

**Infosessie 2020 – Erasmus: verder verloop**

- 1. Applicatie aan de gastinstelling**
- 2. Learning agreement**
  - a. Basisprincipes voor het kiezen van vakken**
  - b. Hoe vakken kiezen?**
  - c. Voor hoeveel studiepunten?**
  - d. ‘Curriculum in uitwisseling’ ingeven in oasis**
    - i. Learning agreement vóór vertrek**
    - ii. Inschrijven op de rol van de UGent**
      - 1. Curriculum invoeren in oasis**
    - iii. Aan de gastinstelling**
- 3. Learning agreement for traineeship**
- 4. Stappenplan Afdeling Internationalisering**
- 5. Taalcertificaat**
- 6. Even herhalen**
- 7. Stage en masterproef**
- 8. Wat met herexamens aan de gastinstelling?**
- 9. Hoe worden de punten verwerkt?**
- 10. Afspraken**
- 11. Verlengen is niet mogelijk tijdens de erasmusperiode**
- 12. Zijn er nog vragen?**

## 1. Applicatieprocedure aan de gastinstelling

De afdeling internationalisering is momenteel bezig met de nominaties. Ze werken in volgorde van nominatiedeadline en hebben een overzicht van alle deadlines.

De gastuniversiteit stuurt in principe altijd een mail met de richtlijnen van zodra ze de nominatie ontvangen hebben. Hou er rekening mee dat gezien de huidige omstandigheden daar misschien wat vertraging op kan zitten.

## 2. Opmaken learning agreement

### a. Basisprincipes voor het kiezen van vakken:

- Je neemt vakken die aansluiten bij je afstudeerrichting.
- Er mogen geen taalvakken op je curriculum.
- Je bepaalt het aantal studiepunten die je moet opnemen op basis van het aantal studiepunten die je niet aan de UGent kunt afleggen. Check in de studiegids het programma voor 2019-2020.

### b. Hoe vakken kiezen?

Hiervoor ga je naar de website van de gastuniversiteit. De meeste universiteiten hebben een studiegids maar soms vergt het wel wat zoekwerk.

Je kunt altijd de International Office van de gastuniversiteit contacteren met de vraag waar je de vakken kunt vinden.

Of contacteer de studenten die er vóór jou waren.

In oasis (via curriculum in uitwisseling) kun je de vakken die in het verleden werden aangemaakt ook terug vinden. Let wel, die vakken werden niet persé opgenomen.

Zoals gezegd, moeten de vakken aansluiten bij je afstudeerrichting maar moet je geen equivalente vakken vinden (behalve in de 1<sup>ste</sup> master klinische kun je in het 1<sup>ste</sup> semester best een assessment-vak en in het 2<sup>de</sup> semester een therapie-vak opnemen).

### c. Voor hoeveel studiepunten? Wat met jaarvakken?

Indien je voor een volledig jaar op erasmus gaat, kun je in principe het volledige UGent-programma vervangen door buitenlandse vakken.

**Let wel:**

Studenten 3<sup>de</sup> Bachelor pedagogische wetenschappen kunnen Integratieseminarie niet vervangen in het buitenland. Neem contact op met Prof. Mottart hierover.

Studenten 3<sup>de</sup> Bachelor klinische psychologie mogen niet in het 2<sup>de</sup> semester op erasmus gaan omwille van de stage.

Studenten **1<sup>ste</sup> Master** (psychologie en pedagogische wetenschappen) moeten het vak Onderzoekseminarie in Gent opnemen dus deze credits kun je niet vervangen. Je kan dan 56 studiepunten (of max. 4 stp extra) opnemen aan de gastuniversiteit

**Indien je voor een semester op erasmus gaat**, kijk je in de studiegids welke vakken je normaalgezien in Gent zou hebben en je vervangt voor evenveel studiepunten in het buitenland.

Studenten van de Master sociaal werk moeten **15** studiepunten opnemen.

Volgende 3 vakken mogen vervangen worden:

- Sociaal-werktheorieën (6 stp)
- Studie van sociaal-pedagogische en sociaal-werkliteratuur (4 stp)
- Keuzeopleidingsonderdeel (5 stp)

Master bedrijfspsychologie en personeelsbeleid :

Jaarvak : Ontwikkeling van coachingsvaardigheden

De studiepunten voor dit vak moeten vervangen worden in het buitenland.

**BELANGRIJK voor alle studenten uit om het even welk jaar en richting:**

**Je kunt enkel vakken uit 1 studiejaar vervangen in het buitenland. Je kunt dus niet voor de 1<sup>ste</sup> Master op Erasmus gaan en ook een vak van de 3<sup>de</sup> bachelor vervangen in het buitenland!**

Voor vakken van een voorafgaand jaar, die je nog in Gent moet afleggen, moet je op voorhand duidelijke afspraken maken met de lesgever. De lesgever moet geen uitzondering maken omdat je op erasmus bent. Dus in de meeste gevallen ga je in Gent moeten zijn om examen af te leggen.

**d. 'Curriculum in Uitwisseling' ingeven in oasis**

**Je moet je 'curriculum in uitwisseling' eerst terug in ontwerp zetten (in de uitwisselingsaanvraag).  
Je kunt dit 1x zelf doen.**

Kies de vakken bij 'Curriculum in Uitwisseling'.

Enkel indien de vakken niet in het overzicht staan, kun je die zelf aanmaken en toevoegen.

**Let op de spelling en het gebruik van hoofdletters waar nodig.** De vakken worden zo overgenomen op je learning agreement en **diplomasupplement** dus is het wel belangrijk dat alles foutloos overgenomen wordt.

Deze vakken zijn nog niet definitief en mogen nog worden aangepast wanneer je aangekomen bent.

Wanneer je alles hebt aangevuld mag je dit 'voorleggen' of 'in voorstel zetten'. **Deadline hiervoor is 5 mei 2020.** Indien je de learning agreement **eerder** nodig hebt, **stuur dan een mail naar Marisa van zodra je het curriculum in uitwisseling in voorstel gezet hebt.**

Marisa Montero zal hierover dan **advies** vragen aan de **Academische uitwisselingscoördinator** van jouw bestemming.

Als de AC nog een opmerking heeft, dan stuurt hij je een bericht via oasis. Het is de bedoeling om dan te antwoorden aan de AC. Je krijgt dan ook de mogelijkheid om de vakken aan te passen en opnieuw voor te leggen.

**Je gaat ook de vakken moeten toevoegen die je normaalgezien in Gent zou volgen. Raadpleeg hiervoor de studiegids.**

**Dit is pas mogelijk vanaf 1 juni. Dan komen de vakken van 2020-2021 in oasis.**

#### **i. learning agreement vóór vertrek**

##### **Positief advies:**

**Download de learning agreement in oasis.** Je zult zien dat daar alles werd ingevuld op basis van wat je invoerde. Er zal dan ook een elektronische handtekening op staan.

Je programma wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de curriculumcommissie in de loop van het semester dat je op erasmus bent.

##### **Negatief advies:**

De AC stuurt je vanuit oasis een mail met opmerkingen. Je kunt dan opnieuw aanpassen. En opnieuw in voorstel zetten. Het kan verwarrend zijn omdat mijn naam in de mail staat. Maar de opmerkingen komen van de AC.

#### **ii. Inschrijven op de rol van de UGent:**

Net als andere jaren moet je je opnieuw inschrijven en inschrijvingsgeld betalen aan de UGent. Je blijft een UGent-*student*.

##### ***Curriculum invoeren in Oasis***

Van zodra je bent ingeschreven voor academiejaar 2020-2021, worden ook de vakken van je 'curriculum in uitwisseling' overgenomen in je curriculum. **Indien je nu nog wijzigingen wil aanbrengen moet je dit via het curriculum scherm doen.** Let wel, dezelfde **deadlines** als voor de in Gent-blijvende studenten gelden hiervoor.

### iii. Aan de gastinstelling:

#### *Uploaden learning agreement*

Indien dit nog niet gebeurd is, laat dan je 'learning agreement before mobility' ondertekenen door de gastuniversiteit. Je moet dit opladen bij 'learning agreement' in oasis.

**Wijzigingen** aan je buitenlands programma:

In de loop van oktober of februari kun je nog je programma wijzigen.

Breng onmiddellijk je wijzigingen aan in je curriculum in oasis en zet je curriculum in voorstel op het ogenblik dat je zeker bent dat de vakken niet meer zullen veranderen. Dus niet meer in je uitwisselingsaanvraag.

**De AC wordt automatisch om advies gevraagd op het ogenblik dat je het curriculum in 'voorstel' zet.**

Wanneer hij/zij positief advies geeft, dan komt er automatisch een handtekening op de learning agreement wijzigingen. Je kunt het document afdrukken uit oasis.

Laat dit opnieuw ondertekenen door de gastinstelling en laadt het document op in oasis. Let op dat je de learning agreement before mobility niet overschrijft.

Indien je geen wijzigingen hebt aan je programma dan stuur je mij een mail om dit te bevestigen.

Let wel: dit moet **vóór 10 november** gebeuren. Nadien kun je niet meer aan je curriculum.

Indien je voor een **jaar of in het 2<sup>de</sup> semester** op erasmus bent kun je ook nog je programma in het 2<sup>de</sup> semester wijzigen tot 26 februari.

Aan de hand van de definitieve learning agreement zal je buitenlands programma op de curriculumcommissie gebracht worden.

## **2. Learning agreement for traineeship**

Indien je voor stage binnen Europa een Erasmusbeurs krijgt, moet je hiervoor ook een learning agreement invullen.

Volg het **stappenplan** van de Afdeling Internationalisering om alles te formaliseren.

<http://www.ugent.be/pp/nl/diensten/fdo/internationalisering/uitgaande-mobiliteit/erasmus/erasmus-stage>

Daarin staat uitgelegd dat je een Learning agreement for Traineeship moet invullen. Dit document kun je downloaden op deze webpagina.

Dit document staat onder stap 2 (welke stappen moet ik doorlopen voorafgaand aan mijn Erasmusverblijf).

Dit document mag je ingevuld uploaden in oasis als 'learning agreement'. En naarmate je extra handtekeningen hebt kun je het weer uploaden en het oorspronkelijke document overschrijven.

### 3. Stappenplan Afdeling Internationalisering (centrale UGent dienst – Het Pand)

Alle uitleg over **beurzen, taalvouchers, certificate of attendance, contracten** en de manier waarop je dit zal ontvangen staat uitgelegd op deze website:

<http://www.ugent.be/student/nl/studeren/naar-buitenland/erasmus/erasmus.htm>

HEEL BELANGRIJK: neem dit grondig door vooraleer mails te sturen met vragen.

De faculteit is niet verantwoordelijk voor al deze zaken maar wel de Afdeling Internationalisering ([international@ugent.be](mailto:international@ugent.be))

### 4. Even herhalen

Voor alle academische zaken rond **vakken, curriculum, punten...** is de **faculteit** verantwoordelijk en contacteer je Marisa Montero en de AC.

Voor alle zaken rond **beurzen, contracten, taalvouchers...** contacteer je [international@ugent.be](mailto:international@ugent.be) (lees eerst het stappenplan misschien staat daar al het antwoord op je vraag)

### 5. Stage en Masterproef:

De **infosessies over de stageplaatsen** in de klinische psychologie worden in november gegeven. Vorig jaar werd deze infosessie opgenomen.

Voor de **masterproef** moet je net als de andere studenten de procedure via Minerva volgen.

## 6. Wat met herexamens aan de gastinstelling?

Probeer dit te regelen terwijl je nog aan de gastinstelling bent. Indien de herexamens doorgaan als je al terug in Gent bent, kun je vragen om het examen door te sturen naar Marisa Montero. Neem hiervoor op tijd contact op met de lesgever van de gastinstelling en Marisa Montero. Indien ze dit niet willen dan zal er niets anders opzitten dan examens te gaan afleggen aan de gastinstelling.

Sowieso val je onder het examenreglement van de gastinstelling. Indien de gastinstelling oordeelt dat je niet geslaagd bent om een of andere reden, dan zal de UGent daar niet in tussen komen.

Indien er aan de gastuniversiteit geen herexamens georganiseerd wordt dan is dit zo. Daar komt de UGent ook niet in tussen.

Indien je niet slaagt voor een herexamen dan zal je het jaar nadien een vak moeten opnemen voor evenveel studiepunten. Dit is dan meestal een vak dat je aan de UGent hebt laten wegvallen. Je stelt zelf een vak voor door dit vak toe te voegen aan je curriculum in het begin van het volgende academiejaar. De curriculumcommissie zal hierover dan oordelen.

## 7. Hoe worden de punten verwerkt?

De gastuniversiteit stuurt het puntenbriefje of **Transcript of Records** naar de UGent of naar jou persoonlijk. Gelieve dit op te laden in **oasis**!

Omrekening van de punten:

De punten worden omgerekend op basis van de ECTS-codes of -grades die op het puntenbriefje vermeld staan.

Deze ECTS-codes/grades worden vergeleken met de punten die hier binnen jouw opleiding gegeven worden. Hiervoor gebruiken we terugreken Tabellen uit Oasis.

**Indien je geslaagd bent voor een vak in het buitenland dan ben je sowieso ook aan de UGent geslaagd voor dit vak.**

Alle uitwisselingspunten worden pas in **juni** verwerkt. De punten worden dus pas begin juli bekend gemaakt (ook deze van het 1<sup>ste</sup> semester).

Als je een niet-geslaagd vak hebt, moet je dit zelf opvolgen.

Er worden op voorhand geen punten omgerekend!

Punten die je behaalde na een herexamen worden pas in de 2<sup>de</sup> zitting omgerekend.

Vraag de gastinstelling om je puntenbriefje zo snel mogelijk op te sturen. Indien het om een of andere reden later komt dan de eerste week van juli, laat dan iets weten.

## 8. Afspraken

Heel belangrijk: hou contact met Marisa Montero bij problemen!

Contact via **skype**: internationaloffice.fppw, **ugent-mail** (liefst niet via facebook-pb) of **telefoon**, je mag je vraag ook in de **facebookgroep** plaatsen indien het antwoord voor andere mensen nuttig kan zijn.

Indien vragen, check dan eerst even het stappenplan of deze handleiding... vind je het antwoord niet terug dan kun je mij altijd mailen.

Indien een ernstig probleem in het buitenland neem dan altijd contact op met het **permanentiecentrum van de UGent**

Dringende gevallen:

Via noodnummer (09 264 88) 88

Niet-dringende hulp:

PermanentieCentrum

tel. 09 264 71 25

fax 09 264 72 89

[permanentie@ugent.be](mailto:permanentie@ugent.be)

ernstig probleem= politiek instabiele situatie, aanslag, ongeval,...

**Blijf op de hoogte van alle UGent/FPPW nieuws! Check minerva en je ugent-mailaccount. Alle deadlines moeten gerespecteerd worden ook als je op erasmus bent.**

**Instagram: #erasmusfppw**

**9. Verlengen is niet mogelijk tijdens je erasmusperiode.**

**10. Zijn er nog vragen?**