**AANVRAAGFORMULIER VRIJSTELLINGEN**

Een vrijstellingsaanvraag moet volledig, correct én tijdig ingediend worden. Indien dat niet het geval is, wordt de aanvraag niet behandeld. De student draagt hier de volledige verantwoordelijkheid voor.

* Deadline voor vakken van het eerste semester: 14 november
* Deadline voor vakken van het tweede semester en jaarvakken: 28 februari

LET OP: Voor elke vrijstellingsaanvraag moet een afzonderlijk aanvraagformulier ingediend worden! Dien voor elk vak een afzonderlijke vrijstellingsaanvraag in via Oasis.

Sla het aanvraagformulier op als PDF-document en geef het een duidelijke titel. Uitsluitend PDF-documenten zijn leesbaar via de applicatie.

**1. ALGEMENE INFORMATIE:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam + voornaam: |  |
| Opleiding: |  |
| Voor welk vak vraag je een vrijstelling aan? | Naam van het vak:  Aantal studiepunten: |

**2. MOTIVATIE** *(waarom vraag je deze vrijstelling aan?)*

**3. INHOUD**

|  |  |
| --- | --- |
| Kopieer onderstaand de inhoud van het vak waarvoor je een vrijstelling aanvraagt. Die vind je terug in de studiefiche van het vak in de [online studiekiezer](https://studiekiezer.ugent.be/nl/zoek?zt=&aj=current&voMa=&voPB=&voAB=&fac=PP). | Toon hier aan in welke gevolgde vak(ken) je die inhouden hebt gezien. Kopieer deze inhouden, en **leg het verband** zodat het voor de lesgever duidelijk is welke inhouden overeenstemmen en in welk vak je dit hebt gezien.  **Let op**: Je bent verplicht om de studiefiche(s) van het vak/ de vakken toe te voegen als bijlage, als PDF-document (titel bijlage= studiefiche vak X).  **Let op**: Inhouden kunnen ook aangetoond worden aan de hand van cursusmateriaal, een inhoudstabel,… Voeg, indien nodig, deze documenten toe aan jouw aanvraag als PDF-document (titel bijlage= inhoudstabel vak x/cursusmateriaal vak X/…).  *Inhoud vak 1…*  *Inhoud vak 2…*  *Inhoud vak 3…* |
| Werden alle inhouden/onderwerpen volgens jou behandeld in het vak dat je hebt gevolgd? Zo neen, welke inhouden/onderwerpen werden niet behandeld? | |

**4. LEERRESULTATEN/EINDCOMPETENTIES**

|  |  |
| --- | --- |
| Kopieer onderstaand de eindcompetenties/leerresultaten van het vak waarvoor je vrijstelling aanvraagt. Die vind je terug in de studiefiche van het vak in de [online studiekiezer](https://studiekiezer.ugent.be/nl/zoek?zt=&aj=current&voMa=&voPB=&voAB=&fac=PP). | Toon hier duidelijk aan welke van de hiernaast vermelde competenties je hebt behaald, en **leg het** **verband** tussen gevolgde en te volgen vakken.  *Eindcompetenties/leerresultaten vak 1*  *Eindcompetenties/leerresultaten vak 2*  *Eindcompetenties/leerresultaten vak 3* |
| Werden alle eindcompetenties/leerresultaten volgens jou bereikt? Zo neen, welke niet? | |

**5. LEERMATERIAAL**

|  |  |
| --- | --- |
| Een overzicht van het leermateriaal[[1]](#footnote-1) van het vak waarvoor je een vrijstelling aanvraagt : | Een overzicht van het leermateriaal van de eerder gevolgde vakken: |
|  |  |

1. Informatie omtrent het leermateriaal van een vak kan je terugvinden in de studiefiche van dat vak. De studiefiches kan je terugvinden in de [studiekiezer](https://studiekiezer.ugent.be/nl/zoek). [↑](#footnote-ref-1)