



**VEEL VOORKOMENDE  
VRAGEN BIJ STUDIE- &  
TRAJECTBEGELEIDING**

Academiejaar 2020-2021



## Beste studenten

Via deze infobundel willen we een antwoord bieden op vragen die we regelmatig ontvangen van studenten met interesse in het schakel- of voorbereidingsprogramma. Daarnaast willen we een aantal tips meegeven en enkele aandachtspunten formuleren. Het is uiteraard mogelijk dat jouw specifieke vragen niet aan bod komen in deze infobundel. Als dat het geval is, kan je ons uiteraard steeds contacteren (zie pagina's 21 en 22).

Team studie- en trajectbegeleiding FPPW

## INHOUD

Inschrijven? .....	2
Contracten? .....	2
Kostprijs? .....	3
Samenstellen van mijn curriculum? .....	3
Welke vakken neem ik wanneer op? .....	4
Vrijstellingen? .....	5
Inschrijven zonder diploma secundair onderwijs? .....	6
Starten met een schakelprogramma indien bachelordiploma nog niet behaald? .....	6
Inschrijven met een bachelordiploma behaald aan een andere, Vlaamse universiteit (VUB, KUL, UA)? .....	7
Inschrijven met een Nederlands diploma? .....	7
Inschrijven met een buitenlands diploma? .....	7
Computer: digitale ondersteuning? .....	8
Bijzonder statuut? .....	9
Leerkrediet? .....	9
Cursusmateriaal? .....	9
Op kot? .....	10
Fiets? .....	10
Les- en examenrooster? .....	11
Verplichte aanwezigheid? .....	11
Lesopnames? .....	11
Statistiek? .....	13
Engelstalige vakken? .....	13
Stage in de psychologie? .....	14
Tewerkstelling als psycholoog? .....	15
Stage in de pedagogische wetenschappen? .....	16
Stage in de sociale agogiek - sociaal werk? .....	16
Tewerkstelling als pedagoog of sociaal werker? .....	17
Educatieve master in de gedragswetenschappen? .....	18
Stage in de educatieve master? .....	18
Tewerkstelling als educatieve master? .....	18
Werken en studeren? .....	19
Stage als werkstudent? .....	19
Extra ondersteuning? .....	20

## INSCHRIJVEN?

Inschrijven als nieuwe student aan de UGent verloopt in **2 stappen**:

1. Online voorinschrijven (van thuis uit, mogelijk vanaf 1 maart 2020).
2. Definitief inschrijven: online of door persoonlijk langs te komen in het UFO (Sint-Pietersnieuwstraat 33, mogelijk vanaf 10 augustus 2020).

**Inschrijvingsperiode:**

- Voor vakken van het eerste semester: tot uiterlijk 14 november 2020.
- Voor vakken van het tweede semester en jaarvakken: tot uiterlijk 28 februari 2021.

## CONTRACTEN?

Er zijn 2 inschrijvingsformules aan de UGent:

### **1. Diplomadoelcontract**

Studenten die het diploma van een opleiding willen behalen, schrijven zich in via een (regulier) diplomadoelcontract.

### **2. Creditdoelcontract**

Met een creditdoelcontract kan je afzonderlijke vakken volgen.

Je krijgt hierbij een creditbewijs voor de vakken waarvoor je slaagt.

Aan creditdoelcontracten zijn enkele nadelen verbonden:

- Je zet altijd leerkrediet in, ook voor een schakel- of voorbereidingsprogramma.
- Bij stopzetting ben je jouw leerkrediet definitief kwijt.
- Er is geen dubbele telling leerkrediet van de eerste 60 verworven studiepunten.
- Je krijgt geen studietoelage.
- Het is niet goedkoper dan een diplomadoelcontract.

Binnen deze 2 formules is het telkens mogelijk om standaard in te schrijven of om vakken op te nemen via een examencontract. De combinatie van standaard inschrijving en examencontract is eveneens mogelijk.

**Examencontract** duidt erop dat je uitsluitend het examen aflegt aan de UGent.

Via examencontract heb je geen toegang tot lessen, geen UGent-account, geen toegang tot Ufora en Oasis, en geen studentenkaart.

Bepaalde vakken, waarvoor je in de les moet zijn, deelnemen aan practica, of integratie-vakken zoals masterproef, kan je niet opnemen via examencontract.

Je kan dit nakijken in de studiefiche van elk vak onder 'examencontractvoorwaarde'.

## KOSTPRIJS?

Het inschrijvingsgeld bestaat uit een vast bedrag en een bedrag per opgenomen studiepoint.  
Je inschrijvingsgeld is dus afhankelijk van de omvang van je curriculum.

### Diplomadoelcontract en creditdoelcontract

Er zijn **drie categorieën** voorzien, waarbij het inschrijvingsgeld voor een standaard academiejaar van 60 studiepunten het volgende bedraagt:

- € 111,90 als beursstudent (ongeacht het opgenomen aantal studiepunten).
- € 503,20 € als bijna-beursstudent (€ 245,20 vast bedrag + € 4,30 per studiepoint).
- € 947,20 als niet-beursstudent (€245,20 vast bedrag + € 11,70 per studiepoint).

### Examencontract

€ 111,90 vast bedrag + € 4,30 per studiepoint.  
€ 200 extra voor een UGent-account en toegang tot Ufora.

Met alle **financiële vragen** kan je terecht bij de [sociale dienst van de UGent](#).

## SAMENSTELLEN VAN MIJN CURRICULUM?

Na inschrijving moet je via Oasis **zelf je curriculum elektronisch samenstellen** en voorleggen ter goedkeuring.  
Pas nadien is je curriculum definitief in orde.

Studenten die **starten in 1<sup>e</sup> Bachelor** zijn verplicht om alle vakken van de 1<sup>e</sup> Ba op te nemen (60 studiepunten).

Uitzondering: Studenten met een bijzonder statuut of werkstudenten (zie pagina 9 en 19).

Deze studenten stellen een traject op maat samen.

Studenten die **starten in een schakel-, voorbereidingsprogramma of masteropleiding** kunnen vanaf de eerste inschrijving een traject op maat samenstellen, en kiezen zelf welke en hoeveel vakken ze opnemen (zie volgende pagina).



Er zijn strikte **deadlines** voor het toevoegen en/of verwijderen van vakken uit jouw curriculum:

- Voor vakken van het 1<sup>e</sup> semester is dit mogelijk tot 14 november
- Voor vakken van het 2<sup>e</sup> semester en jaarvakken is dit mogelijk tot 28/29 februari

**LET OP:** vakken met verplichte practica kan je mogelijk niet meer opnemen eens de lessen begonnen zijn, vraag dit na bij de lesgever.

## WELKE VAKKEN NEEM IK WANNEER OP?

In een schakel- of voorbereidingsprogramma kan je zelf kiezen wanneer je welke vakken opneemt, en hoeveel je vakken je opneemt.



Enkele **richtlijnen** om je op weg te helpen:

1. Wees **realistisch** in jouw vakkenkeuze.
  - Wij raden voltijdse studenten aan te starten met een pakket van ongeveer 60 studiepunten.
  - Streef naar een goed evenwicht tussen beide semesters en neem niet te veel hooi op je vork.
  - Je kan **maximaal 75 studiepunten** opnemen om te starten.  
Als je schakel- of voorbereidingsprogramma (SP of VP) meer dan 75 studiepunten bedraagt, moet je dit verplicht spreiden over meerdere academiejaren. In het tweede jaar kan je resterende vakken van het SP of VP reeds combineren met mastervakken.
  - Als je werken en studeren combineert, houdt dan rekening met je vrije momenten en de hoeveelheid vrije tijd je in jouw studie wilt investeren.  
Werkstudenten nemen gemiddeld 15 studiepunten per semester op.
2. De vakken waar je inhoudelijk best voorrang aan geeft, hebben we in het vet **aangeduid op de programmaoverzichten** op pagina's 10 en 11 in de opleidingsbrochures.  
Je kan deze brochures downloaden via [de website](#).
3. Wij raden steeds aan om **Statistiek I en II** van bij het begin op te nemen in je traject.  
Je legt deze vakken best op volgorde af: (1) Statistiek I – (2) Statistiek II – (3) Onderzoeksmethoden/ Methoden in de psychologie. Indien je pas in het tweede semester start met de opleiding, kan je Statistiek II beter uitstellen naar het tweede jaar.
4. Houd rekening met de facultaire **GIT-regels** (= geïndividualiseerd traject) en **volgtijdelijkheidsregels**.
  - Je kan dit nakijken op [de GIT-webpagina](#).
  - Als je voor Psychologie kiest, kijk de volgtijdelijkheid van de vakken goed na. Sommige vakken, zoals Masterproef en Stage, mag je pas opnemen als je geslaagd bent voor één of meerdere vakken.
  - In de opleidingen Pedagogische wetenschappen en Sociaal werk is er geen volgtijdelijkheid.
5. Kijk het **lesrooster** goed na via de [studiegids](#): dit wordt telkens in juni gepubliceerd voor het volgende academiejaar.  
Als je vakken combineert uit verschillende modeltrajectjaren – zoals het geval is bij alle SP en VP – dan kunnen deze vakken immers overlappen. Dit is sterk te vermijden.  
Voor werkstudenten is het belangrijk om vakken te selecteren die combineerbaar zijn met het werkrooster.
6. De **lesopnames** kunnen helpen om bepaalde hoorcolleges vanop afstand te volgen. Je kan lesopnames bekijken via Ufora. Bij de start van elk semester wordt een overzicht van de opgenomen vakken op Ufora geplaatst op de Infosite Monitoraat FPPW (overzicht 2019-2020, zie pagina 12 ).
7. Bekijk ook het **examenrooster** om mogelijke overlap te vermijden. Het examenrooster is ruim op voorhand beschikbaar via [Centauro](#).  
Er moet minstens 24u tijd tussen de aanvang van 2 examens zijn. Wanneer er minder tijd tussen de examens is, vraag je een inhaalexamen voor één van de vakken aan. Inhaalexamens vinden altijd plaats op de laatste 3 examendagen van een examenperiode. Je moet zelf het initiatief nemen om een examen te verplaatsen, via de [applicatie afwezigheden](#). Je vraag wordt vanuit de applicatie naar de lesgever gemaïld en de lesgever antwoordt via de applicatie.  
Meer info over examens is te vinden via [de website](#).

8. Je kan vakken van een schakel- of voorbereidingsprogramma **gelijktijdig combineren met mastervakken**:
- Je hoeft het SP of VP niet volledig afgewerkt hebben om te mogen starten met de masteropleiding.
  - Indien je een VP van 12 à 16 studiepunten dient te volgen, kan je dit onmiddellijk combineren met de masteropleiding.
  - Indien je jouw SP of VP verplicht moet spreiden over meerdere jaren, kan je de laatste vakken van je SP of VP combineren met de masteropleiding.
  - Als je vakken van een SP of VP combineert met mastervakken, kijk mogelijke overlap in les- en examenroosters dan extra goed na.

## VRIJSTELLINGEN?

### Eerder verworven kwalificaties (EVK)

- Vrijstelling o.b.v. een formeel studiebewijs (zoals credits behaald in een andere opleiding hoger onderwijs).
- De procedure is gratis.
- Aanvragen via een [online vrijstellingsaanvraag](#).
- Vanaf 17 augustus zijn aanvragen voor AJ 2020-2021 mogelijk:
  - Voor vakken van het 1<sup>e</sup> semester ligt de deadline op 14 november
  - Voor vakken van het 2e semester of jaarvakken ligt de deadline op 28 februari
- Opmerking: In principe worden binnen de SP en VP geen extra vrijstellingen toegekend, tenzij de inhoud en eindcompetenties bijna identiek zijn aan een vak uit jouw vooropleiding, en er ook een degelijke wetenschappelijke basis is.
- Een overzicht van bijkomende vrijstellingen die reeds werden goed- of afgekeurd wordt bij de start van het academiejaar op Ufora geplaatst op de Infosite Monitoraat FPPW (HX00003).



### Eerder verworven competenties (EVC)

- Vrijstellingen o.b.v. competenties die niet bekrachtigd werden met een studiebewijs (zoals werkervaring).
- Dit is een betalende procedure.
- Aanvragen via [AUGent](#).

## INSCHRIJVEN ZONDER DIPLOMA SECUNDAIR ONDERWIJS?

Je kan starten met een bacheloropleiding aan de UGent als je nog geen diploma secundair onderwijs hebt behaald.

Je mag hierbij **maximaal 24 studiepunten** opnemen **via creditcontract** (zie pagina 2).

- Indien je maximaal 10 studiepunten opneemt, betaal je € 56.
- Indien je 11 tot 24 studiepunten opneemt, betaal je het reguliere inschrijvingsgeld voor creditcontracten (€ 245,20 + € 11,70 per studiepunt)

Wanneer je jouw diploma secundair onderwijs behaalt, kan je overstappen naar een regulier diplomacontract voor de overige vakken.

**Meer info?** Neem contact op met de trajectbegeleider van de opleiding (zie pagina 22).

## STARTEN MET EEN SCHAKELPROGRAMMA INDIEN BACHELORDIPLOMA NOG NIET BEHAALD?

Je kan starten met een schakelprogramma indien je **nog maximaal 60 studiepunten van je professionele bachelordiploma** dient af te werken.

Dit heet een **externe GIT** omdat je opleidingen aan twee externe onderwijsinstellingen combineert.

 **LET OP:** je mag maximaal 50 studiepunten opnemen van je schakelprogramma tot je jouw professionele bachelordiploma kan voorleggen.

### **Inschrijven als externe GIT?**

Neem contact op met de trajectbegeleider van de opleiding (zie pagina 22) en bezorg de volgende documenten:

- En inschrijvingsattest aan de hogeschool voor academiejaar 2020-2021.
- Een officieel bewijs van aantal nog af te leggen studiepunten in je bacheloropleiding (bijvoorbeeld een officiële puntenlijst, geen online screenshots).

## INSCHRIJVEN MET EEN BACHELORDIPLOMA BEHAALD AAN EEN ANDERE, VLAAMSE UNIVERSITEIT (VUB, KUL, UA)?

Omdat de curricula van verschillende universiteiten niet volledig gelijklopend zijn, kan je **niet zomaar rechtstreeks** instappen in een masteropleiding aan UGent indien je jouw bacheloropleiding aan een andere universiteit hebt afgelegd.

In dit geval moet worden onderzocht of je dezelfde eindcompetenties hebt behaald als binnen de UGent-bacheloropleiding.

Indien je wilt inschrijven in een UGent-masteropleiding o.b.v. een academische bachelor behaald aan een andere universiteit, dan neem contact op met een trajectbegeleider (zie pagina 22) en bezorg de volgende documenten:

- Kopie van je officiële bachelordiploma.
- Kopie van je officiële puntenlijst (geen online screenshots).

## INSCHRIJVEN MET EEN NEDERLANDS DIPLOMA?

Studenten die instromen aan de UGent o.b.v. een Nederlands diploma dienen een **toelatingsaanvraag** in te dienen via Oasis.

Alle informatie is te vinden op [de website](#).

Met vragen kan je terecht bij [admission@ugent.be](mailto:admission@ugent.be)

## INSCHRIJVEN MET EEN BUITENLANDS DIPLOMA?

Studenten die instromen aan de UGent o.b.v. een buitenlands diploma dienen een **toelatingsaanvraag** als internationale student in te dienen.

Deze aanvraag moet **vóór 1 juni 2020** worden ingediend voor academiejaar 2020-2021.

Alle informatie is te vinden op de [website](#).

Met vragen kan je terecht bij [admission@UGent.be](mailto:admission@UGent.be)



## COMPUTER: DIGITALE ONDERSTEUNING?

Je kan je op alle UGent-applicaties aanmelden met de **gebruikersnaam** en het **wachtwoord** dat je zal ontvangen bij jouw inschrijving. Je kan gebruik maken van de **PC-klassen** die de universiteit ter beschikking stelt.

### Webmail

Elke student krijgt een **UGent e-mailadres**. Het is belangrijk om **elke dag** jouw e-mails op te volgen. Alle officiële communicatie (met professoren, de studentenadministratie, studie- en trajectbegeleiding ...) over jouw curriculum, deadlines en andere belangrijke zaken verloopt via dit e-mailadres.

### Oasis

Dit is het **online administratief systeem** van de UGent waarmee je een deel van jouw eigen administratie kan verrichten eens je bent ingeschreven.


Via Oasis kan je elk jaar herinschrijven, jouw curriculum samenstellen, een gepersonaliseerd les- en examenrooster bekijken, puntenbriefjes bekijken, een verzekeringsbewijs of NMBS-attest afhalen ...


### Ufora

Ufora is de **digitale leeromgeving** van UGent. Er zijn 2 types sites op Ufora:

- **Ufora-cursussites:** per vak is er een cursussite waarop onderwijsmateriaal (zoals teksten, PowerPoint slides, toetsen ...) ter beschikking wordt gesteld voor de studenten. Daarnaast communiceert een lesgever ook naar zijn/haar studenten via de cursussite over gewijzigde lesmomenten, aankomende deadlines ...
- **Ufora-infosites:** kan je raadplegen voor allerlei vakoverschrijdende informatie van facultaire diensten. Via de infosite Monitoraat FPPW wordt alle info van studie- en trajectbegeleiding verspreid.

Je bent automatisch ingeschreven voor de cursussites van alle vakken die zijn opgenomen in jouw curriculum in Oasis en voor een aantal algemene infosites, zoals de Facultaire Infosite.

 **Tip** Voeg de **Infosite van het Monitoraat Faculteit Psychologie & Pedagogische Wetenschappen (HX00003)** toe op Ufora. Aankondingen, brochures en documenten worden via deze weg verspreid.

 **Let op:** Je wordt niet automatisch verwittigd wanneer er nieuwe documenten of aankondingen verschijnen op een cursus- of infosite. Je kan je per cursus- of infosite inschrijven om meldingen te ontvangen via Aankondingen – Meer acties – Meldingen.

### Athena

Via Athena kan je gebruikmaken van tal van **softwarepakketten** en **elektronische databanken** zoals Microsoft Office, statistische programma's SPSS en R ...

### **Laptop aankopen?**

Voor de gemiddelde student aan FPPW is een laptop met volgende **specificaties** voldoende: processor i3 of i5, RAM 4GB (max 8GB) en HD 256GB. De **grootte van het scherm** (11, 13 of 15.6 inch) is een persoonlijke keuze, maar hou er rekening mee dat de meeste toestellen met schermen lager dan 15 inch geen numeriek keyboard hebben.

Je kan ook kiezen voor een **Apple**, elk model dat ze aanbieden is ruim voldoende.

Je hoeft **geen Office** aan te kopen: eenmaal je student bent, kan je Office downloaden via Athena.

Je kan ook gebruik maken van de **PC-klassen** die de UGent ter beschikking stelt.

## BIJZONDER STATUUT?

Je kan een [bijzonder statuut](#) krijgen op grond van functiebeperking, erkende topsport, professionele kunstbeoefening, mandaat in een centraal bestuurs- of adviesorgaan, student-ondernemer, anderstaligheid of uitzonderlijke sociale en individuele omstandigheden.

Je kan een bijzonder statuut **aanvragen via Oasis**, na inschrijving.  
Kijk de **deadlines** voor de aanvraag van een bijzonder statuut goed na.

Studenten met een bijzonder statuut kunnen - mits akkoord van de verantwoordelijke lesgever - bepaalde **onderwijs- en/of examenfaciliteiten** bekomen zoals bijvoorbeeld een vervangopdracht voor bepaalde onderwijsactiviteiten, het examen verplaatsen naar een ander moment of een alternatief feedbackmoment.

De toekenning van faciliteiten is afhankelijk van jouw individuele situatie en gebeurt steeds in samenspraak.

## LEERKREDIET?

Leerkrediet is een systeem van de Vlaamse overheid om je studietempo in het hoger onderwijs bij te houden en je **studievoortgang** te bewaken. Het doel is om studenten te stimuleren een bewuste studiekeuze te maken.



**Als je leerkrediet is opgebruikt, kan je namelijk niet meer inschrijven voor een opleiding.**

Leerkrediet wordt ingezet bij bachelor- en masteropleidingen, maar **niet bij schakel- en voorbereidingsprogramma's**.

### Hoe werkt leerkrediet?

Elke student start in het hoger onderwijs met 140 punten leerkrediet.

Bij elke inschrijving wordt het aantal studiepunten waarvoor je inschrijft, afgetrokken van je leerkrediet.

Het aantal studiepunten dat je verwerft (d.w.z. van de vakken waarvoor je slaagt) wordt opnieuw aan je leerkrediet toegevoegd, de studiepunten van de vakken waarvoor je niet slaagt, ben je voor altijd kwijt.

De eerste 60 studiepunten waarvoor je slaagt, worden dubbel bij je leerkrediet geteld.

Jouw leerkrediet kan zo maximaal 200 bedragen.

## CURSUSMATERIAAL?

Voor de meeste vakken is er een handboek, cursus of syllabus.

Bij de start van elk semester kan je jouw studiepakket voordeling aankopen via de [studentenvereniging VPPK](#). Je kan dit vervolgens afhalen op de faculteit.

Je kan ook zelf handboeken aankopen via **ACCO uitgeverij** (Sint-Kwintensberg 87, 9000 Gent) of [tweedehands](#).



De lesgever geeft in de eerste les steeds informatie over het cursusmateriaal en waar je dit kan verkrijgen.  
Slides, teksten, opdrachten, artikels,... vind je terug op de cursussite van het vak op Ufora.

## OP KOT?

Je kan een kamer huren in een **studentenhome van de UGent**.

Huurprijs (inclusief water, elektriciteit, verwarming en internet):

- Kamer: € 289 per maand
- Studio: € 462 per maand
- Flat: € 533 per maand (voor koppels)



Een aanvraag voor academiejaar 2020-2021 moet je indienen tussen 1 maart en 1 mei 2020. Snel zijn is de boodschap! De toewijzing gebeurt a.d.h.v. een prioriteitenlijst.

Alle info is te vinden via: [www.ugent.be/huisvesting](http://www.ugent.be/huisvesting)

Daarnaast kan je ook **op de privé-markt** een studentenkamer huren.

In de buurt van de faculteit vind je meerdere mogelijkheden:

- Papegaaistraat, Ekkergermstraat en omgeving ([www.kotatgent.be](http://www.kotatgent.be))
- Brummo – Residentie Gery – Einde Were ([www.brummo.be/nl/studentenkoten](http://www.brummo.be/nl/studentenkoten))
- Upgrade Estate - Benelux Upkot/Ekkergerm Apart ([www.upkot.be](http://www.upkot.be) en [www.upflat.be](http://www.upflat.be))

## FIETS?

Als student aan UGent kan je **voordelig een fiets huren** via de [Fietsambassade](#).

Je kan hierbij kiezen tussen een basisfiets (zonder versnellingen) en een fiets met versnellingen.

De waarborg bedraagt € 80.

Huurprijs (afhankelijk van type fiets en termijn):

- € 35 à 45 voor 3 maanden
- € 40 à 50 voor 6 maanden
- € 50 à 60 voor 10 maanden
- € 60 à 70 voor 12 maanden

Je kan ook terecht op meerdere fietsherstelplaatsen. Lichtampules, de ketting, buitenbanden en remblokken worden gratis vervangen bij natuurlijke slijtage. Andere herstellingen worden aangerekend.



## LES- EN EXAMENROOSTER?

**Lesroosters** kan je nakijken in de [online studiegids](#) (rechts bovenaan).

Vanaf 1 juni 2020 zal je de studiegids voor het academiejaar 2020-2021 kunnen raadplegen.

Na inschrijving kan je via Oasis jouw **persoonlijke lesrooster** bekijken.

In het lesrooster wordt een onderscheid gemaakt tussen **hoorcolleges** (het theoretisch gedeelte van de lessen) en **oefeningen of werkcolleges**.

- Niet aan alle vakken zijn oefeningen gekoppeld.
- De oefeningen worden georganiseerd in groepen die vermeld staan op het lesrooster.
- Je kiest zelf aan welke groep je deelneemt. Voor de aanvang van deze oefeningen zal je via Ufora moeten inschrijven in een groep van jouw keuze. Alle communicatie hierover gebeurt via Ufora.

**Examenroosters** kan je na inschrijving bekijken via Centauro of Oasis, deze zijn steeds ruim op voorhand beschikbaar.

Ook de examenresultaten worden bekend gemaakt via Oasis.

## VERPLICHTE AANWEZIGHEID?

In de **studiegids** kan je op elk vak doorklikken voor meer informatie over werk- en examenvormen, cursusmateriaal, eindcompetenties,... Daar kan je nagaan of je verplicht aanwezig moet zijn of niet.

Bij **oefeningen, werkcolleges of practica** is aanwezigheid meestal verplicht en sowieso sterk aan te raden.



Als participatie wordt vermeld bij **niet-periodegebonden evaluatie** staat een deel van de punten op jouw medewerking tijdens de les. Bij twijfel kan je contact opnemen met de verantwoordelijke lesgever.

## LESOPNAMES?

Er worden **lesopnames** van een aantal hoorcolleges gemaakt en online beschikbaar gesteld aan de studenten via de cursussite van het vak **op Ufora**.

Aanwezigheid tijdens de les is altijd een meerwaarde. Wil je zaken die je niet zo goed kon volgen opnieuw bekijken, dan kan dat met de lesopname. Lesopnames zijn ook handig als je eens een les niet kan bijwonen.

Een overzicht van de vakken die worden opgenomen, is bij de start van elk academiejaar te vinden op Ufora, Monitoraat FPPW, Inhoud.

Op de volgende pagina wordt een overzicht gegeven van de vakken die in academiejaar **2019-2020** werden opgenomen. Let op, deze lijst is onder voorbehoud en kan volgend academiejaar enigszins wijzigen.

Psychologie	
Semester 1	Semester 2
Erfelijkheidsteorie Grondslagen van de psychologie Kwalitatieve data-analyse Ontwikkelingspsychologie Statistiek I Psychologische functieleer II Inleiding tot modellen in de klinische psychologie Hedendaagse ontwikkelingspsychologische theorieën Modellen in de experimentele psychopathologie Modellen in de gezondheidspsychologie Modellen in de psychoanalyse Modellen in de ontwikkelingspsychopathologie Levenslooppyschologie Marktonderzoek Bedrijfseconomie Strategic Marketing / Organisatiestrategie Arbeidsrecht in organisaties Assessment cognitieve en leerprocessen Assessment interpersoonlijke processen Assessment ontwikkelingspsychopathologische processen Assessment psychoanalytische processen	Differentiële psychologie Grondslagen van de psychologie Fysiologie Methodologie Statistiek II Persoonlijkheidspsychologie Leerpsychologie Assessmenttheorie Cultuur- en maatschappijkritiek Juridische aspecten van de beroepsuitoefening en van de zorgsector Methoden in de psychologie Eerste lijn: motivatie en zelfregulatie bij gezondheidsproblemen Toegepaste data-analyse Eerste lijn hulpverlening voor kinderen: setting en methodiek Gedragstherapie Psychoanalytische therapie Systeemtherapie Genderstudies en seksuologie

Pedagogische wetenschappen en Sociaal werk	
Semester 1	Semester 2
Onderwijskunde Orthopedagogiek en Disability Studies Sociale agogiek Psychologie Statistiek I Diversiteit en inclusie Historische pedagogiek Interculturele pedagogiek Ontwikkelingspsychologie Cultuur en educatie Jeugdbescherming en jeugdhulp Psychologische modellen van hulpverlening Klinische orthopedagogiek Maatschappelijke dienstverlening Disability studies Orthopedagogiek van gedrags- en emotionele stoornissen Cultuurstudies Sociaal werk en sociaal beleid Sociale pedagogiek Orthopedagogische coaching en consultatie	Onderwijskunde: praktijk, onderzoek en beleid Orthopedagogiek: praktijk, onderzoek en beleid Pedagogische basisbegrippen en contexten Sociologie Comparatieve en internationale pedagogiek Fysiologie Pedagogiek van de voorschoolse voorzieningen Statistiek II Wetenschapstheoretische grondslagen van de pedagogiek Onderzoeksmethoden I Theoretische orthopedagogiek Klinische psychiatrie en neurologie Gezinspedagogiek Leerstoornissen Middelenmisbruik: preventie en behandeling Psychoanalytisch en ontwikkelingsgericht werken met kinderen, jongeren en gezinnen Eigentijdse onderwijssystemen Pedagogisch handelen in justitiële en forensische contexten Orthopedagogische coaching en consultatie

## STATISTIEK?

In principe volstaat de wiskunde uit het secundair onderwijs om met Statistiek I te starten. Er wordt verwacht dat je de leerstof van de 1<sup>e</sup> graad secundair onderwijs kan toepassen: vergelijkingen met één onbekende, bewerkingen met kommagetallen, breuken en procenten, vierkantswortels en machtsverheffing.



Als je jouw huidige kennis wil testen en bijschaven, dan kan dat via een [online platform Maths for Stats met kennisclips rond basiskennis wiskunde](#). Via dit platform wordt de vereiste basiskennis wiskunde beknopt herhaald en kunnen de wiskundevaardigheden via zelftests getoetst worden.

Je kan de **cursus van Statistiek I** ook [online bekijken](#).

Het monitoraat biedt eveneens **inhoudelijke studieondersteuning** aan voor Statistiek I en II.

Je kan contact opnemen met de studiebegeleiders voor meer informatie (zie pagina 21).

## ENGELSTALIGE VAKKEN?

In de studiegids kan je nagaan of een vak in het Engels wordt gedoceerd.

Voor sommige vakken gaan de hoorcolleges door in het Engels, voor andere vakken is de les in het Nederlands maar is het lesmateriaal wel Engelstalig. Ook wetenschappelijke artikels zijn bijna steeds in het Engels.

Binnen de opleidingen Pedagogische Wetenschappen en Sociaal Werk zijn erg weinig Engelstalige vakken opgenomen, bij Psychologie is dit wel het geval - voornamelijk binnen de afstudeerrichtingen Theoretische & Experimentele Psychologie en Bedrijfspsychologie & Personeelsbeleid.

**Engelstalig leermateriaal** komt veelvuldig voor in alle opleidingen.

 **Zonder basiskennis Engels kan het volgen van lessen of het verwerken van bepaald lesmateriaal een hindernis zijn.**

Om jouw talenkennis bij te schaven, kan je terecht in het [Universitair Centrum voor Talenonderwijs \(UCT\)](#).

[Taalonthaal](#) biedt ondersteuning voor al je academisch schrijfwerk in het Nederlands en geeft taaladvies op maat tijdens individuele begeleidingssessies.

Je kan bij [@ENTER](#) terecht voor ondersteuning bij academisch schrijven in het Engels.

## **STAGE IN DE PSYCHOLOGIE?**

### **Klinische Psychologie**

3<sup>e</sup> Bachelor: Praktijk van de klinische psychologie: observatie en reflectie, 3 studiepunten

- 1 week observatiestage
- Periode te kiezen uit intersemestrieel verlof, eerste week van 2<sup>e</sup> semester (lesvrije periode) of paasvakantie
- Stageplaats kiezen uit aangeboden lijst, voorkeur doorgeven

2<sup>e</sup> Master: Stage en deontologie, 30 studiepunten

- Minimum 125 dagen (950 uren) meedraaien in een klinische setting
- Standaard van augustus/september tot maart/april, maar starten kan tussen juli en december
- Stageplaats kiezen uit aangeboden lijst, voorkeur doorgeven in de 1<sup>e</sup> master
- Buitenlandse stage mogelijk

### **Bedrijfspsychologie & Personeelsbeleid**

2<sup>e</sup> Master: Stage en deontologie, 30 studiepunten

- 120 dagen (24 voltijdse weken) meedraaien in een bedrijf of organisatie
- September tot maart
- Stageplaats kiezen op jobbeurs of zelf aanbrengen in 1<sup>e</sup> de master
- Buitenlandse stage mogelijk

### **Theoretische & Experimentele Psychologie**

2<sup>e</sup> Master: Research internship, 30 studiepunten

- 24 voltijdse weken onderzoeksstage in een onderzoeksinstituut
- September tot maart
- Stageplaats kiezen uit aangeboden lijst of zelf aanbrengen in 1<sup>e</sup> de master
- Buitenlandse stage mogelijk

## TEWERKSTELLING ALS PSYCHOLOOG?

Klinische Psychologie	Bedrijfspsychologie & Personeelsbeleid	Theoretische & Experimentele Psychologie
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Gezondheidszorg: (psychiatrische) ziekenhuizen</li> <li>– Geestelijke gezondheidszorg</li> <li>– Bijzondere jeugdzorg</li> <li>– Forensische sector</li> <li>– Revalidatiecentra</li> <li>– Zelfstandige praktijk als klinisch psycholoog (of als psychotherapeut mits het volgen van een extra therapieopleiding)</li> <li>– Preventie en gezondheids promotie</li> <li>– Wetenschappelijk onderzoek</li> <li>– CLB's, vorming en onderwijs</li> </ul> <p>Een belangrijke tewerkstellingssector is de <b>gezondheidszorg</b>. In <b>psychiatrische ziekenhuizen</b> zijn psychologen verantwoordelijk voor diagnostiek, psychotherapie, en voor de begeleiding en opleiding van verpleegkundigen, ergotherapeuten en andere paramedici. In de <b>algemene ziekenhuizen</b> zijn psychologen werkzaam op tal van afdelingen. Ze staan in voor patiëntenbegeleiding en revalidatie. Ook in de <b>geestelijke gezondheidszorg</b> zijn psychologen het aanspreekpunt voor allerlei problemen van persoonlijke aard. Psychologen zijn eveneens tewerkgesteld op de eerste lijn en in de welzijnszorg, de forensische sector, de gehandicaptenzorg, de bijzondere jeugdzorg, de revalidatiecentra en de medisch-pedagogische instituten. In de <b>CLB's</b> staan psychologen in voor schoolloopbaanbegeleiding. Ten slotte vind je klinisch psychologen ook als <b>zelfstandige</b>: voltijds of deeltijds, vaak in een associatie met deskundigen uit andere disciplines zoals huisartsen en psychiaters.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Bedrijven</li> <li>– Selectie en training</li> <li>– Consultingbureau's</li> <li>– Assessmentcenters</li> <li>– Reclame- en marketingbureau's</li> <li>– Loopbaanbegeleiding</li> <li>– Human Resource Management van ziekenhuizen of openbare diensten,...</li> <li>– Diensten voor preventie en bescherming op het werk</li> <li>– Zelfstandig bedrijfspsycholoog</li> <li>– Wetenschappelijk onderzoek</li> </ul> <p>Bedrijfspsychologen kunnen rechtstreeks verbonden zijn aan een <b>bedrijf</b> of werken binnen een <b>selectie- of consultingbureau</b>. Ze zijn veelal verantwoordelijk voor rekrutering, personeelsselectie, personeelsbeleid, organisatie-ontwikkeling, training, enz. ... Ze worden eveneens opgeroepen om veranderingen binnen het bedrijf te begeleiden, zoals bij een vernieuwing in de organisatie, van werkvormen of technologieën. Naast de privéondernemingen zijn er meer en meer <b>openbare diensten, ziekenhuizen</b> en andere organisaties geïnteresseerd in het efficiënt runnen van hun zaak. Bedrijfspsychologen kunnen hier een belangrijke bijdrage leveren.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Wetenschappelijk onderzoek</li> <li>– Onderzoekscentra</li> <li>– Universiteiten</li> <li>– Labo's van farmaceutische bedrijven</li> <li>– Studiediensten van consumentenverenigingen</li> <li>– Onderzoeks- en vernieuwingsprojecten van de overheid</li> <li>– Informatie- en kennistechnologie</li> <li>– (Hoger) onderwijs</li> </ul> <p>Veel studenten uit deze afstudeerrichting komen terecht in het domein van het <b>wetenschappelijk onderzoek</b>. Dat kan gebeuren aan de <b>universiteit</b> of in <b>privé-onderzoekscentra</b>: in laboratoria van <b>farmaceutische bedrijven</b> (bv. onderzoek naar de invloed van geneesmiddelen op het gedrag van dieren), in <b>studiediensten</b> van <b>consumentenverenigingen</b> of in de sector van de verkeerspsychologie. Ten slotte biedt ook het <b>onderwijs</b> een aantal mogelijkheden voor afgestudeerde psychologen.</p>



## STAGE IN DE PEDAGOGISCHE WETENSCHAPPEN?

### **Klinische Orthopedagogiek & Disability Studies**

#### 3<sup>e</sup> Bachelor: Praktijk en stage, 5 studiepunten

- 4 weken (150 uren) observeren en meedraaien in orthopedagogische setting
- Begin van 2<sup>e</sup> semester (er wordt een lesvrije periode voorzien)
- Stageplaats zelf aanbrenen maar kaderend in een thema

#### 2<sup>e</sup> Master: Orthopedagogische stage, 28 studiepunten

- 6 maanden (900 uren) meedraaien als orthopedagoog
- Standaard van september tot maart, maar starten kan vanaf juli
- Stageplaats zelf aanbrenen in de 1<sup>e</sup> master maar kaderend in een thema
- Buitenlandse stage mogelijk

### **Pedagogiek & Onderwijskunde**

#### 2<sup>e</sup> Master: Onderzoeksstage, 20 studiepunten

- 60 dagen (12 weken) onderzoeksstage met meedraaicomponent (20%-50% van stagetijd) en onderzoekscomponent (50%-80% van stagetijd) in een educatieve setting
- Juli tot november
- Stageplaats zelf aanbrenen in de 1<sup>e</sup> master
- Buitenlandse stage mogelijk

## STAGE IN DE SOCIALE AGOGIEK - SOCIAAL WERK?

### **Sociale Agogiek**

#### 3<sup>e</sup> Bachelor: Praktijk en stage, 6 studiepunten

- 4 weken observeren en meedraaien in sociaal-werkpraktijk
- Begin van 2<sup>e</sup> semester (er wordt een lesvrije periode voorzien)
- Stageplaats zelf aanbrenen

### **Sociaal Werk**

#### Schakelprogramma (na professionele bachelor): Praktijktheorie en stage, 7 studiepunten

- 170 uren meedraaien in een sociaal werkpraktijk
- 2 dagen per week gedurende volledige academiejaar, niet in vakantieperiodes
- Stageplaats zelf aanbrenen
- Duo-werking met medestudent mogelijk
- Buitenlandse stage mogelijk

#### Vorbereidingsprogramma (na academische bachelor): Sociaal-werkstage, 27 studiepunten

- 500 uren meedraaien in een sociaal werkpraktijk
- 1<sup>e</sup> semester, september tot januari
- Stageplaats zelf aanbrenen
- Buitenlandse stage mogelijk

## TEWERKSTELLING ALS PEDAGOOG OF SOCIAAL WERKER?

Klinische Orthopedagogiek & Disability Studies	Pedagogiek & Onderwijskunde	Sociaal Werk
<ul style="list-style-type: none"> <li>– (Geestelijke) Gezondheidszorg: ambulante en residentiële voorzieningen, kinder- en jeugdpsychiatrische instellingen</li> <li>– Gehandicaptenzorg: revalidatie- en activiteiten centra, instellingen en dagverblijven</li> <li>– Bijzondere jeugdzorg</li> <li>– Leerlingbegeleiding</li> <li>– Jeugdhulpverlening</li> <li>– Jeugdbescherming</li> <li>– (Gezins)voogdij-instellingen</li> <li>– (Buitengewoon) Onderwijs: ondersteuning van leerkrachten en schoolteams</li> </ul> <p>Vanuit de afstudeerrichting Klinische Orthopedagogiek bestaat het ruime werkveld uit diverse vormen van <b>bijzondere ondersteuning van mensen:</b> zorg voor personen met een beperking, buitengewoon onderwijs, diensten voor begeleid wonen, bijzondere jeugdzorg, onthaalhuizen, opvangcentra voor jongeren, ...</p> <p>Orthopedagogen werken in de <b>(geestelijke) gezondheidszorg</b>, zowel in de ambulante als (semi-) residentiële voorzieningen, ze verrichten taken op het gebied van leerlingenbegeleiding, ondersteuning van leerkrachten, schoolteams en schoolorganisaties.</p> <p>De <b>jeugdhulpverlening</b> en <b>jeugdbescherming</b> is ook een mogelijke tewerkstellingssector.</p> <p>Als orthopedagoog sta je in voor de <b>diagnostiek van kinderen en jeugdigen in probleemsituaties.</b> Je bent betrokken bij het voorlichten, adviseren en begeleiden van ouders en (beroeps)opvoeders, en je staat zelf in voor de uitvoering van een aantal orthopedagogische behandelingen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Opvoedings- en adviescentra</li> <li>– Leerlingenbegeleiding</li> <li>– Ouderenbegeleiding</li> <li>– CLB's</li> <li>– Onderwijsbegeleidingsdiensten</li> <li>– Lerarenopleiding</li> <li>– Bedrijfsopleidingen of trainingscentra</li> <li>– Educatieve uitgeverijen</li> <li>– Beleidsontwikkeling rond kind en gezin, buurtwerking of stadsontwikkeling</li> <li>– Ontwerpen en implementeren van mediaproducties of opvoedingscampagnes</li> <li>– Onderzoeksondersteuning in hoger onderwijs</li> <li>– Beleidsmedewerker bij ministeries (bv. onderwijs)</li> </ul> <p>Voor onderwijskundigen bestaat het ruime werkveld uit diverse vormen van <b>opleiding en vorming.</b></p> <p>Meestal neem je hierbij een coördinerende, plannings-, strategische, ondersteunende of onderzoekrol in.</p> <p>Afhankelijk van de plaats waar je werkt, ligt het accent meer op het ontwerpen van programma's, beleidsadvisering, begeleiding van leerkrachten of docenten, evaluatie en kwaliteitszorg, ondersteuning van scholen en instellingen of meer op onderzoek.</p> <p>Met je verzamelde kennis en competenties functioneer je ook vlot in <b>begeleidingsdiensten</b> voor scholen, <b>curriculumontwikkeling</b>, productie van <b>leermateriaal</b>, het invoeren van <b>onderwijs vernieuwingen</b> (zoals ICT), <b>kwaliteitscontrole</b> van onderwijs, of verrichten van <b>wetenschappelijk onderzoek</b> naar leren en onderwijzen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Social profitsector</li> <li>– Bijzondere jeugdzorg</li> <li>– Koepelorganisaties</li> <li>– Sociaal-cultureel werk</li> <li>– Samenlevingsopbouw</li> <li>– OCMW</li> <li>– Sociaal beleid</li> <li>– Welzijnswerk</li> <li>– Overheid</li> <li>– Steunpunten</li> </ul> <p>Voor de sociale agogiek bestaat het ruime werkveld uit diverse vormen van <b>maatschappelijke dienstverlening.</b></p> <p>Afgestudeerden gaan aan de slag bij steunpunten, koepelorganisaties en andere samenwerkingsstructuren binnen het <b>welzijnswerk, het sociaal-cultureel werk, het integratiewerk, de samenlevingsopbouw</b> en diverse settings en voorzieningen in het (lokaal) sociaal beleid.</p> <p>Bijvoorbeeld: stafmedewerker bij de jeugddienst, coördinator van kinderopvang, netwerkondersteuner binnen een lokaal initiatief of medewerker binnen de Vlaamse overheid.</p> <p>Vanuit de master sociaal werk opleiding ben je goed geplaatst om <b>vormingsinitiatieven</b> over diverse thema's uit het sociaal werk op te zetten en inhoudelijk uit te werken en om praktijken te ontwikkelen en te implementeren.</p> <p>Bijvoorbeeld: medewerker binnen een drugspreventiecampagne, vluchtelingenwerk, schuldbemiddeling projecten of time out projecten, pedagogisch verantwoordelijke in de jeugdzorg, kwaliteitscoördinator, ...</p> <p>Er zijn ook mogelijkheden in <b>gesubsidieerde organisaties of privébedrijven.</b></p>

## EDUCATIEVE MASTER IN DE GEDRAGSWETENSCHAPPEN?

De educatieve masteropleiding vervangt de Specifieke lerarenopleiding (SLO). In tegenstelling tot de SLO, die je aan de UGent pas na een masteropleiding kon volgen, laat de educatieve master toe om onmiddellijk **na de academische bachelor of na een schakelprogramma een opleiding tot leraar** te volgen.

In de educatieve masteropleiding zijn zowel een **component leraar** als een **component domein** (psychologische of pedagogische vakken, afhankelijk van je vooropleiding) vervat. Je leert dus niet alleen lesgeven, maar je krijgt er ook de vakinhoudelijke expertise op masterniveau.

De educatieve masteropleiding leidt tot een volwaardig masterdiploma.

Na een bachelor Psychologie of Pedagogische wetenschappen kan je dus kiezen voor een domeinmaster Psychologie, Pedagogische wetenschappen of Sociaal werk, of voor de educatieve master in de gedragswetenschappen: afstudeerrichting psychologie of pedagogische wetenschappen.

Net als de domeinmasters omvat de educatieve master in de gedragswetenschappen **120 studiepunten**, wat overeenkomt met 2 jaar voltijdse studie.

Wie in de bachelor Psychologie niet koos voor de afstudeerrichting onderwijs volgt voorafgaand of gelijktijdig met de educatieve master een **voorbereidingsprogramma van 15 studiepunten**.

Wie een bachelor Pedagogische wetenschappen heeft gevolgd, kan rechtstreeks starten in de educatieve master.

Wie reeds een masterdiploma op zak heeft en dus ook de nodige domeinkennis, kan een **verkort traject van de educatieve master (60 studiepunten)** volgen met enkel de vakken uit de component leraar.

Meer info: [www.ugent.be/educatievemaster](http://www.ugent.be/educatievemaster) of [educatievemaster@UGent.be](mailto:educatievemaster@UGent.be)

## STAGE IN DE EDUCATIEVE MASTER?

- Totaal (stage A+B+C): 18 uren observatie + 45 uren lesgeven + deelname aan 9 activiteiten op schoolniveau
- Stageplaats kiezen uit aangeboden lijst of zelf aanbrenen
- Per gevolgde vakdidactiek minimum 10 uren stage in het betreffende vakgebied en minimum 12 uren van de totale stage in de 2<sup>e</sup> en/of 3<sup>e</sup> graad van het secundair onderwijs.
- Overige uren naar keuze in te vullen in hoger onderwijs, volwassenenonderwijs, socio-culturele organisaties, vormingswerk, bedrijfsvormingen ...
- Stageperiode inplannen doorheen academiejaar, zowel in 1<sup>e</sup> als 2<sup>e</sup> master
- Buitenlandse stage mogelijk

## TEWERKSTELLING ALS EDUCATIEVE MASTER?

- Leraar in het **secundair onderwijs** (2<sup>de</sup> en 3<sup>de</sup> graad)
- **Hoger onderwijs**
- **Volwassenenonderwijs**
- **CLB's**
- Vormingsinitiatieven in **bedrijfscontext of trainingscentra** (VDAB, Syntra,...)
- Vormingswerk in de **sociaal-culturele sector**
- **Musea**

## WERKEN EN STUDEREN?

Er bestaat **geen avond- of afstandsonderwijs** voor de opleidingen Psychologie, Pedagogische wetenschappen, Sociaal Werk of educatieve master aan de UGent.

Bepaalde vakken kan je van thuis uit volgen via **lesopnames** (zie pagina 11 en 12) en **zelfstudie**, andere vakken werken met oefeningen, werkcolleges of groepswerken met verplichte aanwezigheid.

Als werkstudent bepaal je zelf hoeveel vakken je elk jaar opneemt en wanneer je welk vak opneemt, je kan dit spreiden zoals je zelf wilt.

Het hangt af van de combineerbaarheid van je job met je studies hoelang je studietraject zal duren. Werkstudenten nemen gemiddeld 15 studiepunten per semester op.

Het is niet mogelijk om de volledige opleiding vanop afstand te volgen, soms is je aanwezigheid nodig om te kunnen slagen voor een bepaald vak.

Je komt in aanmerking voor het **statuut van werkstudent** als je minimum halftijds of 80 uren per maand als zelfstandige werkt.

Dit statuut laat toe om **aanvullende faciliteiten** aan te vragen, in samenspraak met de lesgever:

- vooraf doorgeven van groepskeuze bij werkcolleges of practica;
- verplaatsen van een examen of examenfeedback naar een ander moment indien je op het werk aanwezig moet zijn op het voorziene moment;
- toekennen van individuele taak i.p.v. een groepstaak als werkvorm bij practica.

Je kan het statuut werkstudent aanvragen via Oasis.

Je komt in aanmerking voor **Vlaams opleidingsverlof** als je minimum halftijds in de privésector werkt.

Dit geeft je recht op maximaal 125 uren opleidingsverlof per academiejaar, afhankelijk van jouw tewerkstellingsgraad en het aantal opgenomen vakken.



Meer info vind je in de [werkstudentenbrochure](#).

## STAGE ALS WERKSTUDENT?

Stage op de **eigen werkplek is nooit toegelaten** (belangenconflict), met uitzondering van de educatieve master. Binnen de educatieve master kan je onder bepaalde voorwaarden stage lopen op jouw eigen school, als LIO (Leraar-in-opleiding).

**Spreiding van de stageperiode** is voor sommige stageplaatsen mogelijk. Je neemt hiervoor contact op met de vakgroep.

Werkstudenten nemen vaak **loopbaanonderbreking of tijdskrediet** op om de stage te volbrengen.

## EXTRA ONDERSTEUNING?

Heb je extra ondersteuning nodig bij het studeren of het samenstellen van jouw curriculum dan kan je steeds terecht bij het [team van studie- en trajectbegeleiders aan FPPW](#).

### Studiebegeleiding

Bij de studiebegeleiders kan je terecht voor

- begeleiding van vakken van de 1<sup>e</sup> bachelor;
- ondersteuning voor statistiek;
- individuele en/of groepsessies over studie-aanpak (studiemethode, studieplanning ...);
- helpen zoeken naar oplossingen voor zaken waardoor het studeren minder wil vlotten (faalangst, uitstelgedrag, concentratieproblemen ...).

Studenten uit de opleiding **Psychologie** kunnen terecht bij Justine Callens (links) en Katy Goeminne (midden) via [psychologie.pp@UGent.be](mailto:psychologie.pp@UGent.be) of 09 264 6450.

Studenten uit de opleidingen **Pedagogische wetenschappen en Sociaal werk** kunnen terecht bij Elke Goossens (rechts) via [pedawet.pp@UGent.be](mailto:pedawet.pp@UGent.be) of 09 264 6267.



## Trajectbegeleiding

Bij de trajectbegeleiders kan je terecht voor

- vragen over studiekeuze en studievoortgang;
- vragen over de samenstelling van je curriculum;
- het aanvragen van vrijstellingen;
- vragen over een bijzonder statuut en bijhorende faciliteiten;
- vragen over het combineren van werken en studeren;
- vragen over verder studeren.

Studenten uit de opleiding **Psychologie** kunnen terecht bij Marlies Noerens (uiterst links) via [psychologie.pp@UGent.be](mailto:psychologie.pp@UGent.be) of 09 264 6450.

Studenten uit de opleidingen **Pedagogische wetenschappen** en **Sociaal werk** kunnen terecht bij Tine Librecht (midden links) via [pedawet.pp@UGent.be](mailto:pedawet.pp@UGent.be) of 09 264 6267.

Studenten uit de **Educatieve master** kunnen terecht bij Evelien Decorte (midden rechts) en Eline Verstuijf (uiterst rechts) via [educatievemaster@UGent.be](mailto:educatievemaster@UGent.be) of 09 264 6271.



**Faculteit Psychologie &  
Pedagogische Wetenschappen**  
Henri Dunantlaan 2, 9000 Gent

[psychologie.pp@UGent.be](mailto:psychologie.pp@UGent.be)

[pedawet.pp@UGent.be](mailto:pedawet.pp@UGent.be)

[sociaalwerk.pp@UGent.be](mailto:sociaalwerk.pp@UGent.be)

[educatievemaster@UGent.be](mailto:educatievemaster@UGent.be)



UNIVERSITEIT  
GENT