het wetenschappelijk niveau van de (co-)promotor(en) en een kwalitatieve wetenschappelijke onderbouwing van de aanvraag, zal ook de relevantie van gevraagde basisinfrastructuur binnen de context en strategie van de onderzoeksgroep aan de UGent in rekening worden gebracht bij de beoordeling van de aanvragen. Hierbij wordt onder meer gekeken naar:

- het basiskarakter van de gevraagde infrastructuur: is de infrastructuur essentieel voor een onderzoeksgroep om output te realiseren?
- de meerwaarde van de basisinfrastructuur voor de UGent: rendement, brede beschikbaarheid van de infrastructuur, etc.
- de inzet van de infrastructuur in het kader van onderzoek/onderwijs/dienstverlening: er zal nauwgezet op worden toegezien dat de basisinfrastructuur hoofdzakelijk ingezet zal worden ten behoeve van onderzoekdoeleinden en in mindere mate in het kader van onderwijsopdrachten en/of in het kader van dienstverlening.

Taal

De projectvoorstellen kunnen naar keuze in het Nederlands of Engels worden ingediend.

Indiening

- De projectvoorstellen moeten worden ingediend via de GISMO-aanvraagmodule. Extra toelichting over het gebruik van GISMO in deze onderzoektip: <https://onderzoektips.ugent.be/nl/tips/00001917/>
- Enkel de promotor (of diens proxy) kan definitief indienen.
- Er wordt na ontvangst een automatisch gegenereerde bevestigingsmail verstuurd.
- De uiterste indiendatum is **28 juni 2022 om 17u.**
- De uiterste indiendatum wordt strikt nageleefd; laattijdige, onvolledige of foutief opgestelde aanvragen worden niet behandeld.
- Een ondertekend exemplaar op papier hoeft niet meer worden ingediend. De aanvraag via GISMO volstaat.

Evaluatie en toekenning

De Onderzoeksraad maakt een selectie van de aanvragen en formuleert hierover een gemotiveerd advies. De Onderzoeksraad baseert zijn advies op de evaluatie van het wetenschappelijk potentieel van de onderzoeksgroep(en) en de motivering voor de financieringsvraag rekening houdend met de uitbouw van het onderzoekspotentieel van de instelling. De Onderzoeksraad kan ook adviseren om een gereduceerd budget toe te kennen. De kredieten voor de aankoop van basisinfrastructuur worden, op basis van het advies van de Onderzoeksraad, door de voorzitter van de Onderzoeksraad, gebruikt makend van de bevoegdheidsdelegatie verleend door de Raad van Bestuur, toegekend.¹

Het slaagpercentage van de vorige oproep voor Basisinfrastructuur is weergegeven in onderstaande tabel:

Projecten		2020			Toe te kennen oproep 2022
		Aanvragen	Toegekend	Slaag %	
Basisinfrastructuur	Aantallen	131	41	31%	
	Budget	€ 14 421 218	€ 3 750 000	26%	€ 3.000.000

Bekendmaking resultaat

Daags na de selectie door de Onderzoeksraad wordt op de webpagina <http://www.ugent.be/nl/onderzoek/financiering/bof/selectie/overzicht.htm> een lijst gepubliceerd met de geselecteerde projecten.

Na de publicatie van de resultaten, kunnen promotoren van niet-geselecteerde aanvragen feedback opvragen bij de cel Bijzonder Onderzoeksfonds (BOF) via BOF@ugent.be.

Aanvragers ontvangen eveneens een brief of mail van de Voorzitter van de Onderzoeksraad waarin het resultaat wordt bekendgemaakt.

Na toekenning

Alle infrastructuur die aangekocht wordt met deze BOF-financiering moet worden geregistreerd in GISMO.

Uiterlijk twee jaar na ingebruikname moet een door de promotor ondertekend wetenschappelijk verslag ingediend worden omtrent het gebruik van de basisinfrastructuur voor onderzoeksdoeleinden. Dit verslag dient elektronisch bezorgd te worden via BOFapplication@UGent.be.

Het wetenschappelijk verslag moet gebeuren op de opgelegde invulformulieren die beschikbaar gesteld via: <https://www.ugent.be/nl/onderzoek/financiering/bof/verslag>.

Bijkomende informatie

Voor bijkomende algemene informatie kan u zich wenden tot de afdeling Onderzoekscoördinatie: BOF@UGent.be of tot de secretaris van de Onderzoeksraad dr. Dirk De Craemer.

¹ De Raad van Bestuur delegeerde op 4 juni 2021 de toekenning van BOF-middelen op basis van de adviezen door de Onderzoeksraad aan de voorzitter van de Onderzoeksraad

TOELICHTING BIJ DE AANVRAAGMODULE

ALGEMENE RUBRIEKEN

1. Algemeen

1.1 Nederlandstalige en Engelstalige titel van het project

Bondige titel van het project (deze titel moet meer zijn dan enkel de benaming van de infrastructuur. De infrastructuur zal na aankoop immers afzonderlijk in GISMO dienen te worden geregistreerd onder zijn specifieke benaming). Bij toekenning worden beiden doorgestuurd naar het FRIS-portaal en de research explorer.

GISMO-instructies: maak gebruik van het voorziene tekstvak.

1.2 Nederlands- en Engelstalig abstract van het project

Korte Nederlandstalige als Engelstalige beschrijving van het project (maximaal 1000 karakters). Bij toekenning worden deze abstracts doorgestuurd naar het FRIS-portaal en de research explorer.

GISMO-instructies: maak gebruik van het voorziene tekstvak.

1.3 Disciplinecodes

U dient ten minste één disciplinecode te vermelden van level 4. Voor de bestaande disciplinecodes, zie <https://www.ugent.be/intranet/nl/op-het-werk/onderzoek-onderwijs/onderzoek/financiering-admin/administratie/gismo/onderzoeksdiscipline.htm>

GISMO-instructies: maak gebruik van de voorziene keuzemodule.

1.4 Trefwoorden

Geef ten minste drie Nederlandstalige en drie Engelstalige trefwoorden op.

GISMO-instructies: maak gebruik van het voorziene tekstvak.

2. Projectverantwoordelijken

Voor alle projectverantwoordelijken (behalve 'contactpersoon') is een vervolledigde persoonsfiche in GISMO verplicht, volgens de voorwaarden voor aanlevering aan het FRIS-portaal. Volledigheid betekent een aan UGent-gekoppelde ORCID en ten minste één disciplinecode van level 4.

- Voor wie nog geen ORCID-ID heeft: via deze webpagina kan men verdere informatie vinden over de aanmaak ervan: <https://www.ugent.be/orcid>.
- Meer informatie over de onderzoeksdisciplinecodes: <https://www.ugent.be/intranet/nl/op-het-werk/onderzoek-onderwijs/onderzoek/financiering-admin/administratie/gismo/onderzoeksdiscipline.htm>

GISMO-instructies: voor elke rol is een zoeker beschikbaar (er kan gezocht worden op naam, voornaam, organisatie, e-mail). Selecteer of voeg zelf de gewenste persoon toe. De module gaat automatisch na of een volledige persoonsfiche beschikbaar is. Maak gebruik van de springknop 'Naar mijn persoonsfiche' om ontbrekende gegevens aan te vullen of contacteer de betrokken projectverantwoordelijke.

Alle projectverantwoordelijken kunnen aanpassingen doen aan de aanvraag in de GISMO-aanvraagmodule, behalve de contactpersoon (deze heeft enkel leesrechten). Zij kunnen hiervoor tevens een proxy aanduiden – meer informatie in [deze onderzoektip](#). Er kan tegelijk op eenzelfde aanvraag gewerkt worden maar niet tegelijk op eenzelfde rubriek. Persoonlijke rubrieken moeten door de specifieke projectverantwoordelijke (of diens proxy) beheerd worden.

2.1 Promotor (verplicht – slechts één toegelaten)

De voorstellen moeten worden ingediend door een promotor die, op het moment van de uiterste indiendatum van de oproep, verbonden is aan de Universiteit Gent en die behoort tot:

- a) ofwel het Zelfstandig Academisch Personeel (ZAP),

- b) ofwel de categorie van gastprofessoren met (minstens) een onderzoeksopdracht,
- c) ofwel tot de categorie van werkleiders, hoofdlectoren, docenten, hoofddocenten, hoogleraren en gewoon hoogleraren die behoren tot het integratiekader aan de Universiteit Gent en die beschikken over een doctoraat op proefschrift.

Deze promotor treedt op als enige budgethouder van de Grants Code verbonden aan het toegekende krediet voor de Basisinfrastructuur en als woordvoerder. De promotor draagt de verantwoordelijkheid over de goede uitvoering en rapportering. Indien het emeritaat van de promotor aanvangt tijdens de looptijd van het project dient een copromotor te worden aangeduid die het promotorschap op dat moment zal overnemen.

2.2 Copromotor (niet verplicht – maximaal aantal beperkt tot drie)

Copromotoren zijn geen budgethouder van de Grants Code verbonden aan dit project.

De copromotor moet op het moment van de uiterste indieningdatum van deze oproep:

- een aanstelling hebben aan de UGent (inclusief postdoctorale onderzoekers FWO en VLAIO), het Universitair Ziekenhuis (UZ Gent), VIB Gent, IMEC Gent, en/of Vlerick Leuven Gent Management School of aan één van de hogescholen uit de Associatie UGent en
- beschikken over een doctoraat op proefschrift.

‘Externe’ (= UZ Gent, VIB Gent, IMEC Gent, en/of Vlerick Leuven Gent Management School of één van de hogescholen uit de Associatie UGent) copromotoren moeten voorafgaand geregistreerd worden in GISMO alvorens zij gekoppeld kunnen worden aan de aanvraag.

GISMO-instructies: de persoon die optreedt als copromotor logt vooraf in op <https://gismo.ugent.be>. Indien deze persoon nog niet gekend is binnen de UGent-systemen zal een foutmelding verschijnen. In dat geval dient de persoon zich uitvoerig te registreren via <https://gismo.ugent.be/gismo-web/web/registratie>. Wie reeds gekend is en geen foutmelding krijgt, zal worden gevraagd om binnen de GISMO-omgeving extra info toe te voegen (i.e. aangeven van affiliatie), alvorens hij/zij aan een aanvraag kan worden gekoppeld.

Elke copromotor moet beschikken over een vervolledigde persoonsfiche in GISMO, d.w.z. een ORCID (indien UGent-personeel, is de ORCID ook aan UGent gekoppeld) en ten minste één disciplinecode van level 4.

2.3 Contactpersoon (verplicht)

Eén UGent-medewerker die als tussenpersoon fungeert voor communicatie met betrekking tot de projectaanvraag.

3. Projectvoorstel

GISMO-instructies: Deze uiteenzetting voor 3.1 t.e.m. 3.4 beslaat maximaal 5 bladzijden en hanteert lettertype Arial 10 (spatiëring 1). Maak gebruik van het aangeboden template en laad één pdf-bestand op. Een bestand dat meer bladzijden telt dan aangegeven, zal niet kunnen worden opgeladen.

3.1 Vervanging, uitbreiding en/of aanschaf

Geef aan of het de vervanging van bestaande basisinfrastructuur door basisinfrastructuur van hetzelfde type (of een meer actuele versie), de uitbreiding van bestaande basisinfrastructuur of de aanschaf van nieuwe basisinfrastructuur (v.b. introductie van nieuwe techniek) betreft, en licht toe.

GISMO-instructies: vink aan wat van toepassing is.

3.2 Beschrijving van de basisinfrastructuur

Beschrijf de aangevraagde basisinfrastructuur met opgave van technische specificaties.

Er dient daarnaast vermeld te worden of er vergelijkbare basisinfrastructuur aanwezig is in de onmiddellijke omgeving van de onderzoeksgroep(en) van de aanvrager of aan de UGent in het algemeen. Specificeer in dat geval nader in welke mate de aanvrager(s) al dan niet toegang hebben tot de bestaande infrastructuur en verduidelijk de noodzaak/meerwaarde om zelf over deze basisinfrastructuur te beschikken voor de uitvoering van het onderzoekswerk. De aanvrager(s) moet kunnen aantonen dat deze infrastructuur essentieel is voor hun onderzoek ('basis').

3.3 Gebruik en potentiële gebruikers van de basisinfrastructuur

Geef aan welke potentiële personen/onderzoeksgroepen aan de UGent gebruik zullen kunnen maken van de basisinfrastructuur, in welk kader (onderzoek/onderwijs/dienstverlening) en licht dit kort toe. De aanvrager(s) moeten kunnen aantonen dat de gevraagde basisinfrastructuur breed inzetbaar is.

3.4 Eventuele andere elementen die uw aanvraag ondersteunen

Vermeld eventuele speciale capaciteiten of opportuniteiten van de gevraagde basisinfrastructuur, die eerder in de aanvraag nog niet aan bod kwamen, en het voorstel kracht bij zetten (vb. innovatief karakter van de gevraagde basisinfrastructuur, uitzonderlijk rendement, etc..).

4. Kwalificaties van de onderzoeksgroep (max. 3000 karakters)

Beschrijf de context en strategie van het onderzoek in relatie tot het ingediende voorstel

Situeer de gevraagde basisinfrastructuur in het kader van de verschillende onderzoeksonderwerpen die relevant zijn voor de aanvraag en die momenteel door de onderzoeksgroep(en) worden bestudeerd of in de toekomst bestudeerd zullen worden. Eventuele andere onderzoeksonderwerpen die tot de expertise van de onderzoeksgroep(en) behoren kunnen hier ook opgelijst worden. Wanneer het een volledig nieuw onderwerp betreft voor de onderzoeksgroep(en) dan moet dit kort toegelicht en gemotiveerd worden.

GISMO-instructies: maak gebruik van het voorziene tekstvak.

5. Kostprijs Basisinfrastructuur

Er kan een aanvraag gedaan worden voor basisinfrastructuur met een maximale waarde van €150.000 (BTW inclusief). Duurdere infrastructuur (> € 150.000) waarbij het surplus eventueel wordt gefinancierd door de aanvragerende promotoren is niet toegestaan. Infrastructuur met een catalogusprijs van meer dan € 150.000 maar die door een reeds bedongen korting nog maximaal € 150.000 (incl. BTW) kost, is wel toegestaan.

Vermeld de kostprijs (inclusief BTW. Indien de offerte geen BTW vermeldt, dan dient de Belgische BTW zelf berekend en toegevoegd te worden) van de gevraagde basisinfrastructuur met eventuele uitsplitsing naar mogelijke modules. Indien relevant, geef een opsplitsing tussen de basisinfrastructuur en mogelijke uitbreidingsmodules of opties. De aanschaf van meerdere instrumenten kan enkel aangevraagd worden indien deze instrumenten één onlosmakelijk geheel vormen en kan worden aangetoond dat het niet mogelijk is om de voorgestelde onderzoeksprogramma's uit te voeren als één ervan niet beschikbaar is. Het aanschaffen van meerdere toestellen kan niet worden aangevraagd indien de toestellen onafhankelijk van elkaar kunnen functioneren.

Onderhoudskosten en gebruikskosten kunnen niet worden ingebracht in de totale kostprijs.

Voeg vervolgens **minimaal één prijsofferte** per aangevraagd toestel (of andere infrastructuur) toe.

Aanvragers worden aangemoedigd om meerdere offertes toe te voegen indien mogelijk. Indien meerdere offertes met competitieve prijzen worden toegevoegd aan de aanvraag en/of indien er reeds een (academische) korting werd onderhandeld dan kan dit in rekening worden gebracht bij de uiteindelijke toekenning van het budget. Bij aanvragen zonder onderhandelde offertes kan de Onderzoeksraad besluiten om budgetreducties te voorzien die rekening houden met eventuele toekomstige kortingen.

GISMO-instructies: maak gebruik van de voorziene tabel en oplaadmogelijkheid. Vermeld bedragen inclusief BTW. Verkregen kortingen dienen apart vermeld te worden in de voorziene tabel.

6. Gevraagde financiering en eventuele cofinanciering (indien van toepassing)

1. Het benodigde bedrag (maximum €150.000) wordt **enkel** bij het Bijzonder Onderzoeksfonds (BOF) aangevraagd

2. Een deel van het benodigde bedrag wordt bij het Bijzonder Onderzoeksfonds (BOF) aangevraagd en een deel wordt voorzien via **cofinanciering**. Deze cofinanciering moet reeds beschikbaar zijn (bv. op bestaande UGent Grants codes/kassen) op het ogenblik van de aanvraag. **De aangevraagde subsidie en de eigen cofinanciering bedragen samen maximum €150.000.**

GISMO-instructies: maak gebruik van de voorziene tabellen.

Let op: vermeld steeds alle bedragen inclusief BTW, d.w.z. dat bij toekenning geen BTW meer bijgerekend zal worden.

7. Parallele aanvragen (indien van toepassing)

Indien bij andere instanties voor de aanschaf van de voorgestelde basisinfrastructuur parallel financiering werd aangevraagd voor het volledige bedrag, dan dient dit met volledige opgave van gegevens vermeld te worden.

De goedkeuring ten laste van het BOF kan gebeuren onder de opschortende voorwaarde van de toekenning van deze andere financiering. Eenzelfde infrastructuur kan immers niet twee keer betoelaagd worden.

Eén exemplaar van deze parallelle aanvraag dient bij het dossier gevoegd te worden als aparte bijlage.

GISMO-instructies: maak gebruik van de voorziene tabel en oplaadmogelijkheid. Vermeld bedragen inclusief BTW.

8. Projectduur

Een BOF-basisinfrastructuurproject heeft een standaard looptijd van 24 maanden, met vaste startdatum 15/12/2022. Budgetbesteding is mogelijk gedurende 24 maanden.

GISMO-instructies: klik op bewaar en ga verder.

9. Brede implicaties

Geef aan welke bredere implicaties van toepassing zijn op de aanvraag aan de hand van de voorziene vragenlijst. Meer informatie over deze vragenlijst: <https://www.ugent.be/intranet/nl/op-het-werk/onderzoek-onderwijs/onderzoek/context/core-fac/vragenlijst-dqfb.htm>

GISMO-instructies: download de vragenlijst, vervulde en laad een pdf-versie terug op in deze rubriek.

10. Bespreking in de werkgroep

De voorbereiding van de evaluatie van aanvragen gebeurt door één van de drie door de Onderzoeksraad ingestelde werkgroepen die optreden als evaluatiecommissie.

De werkgroepen bestaan uit de leden die de volgende faculteiten vertegenwoordigen:

- Werkgroep Humane, Sociale en Gedragswetenschappen (α -werkgroep): Faculteit Letteren en Wijsbegeerte, Faculteit Recht en Criminologie, Faculteit Economie en Bedrijfskunde, Faculteit Psychologie en Pedagogische Wetenschappen, Faculteit Politieke en Sociale Wetenschappen
- Werkgroep Exacte en Toegepaste Wetenschappen (β -werkgroep): Faculteit Wetenschappen, Faculteit Ingenieurswetenschappen en Architectuur, Faculteit Bio-ingenieurswetenschappen
- Werkgroep Biomedische en Medische Wetenschappen (γ -werkgroep): Faculteit Geneeskunde en Gezondheidswetenschappen, Faculteit Diergeneeskunde, Faculteit Farmaceutische Wetenschappen

Voorstellen worden standaard besproken in de werkgroep waarin de faculteit van de promotor is opgenomen. Indien men verkiest dat de aanvraag besproken wordt in een andere werkgroep dan kan dit gevraagd en toegelicht worden.

GISMO-instructies: kies de overeenkomstige werkgroep. Indien de werkgroep afwijkt van deze die afgeleid wordt van de affiliatie van de promotor, gelieve het tekstvak voor motivatie in te vullen.

11. Andere bijlages

Indien gewenst, kan u nog eigen bijlages wil toevoegen die niet worden opgevraagd in de andere rubrieken.

ADDENDUM: PERSOONLIJKE RUBRIEKEN BIJ PROJECTVERANTWOORDELIJKEN

1. BOF-publicatielijst

GISMO-instructies: Externe copromotoren laden voor deze rubriek een pdf-bestand op. Een sjabloon wordt hiervoor aangeboden.

Voor deze rubriek wordt automatisch een overzichtsrapport opgehaald uit Biblio (Academische Bibliografie UGent) met alle publicaties en doctoraten van de **laatste vijf jaar** voor de (co)promotoren.

Opgelet: zorg dat uw Biblioprofiel tijdig is aangevuld (er zit immers verwerkingstijd tussen Biblio en GISMO). Indien er nog publicaties in Biblio goedgekeurd moeten worden, kan u daarvoor de Biblio-medewerkers contacteren via biblio@ugent.be tot ten laatste 3 weken voor de deadline van de BAS-oproep. Publicaties die nog niet geklassificeerd zijn door het Biblio-team, verschijnen in het BOF-rapport onder de categorie U (unclassified).

2. Vijf belangrijkste publicaties

Voor deze rubriek selecteren en motiveren de (co)promotoren hun vijf belangrijkste publicaties uit Biblio.

Opgelet: zorg dat uw Biblioprofiel tijdig is aangevuld (er zit immers verwerkingstijd tussen Biblio en GISMO).

GISMO-instructies: maak gebruik van de zoeker om de specifieke publicaties terug te vinden en te selecteren. Voeg een motivering toe in het daartoe voorziene tekstveld.

GISMO-instructies: Externe copromotoren laden voor deze rubriek een pdf-bestand op. Een sjabloon wordt hiervoor aangeboden.

3. Curriculum Vitae (max. 2 blz.)

De (co)promotoren dienen elk een CV toe te voegen als bijlage bij de aanvraag. Dit CV dient informatie te bevatten over de academische en onderzoekservaring. Er wordt ter indicatie een sjabloon meegegeven dat aangepast en gewijzigd mag worden naargelang de eigen situatie. Indien er sprake is van carrièreonderbrekingen (bv. ouderschapsverlof, zwangerschapsverlof, zorgverlof, langdurig ziekteverlof en dergelijke), gelieve dit duidelijk weer te geven in het CV, zodat hiermee bij de beoordeling van de aanvraag rekening kan worden gehouden.

GISMO-instructies: laad één pdf-bestand op. Een bestand dat meer bladzijden telt dan aangegeven, zal niet kunnen worden opgeladen.

4. Overzicht van verwezenlijkingen (wetenschappelijk leiderschap, impact, andere) van de aanvragers

Geef een overzicht van verwezenlijkingen **per aanvrager**. Minstens één van de verwezenlijkingen moet in relatie worden gebracht met het projectvoorstel.

- **Wetenschappelijk leiderschap (verplicht - max. 4500 karakters):** Wetenschappelijk leiderschap verwijst naar het vermogen van een persoon om zelfstandig, zelfverzekerd en creatief wetenschappelijke vragen na te streven, gecombineerd met het vermogen om anderen te inspireren tot een gemeenschappelijke visie. Dit vereist goede persoonlijke relaties binnen een team met ruimte voor kritische reflectie. Het manifesteert zich door een

scala aan taken zoals managementtaken; projectcoördinatie en het begeleiden van anderen - en door minder tastbare activiteiten zoals onafhankelijk kritisch denken, het in balans brengen van individuele en groepsdoelstellingen, en het bijdragen aan de missie van een universiteit.

- **Impact (verplicht – max. 4500 karakters):** Academische impact is de aantoonbare bijdrage die excellent onderzoek levert aan het verschuiven van begrip en het bevorderen van wetenschappelijke methode, theorie en toepassing over en binnen disciplines heen. Economische en maatschappelijke impact is de aantoonbare bijdrage die excellent onderzoek levert aan de samenleving en de economie, en de voordelen ervan voor individuen, organisaties en/of landen. Gelieve aan te geven wat de (academische en/of economische en/of maatschappelijke) impact van het wetenschappelijk werk van de (co) promotor tot nu toe is geweest.

- **Andere verwezenlijkingen / Other achievements (niet verplicht – max. 4500 karakters)**

Geef een selectie van belangrijke wetenschappelijke prestaties, met uitzondering van publicaties.

Deze kunnen bijvoorbeeld betrekking hebben op verleende octrooien; presentaties op uitnodiging aan internationale conferenties en/of scholen met een internationale reputatie; prijzen; awards; academie lidmaatschappen; andere ...

Beschrijf in het kort waarom deze prestaties aantonen dat u aanspraak maakt op uitstekende bijdragen in uw vakgebied

Indicatief: 4.500 karakters vertaalt zich in ongeveer 750 woorden.

GISMO-instructies: voor elk van de drie onderdelen wordt een tekstveld aangeboden. Het derde tekstveld ('andere verwezenlijkingen') is niet verplicht.

5. Overzicht van alle lopende, afgelopen en in aanvraag zijnde onderzoeksfinanciering van de aanvragers sinds 2017

Geef de lopende, afgelopen en in aanvraag zijnde onderzoeksfinanciering sinds 2017 weer van de promotor en eventuele copromotor(en) (projecten, mandaten en uitrusting) in het aangeleverde sjabloon. Voeg volgende informatie toe: financierende instantie, start- en einddatum, toegekend bedrag, titel, en naam van onderzoekers.

GISMO-instructies: Geef aan of deze rubriek van toepassing is. Indien wel, maak gebruik van het voorziene template en laad één pdf-bestand op.