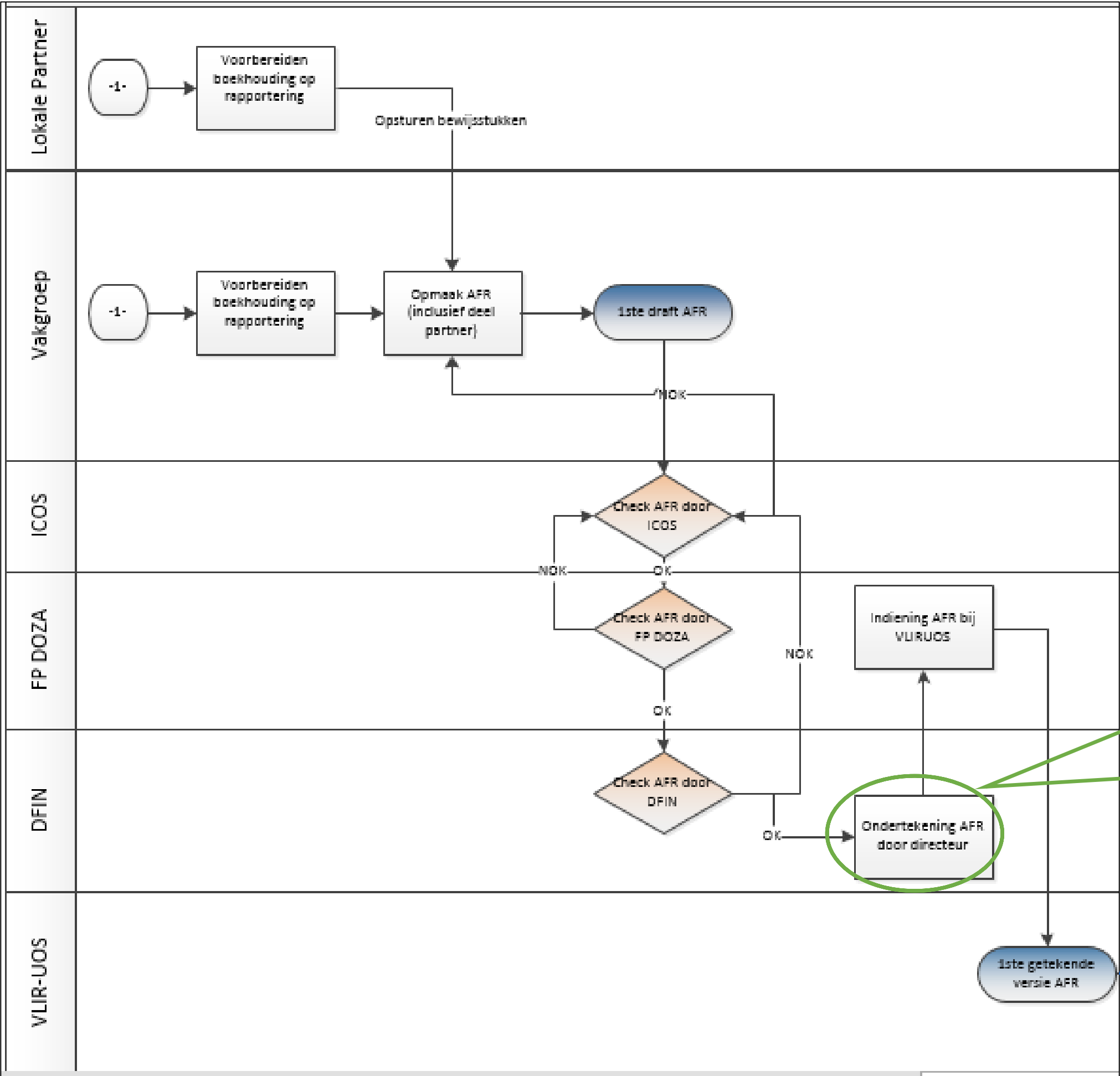


WORKFLOW RAPPORTERING

VLIR TEAM/ZUID-INITIATIEVEN

WORKFLOW VOOR
1^{STE} INDIENING

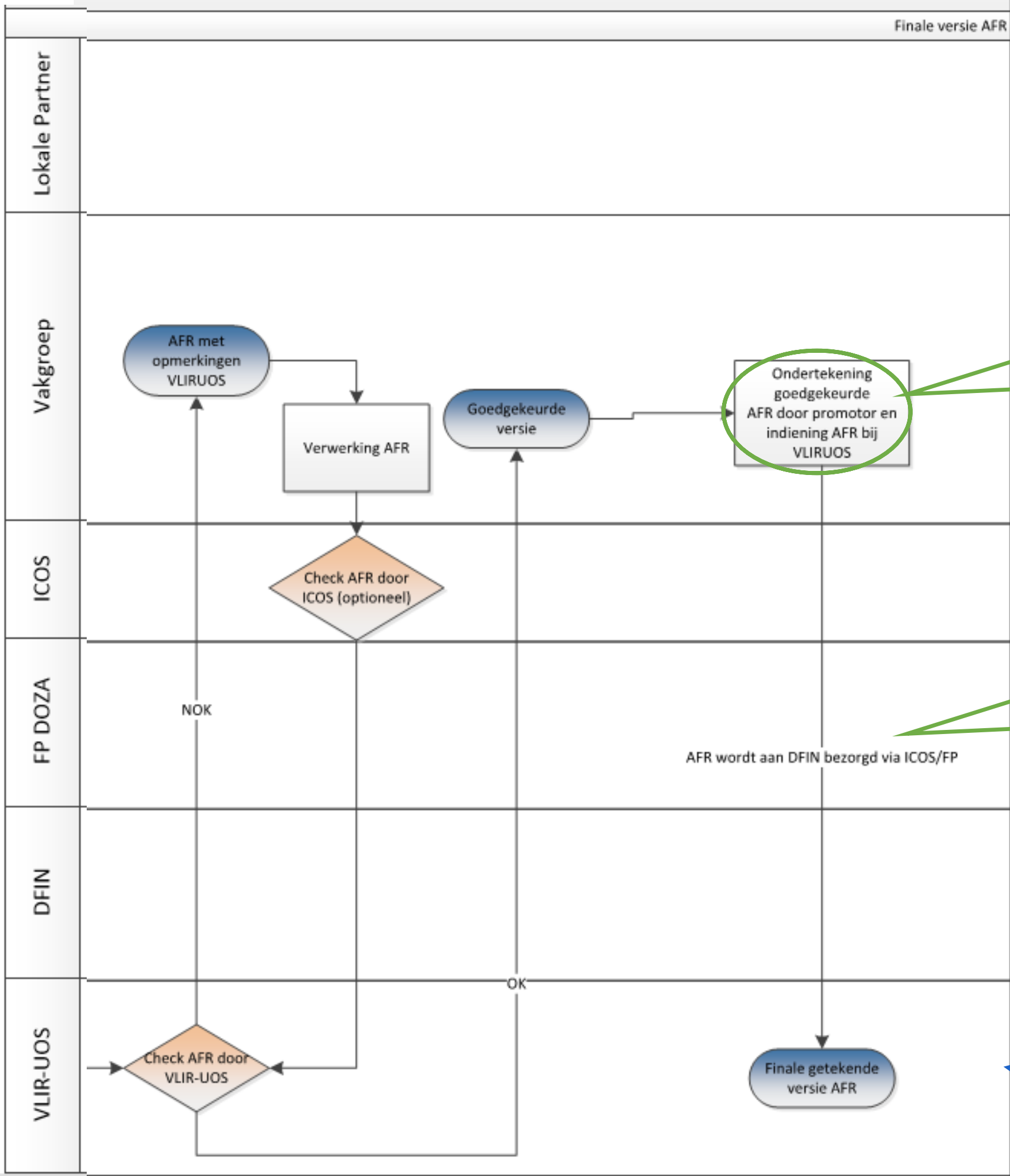
ICOS = 1ste contact



= garantie dat de financiële rapporten de vereiste controleprocedures hebben doorlopen

Deadline 31 oktober

WORKFLOW NA DE 1^{STE} INDIENING



Bij grote afwijkingen tov 1ste indiening graag eerst nog laten controleren door ICOS/FP DOZA

Op basis van de finale versie worden de boekingen op de voorschotten naar de partners uitgevoerd

Hierna nog jaarlijkse audit die steekproeven uitvoert op de ingediende AFRs van dat rapportjaar.

DATABANK VLIR-UOS



Calls project proposals

Open calls

Closed calls

Calls scholarship proposals

Open calls

Projects

Projects

► Reportings

Scholarships & Visits

Scholarships

Visits

Mobilities

Deleted Items

Scholarships

Visits

My Profile

Reporting overview

Search on PFI code, PFO code, Contract code, Stage title

Q

↺

▼

Project folders

Institution

Start year

Programmes

All promoters

Date last upload

2018

dd/mm/yyyy

Countries

dd/mm/yyyy

Q Search

↺ Reset

▼

Apply to selected

☰

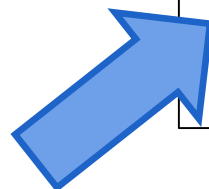
☐	Project number	Contract code	Promoter	Institution	Reporting year	Stage title	Date last upload	Comment	Locked	Actions
☐	TEAM-2019-01-13		Tom Decorte	UGent	Year 2 (2018)	Final submission			Yes	
☐	TEAM-2019-01-13		Tom Decorte	UGent	Year 2 (2018)	Second review			Yes	
☐	TEAM-2019-01-13		Tom Decorte	UGent	Year 2 (2018)	Second submission			Yes	
☐	TEAM-2019-01-13		Tom Decorte	UGent	Year 2 (2018)	First review			Yes	
☐	TEAM-2019-01-13		Tom Decorte	UGent	Year 2 (2018)	First submission			No	

DATABANK VLIR-UOS

- <https://data.vliruos.be> > Deel 'reportings'
- 4 logins:
 - Promotor
 - ICOS
 - Financieel verantwoordelijken (DOZA/DFIN)
 - Collaborators (= proxy, front officer)
- Enkel formele versies bij elke indiening + communicatie na de 1ste indiening met VLIR-UOS via deze databank
- Geen digitale handtekening, louter 'submit-knop'

Stages		
Title	Files	Comments
First submission		
First review		
Second submission		
Second review		
Final submission		

Actions



Title	Files	Comments	Locked
First submission	• AFR_VN2018TEA479A103_signedFinal.pdf • AFR_VN2018TEA479A103_Y1.xlsx • Annex 1_ LF - OP - RM_2_2018.xlsx • Annex 2_pictures.pdf • Annual Progress Report (APR)_SI_TEAM2_2018.pdf		Yes
First review	• AFR_VN2018TEA479A103_Y1 - v1.xlsx • APR_Wahab_final_CG.pdf	Kind Reminder Good report. Only a few remarks in AFR and one remark in APR. Would it be possible to submit a revised version by 20/04/19?	Yes
Second submission	• Annex 1_ LF - OP - RM_2_2018.xlsx • Annual Progress Report (APR)_SI_TEAM2_2018.pdf • receipts.pdf • AFR_VN2018TEA479A103_Y1 - v1.xlsx		Yes
Second review	• AFR_Wahab_Vietnam_Y1_VN2018TEA479A103_Y1 - v2.xlsx • AFR_Wahab_Vietnam_Y1_VN2018TEA479A103_Y1 - final.xlsx	APR: excellent AFR: please do continue working on the revised version. Some comments are no longer there. What to do with the representation costs in 1D? Thank you for the quick respons.	Yes
Final submission	• AFR_Final_VN2018TEA479A103_Y1_signedProf.Wahab.pdf		Yes

WORKFLOW VIA DATABANK

WIE?	WAT?
VAKGROEP + LOKALE PARTNER	- AAR + AFR opmaken (MODEL 1C = UGent, MODEL 1D = partner) - AAR + AFR + Sjabloon ZFI_BESTEDINGEN + Bewijsstukken partner indienen bij ICOS
ICOS + FP DFIN FP VAKGROEP	- Controle + sturen alle documenten met controleverslag door naar DFIN - Voert steekproeven uit op AFR + kan extra bewijsstukken/motivering opvragen - Na goedkeuring DFIN wordt het AFR getekend door de Directeur Financiën - Laadt 1^{STE} VERSIE GETEKEND AFR op in de databank. - Laadt het AAR op in de databank. = 1 Single Submission
VLIR-UOS	Stuurt na controle de opmerkingen door via de databank.
VAKGROEP (+ evt. ICOS)	Stuurt 1 recht op antwoord (= aangepast gecorrigeerde AFR en AAR) binnen gevraagde termijn naar VLIRUOS via de databank.
VLIR-UOS	Stuurt finaal goedgekeurde versie met vraag voor ondertekening via de databank.
VAKGROEP VAKGROEP ICOS + FP	- Stemt bij grote afwijkingen eerst nog af met ICOS/FP. - Na akkoord tekent promotor. - Laadt FINALE VERSIE GETEKEND AFR op in de databank. - Laadt FINALE VERSIE AAR op in de databank. - Bezorgt finale AFR aan DFIN voor boeking van de verantwoorde voorschotten van de partner. = 1 Single Submission

OPVOLGING BUDGET & OPMAAK RAPPORT

VLIR TEAM/ZUID-INITIATIEVEN

GRANTSOPVOLGING BIJ VLIR-UOS PROJECTEN

	topic
Doel	• Snelle stavaza opnemen en globaal zicht krijgen op het budget en de besteding. • Vanuit deze rapporten kan ook een detail van de kosten opgevraagd worden.
Documentatie	• TRANSACTIES IN SAP: <i>Z_GRANTSOPVOLGING – grants (UOS.TEA / UOS.ZIN/ UOS.JOI)</i>

DEMO

BUDGET IN Z GRANTSOPVOLGING

Grantsopvolging

Subsidiëring	Omschr. soort ink./uitg.	Omschrijving	Ja...	Budget
UOS.ZIN.2020.0017.01	UOS INKOMSTEN	VN2020SIN326A103	2020	36.867,00-
		VN2020SIN326A103	2021	32.995,00-
	UOS INKOMSTEN			■ 69.862,00-
Type I/U-soort R				■ ■ 69.862,00-
UOS.ZIN.2020.0017.01	UOS COORDINATION COSTS	VN2020SIN326A103	2020	3.352,00
		VN2020SIN326A103	2021	3.000,00
	UOS COORDINATION CO...			■ 6.352,00
	UOS INVESTMENT COSTS	VN2020SIN326A103	2020	3.300,00
		VN2020SIN326A103	2021	0,00
	UOS INVESTMENT COSTS			■ 3.300,00
	UOS OPERATIONAL COSTS	VN2020SIN326A103	2020	17.395,00
		VN2020SIN326A103	2021	22.195,00
	UOS OPERATIONAL COS...			■ 39.590,00
	UOS PERSONNEL COSTS	VN2020SIN326A103	2020	7.800,00
		VN2020SIN326A103	2021	7.800,00
	UOS PERSONNEL COSTS			■ 15.600,00
	UOS SCHOLARSHIP COSTS	VN2020SIN326A103	2020	5.020,00
	UOS SCHOLARSHIP COS...			■ 5.020,00
Type I/U-soort E				■ ■ 69.862,00
UOS.ZIN.2020.0017.01				■ ■ ■ 0,00
				■ ■ ■ ■ 0,00

PROJECT TYPE:	ZI		
Budget lines	Year 1 (€)	Year 2 (€)	TOTAL (€)
A. Investment costs (indicative max. 25% of the total budget in the case of SI & JOIN)	3 300	0	3 300
A.1. Infrastructure	0	0	0
A.2. Equipment	3 300	0	3 300
A.3. Vehicles	0	0	0
A.4. Office furniture	0	0	0
A.5. Others	0	0	0
B. Operational costs	17 395	22 195	39 590
B.1. Shipment costs	0	0	0
B.2. Maintenance of equipment	0	0	0
B.3. Consumer goods	2 400	800	3 200
B.4. Communication	0	8 000	8 000
B.5. Representation costs (max. 500 EUR per year)	500	500	1 000
B.6. Travel costs in Belgium and locally	6 300	6 500	12 800
B.7. Congress registrations	600	600	1 200
B.8. Local per diem	3 120	1 040	4 160
B.9. International travel costs	2 000	2 300	4 300
B.10. International overnight expenses	2 475	2 455	4 930
B.11. Others	0	0	0
C. Personnel costs (indicative max. 25% of the total budget)	7 800	7 800	15 600
C.1. Service contracts	1 500	1 500	3 000
C.2. Topping-up	6 300	6 300	12 600
C.3. Employment contracts	0	0	0
D. Scholarship costs	5 020	0	5 020
D.1. Short term allowances in Belgium	5 020	0	5 020
D.2. Study scholarships (e.g. Master) in Belgium	0	0	0
D.3. PhD scholarships in Belgium (exceptionally for finalisation)	0	0	0
D.4. Study scholarships (e.g. Master) in partner country	0	0	0
D.5. PhD scholarships in partner country (exceptionally for finalisation)	0	0	0
Subtotal A-D	33 515	29 995	63 510
E. Coordination Costs	3 352	3 000	6 352
E.1. In Belgium (lump sum 5% of the A-D total)	1 676	1 500	3 176
E.2. Local coordination costs (lump sum 5% of the A-D total)	1 676	1 500	3 176
TOTAL	36 867	32 995	69 862

BUDGET IN Z GRANTSOPVOLGING

SWITCHEN is van
toepassing op VLIR-UOS

Grantsopvolging													
Subsidiëring	Omschr. soort ink./uitg.	Omschrijving	Ja...	€	Budget	€	Verbruik	€	Gefactureerd	€	Betaald	€	Beschikbaa
UOS.ZIN.2020.0017.01	UOS INKOMSTEN	VN2020SIN326A103	2020		36.867,00-		36.867,00-		36.867,00-		36.867,00-		0,00
		VN2020SIN326A103	2021		32.995,00-		24.746,25-		24.746,25-		24.746,25-		0,00
	UOS INKOMSTEN			■	69.862,00-	■	61.613,25-	■	61.613,25-	■	61.613,25-	■	0,00
Type I/U-soort R				■	69.862,00-	■	61.613,25-	■	61.613,25-	■	61.613,25-	■	0,00
UOS.ZIN.2020.0017.01	UOS COORDINATION COSTS	VN2020SIN326A103	2020		3.352,00		0,00		0,00				3.352,00
		VN2020SIN326A103	2021		3.000,00		4.852,00		1.676,00				1.852,00
	UOS COORDINATION CO...			■	6.352,00	■	4.852,00	■	1.676,00			■	1.500,00
	UOS INVESTMENT COSTS	VN2020SIN326A103	2020		3.300,00		3.300,00		0,00				0,00
		VN2020SIN326A103	2021		0,00		1.097,33		4.339,37				1.097,33
	UOS INVESTMENT COSTS			■	3.300,00	■	4.397,33	■	4.339,37			■	1.097,33
	UOS OPERATIONAL COSTS	VN2020SIN326A103	2020		17.395,00		11.320,00		0,00				6.075,00
		VN2020SIN326A103	2021		22.195,00		1.526,67		8.546,67				20.668,33
		VN2020SIN326A103	2022		0,00		9.752,07		9.752,07				9.752,07
	UOS OPERATIONAL COS...			■	39.590,00	■	22.598,74	■	18.298,74			■	16.991,26
	UOS PERSONNEL COSTS	VN2020SIN326A103	2020		7.800,00		0,00		0,00				7.800,00
		VN2020SIN326A103	2021		7.800,00		12.450,00		0,00				4.650,00
	UOS PERSONNEL COSTS			■	15.600,00	■	12.450,00	■	0,00			■	3.150,00
	UOS SCHOLARSHIP COSTS	VN2020SIN326A103	2020		5.020,00		0,00		0,00				5.020,00
	UOS SCHOLARSHIP COS...			■	5.020,00	■	0,00	■	0,00			■	5.020,00
Type I/U-soort E				■	69.862,00	■	44.298,07	■				■	25.563,93
UOS.ZIN.2020.0017....				■ ■ ■	0,00	■ ■ ■	17.315,18-	■ ■ ■		■ ■ ■	61.613,25-	■ ■ ■	25.563,93
				■ ■ ■ ■	0,00	■ ■ ■ ■	17.315,18-						

Wat niet besteed is, gaat
over naar het volgende
jaar.

Verschuivingen tussen de
verschillende klassen zijn
mogelijk.

- De doelstelling van Grants is om de budgetopmaak en de verantwoording zo veel mogelijk te laten aansluiten.
- Budgettering op specifieke klassen van de financier.
- Voorbeelden van nieuwe klassen of I/U-soort:

VLIR-UOS
■ Investment Costs ■ Operational Costs ■ Personnel Costs ■ Scholarship Costs ■ Coordination Costs

- Omdat de bestellingen worden gelinkt aan de standaard klassen is het in sommige omstandigheden nodig dat je bij een bestelbon – onkostennota de klasse moet wijzigen naar de aangewezen klasse.
 - Dit kan je doen door de I/U soort in een bestelbon of onkostennota te **'SWITCHEN'** ([handleiding](#)).
- Bijv. aankoop computer = UITRUSTING voor UGent, maar Scholarship Cost of Investment Cost voor VLIR-UOS

Positie [10] 2000091 , Dienstprestatie dr derden

Artikelgegevens Hoeveelheden/gewichten Indelingen Levering Factuur Cor

Rubrt.type WBS element Verdeling Enkelvoudige rubricering BdN

Grootboekrek. 613600

CO-gebied RUG

WBS-element REG.VLN.2018.0002.01

Order

Fonds IV2

Budgetplaats REGVLN2018000201

Ontvanger

Subsidiëring REG.VLN.2018.0002.01

I/U-soort REG WERKING

Resultaatobject

Budgetpositie WERKING

Soort inkomsten/uitgaven (1) 7 Gegevens gevonden

Inperkingen

Subsidiëring: REG.VLN.2018.0002.01

I/U-soort	Omschr. soort ink./uitg.
REG DOORSTORT	REG DOORSTORT
REG EQUIPMENT	REG EQUIPMENT
REG EXTERNAL EXP SER	REG EXTERNAL EXPERTISE&SERV
REG INFRASTRUCTURE	REG INFRASTRUCTURE AND CONSTR
REG PERSONEEL	REG PERSONEEL
REG TRAVEL&ACC	REG TRAVEL AND ACCOMODATION
REG WERKING	REG WERKING

Maand. Dinsdag Woensdag Donderdag Vrijdag Zaterd. Z

Datum 27.08

Reden

Dagdoel

Aantal Km

Km-geld

Reisgegevens Verzorgen: Uitgebreide kostentoewijzing van de gehele reis

Uitgebr. kostentoewijzing van gehele reis

% Verdeling	Fonds	Middel.toekenning	I/U-soort
100,00	IV2	REG.VLN.2018.0...	

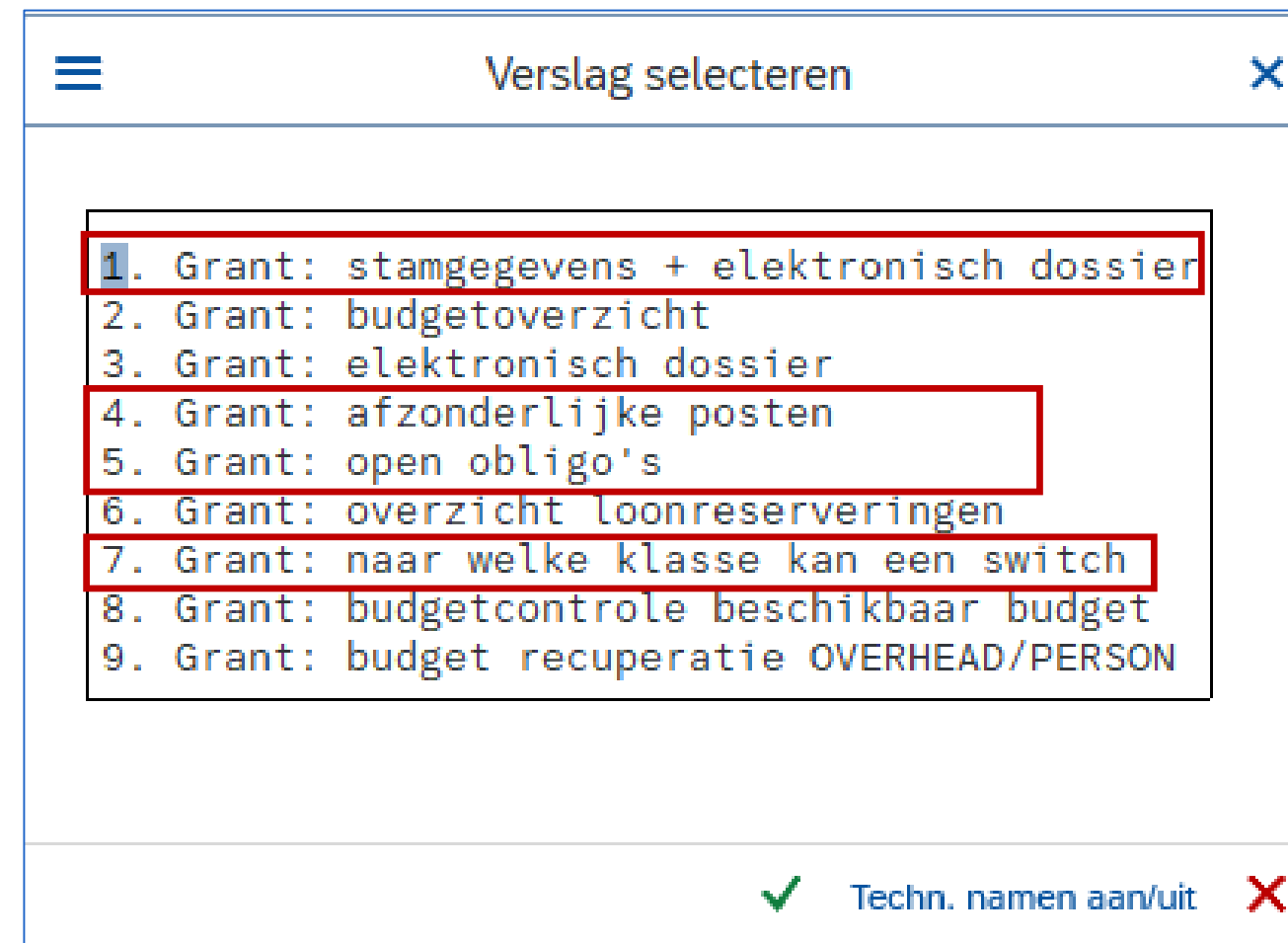
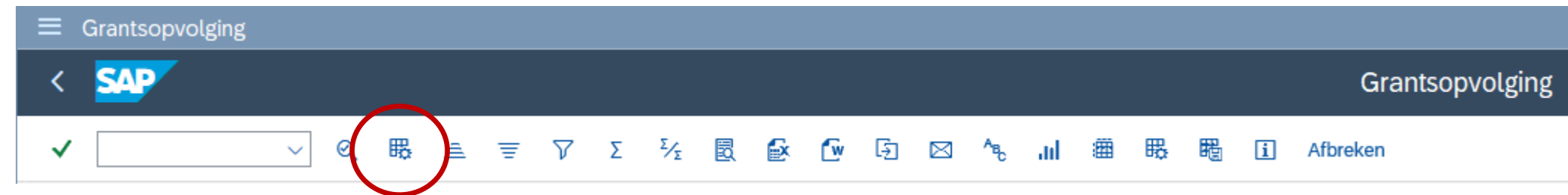
Soort inkomsten/uitgaven (1) 7 Gegevens gevonden

Subsidiëring: REG.VLN.2018.0002.01

I/U-soort	Omschr. soort ink./uitg.
REG DOORSTORT	REG DOORSTORT
REG EQUIPMENT	REG EQUIPMENT
REG EXTERNAL EXP SER	REG EXTERNAL EXPERTISE&SERV
REG INFRASTRUCTURE	REG INFRASTRUCTURE AND CONSTR

Z_GRANTSOPVOLGING

Doorklikrapport



OPMAAK RAPPORTEN VLIR-UOS

VLIR TEAM/ZUID-INITIATIEVEN

SJABLOON ZFI_BESTEDINGEN – MODEL 1C

	topic
Doel	- Het overnemen van de UGent-kosten uit SAP in de MODEL 1C efficiënt en makkelijk maken. - De link tussen SAP en de MODEL 1C voor alle tussenpersonen (vakgroep/DOZA/DFIN) duidelijk en traceerbaar houden.
Documentatie	Handleiding + sjabloon - TRANSACTION IN SAP: <i>ZFI_BESTEDINGEN – LAY-OUT /RAP_GMF_UOS</i>

DEMO

<

SAP

✓

Afbreken

Selectie Parameters

Boekjaar		tot		
Fonds		tot		
Budgetplaats	uoszin20200015*	tot		
Budgetpositie		tot		
Nr. referentiedoc.		tot		
Crediteur		tot		
Debiteur		tot		
Order		tot		
Subsidiëring		tot		
Budgethouder		tot		
Boekingsdatum		tot		
Grootboekrekening		tot		

☒ Verberg de jaartotalen = 0

Lay-out

/RAP_GMF_UOS

AANDACHTSPUNTEN BIJ RAPPORTERING

1. Aansluiting met SAP

- Sjabloon ZFI_BESTEDINGEN is nodig bij alle rapporten
 - Kolommen btw-codes+invoer/uitvoer steeds nagaan
 - Duidelijk aanduiden waar wijzigingen t.o.v. SAP gebeurd zijn
 - Lump sums niet vergeten opnemen
- Graag totalen in het sjabloon versus SAP nog een laatste keer controleren vooraleer je dit indient.
- Beurzen FICA worden soms met vertraging geboekt op het project.

2. Obligo's/bestellingen/overboekingen

- Controle openstaande obligo's graag een paar weken op voorhand uitvoeren (kan via ZFI_BESTEDINGEN Lay-out /8. SUBS-OBLIGO)
- Van laatste bestellingen scans van de facturen bijhouden (zodat we rapport al kunnen opmaken en dan vragen we een snellere verwerking bij DFIN aan)

The screenshot shows the 'Selectie Parameters' screen in SAP. At the top, there is a navigation bar with a back arrow, the SAP logo, and a search bar. Below the search bar, there are icons for a checkmark, a dropdown menu, a save icon, a refresh icon, a print icon, and a button labeled 'Afbreken'. The main area is titled 'Selectie Parameters' and contains a table with various parameters. Each parameter has a text input field, a 'tot' label, and a numeric input field. To the right of each row is a button with a square icon and an arrow. The parameters are: Boekjaar, Fonds, Budgetplaats (with value 'uoszin20200015*'), Budgetpositie, Nr. referentiedoc., Crediteur, Debitteur, Order, Subsidïering, Budgethouder, Boekingsdatum, and Grootboekrekening. Below the table, there is a checkbox labeled 'Verberg de jaartotalen = 0' which is checked. At the bottom, there is a 'Lay-out' section with a dropdown menu showing '/8. SUBS-OBLI' and a button with a square icon and an arrow.

Parameter	Value	tot	Value
Boekjaar		tot	
Fonds		tot	
Budgetplaats	uoszin20200015*	tot	
Budgetpositie		tot	
Nr. referentiedoc.		tot	
Crediteur		tot	
Debitteur		tot	
Order		tot	
Subsidïering		tot	
Budgethouder		tot	
Boekingsdatum		tot	
Grootboekrekening		tot	

☒ Verberg de jaartotalen = 0

Lay-out: /8. SUBS-OBLI

AANDACHTSPUNTEN BIJ RAPPORTERING

1. Aansluiting met SAP

- Sjabloon ZFI_BESTEDINGEN is nodig bij alle rapporten
 - Kolommen btw-codes+invoer/uitvoer steeds nagaan
 - Duidelijk aanduiden waar wijzigingen t.o.v. SAP gebeurd zijn
 - Lump sums niet vergeten opnemen
- Graag totalen in het sjabloon versus SAP nog een laatste keer controleren vooraleer je dit indient.
- Beurzen FICA worden soms met vertraging geboekt op het project.

2. Obligo's/bestellingen/overboekingen

- Controle openstaande obligo's graag een paar weken op voorhand uitvoeren
- Van laatste bestellingen scans van de facturen bijhouden (zodat we rapport al kunnen opmaken en dan vragen we een snellere verwerking bij DFIN aan)

3. Rate

- Balansberekening voorgaande jaren controleren
- Bewijs van bankuittreksel niet vergeten opvragen = nodig voor de wisselkoersberekening

4. Bewijsstukken partners

- Zoveel mogelijk in de loop van het jaar opvragen + ordenen (zelfde nummering Model 1D gebruiken) + bijhouden
- Geen kosten rapporteren zonder bewijsstuk

CHECKLIST

Checklist MODEL 1C			Checklist MODEL 1D			Checklist overig		
1.	Komt het totaal van de uitgaven in SAP overeen met het totaal (kolom G) in tabblad 'UJST_OVERZ_AANREKENINGEN'?		1.	Zijn alle bewijsstukken aangeleverd, gecontroleerd en genummerd volgens Model 1D?		1.	Rate: Werd de balans berekend van het vorige jaar?	
2.	Zijn alle bestellingen doorgeboekt?		2.	Worden kosten dubbel gedeemd in 1C en 1D?		2.	Rate: Zijn de bankafschriften in orde?	
3.	Zijn alle overboekingen uitgevoerd (indien van toepassing)?		3.	Investment Costs zijn enkel mogelijk voor de lokale partner. Check voor aankopen boven 5500 EUR (excl. VAT) of de procurement regels (3 offertes) werden gevolgd.		3.	Werd het 'realligned budget' met het resterende deel van het voorgaande jaar ingevuld in de Model 1B?	
4.	Ligt de factuurdatum binnen de projectperiode?		4.	Ligt de factuurdatum binnen de projectperiode?		4.	Werken alle formules in de Excel-formats van VLIR-UOS nog (bijv. rate in 1D en sommaties)?	
5.	Staan er nog kosten op voorgaande werkjaren die opgenomen moeten worden in deze 1C?		5.	Ineligible Costs zijn o.a.: Importtaksen/wisselkoersverschillen/waarborgen/alcoholische dranken en tabakproducten/...		5.	Andere...	
6.	Btw kan niet verantwoord worden op aankopen die voor uitvoer bestemd zijn (tenzij kleine aankopen < 125 EUR).		6.	Zijn er salary slips voorzien bij de topping up? Deze topping-up kan maximum 40% bedragen van het brutoloon.				
7.	Investment Costs zijn enkel mogelijk voor de lokale partner. Check of deze uitgaven in uw overzicht voor uitvoer bestemd zijn.		7.	Er worden geen coördinatiekosten gerapporteerd in de 1D.				
8.	Ineligible Costs zijn o.a.: Importtaksen/wisselkoersverschillen/waarborgen/alcoholische dranken en tabakproducten/...		8.	Check of bepaalde kosten niet abnormaal hoog zijn voor dat type kost.				
9.	Er kunnen geen personeelskosten aangerekend worden in de 1C.		9.	Representatiekosten kunnen per jaar niet hoger liggen dan 500 EUR (voor 1C en 1D samen).				
10.	Er worden geen geldtransfers/voorschotten gerapporteerd in de 1C. Alle uitgaven van de lokale partner worden in detail opgelijst in de 1D.		10.	Hotelfacturen: Verantwoord enkel de kost van de overnachtingen (maximum 21 nachten/hotel). Kosten voor minibar, maaltijden, telefoonkosten worden opgenomen in de per diem.				
11.	Check of bepaalde kosten niet abnormaal hoog zijn voor dat type kost.		11.	Was er actieve participatie (poster/presentatie) van de personen waarvoor deelnamekosten voor een congres worden gerapporteerd?				
12.	Representatiekosten kunnen per jaar niet hoger liggen dan 500 EUR (voor 1C en 1D samen).			Andere...				
13.	Hotelfacturen: Verantwoord enkel de kost van de overnachtingen (maximum 21 nachten/hotel). Kosten voor minibar, maaltijden, telefoonkosten worden opgenomen in de per diem.							
14.	Zijn de bedragen/aantallen van de beurzen en per diems conform de VUR-UOS richtlijnen?							

OMSCHRIJVING KOSTEN IN AFR

Kosten verduidelijken in AFR (wie/wanneer/waar/waarom)	
Bij hotelovernachtingen	# nachten + locatie + persoon
Bij per diems	# nachten + locatie + persoon
Bij scholarship costs	naam + periode scholarship + soort allowance
Bij vergaderingen/meetings	verduidelijken om welke kosten het gaat (bijv. catering, zaal, materiaal, transport)

VOORSCHOTTEN OPVOLGEN IN SAP

HOE AANVRAGEN?

Formulier 'aanvraag voorschot VLIR-UOS partner'

Controle van voorgaande voorschotten (cash call)

SJ03_Aanvraag voorschot VLIR-UOS Zuid partner

Alle velden zijn verplicht elektronisch in te vullen. Indien u het ingevulde document niet direct kan bewaren, druk het dan af in pdf-formaat (print to pdf).

Datum aanvraag	
Grantnummer/wbs-element	
SAP-crediteurnummer	
Totaal bedrag vorige voorschotten nog beschikbaar in EUR	
Totaal bedrag aanvraag voorschot in EUR	

☐ Dit voorschot kan gereserveerd worden op volgende categorieën:

☐ Er is geen opdeling gekend. Het voorschot mag % verdeeld worden over de categorieën.

Vak bestemd voor DFIN	
Bestelbon	
Betaling	
Handtekening DFIN financiële controle	

Categorie	Bedrag in EUR
UOS Investment Costs	
UOS Operational Costs	
UOS Personnel Costs	
UOS Scholarship Costs	
UOS Coordination Costs	

Afboekbestelbon opgedeeld per UOS categorie

Controle van crediteur- en bankgegevens bij elke storting

Naam Leverancier	
Adres Leverancier	
Land	
Naam van de bank	
Adres van de bank	
Bank Code	
Bankrekeningnummer	
IBAN-code	
SWIFT/BIC	

Indien handtekening niet op formulier, e-mail van budgethouder met goedkeuring ook voldoende

Projectomschrijving + reden voorschot

Naam budgethouder	
Handtekening budgethouder	
Naam + tel. contactpersoon	
Naam financieel projectbeheerder	
Handtekening financieel projectbeheerder	

HOE AANVRAGEN?

Nieuwe procedure via bestelbon sinds okt 2020:

Aandachtspunten bij aanmaak/wijzigen bestelbon:

- opmaken als een **afboek**bestelbon

Bij nieuwe TEAM/ZI kan enkel budget van huidig jaar gereserveerd worden en resterend van voorgaande, bijgevolg afboekbedrag niet veel hoger dan vooruitbetaling zelf leggen.

- bestelbon opdelen per klasse/categorie:

Omschrijving	Aankoopartikel	Klasse I/U soort	Grootboekrekening
UOS – investment cost	2000147	UOS UITRUSTING	613701
UOS – operational cost	2000148	UOS WERKING	613702
UOS – personnel cost	2000149	UOS PERSONEEL	613703
UOS – scholarship cost	2000150	UOS SCHOLARSHIP	613704
UOS – coordination cost	2000151	UOS COORDINATION	613705

De bestelhoeveelheid kan hoger zijn dan de gevraagde vooruitbetaling – hierdoor reserveer je een deel van het projectbudget reeds voor de partner

Documentoverzicht aan    Afdrukvoorbeeld Berichten  Persoonlijke instelling

Externe bestelbon 4205051927 Leverancier 2000132977 Nong Lam University Doc.datum 26.10.2021

Kop

S..	Pos	R	Artikel	Korte tekst	Bestelhoevh.	B...	T	Lev.datum	Nettoprijs	Valuta	Per	B...	Vest
	10	P	2000147	UOS - Investment cost	6.000	ST	T	26.10.2021	1,00	EUR	1	ST	Universiteit Gent
	20	P	2000148	UOS - Operational cost	6.000	ST	T	26.10.2021	1,00	EUR	1	ST	Universiteit Gent
	30	P	2000149	UOS - Personnel cost	6.000	ST	T	26.10.2021	1,00	EUR	1	ST	Universiteit Gent
	40	P	2000150	UOS - Scholarship cost	3.500	ST	T	26.10.2021	1,00	EUR	1	ST	Universiteit Gent



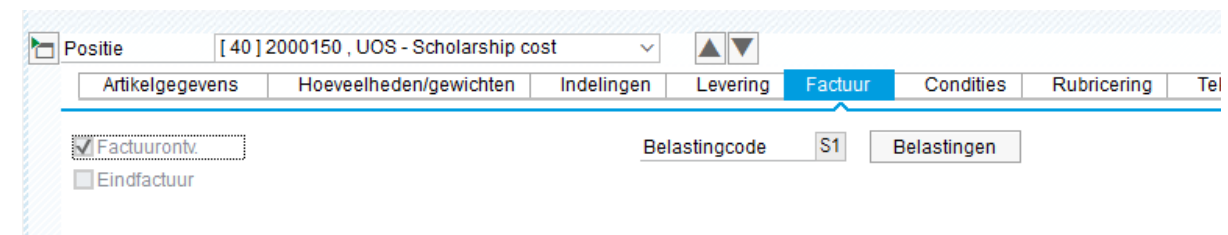
                      

HOE AANVRAGEN?

Aandachtspunten bij aanmaak bestelbon:

- 1 afboekbestelbon per project en per partner (BB wordt overgedragen naar volgende jaren)

BB **nooit** op eindfactuur plaatsen. Dit wordt pas gedaan na afloop van het project door DFIN/DOZA.



The screenshot shows a software interface with a top bar containing a 'Positie' dropdown menu set to '[40] 2000150 , UOS - Scholarship cost'. Below this is a horizontal tab bar with 'Factuur' selected. Under the 'Factuur' tab, there are two checkboxes: 'Factuurontv.' (checked) and 'Eindfactuur' (unchecked). To the right, there is a 'Belastingcode' field with 'S1' and a 'Belastingen' button.

HOE VERLOOPT VERWERKING AANVRAAG?

1. Na controle ICOS wordt het ingevulde aanvraagformulier + sjabloon cash call opgestuurd naar voorschotten.dfin@ugent.be
2. DFIN maakt na controle een vooruitbetalingsaanvraag (511nr) op, gelinkt aan de BB, deze zal betaald worden de eerstvolgende dinsdag (500nr)

Positie [10] 2000148 , UOS - Operational cost

Artikelgegevens Hoeveelheden/gewichten Indelingen Levering Factuur Condities Rubricering **Bestellingsontwikkeling** Teksten Aanlevering...

K. te...	Bws	Artikeldocument Po...	Boek.dat.	± Hoeveelheid	Hvh. add. aansch.kosten	BHE	± Bedrag EV	EVal	± Hvh. BPHE	Hvh. AAK in BPHE	Bestelprijsvh.eenh.	± Bedrag V
Anz		5000047339	1 27.04.2021	0	0	ST	19.926,00	EUR	0	0	ST	19.926,00 E
Operat. Vooruitbetaling				0		ST	19.926,00	EUR	0		ST	19.926,00 E
Af		5110000057	1 20.04.2021	0	0	ST	19.926,00	EUR	0	0	ST	19.926,00 E
Operat. Vooruitbet.aanvraag				0		ST	19.926,00	EUR	0		ST	19.926,00 E
AAfV		5000047339	2 27.04.2021	0	0	ST	19.926,00-	EUR	0	0	ST	19.926,00- E
Operat. Verrek.VooruitbAanvr				0		ST	19.926,00-	EUR	0		ST	19.926,00- E

Door dubbel klikken op 500nr
kan je in bijlagelijst het door
DFIN goedgekeurde
aanvraagformulier oproepen

Document Bewerken Ga naar Instellingen Extra Omgeving Systeem Help

Documentoverzicht - weergeven -

Creëren...
Bijlagenlijst
Persoonlijke notitie
Verzenden
Koppelingen
Workflow
Mijn objecten
Hulp bij objectservices

ogr.) Normaal document
Bedrijfsnr. RUG
Boekingsdatum 27.04.2021
Periode 04
27.04.2021 - BA017

Pos	Bs	Rekening	Korte tekst rekening	BC	Kostenpl.	WBS-element	Budgetpos.	Fonds	Bedrag	Tekst	Order
1	29	2000155292	VIEN KHOA HOC TAI NG			UOS.ZIN.2020.0017.01	WERKING	IV2	19.926,00	**4205014894 - UOSZIN2020001701 - VN202-	
2	50	580010	Betaling leverc.				580000	V	19.926,00-		

HOE TE ZIEN IN PROJECT/GRANTSOPVOLGING?

Grantsopvolging								
Subsidiëring	Omschr. soort ink./uitg.	Omschrijving	Jaar	Budget	Verbruik	Gefactureerd	Obligo	Beschikbaar
UOS.ZIN.2020.0017.01	UOS COORDINATION COSTS	VN2020SIN326A103	2020	3.352,00	0,00	0,00	0,00	3.352,00
		VN2020SIN326A103	2021	3.000,00	4.852,00	1.676,00	3.176,00	1.852,00-
	UOS COORDINATION COSTS			6.352,00	4.852,00	1.676,00	3.176,00	1.500,00
	UOS INVESTMENT COSTS	VN2020SIN326A103	2020	3.300,00	3.300,00	0,00	3.300,00	0,00
		VN2020SIN326A103	2021	0,00	1.097,33	4.339,37	3.242,04-	1.097,33-
	UOS INVESTMENT COSTS			3.300,00	4.397,33	4.339,37	57,96	1.097,33-
	UOS OPERATIONAL COSTS	VN2020SIN326A103	2020	17.395,00	11.320,00	0,00	11.320,00	6.075,00
		VN2020SIN326A103	2021	22.195,00	1.526,67	8.546,67	7.020,00-	20.668,33
	UOS OPERATIONAL COSTS			39.590,00	12.846,67	8.546,67	4.300,00	26.743,33
	UOS PERSONNEL COSTS	VN2020SIN326A103	2020	7.800,00	0,00	0,00	0,00	7.800,00
		VN2020SIN326A103	2021	7.800,00	12.450,00	0,00	12.450,00	4.650,00-
	UOS PERSONNEL COSTS			15.600,00	12.450,00	0,00	12.450,00	3.150,00
	UOS SCHOLARSHIP COSTS	VN2020SIN326A103	2020	5.020,00	0,00	0,00	0,00	5.020,00
				5.020,00	0,00	0,00	0,00	5.020,00
Type I/U-soort E				69.862,00	34.546,00	14.562,04	19.983,96	35.316,00
UOS.ZIN.2020.0017.01				69.862,00	34.546,00	14.562,04	19.983,96	35.316,00
				69.862,00	34.546,00	14.562,04	19.983,96	35.316,00

Verslag selecteren	
1. Grant: stamgegevens + elektronisch dossier	
2. Grant: budgetoverzicht	
3. Grant: elektronisch dossier	
4. Grant: afzonderlijke posten	
5. Grant: open obligo's	
6. Grant: overzicht loonreserveringen	
7. Grant: naar welke klasse kan een switch	
8. Grant: budgetcontrole beschikbaar budget	
9. Grant: budget recuperatie OVERHEAD/PERSON	
☒ Techn. namen aan/uit	☐

Bedrag afboekbestelbon kan groter zijn dan de werkelijke vooruitbetaling

Boekjaar	Subsidiëring	Waardetype	I/U-soort	Doc. datum	Ref.doc.nr	Pos.	Positietekst	B.gr.bedr.	B.gr.val.	fb.rek.	Leveranc	Leverancieromschrijving
2022	UOS.ZIN.2020.0017.01	Bestellingen	UOS COORDINATION	16.04.2021	4205014894	30	UOS - Coördination Cost	3.176,00	EUR	UOS - Coordination	2000155292	VIEN KHOA HOC TAI NGUYEN NUOC
			UOS COORDINATION					3.176,00	EUR			
			UOS PERSONEEL	16.04.2021	4205014894	20	UOS - Personnel cost	12.450,00	EUR	UOS - Personnel cost	2000155292	VIEN KHOA HOC TAI NGUYEN NUOC
			UOS PERSONEEL					12.450,00	EUR			
			UOS WERKING	16.04.2021	4205014894	10	UOS - Operational cost	4.300,00	EUR	UOS - Operational co	2000155292	VIEN KHOA HOC TAI NGUYEN NUOC
			UOS WERKING					4.300,00	EUR			
		Bestellingen						19.926,00	EUR			
		Middelenreservering	UOS UITRUSTING	14.04.2020	3200105259	1	2/155292 - UOSZIN20200001701 - vlr UOS	57,96	EUR	UOS - Investment cos		
			UOS UITRUSTING					57,96	EUR			
		Middelenreserveri...						57,96	EUR			
	UOS.ZIN.2020.0017.01							19.983,96	EUR			
2022								19.983,96	EUR			
								19.983,96	EUR			

HOE RAPPORT ZFI BESTEDINGEN GEBRUIKEN?

SAP-transactie ZFI_BESTEDINGEN

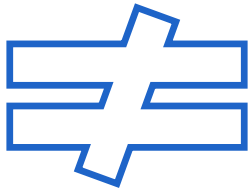
Details uitgaven en inkomsten

Selectie Parameters

Boekjaar		tot		
Fonds		tot		
Budgetplaats	[x] U0SZIN20200004*	tot		
Budgetpositie		tot		
Nr. referentiedoc.		tot		
Crediteur		tot		
Debiteur		tot		
Order		tot		
Subsidiëring		tot		
Budgethouder		tot		
Boekingsdatum		tot		
Grootboekrekening		tot		

☒ Verberg de jaartotalen = 0

Lay-out /C.VLIR-U0S



Details uitgaven en inkomsten

Selectie Parameters

Boekjaar		tot		
Fonds		tot		
Budgetplaats	[x] U0SZIN20200004*	tot		
Budgetpositie		tot		
Nr. referentiedoc.		tot		
Crediteur		tot		
Debiteur		tot		
Order		tot		
Subsidiëring		tot		
Budgethouder		tot		
Boekingsdatum		tot		
Grootboekrekening		tot		

☒ Verberg de jaartotalen = 0

Lay-out /RAP_GMF_U0S

Rapport om
vooruitbetalingen op
projecten te controleren

HOE RAPPORT ZFI BESTEDINGEN GEBRUIKEN?

SAP-transactie ZFI_BESTEDINGEN

Overzicht bestedingen

Boekjaar	Budgetplaats	Subsidiëring	I/U-soort	Stat.tek...	Waardetype	Boek.datum	Doc. datum	VorigDocNr	Ref.doc.nr	Po...	Positietekst	B.gr.bedr.	B.gr.val.	Leverancier	Leverancieromschrijving
2022	UOSZIN2020000701	UOS.ZIN.2020.0007.01	UOS WERKING		Bestellingen		20.01.2021		4204996184	20	UOS - Operational cost	34.275,44	EUR	2000158636	Da Nang University of Science
2022	UOSZIN2020000701	UOS.ZIN.2020.0007.01	UOS PERSONEEL		Bestellingen		20.01.2021		4204996184	30	UOS - Personnel cost	12.836,96	EUR	2000158636	Da Nang University of Science
2022	UOSZIN2020000701	UOS.ZIN.2020.0007.01	UOS SCHOLARSHIP		Bestellingen		20.01.2021		4204996184	40	UOS - Scholarship cost	9.732,00	EUR	2000158636	Da Nang University of Science
2022	UOSZIN2020000701	UOS.ZIN.2020.0007.01	UOS COORDINATION		Bestellingen		20.01.2021		4204996184	50	UOS - Coördination Cost	1.525,00	EUR	2000158636	Da Nang University of Science
												58.369,40	EUR		
												58.369,40	EUR		
2021	UOSZIN2020000701	UOS.ZIN.2020.0007.01	UOS WERKING		Facturen	11.06.2021	04.05.2021	4204996184	6000053931	2	UOS - Operational cost	2.223,56	EUR	2000158636	Da Nang University of Science
2021	UOSZIN2020000701	UOS.ZIN.2020.0007.01	UOS PERSONEEL		Facturen	11.06.2021	04.05.2021		6000053931	3	UOS - Personnel cost	4.483,04	EUR	2000158636	Da Nang University of Science
2021	UOSZIN2020000701	UOS.ZIN.2020.0007.01	UOS COORDINATION		Facturen	11.06.2021	04.05.2021		6000053931	4	UOS - Coördination Cost	1.656,00	EUR	2000158636	Da Nang University of Science
												8.362,60	EUR		
2021	UOSZIN2020000701	NR_GM	UOS WERKING	X	Vooruitbetalingen	16.03.2021	16.03.2021		5000031020	1	***4204996184 - ugent Da Nang - UOSZIN2020...	6.000,00	EUR	2000158636	Da Nang University of Science
2021	UOSZIN2020000701	NR_GM	UOS WERKING		Vooruitbetalingen	21.09.2021	21.09.2021		5000095561	1	***4204996184 - UOSZIN2020000701 - UGENT	10.000,00	EUR	2000158636	Da Nang University of Science
												16.000,00	EUR		
												24.362,60	EUR		

SAP-transactie FBL1N (open posten)

Crediteuren postenlijst

Crediteur	2000158636
Bedrijfsnummer	RUG
Naam	Da Nang University of Science & Tec
Plaats	Da Nang City, Lien Chieu District

St	Toewijzing	Referentie	Boek.dat.	Doc.nr.	So	Vd	Nettoverv.	Vert	Doc.datum	S	Bedrag in DV	Val.	BB	Tekst	Vereff.doc	Vereff.	Rekening
●	VN2020SIN318A103	VN2020SIN318A103	11.06.2021	6000053931	RE	4	03.06.2021	258	04.05.2021		8.362,60-	EUR	A	*projectjaar 1			2000158636
*											8.362,60-	EUR					2000158636
●	20210316-BA008-0	20210316-BA008	16.03.2021	5000031020	ZP		16.03.2021	0	16.03.2021	V	6.000,00	EUR	A	***4204996184 - ugent Da Nang - UOSZIN...			2000158636
●	VLIR ZUID	20210921-BK036	21.09.2021	5000095561	ZP		21.09.2021	0	21.09.2021	V	10.000,00	EUR	A	***4204996184 - UOSZIN2020000701 - UGENT			2000158636
*										V	16.000,00	EUR					2000158636
**											7.637,40	EUR					2000158636

OVERZICHT NUMMERS BIJ VOORSCHOTBETALINGEN NAAR PARTNERS

SAP REFERENTIENUMMER	BETEKENIS
42-nummer	Afboekbestelbon op projectbudget waarin het deel voor de partner op voorhand wordt gereserveerd. Het zichtbare bedrag in obligo is reservering – verantwoording (betaling – verantwoording).
60-nummer	Boeking op het projectbudget van verantwoorde uitgaven bij de partner (nieuwe methode).
50-nummer	Vooruitbetaling
511-nummer	Vooruitbetalingsaanvraag

HOE BETAALBEWIJS OPVRAGEN?

1. SAP-transactie: FBL1N

Crediteuren postenlijst

Gegevensbronnen

Selectie crediteur

Crediteurrekening	2000137705	tot	
Bedrijfsnummer	RUG	tot	

Selectie via zoekhulp

Zoekhulp-ID

Zoekstring

Zoekhulp

Selectie van posten

Status

☐ Open posten

Open op peildatum 11.02.2022

☐ Vereffende posten

Vereffendingsdatum tot

Open op peildatum

☒ Alle posten

Boekingsdatum tot

Soort

☒ Normale posten

☒ Speciaal grootboekboekingen

☒ Memoposten

☒ Geregistreerde posten

☒ Debiteurenposten

Lijstweergave

Layout

Maximumaantal posten

HOE BETAALBEWIJS OPVRAGEN?

Crediteur 2000137705
Bedrijfsnummer RUG

Naam Ecole Nationale d'Agriculture
Plaats Meknès

St	Toewijzing	Referentie	Boek.dat.	Doc.nr.	So	Vd	Nettoverv.	Vert	Doc.datum	S	Bedrag in DV	Val.	BB	Tekst	Vereff.doc	Vereff.	Rekening
☐	VLIR ZUID	VLIR ZUID	05.03.2019	5110000061	KV		05.03.2019	7	18.12.2018	F	70.000,00-	EUR		*32/93013 - B/15072/02 - Vlir Ugent yr ...	5000034724	12.03.2019	2000137705
☐	VLIR ZUID	VLIR ZUID	05.05.2020	5110000366	KV		05.05.2020	7	29.04.2020	F	80.000,00-	EUR		*32/105468 - B/15072/02 - 3rd installme...	5000056508	12.05.2020	2000137705
☐	VLIR UOS ZUID	VLIR UOS ZUID	05.10.2017	5110001798	KV		05.10.2017	6	22.09.2017	F	30.000,00-	EUR		*32/77558 - yr 1 vs 1 ap 2017 - B/15072	5000127537	11.10.2017	2000137705
*										F	180.000,00-	EUR					2000137705
**											180.000,00-	EUR					2000137705

Een afdruk van dit scherm met vereffeningsdatum kan opgestuurd worden naar de partner als betaalbewijs.

Indien niet voldoende: vraag betalingsbewijs op van de bank via voorschotten.dfin@ugent.be

Crediteur 2000137705 Ecole Nationale d'Agriculture GrBkRek 406000
Bedrijfsnr. RUG BP S/40 Meknès
Universiteit Gent Meknès Doc.nr. 5110000366

Positie 1 / Aanvraag vooruitbet. / 39 F -> V

Bedrag 80.000,00 EUR

Extra gegevens

Vervalt op 05.05.2020

Betal.blokk. ☐

Betal.wijze ☐

Korting-% 0,000 BetKortBedr. 0,00 EUR

Vast actief ☐

Ink.doc. 0 0

Subs. NR_GM

Vereffening 12.05.2020 / 5000056508

Toewijzing VLIR ZUID Overg.voor. / / 000

Tekst *32/105468 - B/15072/02 - 3rd installment

