

## BIJZONDER ONDERZOEKSFONDS

### Oproep 2025

## DOCTORAATSMANDATEN MET UNU-CRIS, GUGC OF BLAUWE GROEI LABEL

---

### Oproep en toelichting bij de aanvraag

---

Jaarlijks kent de Vlaamse Overheid financiële middelen voor onderzoek toe aan de Universiteit Gent (ter uitvoering van het Besluit van de Vlaamse regering van 21 december 2012. In overeenstemming met voornoemd besluit, heeft de Universiteit Gent een reglement opgesteld met betrekking tot het beheer van de gelden van het Bijzonder Onderzoeksfonds (BOF). Jaarlijks wordt door de Onderzoeksraad een uitnodiging voor het indienen van voorstellen uitgeschreven voor de verschillende initiatieven.

Deze oproep betreft:

### **Doctoraatsmandaten met specifiek label**

**Te starten vanaf 1 oktober 2025**

**De uiterste indiendatum is:**

**21 mei 2025 om 23.59 uur (Belgische tijd).**

---

## Begripsomschrijving

De Universiteit Gent kent jaarlijks, in het kader van drie specifieke partnerschappen, enkele gelabelde doctoraatsbeurzen toe aan predoctorale onderzoekers met het oog op het behalen van een doctoraat binnen een periode van vier jaar. Deze beurzen worden alleen toegekend in het kader van de voorgestelde samenwerking met UNU-CRIS ('United Nations University Institute on Comparative Regional Integration Studies'), GUGC ('Ghent University Global Campus' in Korea) of het thematisch wetenschapspark rond blauwe groei en blauwe economie op de UGent campus Oostende ('Bluebridge COB').

Voor de oproep 2025 kunnen maximaal 6 doctoraatsmandaten (2 met UNU-CRIS label, 2 met GUGC label en 2 met Blauwe Groei label) ten laste van het Bijzonder Onderzoeksfonds worden toegekend.

Het maandelijks beursbedrag bedraagt gemiddeld € 2.600 en varieert naargelang de familiale situatie van de onderzoeker.

Ten behoeve van het onderzoek wordt aan de promotor een forfaitair bedrag (€ 310/ maand) aan werkingsmiddelen toegekend.

Conform het reglement voor doctoraatsbursalen start het doctoraatstraject per definitie met een **beursovereenkomst van 1 jaar**. Indien de doctoraatsbegeleidingscommissie of, bij het ontbreken daarvan, de promotor(en) voor het einde van het eerste jaar oordeelt (oordelen) dat zowel de inhoudelijke vorderingen in het kader van het doctoraatsonderzoek als het globale functioneren van de doctoraatsbursaal van aard zijn dat het doctoraatstraject met succes kan worden afgerond binnen een redelijke termijn, dan brengt de promotor schriftelijk een gunstig (positief) advies uit. Een gunstig advies leidt tot een **verlenging van de doctoraatsbeurs met 3 jaar**.

## Impact voorafgaande aanstellingen

- Kandidaten met een lopende aanstelling als doctoraatsbursaal of wetenschappelijk onderzoeker (WP) op aan de promotor toegekende projectfinanciering, kunnen een BOF-doctoraatsbeurs met label aanvragen. Het wordt evenwel niet toegestaan om via een persoonlijke BOF-doctoraatsbeurs financiering aan te vragen voor hetzelfde onderzoeksproject als datgene waarop de kandidaat reeds is aangesteld.
- Kandidaten moeten aan de voorwaarden voldoen om bij de **aanvang** van het beoogde BOF-mandaat in aanmerking te komen voor een **fiscaal vrijgestelde doctoraatsbeurs** van de UGent ("dehoussebeurs").
  - In dit verband wordt aan de promotoren gevraagd om hun kandidaten in afwachting van een positieve beoordeling en toekenning van een doctoraatsmandaat per 1 oktober 2025, slechts een **tijdelijke aanstelling te geven tot uiterlijk 30 september 2025 indien deze kandidaten als ATP/AAP of WP** worden aangesteld. Wanneer een aanstelling als **ATP/AAP of WP** dient onderbroken te worden voor het opnemen van een BOF-doctoraatsmandaat als **dehoussebursaal, dan kan dit enkel wanneer het BOF-doctoraatsmandaat een nieuw onderzoeksonderwerp** omvat.
  - Mandaathouders kunnen gedurende hun academische carrière maximum 48 maanden als doctoraatsbursaal (via een fiscaal vrijgestelde dehoussebeurs) worden aangesteld. Wanneer zij dit maximum bereiken gedurende de looptijd van hun BOF-doctoraatsmandaat dan kunnen zij nog **maximum 12 maanden als contractueel wetenschappelijk medewerker (WP) worden aangesteld**, waarbij een aanvullend WP contract minimaal één maand dient te bedragen. Dit betekent concreet dat, voor kandidaten die bij aanvang van hun mandaat reeds langer dan 1 jaar als doctoraatsbursaal werden aangesteld, de **termijn van hun BOF-doctoraatsmandaat ingekort** zal worden met het aantal maanden dat zij de termijn van 1 jaar als wetenschappelijk medewerker overschrijden.

## **Taal**

De aanvragen voor doctoraatsmandaten met label moeten naar keuze in het Nederlands of Engels worden ingediend.

## **Labels**

### **BOF-doctoraatsmandaat met UNU-CRIS (United Nations University Institute on Comparative Regional Integration Studies) label**

In de context van het samenwerkingsakkoord tussen de UGent, de VUB en de United Nations University (UNU), een onafhankelijk onderzoeksinstituut van de Verenigde Naties, kent de UGent sinds 2017 jaarlijks telkens 2 BOF-doctoraatsmandaten met UNU-CRIS label toe, waarbij de mandaathouders ingeschreven zijn als doctoraatstudent aan de UGent, maar hun onderzoeksactiviteiten hoofdzakelijk (4 dagen/week) zullen uitvoeren op de United Nations University – CRIS campus in Brugge. Fysieke aanwezigheid is hierbij een verplichting. Op deze campus wordt onderzoek verricht naar processen van mondiaal en regionaal bestuur.

In 2025 kunnen er 2 mandaten met een UNU-CRIS label worden toegekend.

#### **Bijkomende voorwaarden:**

##### **1. Onderwerp**

Indien het doctoraatsonderwerp kadert binnen de missie van UNU-CRIS kan in samenspraak met de promotor ervoor geopteerd worden een BOF-doctoraatsmandaat met UNU-CRIS label aan te vragen:

*“UNU-CRIS focuses on new patterns of regional cooperation and multi-level governance worldwide, centering on the implications of these changing patterns for public policy.”*

Het onderzoeksprogramma van UNU-CRIS omvat onderzoek rond de regionale en/of meerlagige dimensie van een aantal beleidsdomeinen (migratie en sociaal beleid, veiligheid, economie, klimaat, digitaal, ...), alsook onderzoek rond supra-nationale regionale organisaties, de internationale rol van sub-nationale autoriteiten, en de problematiek van de grensregio's.

Om een BOF-doctoraatsmandaat met UNU-CRIS label aan te vragen, is vereist dat het projectvoorstel aansluit bij de UNU-CRIS strategische visienota en de daarin vermelde onderzoeksthema's:

<https://cris.unu.edu/sites/cris.unu.edu/files/UNU-CRIS%20Strategic%20Plan%202022-2026.pdf>

Onderzoeksvoorstellen die verband houden met regio's andere dan de EU worden in het bijzonder aangemoedigd.

Gedurende de uitvoering van de geselecteerde onderzoeksprojecten zal de promotor in principe geassocieerd zijn met UNU-CRIS.

##### **2. Vooraanmelding UNU-CRIS + begeleidende brief**

Indien de kandidaat een BOF-doctoraatsmandaat met UNU-CRIS label wenst aan te vragen via het Bijzonder Onderzoeksfonds, dan moet hij/zij zich vooraf aanmelden bij UNU-CRIS. Dit dient uiterlijk op 14 mei 2025 te gebeuren via het online invulformulier beschikbaar op <https://cris.unu.edu/bof-doctoral-scholarships-unu-cris-label>

UNU-CRIS zal vervolgens beoordelen of de kandidaat in aanmerking komt voor een UNU-CRIS label. De kandidaat zal bevestiging en een begeleidende verklaring ontvangen van dr. Philippe De Lombaerde, directeur UNU-CRIS, waarin hij de indiening van de aanvraag voor een BOF-

doctoraatsmandaat met UNU-CRIS label ondersteunt. Deze verklaring dient toegevoegd te worden als bijlage bij de BOF-aanvraag.

Dr. Philippe De Lombaerde kan gecontacteerd worden via e-mail aan Management Assistant Pascale Vantorre ([pvantorre@cris.unu.edu](mailto:pvantorre@cris.unu.edu)), met UNU-CRIS Policy and Communications Officer, Andrew Dunn ([adunn@cris.unu.edu](mailto:adunn@cris.unu.edu)), in CC.

Voor meer informatie over UNU-CRIS, zie: website [UNU-CRIS UGent](#) en algemene [UNU-CRIS website](#)

#### **BOF-doctoraatsmandaat met GUGC label**

De *Ghent University Global Campus* (GUGC)<sup>1</sup> is de enige campus verbonden aan de UGent die zich in het buitenland bevindt, met name in Incheon (Songdo), Zuid-Korea.

Het wetenschappelijk onderzoek op GUGC wordt uitgevoerd in vijf onderzoekscentra, met name:

- *Centre for Biomedical Research*
- *Centre for Environmental and Energy Research*
- *Food Research Centre*
- *Lab of Plant Growth Analysis*
- *Center for Biotech Data Science*

Om de onderzoeksactiviteiten op de GUGC-campus verder uit te bouwen en de onderzoekssamenwerking tussen de GUGC-campus en de UGent te bevorderen, worden sinds 2022 jaarlijks twee gezamenlijke UGent-GUGC-doctoraatsmandaten toegekend.

In 2025 kunnen er 2 doctoraatsmandaten met GUGC-label worden toegekend.

#### **Bijkomende voorwaarden:**

Om in aanmerking te komen voor een BOF-doctoraatsmandaat met GUGC label dient aan onderstaande voorwaarden te worden voldaan:

1. Er zijn (minstens) twee promotoren vereist, waarvan (minstens) één promotor die hoofdzakelijk actief is aan de UGent en één promotor die hoofdzakelijk actief is op de GUGC-campus in Zuid-Korea;
2. Het voorgestelde onderzoeksproject moet naast wetenschappelijke kwaliteit ook duidelijk een meerwaarde hebben voor de versterking van de samenwerking tussen GUGC-campus en de UGent;
3. De doctoraatsstudent zal zijn/haar onderzoek deels (2 jaar) uitvoeren aan de UGent en deels (2 jaar) op de GUGC-campus in Zuid-Korea;

#### **Bijkomende opmerkingen:**

1. Conform de overeenkomst tussen GUGC en Universiteit Gent wordt de doctoraatsbeurs deels gefinancierd door de Universiteit Gent en deels door GUGC. Tijdens de onderzoeksperiode aan de Universiteit Gent ontvangt de kandidaat een doctoraatsbeurs vanuit de Universiteit Gent (en valt men onder de UGent regelgeving), tijdens de onderzoeksperiode bij GUGC ontvang de kandidaat een doctoraatsbeurs vanuit GUGC (en valt men onder de daar geldende regelgeving). De hoogte van de doctoraatsbeurs is aangepast aan de levensstandaard van het desbetreffende land en kan dus verschillen.
2. De kandidaat kiest in samenspraak met beide promotoren of men het doctoraatstraject aanvangt bij de Universiteit Gent of op de GUGC campus. Voor een start op de GUGC campus wordt een voorafgaande werkervaring van 3 jaar vereist door de Koreaanse overheid in het kader van het verkrijgen van een visum.

<sup>1</sup> Zie: <https://www.ugent.be/globalcampus/en>

## **BOF-doctoraatmandaat met Blauwe groei**

De Universiteit Gent engageert zich bij de verdere uitbouw van het thematisch wetenschapspark rond blauwe groei en blauwe economie op Ostend Science Park (OSP).<sup>2</sup>

In 2025 kunnen er 2 mandaten met een Blauwe groei label worden toegekend.

Om in aanmerking te komen voor een BOF-doctoraatsmandaat met label “Blauwe groei Campus Oostende” dient cumulatief aan onderstaande voorwaarden te worden voldaan:

1. Het onderzoeksproject dient zich te situeren binnen het domein van de Blauwe Groei, zoals gedefinieerd door de Europese Commissie in haar EU Blue Growth strategy ([https://ec.europa.eu/maritimeaffairs/policy/blue\\_growth\\_en](https://ec.europa.eu/maritimeaffairs/policy/blue_growth_en)) of behoort tot een domein vermeld in de (Vlaamse) Blauwe Cluster strategie (<https://www.blauwecluster.be/domeinen>). De stuurgroep Marine@UGent CF zal beslissen over de ontvankelijkheid van de aanvraag voor een Blauwe Groei label.
2. Minstens één van de promotoren van het doctoraatsmandaat aan de UGent dient actief te zijn in het domein van het marien/maritiem onderzoek. Hieraan is voldaan indien de onderzoeksgroep waartoe de promotor behoort opgenomen is in het Compendium ‘Kust en Zee’ van het VLIZ<sup>3</sup>, dat onder meer alle Belgische Onderzoeksgroepen actief in marien/maritiem onderzoek omvat. De onderzoeksgroep kan zowel ten individuele titel opgelijst zijn alsook als lid van Marine@UGent in het compendium. De stuurgroep Marine@UGent CF zal zich hiervoor baseren op de meest recente versie van het compendium <https://www.vliz.be/nl/imis?refid=368316&doiid=913>
3. Het doctoraat dient samenwerking tussen de faculteiten te stimuleren. De BOF-aanvraag wordt ondersteund door twee promotoren afkomstig uit twee verschillende faculteiten.

De stuurgroep Marine@UGent CF zal voorafgaand aan de evaluatie door de Omegawerkgroep nagaan of aan bovenstaande voorwaarden is voldaan.

### **Bijkomende opmerkingen:**

1. De doctorandus die een BOF-doctoraatsmandaat met label “Blauwe Groei” verwerft zal ingeschreven zijn als doctoraatsstudent aan de UGent, maar zal zijn of haar onderzoek voltijds uitvoeren op Ostend Science Park (OSP).
2. De doctorandus kan gebruik maken van alle aanwezige onderzoeksinfrastructuur binnen het lokale “ecosysteem” waaronder de Marine@UGent core facilities, het coastal ocean basin, de sleeptank, testinfrastructuur op of aan zee. Voor een overzicht van alle beschikbare infrastructuur alsook de gebruiksvoorwaarden, kan contact opgenomen worden met Prof. Jana Asselman.

<sup>2</sup> Zie: <https://ostendsciencepark.be/>

<sup>3</sup> Zie: <https://www.compendiumkustenzee.be/nl/home-0>

## Indiening

De uiterste indiendatum is **21 mei 2025 om 23.59 uur** (Belgische tijd).

De uiterste indiendatum wordt strikt nageleefd. Laattijdige, onvolledige of foutief opgestelde aanvragen worden niet behandeld.

- **Aanvraagformulier dient in PDF-formaat** (geconverteerd vanuit Word) elektronisch te worden ingediend via mail aan [BOFapplication@ugent.be](mailto:BOFapplication@ugent.be). Zowel de promotor als eventuele copromotor moeten opgenomen worden in de e-mail, hetzij als afzender, hetzij in CC.
- Het aanvraagformulier dient als volgt te worden benoemd: "*familienaam kandidaat\_voornaam kandidaat\_DOC label\_aanvraag*".
- **Alle bijlagen** dienen als **aparte PDF** documenten te worden toegevoegd.
- De promotor dient apart via mail aan [BOFapplication@ugent.be](mailto:BOFapplication@ugent.be) te bezorgen:
  - een **advies promotor** met vermelding van de capaciteiten van de kandidaat als toekomstig onderzoeker. Er wordt hiervoor een verplicht sjabloon ter beschikking gesteld via de website. Het advies dient als volgt te worden benoemd: "*familienaam kandidaat\_voornaam kandidaat\_DOC label\_advies\_promotor*".
  - een **advies inzake de ethische en bioveiligheidscontex**. Het invulsjabloon staat ter beschikking op de website.
- Er wordt enkele dagen na ontvangst door het Bijzonder Onderzoeksfonds (BOF) een bevestigingsmail verstuurd.

**Volgende documenten dienen toegevoegd te worden als aparte bijlagen bij de aanvraag:**

- Eigen bijlagen (*indien van toepassing*)
- Enkel voor niet-UGent diploma's (inclusief interuniversitaire opleidingen die voor een deel aan de UGent werden gevolgd en opleidingen aan de *Ghent University Global Campus* (GUGC) te Zuid-Korea): kopieën van diploma's, puntenbriefjes, bewijs van plaats in de cohorte/ranking en/of percentielwaarden.

**Indien het masterdiploma nog niet behaald werd op het moment van de indiendeadline, bezorgt u uiterlijk tegen 14 juli 2025 de verworven resultaten (met toevoeging van een bewijsstuk) aan [BOF@UGent.be](mailto:BOF@UGent.be)**

- Ingeval een BOF-doctoraatsmandaat met UNU-CRIS label wordt aangevraagd: verklaring van dr. Philippe De Lombaerde, directeur UNU-CRIS, waarin hij bevestigt uw aanvraag te ondersteunen.
- Ingeval een BOF-doctoraatsmandaat met GUGC label wordt aangevraagd: verklaring van de promotor aan de GUGC, dat door hem/haar begeleiding zal geboden worden bij het doctoraatsonderzoek van de kandidaat.

## Evaluatie en toekenning

De evaluatie van aanvragen gebeurt door de omegacommissie van de Onderzoeksraad die multidisciplinair is samengesteld uit leden van de alfa- bèta en gammawerkgroep. Het advies van de Onderzoeksraad is gebaseerd op de kwalificaties van enerzijds de aanvrager van het doctoraatsmandaat (studieresultaten), de evaluatie van het onderzoeksproject en het passend zijn van het voorgestelde project binnen de gevraagde label context. Indien bepaalde kandidaten niet-doctoraatswaardig worden geacht en/of het project onvoldoende scoort, waardoor het aantal toe kennen mandaten per label niet ingevuld kan worden, dan verschuift het niet-ingevulde contingent naar het volgende jaar.

Om in aanmerking te komen dient de kandidaat bij voorkeur ten minste tot de top 20% beste studenten van de cohorte te behoren voor wat betreft de behaalde diploma's.

Op gemotiveerd advies van de Onderzoeksraad kent de voorzitter van de Onderzoeksraad, gebruikmakend van de bevoegdheidsdelegatie verleend door de Raad van Bestuur, de doctoraatsmandaten met label toe.

### **Bekendmaking resultaat en feedback**

De resultaten worden online op de BOF-webpagina gepubliceerd vanaf **29 augustus 2025** (zie:<https://www.ugent.be/nl/onderzoek/financiering/bof/selectie/overzicht.htm>).

Niet-geselecteerde kandidaten zullen feedback ontvangen uiterlijk binnen de 6 weken na bekendmaking van de resultaten.

### **Eindverslag**

Uiterlijk drie maanden na beëindiging van het doctoraatsmandaat moet een wetenschappelijk verslag elektronisch in PDF-formaat worden bezorgd aan [BOFApplication@UGent.be](mailto:BOFApplication@UGent.be). De promotor en eventuele copromotor worden hierbij opgenomen (hetzij als afzender, hetzij in cc).

Dit verslag geldt als enige verslaggeving voor het BOF-doctoraatsmandaat met label. Het wetenschappelijk verslag moet gebeuren op de opgelegde invulformulieren die beschikbaar gesteld worden via: <http://www.ugent.be/nl/onderzoek/financiering/bof/verslag/verslag.htm>.

### **Bijkomende informatie**

Voor bijkomende algemene informatie met betrekking tot de oproep voor BOF-doctoraatsmandaten met label kan u zich wenden tot het BOF-team van de Universiteitsdienst Onderwijs en Onderzoek (e-mail: [BOF@UGent.be](mailto:BOF@UGent.be)) of tot de secretaris van de Onderzoeksraad dr. Dirk De Craemer.



## Toelichting bij de aanvraag

### LUIK I – GEGEVENS BETREFFENDE HET ONDERZOEKSVORSTEL

*In te vullen met lettertype Arial 10. Indien de layout, lettertype of titel gewijzigd worden, is de aanvraag onontvankelijk.*

#### 1. Administratieve gegevens

##### 1.1. Titel van het doctoraatsproject

Bondige titel van het doctoraatsproject.

##### 1.2. De kandidaat

Gelieve coördinaten op te geven waarop de kandidaat gemakkelijk kan worden gecontacteerd. Let op, de communicatie van de resultaten zal pas gebeuren begin september 2025.

##### 1.3. Promotor (slechts één toegelaten)

De voorstellen moeten worden ingediend door:

- (1) een promotor die, op de uiterste indiendatum van de oproep, verbonden is aan de Universiteit Gent en die behoort tot:
  - o de leden van het zelfstandig academisch personeel (ZAP)
  - o gastprofessor met onderzoeksopdracht

Of door:

- (2) werkleiders, hoofdlectoren, docenten, hoofddocenten, hoogleraren en gewoon hoogleraren die behoren tot het integratiekader aan de Universiteit Gent en beschikken over een doctoraat op proefschrift. Opgelet: Gezien onderzoekers uit het integratiekader niet als enige promotor van een doctoraat kunnen optreden moet er in dit geval verplicht een copromotor opgegeven worden (bij 1.4) die behoort tot categorie (1) van het promotorschap.

De promotor treedt op als **enige** budgethouder van de onderzoeksmiddelen die verbonden zijn aan dit mandaat en als woordvoerder. De promotor draagt de verantwoordelijkheid over de goede uitvoering en rapportering van het project.

De promotor is **verplicht** om zijn/haar ORCID-ID (*publicly available*) op te geven. Voor wie nog geen ORCID-ID heeft: via deze webpagina kan men verdere informatie vinden over de aanmaak ervan: <https://www.ugent.be/orcid>.

##### 1.4. Copromotor (slechts één toegelaten)

Copromotoren zijn geen budgethouder van de onderzoeksmiddelen die verbonden zijn aan dit mandaat. De copromotoren moeten, zoals blijkt uit de projectbeschrijving en de werkplanning, een reële coördinerende inbreng hebben in het doctoraatsonderzoek.

Het copromotorschap is niet verzoenbaar met een aanstelling ten laste van het project.

Afhankelijk van de categorie waartoe de promotor behoort, wordt volgend onderscheid gemaakt:

Indien de promotor behoort tot **promotor categorie type (1)**, dan is een copromotor **optioneel**. Op het moment van de deadline van de oproep moet de copromotor:

- behoren tot één van de categorieën van promotor
- een aanstelling hebben aan de Universiteit Gent, het Universitair Ziekenhuis Gent, VIB Gent, IMEC Gent, en/of Vlerick Leuven Gent Management School of aan één van de hogescholen binnen de Universiteit Gent Associatie **en** over een doctoraat beschikken.

Indien de **promotor behoort tot het integratiekader of op emeritaat gaat** tijdens de looptijd van het doctoraatstraject, dan is het **verplicht** een copromotor op te geven die behoort tot promotor categorie type (1). In dat geval dient de aanvraag ondersteunt te worden door een copromotor die behoort tot:

- o de leden van het zelfstandig academisch personeel (ZAP)



- gastprofessor met onderzoeksopdracht

De copromotor is **verplicht** om zijn/haar ORCID-ID (*publicly available*) op te geven. Voor wie nog geen ORCID-ID heeft: via deze webpagina kan men verdere informatie vinden over de aanmaak ervan: <https://www.ugent.be/orcid>.

### 1.5. Betrokken onderzoeker(s) (indien van toepassing)

Betrokken onderzoeker(s) verbonden aan een onderzoeksinstelling -binnen of buiten de AUGENT-waarmee zal worden samengewerkt in het kader van het voorgestelde onderzoek (indien van toepassing). Deze onderzoeker ondersteunt op een wezenlijke manier het beschreven wetenschappelijk onderzoek (via ter beschikkingstelling van faciliteiten, methodologieën, dienstverlening in onderaanneming,..) maar neemt geen (co)promotorschap op zich. Gelieve in deze sectie de rol van de betrokken onderzoeker(s) kort toe te lichten.

De rol van betrokken onderzoeker heeft geen gevolgen voor een toekomstig promotorschap van BOF-financiering.

### 1.6. Correspondentie

Voorkeurstaal correspondentie: Nederlands of Engels.

### 1.7. Mogelijke ethische en/of bioveiligheidsimplicaties en/of verwerking van persoonsgegevens

De promotor moet een afzonderlijk **advies uitbrengen over de ethische en bioveiligheidscontext van het voorgestelde onderzoeksproject**. Het invulsjabloon voor dit advies is beschikbaar via <https://www.ugent.be/nl/onderzoek/financiering/bof/ethics/ethics-questionnaire.pdf>

Indien beschikbaar kan een gunstig ethisch advies of bewijs van een bioveiligheidsdossier reeds als bijlage aan het advies worden toegevoegd.

### 1.8. Data Management Plan

Bij toekenning van onderzoeksfinanciering door het BOF zullen onderzoekers gevraagd worden om **binnen de zes maanden na de start** een datamanagement plan (DMP) te schrijven en in te dienen via [dmp.admin@ugent.be](mailto:dmp.admin@ugent.be) uiterlijk binnen de 6 maanden na de start van het project.

Het DMP moet gebaseerd zijn op één van de sjablonen beschikbaar via [DMPonline.be](https://www.ugent.be/nl/onderzoek/financiering/bof/ethics/ethics-questionnaire.pdf). Het verdient de voorkeur om dit hulpmiddel ook te gebruiken voor het opstellen van een DMP.

Van onderzoekers wordt daarnaast verwacht dat ze dit DMP gedurende de looptijd van het project up-to-date houden en ten allen tijde verantwoording kunnen afleggen over het databeheer van hun project. Ten laatste drie maanden na het **einde van het project** dienen onderzoekers de definitieve versie van dit DMP op te laden in GISMO.

Voor informatie en het DMP-sjabloon, raadpleeg

<https://www.ugent.be/en/research/datamanagement/policies/ghent-university.htm#BOF-andIOF-fundedresearch>

Voor verdere vragen over het opmaken van een DMP of het gebruikte template kan contact opgenomen worden met [rdm.support@ugent.be](mailto:rdm.support@ugent.be).

### 1.9. Nederlands- en Engelstalig abstract van het onderzoeksvoorstel

Gelieve zowel een korte Nederlandstalige als Engelstalige beschrijving van het onderzoeksvoorstel te geven (maximaal 60 woorden). Geef naast de titel van het project en het abstract, ook minimaal 3 trefwoorden aan. **De trefwoorden dienen gescheiden te worden door een puntkomma.**

### 1.10. Disciplinecodes

U dient op zijn minst 1 disciplinecode te vermelden. Voor de bestaande lijst Vlaamse disciplinecodes, zie <https://www.ugent.be/en/research/explorer/research-discipline.htm> onder "Disciplinary Subfield L4".

## 1.11. Specifieke informatie omtrent label

### UNU-CRIS label

Indien uw aanvraag kadert binnen de UNU-CRIS thematiek (*“UNU-CRIS focuses on new patterns of regional cooperation and multi-level governance worldwide, centering on the implications of these changing patterns for public policy.”*) en u een BOF-doctoraatsmandaat met UNU-CRIS label wenst aan te vragen, gelieve kort te motiveren waarom het onderzoeksonderwerp van de aanvraag relevant is binnen de UNU-CRIS thematiek. (max. 0,5 blz.)

Licht toe waarom de samenwerking UGent – UNU-CRIS een meerwaarde betekent voor het doctoraat (max. 0,5 blz.).

Voeg daarnaast in bijlage van deze aanvraag een verklaring toe van dr. Philippe De Lombaerde, directeur UNU-CRIS, waarbij blijkt dat hij de indiening van uw aanvraag voor een BOF-doctoraatsmandaat met UNU-CRIS label ondersteunt.

### GUGC label

Indien u een doctoraatsproject wenst uit te voeren in samenwerkingsverband met een promotor aan de UGent en een promotor aan Ghent University Global Campus, gelieve de naam van de promotor aan GUGC te vermelden en welke periode u aan de UGent en GUGC zal doorbrengen. De kandidaat kiest in samenspraak met beide promotoren of men het doctoraatstraject aanvangt bij de Universiteit Gent of op de GUGC campus. Voor een start op de GUGC campus wordt een voorafgaande werkervaring van 3 jaar vereist door de Koreaanse overheid in het kader van het verkrijgen van een visum.

Licht beknopt toe welke onderzoeksactiviteiten in het kader van uw doctoraatsonderzoek u zal uitvoeren tijdens uw verblijf aan de UGent (2 jaar) en tijdens uw verblijf aan de GUGC (2 jaar) (max. 0,5 blz.).

Licht toe waarom het voorgestelde onderzoeksproject ook duidelijk een meerwaarde heeft voor de versterking van de samenwerking tussen GUGC en de Universiteit Gent (max. 0,5 blz.).

Voeg daarnaast in bijlage van de aanvraag een verklaring van uw promotor aan GUGC toe, waarbij deze bevestigt u te zullen begeleiden tijdens het doctoraatsonderzoek.

### Blaauwe groei label

Indien u een BOF-doctoraatsmandaat met Blaauwe Groei label aanvraagt, geef de naam, vakgroep en onderzoeksgroep op van beide UGent promotoren die de aanvraag ondersteunen, alsook of zij opgenomen zijn in het Compendium ‘Kust en Zee’ van het VLIZ (<https://www.vliz.be/nl/imis?refid=368316&doiid=913>).

Motiveer waar het onderzoeksproject zich situeert binnen het domein van de Blaauwe Groei, zoals gedefinieerd door de Europese Commissie in haar EU Blue Growth strategy (zie [https://ec.europa.eu/maritimeaffairs/policy/blue\\_growth\\_en](https://ec.europa.eu/maritimeaffairs/policy/blue_growth_en)) of behoort tot een domein vermeld in de (Vlaamse) Blaauwe Cluster strategie (zie <https://www.blauwecluster.be/domeinen>). Geef ook aan waarom de aanvraag relevant is binnen de Blaauwe Groei thematiek en hoe de samenwerking tussen 2 faculteiten hierdoor wordt gestimuleerd (max. 1 blz.).

Licht ook toe waarom de uitvoering van het doctoraat op het Ostend Science Park een meerwaarde betekent voor het doctoraat (max. 0,5 blz.).

## 2. Kandidaatgegevens

### 2.1 Studies

Kandidaten worden geëvalueerd op basis van:

- Studieresultaten;
- Plaats in de cohorte<sup>4</sup> (zowel voor het verworven resultaat in de bachelor- als in de masteropleiding, bij voorkeur per diploma, indien niet mogelijk eventueel opgesplitst per studiejaar);
- Percentielen<sup>5</sup> (zowel voor de bachelor- als de masteropleiding, bij voorkeur per diploma, indien niet mogelijk eventueel opgesplitst per studiejaar).

Aan alle kandidaten wordt gevraagd de studieresultaten op te geven in het aanvraagformulier:

- Per diploma indien per diploma een eindresultaat beschikbaar.
- Per studiejaar indien jaarlijks een eindresultaat beschikbaar.

Kandidaten die **enkel** aan de UGent studeerden dienen **geen** bewijsstukken van de studieresultaten toe te voegen, zij moeten ook **geen** plaats in de cohorte en percentielwaarden op te geven of resultaten na te sturen van de eerste zitting. Deze gegevens worden ons aangeleverd door de Centrale Studentenadministratie van de Universiteit Gent.

Kandidaten die diploma's (Bachelor en/of Master) hoger onderwijs behaalden die **niet werden uitgereikt door de UGent** (inclusief interuniversitaire opleidingen die voor een deel aan de UGent werden gevolgd en opleidingen aan de *Ghent University Global Campus (GUGC) te Zuid-Korea*):

- Dienen per diploma **alle bewijsstukken** toe te voegen die de **studieresultaten** bevestigen: diploma's en puntenbriefjes. Gelieve ook de nodige documenten toe te voegen die **per diploma de plaats in de cohorte en/of de percentielwaarden** vermelden. Indien de plaats in de cohorte en/of de percentielwaarden niet aangeleverd kunnen door de instelling, gelieve dit dan te staven met een officieel document (e-mail of brief). Dit document dient als annex toegevoegd te worden aan de aanvraag.
- Wanneer nog geen masterdiploma behaald werd op het moment van de deadline, dan moeten uiterlijk tegen maandag **14 juli 2025** de verworven resultaten (met toevoeging van een bewijsstuk) van de laatste zitting van het jaar van indiening bezorgd worden aan [BOF@UGent.be](mailto:BOF@UGent.be). **Kandidaat en promotor zijn zelf verantwoordelijk voor het tijdig nasturen van deze documenten.** Bij de beoordeling door de werkgroep zal enkel rekening worden gehouden met de beschikbare documenten.

De studieresultaten (met inbegrip van de plaats in de cohorte en de percentielwaarden), hebben een grote impact op de beoordeling van de aanvraag. Enkel door bewijsstukken van deze gegevens toe te voegen, beschikken de evaluatiecommissies over alle informatie om de kandidaten op hun waarde te beoordelen. Kandidaten dienen er rekening mee te houden dat het niet voorhanden zijn van een volledig studietraject (bv. het ontbreken van scores voor bepaalde opleidingsonderdelen) een negatieve impact kan hebben op de gegeven kandidaatscore.

Er wordt benadrukt dat onvolledige dossiers **onontvankelijk** zijn.

### 2.2 Onderzoeksbeurzen of aanstellingen binnen de UGent

Indien de kandidaat sinds het behalen van het diploma reeds onderzoeksbeurzen of aanstellingen **binnen de UGent** had dienen deze hier vermeld te worden (inclusief eventuele huidige aanstelling met aanduiding of deze verlengbaar is en of de verlenging reeds werd aangevraagd).

<sup>4</sup> **Plaats in de cohorte:** de positie van de behaalde studieresultaten van de student ten aanzien van de groep studenten binnen hetzelfde studiejaar en dezelfde opleiding. Bijvoorbeeld: Master in Criminologie: 7de van de 145 studenten.

<sup>5</sup> **Het percentiel:** de procentuele aanduiding van de plaats in de cohorte in een groep studenten uit een welbepaalde opleiding binnen eenzelfde studiejaar. Bijvoorbeeld : Master in Criminologie:  $7/145 = 4,8\%$  = top 4,8% student.

### 2.3 Informatie over inhoud van de eerdere bursaal- en/of WP aanstelling aan de UGent (indien van toepassing) (max. 0,5 blz.)

Indien de kandidaat reeds eerder tewerkgesteld was als bursaal en/of wetenschappelijk medewerker (WP) aan de UGent gelieve hieronder aan te geven in welke mate de eerder uitgevoerde onderzoeksactiviteiten al dan niet aansluiten bij het aangevraagde BOF-doctoraatsmandaat.

Zie hiervoor "voorwaarden" op pagina 2 van dit toelichtingsdocument.

### 2.4 Onderzoeksbeurzen of aanstellingen buiten de UGent

Indien de kandidaat sinds het behalen van het diploma reeds onderzoeksbeurzen of aanstellingen **buiten de UGent** had dienen deze hier vermeld te worden (inclusief eventuele huidige aanstelling met aanduiding of deze verlengbaar is en of de verlenging reeds aangevraagd werd).

### 2.5 Afstudeerscriptie

Geef de afstudeerscriptie met volledige vermelding van de gevraagde gegevens op.

### 2.6 Wetenschappelijke onderscheidingen

Indien de kandidaat wetenschappelijke onderscheidingen kreeg, kan hier vermeld worden waarvoor en wanneer deze behaald werden.

### 2.7 Studieverblijven doorgevoerd in het buitenland

Indien de kandidaat studieverblijven in het buitenland heeft doorgebracht kunnen deze hier vermeld worden alsook waar en wanneer deze plaatsvonden. Ook buitenlandse verblijven als onderdeel van een uitwisselingsprogramma voor studenten (vb. Erasmus) vallen hieronder. Bijwonen van buitenlandse conferenties hier niet vermelden.

### 2.8 Eventuele geplande opleidingen

Indien de kandidaat opleidingen gepland heeft tijdens de duur van het mandaat kunnen deze hier vermeld worden.

### 2.9 Eventuele geplande studieverblijven

Indien de kandidaat studieverblijven gepland heeft tijdens de duur van het mandaat kunnen deze hier vermeld worden

### 2.10 Wetenschappelijke publicaties van de kandidaat

#### GEEF IN DE TABEL DE TOTALEN PER PUBLICATIE CATEGORIE WEER

Geef alle publicaties weer, opgesplitst in de hiernavolgende categorieën met vermelding van alle auteurs per publicatie. Gelieve de publicaties per categorie chronologisch en genummerd weer te geven. Vermeld enkel de effectieve, in druk of aanvaarde publicaties. Geef tevens aan welke publicaties in druk zijn of aanvaard werden. Indien een A1 artikel zowel werd opgenomen in Web of Science als het Vlaams Academisch Bibliografisch Bestand (VABB) gelieve deze dan enkel te vermelden als A1 artikel.

**Om alle kandidaten gelijke kansen te bieden, zullen na de uiterlijke indiendatum geen bibliografische aanvullingen meer aanvaard worden.**

#### Web of Science

- A1 **A1-artikels** opgenomen in ISI Web of Knowledge (Science Citation Index, Social Science Citation Index, Arts and Humanities Citation Index) - beperkt tot artikels van het type: article, review, letter, note, proceedings paper. **Verplicht aan te vullen met het kwartiel, de ranking en impactfactor** van het tijdschrift - bij voorkeur de impactfactor en de ranking van het jaar van publicatie, of indien (nog) niet beschikbaar de meest recente impactfactor en de ranking. Indien het tijdschrift

- verschillende rankings heeft, dient de hoogste vermeld te worden. (voor kwartiel, impactfactor en ranking zie <https://apps.webofknowledge.com/>).
- P1 **Artikels in Proceedings** opgenomen in één van de ISI Web of Science databanken 'Conference Proceedings Citation Index – Science' of 'Conference Proceedings Citation Index – Social Science and Humanities' en beperkt tot publicaties van het type: article, review, letter, note, proceedings paper, met uitzondering van de publicaties die reeds onder de rubriek (A1) zijn opgenomen. **Volledige artikels met uitsluiting van abstracts, vermeld het eerste en laatste paginanummer.**
- VABB**
- VABB/A2 Artikels opgenomen in het Vlaams Academisch Bibliografisch Bestand voor de Sociale en Humane Wetenschappen (VABB-SHW) (zie: <http://www.ecoom.be/nl/vabb>: Webtoegang tot het VABB-SHW) **die niet werden opgenomen in Web of Science.**
- VABB/B1 **Auteur of co-auteur** van boeken opgenomen in het Vlaams Academisch Bibliografisch Bestand voor de Sociale en Humane Wetenschappen (VABB-SHW) (zie: : <http://www.ecoom.be/nl/vabb> : Webtoegang tot het VABB-SHW).
- VABB/B2 **Hoofdstukken in boeken** (geen proceedings van conferenties) opgenomen in het Vlaams Academisch Bibliografisch Bestand voor de Sociale en Humane Wetenschappen (VABB-SHW).
- VABB/B3 **Boeken als editor** (inclusief editor van proceedings) niet inbegrepen in VABB/ B1 of VABB/ B2 –opgenomen in het Vlaams Academisch Bibliografisch Bestand voor de Sociale en Humane Wetenschappen (VABB-SHW).
- VABB/C1 Bijdragen in Conference Proceedings erkend door het Vlaams Academisch Bibliografisch Bestand voor de Sociale en Humane Wetenschappen (VABB-SHW).
- Overige**
- A2 **Artikels** in ruim verspreide wetenschappelijke tijdschriften waarvan de ingezonden manuscripten beoordeeld zijn door internationale deskundigen en die niet inbegrepen zijn in A1 of VABB/ A.
- B1 **Auteur of co-auteur** van boeken (beperkt tot boeken uitgegeven bij een wetenschappelijke uitgeverij – geen syllabi, geen scripties) niet inbegrepen in VABB/ B1.
- B2 **Hoofdstukken in boeken** (geen proceedings van conferenties) niet inbegrepen in VABB/ B2.
- B3 **Boeken als editor** (inclusief editor van proceedings) niet inbegrepen in VABB/ B3.
- C1 **Artikels in Proceedings** van wetenschappelijke congressen, niet inbegrepen in vorige rubrieken - A1, VABB/ A, A2, A3 of P1. **Volledige artikels met uitsluiting van abstracts, vermeld het eerste en laatste paginanummer.**
- C2 Octrooien, chronologisch geordend

### 3. Het doctoraatsprojectvoorstel

*Lettertype Arial in grootte 10 punt.*

#### **3.1 Probleemstelling, doelstelling, methodologie en fasering samen met volledige bibliografische opgaven van de geciteerde werken (max. 10 blz. exclusief de bibliografie)**

Bondige wetenschappelijke uiteenzetting met beschrijving van de doelstelling van uw project en de vooruitgang die het vertegenwoordigt in relatie met de huidige stand van het onderzoek. Het werkplan omvat ook de wetenschappelijke en technische omschrijving van de geplande activiteiten om de vooropgestelde doelstelling te bereiken. U dient eveneens een fasering van het onderzoek weer te geven.

#### **3.2 Kwalificaties van de voorgestelde onderzoeksgroep**

##### **3.2.1 Context en strategie van de (co)promotor(en) in relatie tot het ingediende voorstel (max. 1 blz.)**

Situering van het voorgestelde onderzoekswerk in het kader van de verschillende onderzoeksonderwerpen die relevant zijn voor de aanvraag en die momenteel door de promotor worden bestudeerd of in de toekomst zouden bestudeerd worden. Eventuele andere onderzoeksonderwerpen van de promotor kunnen hier eveneens worden aangeduid. Wanneer het een nieuwe onderzoeklijn betreft dan dient dit kort te worden toegelicht en gemotiveerd. Desgevallend afzonderlijk in te vullen door de promotor en copromotor.

##### **3.2.2 Meest belangrijke publicaties per (co)promotor (maximaal 5 per (co)promotor–niet beperkt in tijd)**

Vermeld de meest belangrijke publicaties (maximaal 5) van de (co)promotor. Argumenteer per publicatie het belang en beschrijf de innovatieve waarde van deze publicatie. Welke impact (wetenschappelijk en/of economisch en/of maatschappelijk) werd met het onderzoek gerealiseerd? Indien het gaat om een publicatie met meerdere auteurs, geef dan aan wat precies uw inbreng was in het onderzoek waarover de publicatie handelt.

Het onderwerp van de publicaties moet niet noodzakelijk verband houden met het onderwerp van deze aanvraag.

### 4. Parallele aanvragen

Indien bij het BOF of andere financieringsinstanties reeds een aanvraag ingediend werd voor eenzelfde of aanverwant project of mandaat moet dit vermeld worden. Beantwoord onderstaande de vragen:

1. Welke onderzoekers hebben meegewerkt aan het opstellen van de huidige projectaanvraag? Wat is de bijdrage van elk van deze onderzoekers?
2. Zijn er andere aanvragen die deels of volledig overlappen met de huidige aanvraag? Zo ja, op welke manier overlappen de aanvragen en wat is de status van de andere aanvraag? Is die overlap eventueel toe te schrijven aan een eerdere samenwerking met andere onderzoekers?
3. Indien er overlappende aanvragen zijn, waarom wordt er bijkomende financiering gevraagd?
  - a. Is dit om de kansen op financiering te maximaliseren? In dit geval kan de Onderzoeksraad beslissen om onder voorbehoud te honoreren, i.e. op voorwaarde dat de parallelle financieringsaanvraag niet wordt toegekend. De info omtrent overlappende financieringsaanvragen zal dus de evaluatie van projecten zelf niet beïnvloeden. Wel kan de Onderzoeksraad besluiten de selectie nadien te annuleren of het toegekende budget te reduceren indien eenzelfde project twee keer zal worden betaald.

- b. Of wordt er bijkomende financiering gevraagd die complementair is aan de parallelle financiering die via een ander kanaal is gevraagd? Stel dat beide gevraagde financieringen worden toegekend: hoe zullen deze budgetten elkaar aanvullen, waarvoor worden de twee budgetten dan aangewend?



## LUIK II – KWALIFICATIES VAN DE (CO)PROMOTOR

### 1 Link naar de academische bibliografie 'biblio'

Geef voor de promotor en eventuele copromotor de link naar de bibliografische gegevens in biblio. Het is niet nodig het bestand te downloaden en in het aanvraagformulier in te voegen. Enkel de UGent ID code moet in de link ingevuld worden (vervang het rode deel in de link).

Evaluatoren die de academische bibliografie van een aanvrager willen raadplegen, dienen onderstaande ingevulde link in hun browser te kopiëren.

<https://biblio.ugent.be/person/UGentIDcode/bof>

Zorg ervoor dat de bibliografische gegevens in biblio up-to-date zijn. Indien recent records zijn ingevoerd, gelieve dit te melden aan <a href="mailto:biblio@ugent.be">biblio@ugent.be</a> zodat deze records zichtbaar worden.
--

De gegevens die via deze link zichtbaar zijn voor de leden van de Onderzoeksraad zijn:

- Het aantal publicaties van de laatste 5 jaar in de categorieën A1, A2, P1, B2, B3, C1, VABB/A2, VABB/B2, VABB/B3 en niet beperkt in de tijd in categorieën B1 en VABB/B1.
- De verdedigde doctoraten begeleid door de promotor de laatste 5 jaar.