**BIJZONDER ONDERZOEKSFONDS**

**Continu openstaande oproep**

**Aanvraag tot uitzonderlijke verlenging doctoraatstraject dat vertraging opliep als gevolg van COVID-19**

**Voorwaarden**

De oproep staat open voor alle doctorandi, ongeacht het financieringskanaal van het doctoraatstraject tot dusver.

Om in aanmerking te komen voor een extra financiering (personeelsmiddelen) dient aan alle hieronder vermelde voorwaarden voldaan te zijn:

* Het doctoraatsonderzoek bevindt zich in de eindfase;
* Het doctoraatsonderzoek vereist nog essentiële onderzoeksactiviteiten gericht op datacollectie of de verwerking ervan zonder dewelke de afronding van het doctoraat onmogelijk is;
* De datacollectie voor het doctoraatsonderzoek is gedurende een langere periode onderbroken of ernstig vertraagd omwille van de gevolgen van de COVID-19 crisis, zonder dat er alternatieve mogelijkheden waren om het doctoraatsonderzoek verder te zetten of te heroriënteren;
* De vertraging of onderbreking van het doctoraatsonderzoek bedraagt minstens vier maanden;
* De omstandigheden en oorzaken van de ernstige vertraging worden grondig gemotiveerd;
* De extra financiering sluit ofwel onmiddellijk aan bij een lopende financiering van de doctoraatsstudent (al dan niet via UGent), of sluit aan bij een financiering die recent beëindigd werd;
* Er zijn geen alternatieve financieringsmogelijkheden beschikbaar voor de promotor of de samenwerkingsverbanden (b.v. onderzoeksgroep, eventueel vakgroep …) waar de promotor deel van uitmaakt om een verlengd doctoraatstraject te financieren;
* De toegekende termijn voor een extra financiering kan niet langer zijn dan de periode van de gemelde onderbreking of ernstige vertraging van het doctoraatstraject, met een maximumtermijn van 12 maanden.
* Er kan slechts één toekenning per doctoraatsstudent gebeuren. Wie in het kader van deze oproep een toekenning kreeg, kan dus geen nieuwe aanvraag meer indienen.

Gelet op de beschikbare budgettaire ruimte zal het slechts beperkt mogelijk zijn om een extra financiering toe te kennen. **Aan promotoren en doctoraatsstudenten wordt daarom gevraagd om slechts een aanvraag in te dienen indien er geen andere mogelijkheden zijn om het doctoraatstraject succesvol af te ronden.**

Enkele **voorbeelden** (niet-limitatief) van uitzonderlijke omstandigheden die in aanmerking kunnen komen voor extra financiering:

* Veldwerk (incl. toegang tot bibliotheken, archieven, musea, …) dat essentieel is voor het doctoraatsonderzoek kan gedurende langere periode niet doorgaan omwille van reisbeperkingen;
* Essentiële onderzoeksverblijven bij een buitenlandse onderzoekspartner kunnen niet doorgaan omwille van reisbeperkingen;
* Experimenten konden niet doorgaan omdat de onderzoeksinfrastructuur volledig werd aangewend voor COVID-19 gerelateerde analyses of onderzoeksactiviteiten;
* Seizoensgebonden onderzoek kon niet opgestart worden met een jaar vertraging voor dit onderzoek als gevolg;
* Longitudinaal onderzoek werd gedurende langere periode onderbroken of kon niet opgestart worden;
* Onderzoeksactiviteiten (b.v. bevragingen, focusgesprekken, …) konden niet doorgaan omdat er geen fysieke ontmoetingen mogelijk waren met het doelpubliek (bewoners woonzorgcentra, ziekenhuispatiënten, …)

**Aanvraag indienen**

* De aanvraag wordt ingediend door de **promotor** van de doctoraatsstudent
* De aanvraag kan op **elk ogenblik** ingediend worden; indien er nog lopende financiering is kan de aanvraag **vanaf 8 maanden voor het einde van de lopende financiering** ingediend worden.
* Kandidaten worden sterk aangemoedigd om een aanvraag in te dienen van zodra mogelijk, om een aansluitende verlenging te kunnen garanderen. Dit is zeker het geval wanneer de vervolgaanstelling als WP (groep 1) dient te gebeuren en de kandidaat onderhevig is aan de single permit regelgeving (NIET-EER nationaliteit).
* De aanvraag wordt **per mail** ingediend bij DOZA via BOFapplication@ugent.be (gelieve geen ingescande PDF te versturen, maar een vanuit Word geconverteerde PDF[[1]](#footnote-1))
* Het aanvraagdossier dient als volgt te worden benoemd: **“naam doctoraatsstudent \_voornaam doctoraatsstudent\_CDV\_aanvraag**”. Aanvraagformulier en eventuele bijlagen als aparte PDF-bestanden verzenden.

**Procedure**

* De ontvankelijkheid van de aanvraag wordt nagegaan door DOZA, waarbij rekening wordt gehouden met de bovenvermelde voorwaarden en modaliteiten en waarbij de financieringsmogelijkheden waarover de promotor beschikt door DFIN worden nagegaan.
* Elke ontvankelijke aanvraag wordt inhoudelijk beoordeeld door een ad-hoc commissie bestaande uit
	+ Academisch beheerder
	+ Directeur DOZA
	+ 3 vertegenwoordigers (alfa, beta, gamma) van de Onderzoeksraad
* De Onderzoeksraad kent de middelen toe op basis van het advies van de ad-hoc commissie

**Bekendmaking resultaat**

Promotoren worden persoonlijk op de hoogte gebracht van het resultaat.

Promotoren die dit wensen, kunnen via e-mail feedback opvragen bij het team Bijzonder Onderzoeksfonds (BOF@ugent.be)

**Eindverslag**

Uiterlijk drie maanden na beëindiging van het verlengde doctoraatstraject moet een wetenschappelijk verslag elektronisch in PDF-formaat worden bezorgd aan BOFapplication@UGent.be. Het wetenschappelijk verslag moet gebeuren op de opgelegde invulformulieren die beschikbaar gesteld worden via:

<http://www.ugent.be/nl/onderzoek/financiering/bof/verslag/verslag.htm>.

# Promotor (ZAP-lid dat momenteel reeds promotor is van het doctoraatstraject)

|  |  |
| --- | --- |
| Naam |  |
| Vakgroep  |  |
| Vakgroep code |  |
| Adres |  |
| Telefoon |  |
| E-mail |  |
| Proxy Promotor |  |
| ORCID-ID (publically available) |  |

# Doctoraatsstudent

|  |  |
| --- | --- |
| Naam |  |
| Studentennummer |  |
| ORCID-ID (publically available) |  |

# Doctoraatsonderzoek en –financiering

* 1. **Nederlands- en Engelstalig abstract van het onderzoeksvoorstel**

|  |
| --- |
| **Nederlandstalige titel project:**     **Nederlandstalige trefwoorden (vrij te kiezen, min. 3, gescheiden door een puntkomma):**     **Nederlandstalige beschrijving van het onderzoeksvoorstel (max. 60 woorden):**                     |

|  |
| --- |
| **Engelstalige titel project:**     **Engelstalige trefwoorden (vrij te kiezen, min. 3, gescheiden door een puntkomma):**     **Engelstalige beschrijving van het onderzoeksvoorstel (max. 60 woorden):**                         |

* 1. **Disciplinecodes (min.1)**

Zie: <https://www.ugent.be/intranet/nl/op-het-werk/onderzoek-onderwijs/onderzoek/financiering-admin/administratie/gismo/onderzoeksdiscipline.htm>

Gebruik de disciplinecode die wordt vermeld onder “Disciplinary Subfield L4”

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Startdatum van het doctoraatstraject |  |
| Oorspronkelijk geplande datum van neerlegging van het doctoraat bij de faculteit |  |
| Geplande datum van neerlegging van het doctoraat bij de faculteit in geval de gevraagde verlenging wordt toegekend |  |

* 1. **Overzicht financiering**

Geef een gedetailleerd overzicht van de reeds toegekende en de nog beschikbare financiering (beurs of loon) voor de doctoraatsstudent (rijen toevoegen indien nodig):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Type (beurs, loon) | Financierende instantie | Startdatum | Einddatum |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Beschrijving van de opgelopen vertraging

Grondig gemotiveerde omschrijving van de omstandigheden, oorzaken en duur van de ernstige vertraging, inclusief een toelichting waarom er geen alternatieve mogelijkheden waren om het doctoraatsonderzoek verder te zetten of te heroriënteren. Welke essentiële onderzoeksactiviteiten gericht op datacollectie of verwerking zijn nog vereist om de afronding van het doctoraat mogelijk te maken. Maximum 2 A4 bladzijden.

# Vervangende activiteiten

Beschrijving van de vervangende onderzoeks- en andere activiteiten die de doctoraatsstudent heeft uitgevoerd in de periode dat het doctoraatsonderzoek onderbroken was. Maximum ½ A4 bladzijde.

# Planning activiteiten tijdens verlenging

Geef een omschrijving en planning van de activiteiten die tijdens de gevraagde verlenging uitgevoerd zullen worden.

# Gevraagde extra financiering

|  |  |
| --- | --- |
| Termijn (mag niet langer zijn dan de periode van de gemelde onderbreking of ernstige vertraging van het doctoraatstraject, met een minimum van 4 en een maximum van 12 maanden). De verdediging van het doctoraat mag niet in deze termijn inbegrepen zijn, de termijn loopt dus maximaal tot aan de indiening van het doctoraat. |  |
| Gewenste startdatum van de extra financiering |  |

# Beschrijving van de geplande besteding van de financiële middelen waarover de promotor beschikt

Grondig gemotiveerde omschrijving van de toekomstige besteding van de vrije middelen waarover de promotor of de samenwerkingsverbanden (b.v. onderzoeksgroep, eventueel vakgroep …) waar de promotor deel van uitmaakt momenteel beschikt waardoor deze nu niet ingezet kunnen worden voor de verlenging van dit doctoraatstraject. Maximum 1 A4 bladzijde.

1. *Via Bestand < Opslaan en verzenden < PDF of XPS-document maken.* [↑](#footnote-ref-1)