

BIJZONDER ONDERZOEKSFONDS

Oproep 2022

DOCTORAATSMANDATEN

Oproep en toelichting bij de aanvraag

Jaarlijks kent de Vlaamse Overheid financiële middelen voor onderzoek toe aan de Universiteit Gent (ter uitvoering van het Besluit van de Vlaamse regering van 21 december 2012. In overeenstemming met voornoemd besluit, heeft de Universiteit Gent een reglement opgesteld met betrekking tot het beheer van de gelden van het Bijzonder Onderzoeksfonds (BOF)¹. Jaarlijks wordt door de Onderzoeksraad een uitnodiging voor het indienen van voorstellen uitgeschreven voor de verschillende initiatieven.

Deze oproep betreft:

Doctoraatsmandaten

Te starten vanaf 1 oktober 2022

De uiterste indiendatum is:

28 april 2022 om 23.59 uur (Belgische tijd).

¹ Raad van Bestuur d.d. 18.01.2013

Begripsomschrijving

Jaarlijks worden nieuwe doctoraatsmandaten toegekend aan predoctorale onderzoekers met het oog op het behalen van een doctoraat binnen een periode van vier jaar. Voor 2022 worden een 50 doctoraatsmandaten ten laste van het Bijzonder Onderzoeksfonds voorzien.

Het maandelijks beursbedrag bedraagt gemiddeld € 2.252 en varieert naargelang de familiale situatie van de onderzoeker.

Ten behoeve van het onderzoek wordt aan de promotor een forfaitair bedrag (€ 310/ maand) aan werkingsmiddelen toegekend.

Conform het reglement voor doctoraatsbursalen start het doctoraatstraject per definitie met een **beursovereenkomst van 1 jaar**.

Indien de doctoraatsbegeleidingscommissie of, bij het ontbreken daarvan, de promotor(en) voor het einde van het eerste jaar oordeelt (oordelen) dat zowel de inhoudelijke vorderingen in het kader van het doctoraatsonderzoek als het globale functioneren van de doctoraatsbursaal van aard zijn dat het doctoraatstraject met succes kan worden afgerond binnen een redelijke termijn, dan brengt de promotor schriftelijk een gunstig (positief) advies uit. Een gunstig advies leidt tot een **verlenging van de doctoraatsbeurs met 3 jaar**.

Voorwaarden

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Kandidaten die in 2022 een BOF-doctoraatsmandaat behalen zijn verplicht om in 2023 of 2024 een aanvraag in te dienen voor een FWO Aspirant FO of een FWO Aspirant SB. |
|--|

Deze oproep is daarom **enkel** toegankelijk voor kandidaten die in 2023 nog in aanmerking zullen komen voor een **FWO Aspirant Fundamenteel Onderzoek (FO)** of een **FWO Aspirant strategisch basisonderzoek (SB)** (deadline 1 maart 2023).

In overeenkomst met de geldende ontvankelijkheidsvoorwaarden van het FWO impliceert dit volgende ontvankelijkheidsvoorwaarden voor het BOF Doctoraatsmandaat:

Kandidaten voor een FWO-aanvraag in 2023 dienen hun masterdiploma of gelijkwaardig diploma, ten vroegste drie jaar voor de uiterste indiendatum (1 maart 2023) van de oproep behaald te hebben.

Kandidaten beschikken op 1 maart 2023 over maximum 18 maanden wetenschappelijke anciënniteit.

Kandidaten dienen bij de start van het mandaat houder te zijn van een diploma dat minstens evenwaardig is aan een masterdiploma dat aansluit op een bachelorsdiploma en uitgereikt werd door de daartoe bevoegde instellingen van één van de landen van de EER of Zwitserland².

Kandidaten kunnen maximum twee keer voor een aspirantmandaat postuleren bij het FWO en hebben nog niet eerder van een FWO-mandaat genoten, ook niet gedeeltelijk.

Voor meer informatie over de voorwaarden van een FWO Aspirant Fundamenteel Onderzoek (FO) of een FWO Aspirant strategisch basisonderzoek (SB) wordt verwezen naar de FWO-website: <https://www.fwo.be/nl/onderzoeksfinanciering/predocorale-mandaten/>.

² Voor deze oproep gelden voor diploma's uitgereikt in het Verenigd Koninkrijk nog dezelfde voorwaarden als diploma's uitgereikt in de EER en Zwitserland.

Uitzonderingen:

- **Kandidaten die in 2020 of 2021 voor de eerste maal én in 2022 voor de tweede maal bij het FWO een aanvraag hebben ingediend, en dus niet meer ontvankelijk zullen zijn voor een FWO aspirant FO/SB in 2023, mogen in 2022 wel nog een aanvraag voor een BOF doctoraatsmandaat indienen.**
- **Kandidaten die een aanvraag indienen met een GUGC label** dienen geen FWO aanvraag in te dienen.
- **Kandidaten die een aanvraag indienen met een GUGC label** dienen geen mandaat houder te zijn van een diploma dat minstens evenwaardig is aan een masterdiploma dat aansluit op een bachelorsdiploma en uitgereikt werd door de daartoe bevoegde instellingen van één van de landen van de EER of Zwitserland. Zij dienen wel te voldoen aan de anciënniteitsvoorwaarden voor hun masterdiploma (maximum 3 jaar op indiendatum) en wetenschappelijke anciënniteit (maximum 18 maanden op indiendatum).
- **Kandidaten die over een master diploma beschikken uitgereikt door een land buiten de EER en Zwitserland**, kunnen hun diploma door NARIC gelijkwaardig laten verklaren met een specifiek Vlaams masterdiploma. Kandidaten dienen in dat geval **uiterlijk 11 juli 2022 de ontvangstmelding van NARIC aan te leveren** als bewijs dat een NARIC “niveau” erkenningsprocedure werd geïnitieerd.³
- De BOF-mandaathouders die, naar aanleiding van hun ingediende FWO-aanvraag voor een aspirantschap worden uitgenodigd voor de tweede evaluatieronde bij het FWO (interview), zijn steeds verplicht hieraan deel te nemen en zich op voorhand grondig voor te bereiden op dit interview. *Opgelet*: bij niet-participatie aan het interview kan de Onderzoeksraad beslissen het BOF-doctoraatsmandaat voortijdig stop te zetten.
- Bij toekenning van een FWO-mandaat wordt de kandidaat steeds verplicht het FWO-mandaat op te nemen, zodat het vrijgekomen BOF-doctoraatsmandaat toegekend kan worden aan een kandidaat op de BOF-reservelijst. Op deze manier kunnen het aantal doctoraatsmandaten aan de UGent worden gemaximaliseerd.
- Kandidaten met een lopende aanstelling als doctoraatsbeurshouder of wetenschappelijk onderzoeker (WP) op aan de promotor toegekende projectfinanciering, kunnen een BOF doctoraatsbeurs aanvragen, onder de geldende voorwaarden van het FWO omtrent wetenschappelijke anciënniteit. Het is niet toegestaan om via een BOF-doctoraatsbeurs financiering aan te vragen voor hetzelfde onderzoeksproject als datgene waarop de kandidaat reeds is aangesteld.
- Kandidaten moeten aan de voorwaarden voldoen om bij de **aanvang** van het beoogde BOF-mandaat in aanmerking te komen voor een **fiscaal vrijgestelde doctoraatsbeurs** van de UGent (“dehoussebeurs”).
 - In dit verband wordt aan de promotoren gevraagd om hun kandidaten in afwachting van een positieve beoordeling en toekenning van een doctoraatsmandaat per 1 oktober 2022, slechts een **tijdelijke aanstelling te geven tot uiterlijk 30 september 2022 indien deze kandidaten als ATP/AAP of WP worden aangesteld**. Wanneer een aanstelling als **ATP/AAP of WP** dient onderbroken te worden voor het opnemen van een BOF-doctoraatsmandaat als **dehoussebursaal, dan kan dit enkel wanneer het BOF-doctoraatsmandaat een nieuw onderzoeksonderwerp** omvat.
 - Mandaathouders kunnen gedurende hun academische carrière maximum 48 maanden als doctoraatsbursaal (via een fiscaal vrijgestelde dehoussebeurs) worden aangesteld. Wanneer zij dit maximum bereiken gedurende de looptijd van hun BOF-doctoraatsmandaat dan kunnen zij nog **maximum 12 maanden als contractueel wetenschappelijk medewerker (WP) worden aangesteld**, waarbij een aanvullend WP contract minimaal één maand dient te

³ Voor meer informatie: <https://naricvlaanderen.be/>

bedragen. Dit betekent concreet dat, voor kandidaten die bij aanvang van hun mandaat reeds langer dan 1 jaar als doctoraatsbursaal werden aangesteld, de **termijn van hun BOF-doctoraatsmandaat ingekort** zal worden met het aantal maanden dat zij de termijn van 1 jaar als wetenschappelijk medewerker overschrijden.

Taal

De aanvragen voor doctoraatsmandaten moeten naar keuze in het Nederlands of Engels worden ingediend.

Een BOF doctoraatsmandaat aanvragen in corona-tijden

De Covid-19 crisis verstoort en vertraagt sinds maart 2020 vele onderwijs- en onderzoeksactiviteiten. Mogelijk is je laatste masterjaar, je master thesis, of je startend doctoraatsonderzoek hierdoor beïnvloed. Internationale mobiliteit ligt zo goed als stil. Ook familiale omstandigheden tijdens lockdown, een verhoogde inzet voor onderwijs of in de zorg, ... kunnen je voorziene activiteiten gehinderd hebben.

Als kandidaat doctoraal onderzoeker maak je je mogelijk zorgen over de impact hiervan op de sterkte van je aanvraagdossier en de ambities van je onderzoeksproject.

Daarom raden we aan de specifieke factoren die je aanvraagdossier beïnvloeden expliciet te vermelden in het aanvraagformulier. Dit kan, voor zover toepasselijk in jouw specifieke situatie, in de secties 2.1 'studies', 2.3 'eerdere bursaalaanstelling en/of WP-aanstelling', 2.4 'eerdere beurzen of aanstellingen buiten UGent', 2.7 'Studieverblijven' en/of 3 'Doctoraatsprojectvoorstel'.

Bijkomende doctoraatsmandaten:

De UGent financiert jaarlijks circa 50 doctoraatsmandaten. In het kader van 3 specifieke samenwerkingsverbanden worden jaarlijks een aantal bijkomende mandaten voorzien. Deze mandaten worden enkel toegekend in het kader van de vooropgestelde samenwerking.

BOF-doctoraatsmandaat met UNU-CRIS (United Nations University Institute on Comparative Regional Integration Studies) label

In de context van het samenwerkingsakkoord tussen de UGent, de VUB en de United Nations University (UNU), een onafhankelijk onderzoeksinstituut van de Verenigde Naties, kent de UGent sinds 2017 jaarlijks gedurende 4 jaar telkens 2 BOF-doctoraatsmandaten met UNU-CRIS label toe, waarbij de mandaathouders ingeschreven zijn als doctoraatstudent aan de UGent, maar hun onderzoeksactiviteiten hoofdzakelijk (4 dagen/week) zullen uitvoeren op de United Nations University institute – CRIS campus in Brugge. Op deze campus wordt onderzoek verricht naar processen van mondiaal en regionaal bestuur.

In 2022 kunnen er 3 mandaten met een UNU-CRIS label worden toegekend.

Bijkomende voorwaarden:

1. Onderwerp:

Indien het doctoraatsonderwerp kadert binnen de thematiek "Challenges to Global or Regional Governance" kan in samenspraak met de promotor ervoor geopteerd worden een BOF-doctoraatsmandaat met UNU-CRIS label aan te vragen.

Aanvragen die focussen op de volgende regionale dimensies worden in het bijzonder aangemoedigd:

- Klimaatbeleid
- Meerlagig bestuur

- Subnationaal bestuur
- Duurzaamheidsbeleid
- Migratiebeleid
- Handelspolitiek

Om een BOF-doctoraatsmandaat met UNU-CRIS label aan te vragen, is vereist dat het projectvoorstel aansluit [bij de UNU-CRIS strategische visienota en de daarin vermelde onderzoeksthema's](#).

2. Begeleidende brief

Als bijlage bij het aanvraagformulier dient een **verklaring** van dr. Philippe De Lombaerde, directeur ad-interim UNU-CRIS toegevoegd te worden, waarin hij de indiening van de aanvraag voor een BOF-doctoraatsmandaat met UNU-CRIS label ondersteunt. Dr. Philippe De Lombaerde kan gecontacteerd worden via e-mail aan Management Assistant Pascale Vantorre (pvantorre@cris.unu.edu), met UNU-CRIS Policy and Communications Officer, Andrew Dunn (adunn@cris.unu.edu), in CC.

Voor meer informatie over UNU-CRIS, zie: website [UNU-CRIS UGent](#) en algemene [UNU-CRIS website](#).

BOF-doctoraatsmandaat met I-SITE ULNE label

UGent is formeel 1 van de 14 partners in het excellentieproject van de Université de Lille (I-SITE Université Lille Nord-Europe ofwel I-SITE ULNE). Bedoeling van dit excellentieproject is om samenwerking te creëren op onderzoeksvlak tussen de Universiteit Gent en de Université de Lille of één van de andere stichtende instellingen binnen het I-SITE ULNE excellentieproject door middel van gezamenlijke doctoraten. Sinds 2019 verbindt de UGent zich ertoe gedurende 3 opeenvolgende jaren telkens 2 doctoraatsmandaten met I-SITE ULNE label toe te kennen via het kanaal van de BOF-doctoraatsmandaten.

Er worden hierbij **geen thematische restricties** opgelegd qua doctoraatsonderwerp.

Overzicht van de stichtende instellingen van het I-SITE ULNE excellentieproject waarmee kan worden samengewerkt zijn te vinden op <http://www.isite-ulne.fr/index.php/en/the-consortium/>. Daarnaast kan er ook samenwerking zijn met CNRS, INSERM en INRIA op voorwaarde dat de kandidaat eveneens geaffilieerd is aan een labo van één van bovenstaande stichtende instellingen van het I-SITE ULNE excellentieproject.

Meer informatie over het I-SITE ULNE excellentieproject kan teruggevonden worden via <http://www.isite-ulne.fr/index.php/en/home/>.

In 2022 kunnen er 3 doctoraatsmandaten met I-SITE ULNE label worden toegekend.

Bijkomende voorwaarden:

Om in aanmerking te komen voor een BOF-doctoraatsmandaat met I-SITE ULNE label dient aan onderstaande voorwaarden te worden voldaan:

1. Kandidaat moet op het moment van de indiendatum van de oproep naast een promotor aan de UGent ook over een promotor aan de ULille of aan één van de andere stichtende instellingen binnen het I-SITE ULNE excellentieproject beschikken.
2. Na toekenning van het BOF-doctoraatsmandaat dient de kandidaat verplicht een **joint PhD agreement** af te sluiten.
3. Kandidaat moet zich inschrijven als doctoraatsstudent aan beide instellingen, en dient minimaal 6 maanden doctoraatsonderzoek uitvoeren aan de ULille of aan één van de andere stichtende instellingen binnen het I-SITE ULNE excellentieproject.

Op het einde van het doctoraatstraject zal de kandidaat een joint diploma (diploma ondertekend door beide instellingen) of een double diploma ontvangen (apart diploma per in stelling).

Meer informatie omtrent het afsluiten van een Joint PhD kan u vinden via <https://www.ugent.be/en/research/doctoralresearch/enrolment-doctorate/joint-phd/overview.htm>.

BOF-doctoraatmandaat met GUGC-label

De *Ghent University Global Campus* (GUGC)⁴ is de enige campus verbonden aan de UGent die zich in het buitenland bevindt, met name in Incheon (Songdo), Zuid-Korea.

Het wetenschappelijk onderzoek op GUGC wordt uitgevoerd in vijf onderzoekscentra, met name:

- *Centre for Biomedical Research*
- *Centre for Environmental and Energy Research*
- *Food Research Centre*
- *Lab of Plant Growth Analysis*
- *Center for Biotech Data Science*

Om de onderzoeksactiviteiten op de GUGC-campus verder uit te bouwen en de onderzoekssamenwerking tussen de GUGC-campus en de UGent te bevorderen, worden sinds 2022 jaarlijks twee gezamenlijke UGent-GUGC-doctoraatsmandaten toegekend.

In 2022 kunnen er 4 doctoraatsmandaten met GUGC-label worden toegekend.

Bijkomende voorwaarden:

Om in aanmerking te komen voor een BOF-doctoraatsmandaat met GUGC label dient aan onderstaande voorwaarden te worden voldaan:

1. Er zijn (minstens) twee promotoren vereist, waarvan (minstens) één promotor die hoofdzakelijk actief is aan de UGent en één promotor die hoofdzakelijk actief is op de GUGC-campus in Zuid-Korea;
2. Het voorgestelde onderzoeksproject moet naast wetenschappelijke kwaliteit ook duidelijk een meerwaarde hebben voor de versterking van de samenwerking tussen GUGC-campus en de UGent
3. De doctoraatsstudent zal zijn/haar onderzoek deels (richtcijfer 2 jaar) uitvoeren aan de UGent en deels (richtcijfer 2 jaar) op de GUGC-campus in Zuid-Korea;

Opgelet: BOF-doctoraatsmandaten met GUGC-label doen geen afbreuk aan het recht van GUGC-professoren met aanstelling aan UGent om op te treden als enige promotor voor doctoraatsvoorstellen. Dergelijke voorstellen vallen niet onder de GUGC-gelabelde mandaten, maar worden als regulier mandaat zonder label beschouwd.

Indiening

⁴ Zie: <https://www.ugent.be/globalcampus/en>

De aanvragen voor doctoraatsmandaten moeten worden ingediend op de voorziene invulformulieren:

<https://www.ugent.be/nl/onderzoek/financiering/bof/doctoraatsmandaten/overzicht.htm>

De uiterste indiendatum is **28 april 2022 om 23.59 uur** (Belgische tijd).

De uiterste indiendatum wordt strikt nageleefd. Laattijdige, onvolledige of foutief opgestelde aanvragen worden niet behandeld.

- Aanvragen dienen in PDF-formaat (geconverteerd vanuit Word) elektronisch te worden ingediend via mail aan BOFapplication@ugent.be.
- In de e-mail waarin de aanvraag wordt verstuurd moeten zowel de promotor als eventuele copromotor opgenomen worden, hetzij als afzender, hetzij in CC.
- Het aanvraagformulier dient als volgt te worden benoemd: "*familienaam kandidaat_voornaam kandidaat_DOC- aanvraag*".
- Bijlagen dienen elk als **aparte PDF** documenten te worden toegevoegd.
- Er wordt enkele dagen na ontvangst door het Bijzonder Onderzoeksfonds (BOF) een bevestigingsmail verstuurd.

De promotor moet bijkomend 2 adviezen indienen:

→ Een **advies promotor** met vermelding van de capaciteiten van de kandidaat als toekomstig onderzoeker

→ Een **advies m.b.t. de ethische en bioveiligheidscontext van het voorgestelde onderzoeksproject (vragenlijst)**.

Indien beschikbaar kan een gunstig ethisch advies of bewijs van een bioveiligheidsdossier als bijlage aan het advies worden toegevoegd.

De invulsjablonen voor deze 2 adviezen zijn beschikbaar op dezelfde webpagina als het aanvraagformulier. De promotor dient deze als aparte documenten te sturen naar BOFapplication@ugent.be.

Deze adviezen dienen als volgt te worden benoemd:

- "*familienaam kandidaat_voornaam kandidaat_Advies Promotor.pdf*"
- "*familienaam kandidaat_voornaam kandidaat__Ethics.pdf*"

Volgende documenten dienen toegevoegd te worden als aparte bijlage bij de aanvraag (indien van toepassing):

- eigen bijlagen
- Enkel voor niet-UGent diploma's (inclusief interuniversitaire opleidingen die voor een deel aan de UGent werden gevolgd en opleidingen aan de Ghent University Global Campus (GUGC) te Zuid-Korea): kopieën van diploma's, puntenbriefjes, plaats in de cohorte/ranking en/of percentielwaarden.

Indien het masterdiploma nog niet behaald werd op het moment van de deadline, bezorgt u uiterlijk tegen 11 juli 2022 de verworven resultaten (met toevoeging van een bewijsstuk) aan BOF@UGent.be

- In geval u beschikt over een master diploma uitgereikt door een land buiten de EER, UK en Zwitserland, dient u de ontvangstmelding van NARIC voor de aanvraag van "Niveau-erkenning" van uw diploma **uiterlijk tegen 11 juli 2022** aan te leveren.
- Ingeval een BOF-doctoraatsmandaat met UNU-CRIS label wordt aangevraagd: verklaring van dr. Philippe De Lombaerde, directeur ad-interim UNU-CRIS, waarin hij bevestigt uw aanvraag te ondersteunen.
- Ingeval een BOF-doctoraatsmandaat met I-SITE ULNE label wordt aangevraagd: verklaring van promotor aan de Université de Lille of aan één van de andere stichtende instellingen binnen het I-SITE ULNE excellentieproject, dat door hem/haar begeleiding zal geboden worden bij het doctoraatsonderzoek van de kandidaat.

- Ingeval een BOF-doctoraatsmandaat met GUGC label wordt aangevraagd: verklaring van de promotor aan de GUGC, dat door hem/haar begeleiding zal geboden worden bij het doctoraatsonderzoek van de kandidaat.

Ontvankelijkheidsonderzoek

Kort na het verstrijken van de indiendeadline zullen alle kandidaten via e-mail uitgenodigd worden om een online survey in te vullen die vragen omvat m.b.t. de ontvankelijkheid van hun aanvraagdossier. Het invullen van deze survey is **verplicht**.

Evaluatie en toekenning

De aanvragen worden door de Onderzoeksraad geëvalueerd, waarna deze een gemotiveerde selectie maakt. Het advies van de Onderzoeksraad is gebaseerd op de kwalificaties van enerzijds de aanvrager van het doctoraatsmandaat (studieresultaten) en anderzijds de evaluatie van het project.

De werkgroepen van de Onderzoeksraad zullen de aanvragen voorafgaand evalueren en rangschikken. De werkgroepen werken met een twee-stapsprocedure. Aanvragen die de 2^{de} ronde niet behalen worden verder niet inhoudelijk beoordeeld.

Om in aanmerking te komen dient de kandidaat bij voorkeur ten minste tot de top 15% beste studenten van de cohorte te behoren voor wat betreft alle behaalde diploma's. Kandidaten met een lagere kandidaatscore maken zeer weinig kans om een BOF-doctoraatsmandaat te behalen.

Omwille van het hoge aantal aanvragen werd de voorbije jaren vastgesteld dat kandidaten die effectief een BOF-doctoraatsmandaat behaalden veelal behoorden tot de top 5% à top 10% beste studenten.

Op gemotiveerd advies van de Onderzoeksraad kent de voorzitter van de Onderzoeksraad, gebruikmakend van de bevoegdheidsdelegatie verleend door de Raad van Bestuur, de doctoraatsmandaten toe.

Slaagpercentage

De oproep BOF-doctoraatsmandaten is zeer competitief. In 2021 behaalden 17 % van alle kandidaten een BOF-doctoraatsmandaat.

Bekendmaking resultaat en feedback

De resultaten worden online op de BOF-webpagina gepubliceerd vanaf **2 september 2022** (zie: <https://www.ugent.be/nl/onderzoek/financiering/bof/selectie/overzicht.htm>).

Niet-geselecteerde kandidaten kunnen schriftelijk feedback opvragen via de cel Bijzonder Onderzoeksfonds (e-mail BOF@ugent.be).

Kandidaten die de 2^{de} selectieronde niet behalen, zullen geen feedback kunnen opvragen m.b.t. het ingediende project.

Eindverslag

Uiterlijk drie maanden na beëindiging van het doctoraatsmandaat moet een wetenschappelijk verslag elektronisch in PDF-formaat worden bezorgd aan BOFapplication@UGent.be. De promotor en eventuele copromotor worden hierbij opgenomen (hetzij als afzender, hetzij in cc).

Dit verslag geldt als enige verslaggeving voor het BOF-doctoraatsmandaat. Het wetenschappelijk verslag moet gebeuren op de opgelegde invulformulieren die beschikbaar gesteld worden via: <http://www.ugent.be/nl/onderzoek/financiering/bof/verslag/verslag.htm>.

Bijkomende informatie

Voor bijkomende algemene informatie met betrekking tot de oproep voor BOF-doctoraatsmandaten kan u zich wenden tot het BOF-team van de afdeling Onderzoekscoördinatie (e-mail: BOF@UGent.be) of tot de secretaris van de Onderzoeksraad dr. Dirk De Craemer.

Toelichting bij de aanvraag

LUIK I – GEGEVENS BETREFFENDE HET ONDERZOEKSVORSTEL

In te vullen met lettertype Arial 10. Indien de layout, lettertype of titel gewijzigd worden, is de aanvraag onontvankelijk.

1. Administratieve gegevens

1.1. Titel van het doctoraatsproject

Bondige titel van het doctoraatsproject.

1.2. De kandidaat

Gelieve coördinaten op te geven waarop de kandidaat gemakkelijk kan worden gecontacteerd. Let op, de communicatie van de resultaten zal pas gebeuren begin september 2022.

1.3. Promotor (slechts één toegelaten)

De voorstellen moeten worden ingediend door:

- een promotor die, op de uiterste indiendatum van de oproep, verbonden is aan de Universiteit Gent en die behoort tot:
 - de leden van het zelfstandig academisch personeel (ZAP)
 - gastprofessor met onderzoeksopdracht

Of door:

- werkleiders, hoofdlectoren, docenten, hoofddocenten, hoogleraren en gewoon hoogleraren die behoren tot het integratiekader aan de Universiteit Gent **en** beschikken over een doctoraat op proefschrift. Opgelet! Gezien onderzoekers uit het integratiekader niet als enige promotor van een doctoraat kunnen optreden moet er **in dit geval verplicht een copromotor opgegeven worden (bij 1.4) die behoort tot categorie (1) van het promotorschap.**

De promotor treedt op als **enige** budgethouder van de onderzoeksmiddelen die verbonden zijn aan dit mandaat en als woordvoerder. De promotor draagt de verantwoordelijkheid over de goede uitvoering en rapportering van het project.

De promotor is **verplicht** om zijn/haar ORCID-ID (*publicly available*) op te geven. Voor wie nog geen ORCID-ID heeft: via deze webpagina kan men verdere informatie vinden over de aanmaak ervan: <https://www.ugent.be/orcid>.

1.4. Copromotor (slechts één toegelaten)

Copromotoren zijn geen budgethouder van de onderzoeksmiddelen die verbonden zijn aan dit mandaat. De copromotoren moeten, zoals blijkt uit de projectbeschrijving en de werkplanning, een reële coördinerende inbreng hebben in het doctoraatsonderzoek.

Het copromotorschap is niet verzoenbaar met een aanstelling ten laste van het project.

De copromotor is **verplicht** om zijn/haar ORCID-ID (*publicly available*) op te geven. Voor wie nog geen ORCID-ID heeft: via deze webpagina kan men verdere informatie vinden over de aanmaak ervan: <https://www.ugent.be/orcid>.

1.5. Betrokken onderzoeker(s) (indien van toepassing)

Betrokken onderzoeker(s) verbonden aan een onderzoeksinstituting -binnen of buiten de AUGENT- waarmee zal worden samengewerkt in het kader van het voorgestelde onderzoek (indien van toepassing).

Deze onderzoeker ondersteunt op een wezenlijke manier het beschreven wetenschappelijk onderzoek (via ter beschikkingstelling van faciliteiten, methodologieën, dienstverlening in onderaanneming,..) maar neemt geen (co)promotorschap op zich. Gelieve in deze sectie de rol van de betrokken onderzoeker(s) kort toe te lichten.

De rol van betrokken onderzoeker heeft geen gevolgen voor een toekomstig promotorschap van BOF-financiering.

1.6. Correspondentie

Voorkeurstaal correspondentie: Nederlands of Engels.

1.7. Informatie over eventuele voorafgaandelijke FWO-mandaatsaanvraag

Er dient opgegeven te worden indien men in 2022 een aanvraag deed voor een FWO-mandaat van Aspirant -Fundamenteel Onderzoek (FO) of Strategisch Basisonderzoek (SB).- **met vermelding van het aanvraagnummer**. Het aantal pogingen om een FWO-mandaat te behalen in het verleden (i.e. voor maart 2022) dient eveneens vermeld te worden.

1.8. Bespreking in werkgroep

De voorbereiding van de evaluatie van aanvragen gebeurt door één van de drie door de Onderzoeksraad ingestelde werkgroepen die optreden als evaluatiecommissie. De werkgroepen bestaan uit de leden die de volgende faculteiten vertegenwoordigen:

- Werkgroep Humane, Sociale en Gedragswetenschappen (α -werkgroep): Faculteit Letteren en Wijsbegeerte, Faculteit Recht en Criminologie, Faculteit Economie en Bedrijfskunde, Faculteit Psychologie en Pedagogische Wetenschappen, Faculteit Politieke en Sociale Wetenschappen
- Werkgroep Exacte en Toegepaste Wetenschappen (β -werkgroep): Faculteit Wetenschappen, Faculteit Ingenieurswetenschappen en Architectuur, Faculteit Bio-ingenieurswetenschappen
- Werkgroep Biomedische en Medische Wetenschappen (γ -werkgroep): Faculteit Geneeskunde en Gezondheidswetenschappen, Faculteit Diergeneeskunde, Faculteit Farmaceutische Wetenschappen

Voorstellen worden standaard besproken in de werkgroep waarin de faculteit van de promotor is opgenomen. Indien men verkiest dat de aanvraag besproken wordt in een andere werkgroep, gelieve dit aan te kruisen in de aanvraag en toe te lichten.

1.9. Mogelijke ethische en/of bioveiligheidsimplicaties en/of verwerking van persoonsgegevens

De promotor moet een afzonderlijk **advies uitbrengen over de ethische en bioveiligheidscontext van het voorgestelde onderzoeksproject**. Het invulsjabloon voor dit advies is beschikbaar op dezelfde webpagina als het aanvraagformulier.

Indien beschikbaar kan een gunstig ethisch advies of bewijs van een bioveiligheidsdossier reeds als bijlage aan het advies worden toegevoegd.

1.10. Data Management Plan

Bij toekenning van onderzoeksfinanciering door het BOF zullen onderzoekers gevraagd worden om **binnen de zes maanden na de start** een datamanagement plan (DMP) te schrijven en op te laden in de betreffende projectfiche in **GISMO**.

Van onderzoekers wordt daarnaast verwacht dat ze dit DMP gedurende de looptijd van het project up-to-date houden en ten allen tijde verantwoording kunnen afleggen over het databeheer van hun project. Ten laatste drie maanden na het **einde van het project** dienen onderzoekers de definitieve versie van dit DMP op te laden in GISMO.

Voor informatie en het DMP-sjabloon, raadpleeg

<https://www.ugent.be/en/research/datamanagement/policies/ghent-university.htm#BOF-andIOF-fundedresearch>

Voor verdere vragen over het opmaken van een DMP of het gebruikte template kan contact opgenomen worden met rdm.support@ugent.be.

1.11. Nederlands- en Engelstalig abstract van het onderzoeksvoorstel

Gelieve zowel een korte Nederlandstalige als Engelstalige beschrijving van het onderzoeksvoorstel te geven (maximaal 60 woorden). Geef naast de titel van het project en het abstract, ook minimaal 3 trefwoorden aan. **De trefwoorden dienen gescheiden te worden door een puntkomma.**

1.12. Disciplinecodes

U dient op zijn minst 1 disciplinecode te vermelden. Voor de bestaande lijst Vlaamse disciplinecodes, zie <https://www.ugent.be/intranet/nl/op-het-werk/onderzoek-onderwijs/onderzoek/financiering-admin/administratie/gismo/onderzoekdiscipline.htm> onder "Disciplinary Subfield L4".

1.13. UNU-CRIS label

Indien uw aanvraag kadert binnen de UNU-CRIS thematiek "Challenges to Global or Regional Governance", en u een BOF-doctoraatsmandaat met UNU-CRIS label wenst aan te vragen, gelieve dit aan te kruisen en kort te motiveren waarom het onderzoeksonderwerp van de aanvraag relevant is binnen de UNU-CRIS thematiek. (max. 0,5 blz.)

Voeg daarnaast in bijlage van deze aanvraag een verklaring van dr. Philippe De Lombaerde, directeur ad-interim UNU-CRIS, toe, waarbij blijkt dat hij de indiening van uw aanvraag voor een BOF-doctoraatsmandaat met UNU-CRIS label ondersteunt.

1.14. I-SITE ULNE label

Indien u een deel van uw doctoraatstraject wenst af te leggen aan de Université de Lille of aan  en van de andere stichtende instellingen binnen het I-SITE ULNE excellentieproject (zie pagina 4 van dit oproepdocument) met het oog op het behalen van **een joint PhD diploma**, gelieve dit aan te kruisen en de naam van de promotor aan de Université de Lille of andere instelling binnen het I-SITE ULNE excellentieproject te vermelden.

Gelieve de geplande duur van het verblijf aan de Université de Lille of andere instelling binnen het I-SITE ULNE excellentieproject op te geven (minimum 6 maanden) en licht beknopt toe wat u daar zal doen in het kader van uw doctoraatsonderzoek (max. 0,5 blz.).

Licht toe waarom de samenwerking UGent – ULille of andere instelling binnen het I-SITE ULNE excellentieproject in het kader van een joint PhD een meerwaarde betekent voor het doctoraat (max. 0,5 blz.).

Voeg daarnaast in bijlage van de aanvraag een verklaring van uw promotor aan de Université de Lille of andere instelling binnen het I-SITE ULNE excellentieproject toe, waarbij deze bevestigt u te zullen begeleiden tijdens het doctoraatsonderzoek.

1.15. GUGC-label

Indien u een doctoraatsproject wenst uit te voeren in samenwerkingsverband met een promotor aan de UGent en een promotor aan de Ghent University Global Campus gelieve dit aan te kruisen en de naam van de promotor aan de GUGC te vermelden.

Licht beknopt toe welke onderzoeksactiviteiten in het kader van uw doctoraatsonderzoek u zal uitvoeren tijdens uw verblijf aan de UGent (2 jaar) en tijdens uw verblijf aan de GUGC (2 jaar) (max. 0,5 blz.).

Licht toe waarom de samenwerking UGent - GUGC een meerwaarde betekent voor het doctoraat (max. 0,5 blz.).

Voeg daarnaast in bijlage van de aanvraag een verklaring van uw promotor aan GUGC toe, waarbij deze bevestigt u te zullen begeleiden tijdens het doctoraatsonderzoek.

2. Kandidaatgegevens

2.1 Studies

Kandidaten worden geëvalueerd op basis van:

- Studieresultaten;
- Plaats in de cohorte⁵ (zowel voor het verworven resultaat in de bachelor- als in de masteropleiding, bij voorkeur per diploma, indien niet mogelijk eventueel opgesplitst per studiejaar);
- Percentielen⁶ (zowel voor de bachelor- als de masteropleiding, bij voorkeur per diploma, indien niet mogelijk eventueel opgesplitst per studiejaar) .

Aan alle kandidaten wordt gevraagd de studieresultaten op te geven in het aanvraagformulier:

- Per diploma indien per diploma een eindresultaat beschikbaar.
- Per studiejaar indien jaarlijks een eindresultaat beschikbaar.

Kandidaten die **enkel aan de UGent studeerden** dienen **geen** bewijsstukken van de studieresultaten toe te voegen, zij moeten ook **geen** plaats in de cohorte en percentielwaarden op te geven of resultaten na te sturen van de eerste zitting. Deze gegevens worden ons aangeleverd door de Centrale Studentenadministratie van de Universiteit Gent.

Kandidaten die diploma's (Bachelor en/of Master) hoger onderwijs behaalden die **niet werden uitgereikt door de UGent** (inclusief interuniversitaire opleidingen die voor een deel aan de UGent werden gevolgd en opleidingen aan de *Ghent University Global Campus (GUGC) te Zuid-Korea*):

- Dienen per diploma **alle bewijsstukken** toe te voegen die de **studieresultaten** bevestigen: diploma's en puntenbriefjes. Gelieve ook de nodige documenten toe te voegen die **per diploma de plaats in de cohorte en/of de percentielwaarden** vermelden. Indien de plaats in de cohorte en/of de percentielwaarden niet aangeleverd kunnen door de instelling, gelieve dit dan te staven met een officieel document (e-mail of brief). Dit document dient als annex toegevoegd te worden aan de aanvraag.
- Wanneer nog geen masterdiploma behaald werd op het moment van de deadline, dan moeten uiterlijk tegen maandag **11 juli 2022** de verworven resultaten (met toevoeging van een bewijsstuk) van de laatste zitting van het jaar van indiening bezorgd worden aan BOF@UGent.be. **Kandidaat en promotor zijn zelf verantwoordelijk voor het tijdig nasturen van deze documenten.** Bij de beoordeling door de werkgroep zal enkel rekening worden gehouden met de beschikbare documenten.

De studieresultaten (met inbegrip van de plaats in de cohorte en de percentielwaarden), hebben de grootste impact op de beoordeling van de aanvraag. Enkel door bewijsstukken van deze gegevens toe te voegen, beschikken de evaluatiecommissies over alle informatie om de kandidaten op hun waarde te beoordelen.

Kandidaten dienen er rekening mee te houden dat het niet voorhanden zijn van een volledig studietraject (bv. het ontbreken van scores voor bepaalde opleidingsonderdelen) een negatieve impact kan hebben op de gegeven kandidaatscore.

Er wordt benadrukt dat onvolledige dossiers **onontvankelijk** zijn.

⁵ **Plaats in de cohorte:** de positie van de behaalde studieresultaten van de student ten aanzien van de groep studenten binnen hetzelfde studiejaar en dezelfde opleiding. Bijvoorbeeld: Master in Criminologie: 7de van de 145 studenten.

⁶ **Het percentiel:** de procentuele aanduiding van de plaats in de cohorte in een groep studenten uit een welbepaalde opleiding binnen eenzelfde studiejaar. Bijvoorbeeld : Master in Criminologie: $7/145 = 4,8\%$ = top 4,8% student.

2.2 Onderzoeksbeurzen of aanstellingen binnen de UGent

Indien de kandidaat sinds het behalen van het diploma reeds onderzoeksbeurzen of aanstellingen **binnen de UGent** had dienen deze hier vermeld te worden (inclusief eventuele huidige aanstelling met aanduiding of deze verlengbaar is en of de verlenging reeds werd aangevraagd).

2.3 Informatie over inhoud van de eerdere bursaal- en/of WP aanstelling aan de UGent (indien van toepassing) (max. 0,5 blz.)

Indien de kandidaat reeds eerder tewerkgesteld was als bursaal en/of wetenschappelijk medewerker (WP) aan de UGent gelieve hieronder aan te geven in welke mate de eerder uitgevoerde onderzoeksactiviteiten al dan niet aansluiten bij het aangevraagde BOF-doctoraatsmandaat.

Zie hiervoor "voorwaarden" op pagina's 2-3 van dit toelichtingsdocument.

2.4 Onderzoeksbeurzen of aanstellingen buiten de UGent

Indien de kandidaat sinds het behalen van het diploma reeds onderzoeksbeurzen of aanstellingen **buiten de UGent** had dienen deze hier vermeld te worden (inclusief eventuele huidige aanstelling met aanduiding of deze verlengbaar is en of de verlenging reeds aangevraagd werd).

2.5 Afstudeerscriptie

Geef de afstudeerscriptie met volledige vermelding van de gevraagde gegevens op.

2.6 Wetenschappelijke onderscheidingen

Indien de kandidaat wetenschappelijke onderscheidingen kreeg, kan hier vermeld worden waarvoor en wanneer deze behaald werden.

2.7 Studieverblijven doorgevoerd in het buitenland

Indien de kandidaat studieverblijven in het buitenland heeft doorgebracht kunnen deze hier vermeld worden alsook waar en wanneer deze plaatsvonden. Ook buitenlandse verblijven als onderdeel van een uitwisselingsprogramma voor studenten (vb. Erasmus) vallen hieronder.

Bijwonen van buitenlandse conferenties hier niet vermelden.

2.8 Eventuele geplande opleidingen

Indien de kandidaat opleidingen gepland heeft tijdens de duur van het mandaat kunnen deze hier vermeld worden.

2.9 Eventuele geplande studieverblijven

Indien de kandidaat studieverblijven gepland heeft tijdens de duur van het mandaat kunnen deze hier vermeld worden

2.10 Wetenschappelijke publicaties van de kandidaat

GEEF IN DE TABEL DE TOTALEN PER PUBLICATIE CATEGORIE WEER

Geef alle publicaties weer, opgesplitst in de hiernavolgende categorieën met vermelding van alle auteurs per publicatie. Gelieve de publicaties per categorie chronologisch en genummerd weer te geven. Vermeld enkel de effectieve, in druk of aanvaarde publicaties. Geef tevens aan welke publicaties in druk zijn of aanvaard werden. Indien een A1 artikel zowel werd opgenomen in Web of Science als het Vlaams Academisch Bibliografisch Bestand (VABB) gelieve deze dan enkel te vermelden als A1 artikel.

Om alle kandidaten gelijke kansen te bieden, zullen na de uiterlijke indiendatum geen bibliografische aanvullingen meer aanvaard worden.

- Web of Science**
- A1 **A1-artikels** opgenomen in ISI Web of Knowledge (Science Citation Index, Social Science Citation Index, Arts and Humanities Citation Index) - beperkt tot artikels van het type: article, review, letter, note, proceedings paper. **Verplicht aan te vullen met het kwartiel, de ranking en impactfactor** van het tijdschrift - bij voorkeur de impactfactor en de ranking van het jaar van publicatie, of indien (nog) niet beschikbaar de meest recente impactfactor en de ranking. Indien het tijdschrift verschillende rankings heeft, dient de hoogste vermeld te worden. (voor kwartiel, impactfactor en ranking zie <https://apps.webofknowledge.com/>).
- P1 **Artikels in Proceedings** opgenomen in één van de ISI Web of Science databanken 'Conference Proceedings Citation Index – Science' of 'Conference Proceedings Citation Index – Social Science and Humanities' en beperkt tot publicaties van het type: article, review, letter, note, proceedings paper, met uitzondering van de publicaties die reeds onder de rubriek (A1) zijn opgenomen. **Volledige artikels met uitsluiting van abstracts, vermeld het eerste en laatste paginanummer.**
- VABB**
- VABB/A2 Artikels opgenomen in het Vlaams Academisch Bibliografisch Bestand voor de Sociale en Humane Wetenschappen (VABB-SHW) (zie: <http://www.ecoom.be/nl/vabb>: Webtoegang tot het VABB-SHW) **die niet werden opgenomen in Web of Science.**
- VABB/B1 **Auteur of co-auteur** van boeken opgenomen in het Vlaams Academisch Bibliografisch Bestand voor de Sociale en Humane Wetenschappen (VABB-SHW) (zie: : <http://www.ecoom.be/nl/vabb> : Webtoegang tot het VABB-SHW).
- VABB/B2 **Hoofdstukken in boeken** (geen proceedings van conferenties) opgenomen in het Vlaams Academisch Bibliografisch Bestand voor de Sociale en Humane Wetenschappen (VABB-SHW).
- VABB/B3 **Boeken als editor** (inclusief editor van proceedings) niet inbegrepen in VABB/ B1 of VABB/ B2 –opgenomen in het Vlaams Academisch Bibliografisch Bestand voor de Sociale en Humane Wetenschappen (VABB-SHW).
- VABB/C1 Bijdragen in Conference Proceedings erkend door het Vlaams Academisch Bibliografisch Bestand voor de Sociale en Humane Wetenschappen (VABB-SHW).
- Overige**
- A2 **Artikels** in ruim verspreide wetenschappelijke tijdschriften waarvan de ingezonden manuscripten beoordeeld zijn door internationale deskundigen en die niet inbegrepen zijn in A1 of VABB/ A.
- B1 **Auteur of co-auteur** van boeken (beperkt tot boeken uitgegeven bij een wetenschappelijke uitgeverij – geen syllabi, geen scripties) niet inbegrepen in VABB/ B1.
- B2 **Hoofdstukken in boeken** (geen proceedings van conferenties) niet inbegrepen in VABB/ B2.
- B3 **Boeken als editor** (inclusief editor van proceedings) niet inbegrepen in VABB/ B3.
- C1 **Artikels in Proceedings** van wetenschappelijke congressen, niet inbegrepen in vorige rubrieken - A1, VABB/ A, A2, A3 of P1. **Volledige artikels met uitsluiting van abstracts, vermeld het eerste en laatste paginanummer.**
- C2 Octrooien, chronologisch geordend

3. Het doctoraatsprojectvoorstel

Lettertype Arial in grootte 10 punt.

3.1 Probleemstelling, doelstelling, methodologie en fasering samen met volledige bibliografische opgaven van de geciteerde werken (max. 10 blz. exclusief de bibliografie)

Bondige wetenschappelijke uiteenzetting met beschrijving van de doelstelling van uw project en de vooruitgang die het vertegenwoordigt in relatie met de huidige stand van het onderzoek. Het werkplan omvat ook de wetenschappelijke en technische omschrijving van de geplande activiteiten om de vooropgestelde doelstelling te bereiken. U dient eveneens een fasering van het onderzoek weer te geven.

3.2 Kwalificaties van de voorgestelde onderzoeksgroep

3.2.1 Context en strategie van de (co)promotor(en) in relatie tot het ingediende voorstel (max. 1 blz.)

Situering van het voorgestelde onderzoekswerk in het kader van de verschillende onderzoeksonderwerpen die relevant zijn voor de aanvraag en die momenteel door de promotor worden bestudeerd of in de toekomst zouden bestudeerd worden. Eventuele andere onderzoeksonderwerpen van de promotor kunnen hier eveneens worden aangeduid. Wanneer het een nieuwe onderzoekslijn betreft dan dient dit kort te worden toegelicht en gemotiveerd. Desgevallend afzonderlijk in te vullen door de promotor en copromotor.

3.2.2 Meest belangrijke publicaties per (co)promotor (maximaal 5 per (co)promotor–niet beperkt in tijd)

Vermeld de meest belangrijke publicaties (maximaal 5) van de (co)promotor. Argumenteer per publicatie het belang en beschrijf de innovatieve waarde van deze publicatie. Welke impact (wetenschappelijk en/of economisch en/of maatschappelijk) werd met het onderzoek gerealiseerd? Indien het gaat om een publicatie met meerdere auteurs, geef dan aan wat precies uw inbreng was in het onderzoek waarover de publicatie handelt.

Het onderwerp van de publicaties moet niet noodzakelijk verband houden met het onderwerp van deze aanvraag.

4. Parallele aanvragen

Indien bij het BOF of andere financieringsinstanties reeds een aanvraag ingediend werd voor eenzelfde of aanverwant project of mandaat moet dit vermeld worden. Beantwoord onderstaande de vragen:

1. Welke onderzoekers hebben meegewerkt aan het opstellen van de huidige projectaanvraag? Wat is de bijdrage van elk van deze onderzoekers?
2. Zijn er andere aanvragen die deels of volledig overlappen met de huidige aanvraag? Zo ja, op welke manier overlappen de aanvragen en wat is de status van de andere aanvraag? Is die overlap eventueel toe te schrijven aan een eerdere samenwerking met andere onderzoekers?
3. Indien er overlappende aanvragen zijn, waarom wordt er bijkomende financiering gevraagd?
 - a. Is dit om de kansen op financiering te maximaliseren? In dit geval kan de Onderzoeksraad beslissen om onder voorbehoud te honoreren, i.e. op voorwaarde dat de parallelle financieringsaanvraag niet wordt toegekend. De info omtrent overlappende financieringsaanvragen zal dus de evaluatie van projecten zelf niet beïnvloeden. Wel kan de Onderzoeksraad besluiten de selectie nadien te annuleren of het toegekende budget te reduceren indien eenzelfde project twee keer zal worden betaald.

- b. Of wordt er bijkomende financiering gevraagd die complementair is aan de parallelle financiering die via een ander kanaal is gevraagd? Stel dat beide gevraagde financieringen worden toegekend: hoe zullen deze budgetten elkaar aanvullen, waarvoor worden de twee budgetten dan aangewend?

LUIK II – KWALIFICATIES VAN DE (CO)PROMOTOR

1 Link naar de academische bibliografie 'biblio'

Geef voor de promotor en eventuele copromotor de link naar de bibliografische gegevens in biblio. Het is niet nodig het bestand te downloaden en in het aanvraagformulier in te voegen. Enkel de UGent ID code moet in de link ingevuld worden (vervang het rode deel in de link).

Evaluatoren die de academische bibliografie van een aanvrager willen raadplegen, dienen onderstaande ingevulde link in hun browser te kopiëren.

<https://biblio.ugent.be/person/UGentIDcode/bof>

Zorg ervoor dat de bibliografische gegevens in biblio up-to-date zijn. Indien recent records zijn ingevoerd, gelieve dit te melden aan biblio@ugent.be zodat deze records zichtbaar worden.

De gegevens die via deze link zichtbaar zijn voor de leden van de Onderzoeksraad zijn:

- Het aantal publicaties van de laatste 5 jaar in de categorieën A1, A2, P1, B2, B3, C1, VABB/A2, VABB/B2, VABB/B3 en niet beperkt in de tijd in categorieën B1 en VABB/B1.
- De verdedigde doctoraten begeleid door de promotor de laatste 5 jaar.