DEEL 1: FACULTAIRE GIT-REGELS / CURRICULUMCOMMISSIE

1. GIT (geïndividualiseerd traject)

Je herneemt alle overgebleven vakken uit je voorgaand(e) ja(a)r(en) en probeert intussen al enkele credits te behalen voor vakken uit het volgende modeltrajectjaar.

Regels & voorwaarden voor GIT:

1. Bij het aangaan van een GIT ben je verplicht de **vakken uit de laagste jaren eerst** op te nemen. Indien je nog niet voor alle vakken uit het eerste bachelorjaar bent geslaagd, adviseren we om de haalbaarheid van een GIT met tweedebachelorvakken vooraf te bespreken met één van de studiebegeleiders.
2. Een GIT kan zowel binnen een bacheloropleiding, als tussen bachelor en master, als tussen schakel- of voorbereidingsprogramma en master.
    - Opgelet: **een GIT met de master mag niet als het eerste bachelorjaar niet volledig is afgewerkt!** Als je in deze situatie zit neem dan contact op met de trajectbegeleider. Dit geldt niet voor studenten in een schakel- of voorbereidingsprogramma.
3. Hou rekening met de begincompetenties van de vakken. Tracht je curriculum samen te stellen op een manier dat je voor alle vereiste voorgaande vakken bent geslaagd. **Raadpleeg hiervoor de studiefiches**.
    - Opgelet: indien het voorafgaande vak (zie begincompetenties) in het 1e semester plaatsvindt en het door jou gewenste vervolgvak in het 2e semester valt, neem je dit vervolgvak bij aanvang van het academiejaar nog niet op in je GIT-voorstel! Een GIT-pakket kan na afloop van het 1e semester worden uitgebreid met het vervolgvak uit het 2e semester (zie punt 5).
4. Wijzigingen aan een curriculum moeten uitdrukkelijk per e-mail worden aangevraagd aan de trajectbegeleider (tb.psw@ugent.be) ten laatste op 15 november voor eerstesemestervakken en 28 februari voor tweedesemestervakken en worden na goedkeuring uitgevoerd door de Facultaire Studentenadministratie (FSA). **Een uitbreiding van je GIT gebeurt dus nooit automatisch!**
5. Hou rekening met de **deadlines**! Deze worden strikt toegepast en kan je raadplegen op de FSA-pagina.
6. Wie start in het eerste bachelorjaar is **verplicht alle 60 studiepunten** van dat jaar op te nemen. De curriculumcommissie kan uitzonderingen toestaan voor wie heroriënteert na het eerste semester en studenten met het bijzonder statuut die de faciliteit “kleiner curriculum” hebben of met het werkstudentenstatuut. In uitzonderlijke gemotiveerde gevallen kan men ook terecht bij de curriculumcommissie. Deze aanvraag verstuur je naar de trajectbegeleider.
7. Het opleidingsonderdeel '**stage**' kan omwille van praktische redenen niet worden opgenomen in een gewoon GIT, en is dus enkel mogelijk in het afstudeerjaar of voor wie combineert (zie combi-GIT).
8. Het opleidingsonderdeel '**onderzoekspaper**' is een sluitstuk van het programma en moet aan het einde van een GIT opgenomen worden. Het wordt wel toegelaten de onderzoekspaper op te nemen en tot 20 studiepunten uit het 3e bachelorjaar uit te stellen naar het jaar nadien, zodat een combi-GIT met de master mogelijk is. Zo wordt vermeden dat de masterproef en de onderzoekspaper in hetzelfde jaar worden afgelegd. Enkel vakken van het 3e bachelorjaar kunnen in dergelijk geval uitgesteld worden! Studenten in een schakel- of voorbereidingsprogramma kunnen dit ook, maar enkel met vakken die uit het 3e bachelorjaar komen.

Tips & weetjes over GIT:

- GIT-regels zorgen voor flexibiliteit bij het samenstellen van je traject. Een grote verantwoordelijkheid ligt bij jezelf. Tracht zo goed mogelijk jezelf in te schatten en vraag tijdig advies aan je trajectbegeleider.
- Het voornaamste doel van een GIT is dat je voor alle vakken uit je bisjaar slaagt. Credits voor het jaar daarop zijn mooi meegenomen, maar mogen niet het hoofddoel zijn!
- Een gewoon GIT mag, net zoals een combi-GIT (zie verder), nooit meer bedragen dan 80 studiepunten. Bij voorkeur bedraagt een gewoon GIT niet meer dan 60 studiepunten. Wie een trager studieverloop kent kan beter een lichter pakket opnemen in functie van zijn/haar leerkrediet en/of bindende voorwaarde.
- Bij het samenstellen van je curriculum hou je best rekening met het lesrooster en de semesterverdeling zodat je zo weinig mogelijk overlappende lessen hebt en niet te veel vakken in één semester stopt. Meer dan 5 à 6 vakken per semester is niet aangewezen!
- Het kan gebeuren dat twee of drie examens na elkaar vallen zonder een dag ertussen, hou hier rekening mee. Dit is eigen aan een aangepast traject. Enkel wanneer twee examens op eenzelfde dag vallen kan een alternatieve datum aangevraagd worden voor één van de twee examens. Je moet hierbij voorrang geven aan het examen uit het laagste jaar.
- Als je de hele opleiding in het GIT-systeem afwerkt, heb je in het laatste jaar slechts een aantal vakken. Hierdoor krijg je wat meer ruimte om aan je masterproef te werken. Indien je in het masterjaar enkel nog je masterproef en/of eerste semestervakken overhoudt, kan je bovendien al na het 1e semester geproclameerd worden en je diploma behalen (je dient je masterproef dan halfweg december in). Dit overleg je eerst met jouw promotor.

2. Combi-GIT

Je combineert de resterende vakken van je voorgaande jaar met het volledige daaropvolgende jaar, met als doel op het einde van het academiejaar voor beide studiejaren te slagen.

Regels & voorwaarden voor combi-GIT:

1. Combineren met een volledig volgend studiejaar van een modeltraject is toegestaan wanneer je maximaal nog 20 studiepunten af te leggen hebt uit het voorgaande studiejaar (of studiejaren) van dit modeltraject.
2. Een combi-GIT is zowel mogelijk binnen een bacheloropleiding, als tussen bachelor en master (op voorwaarde dat het 1e bachelorjaar volledig is afgewerkt), als tussen schakel- of voorbereidingsprogramma en master.
3. Bij een combi-GIT met de master communicatiewetenschappen mag je pas stage doen indien je maximaal nog 12 studiepunten (wenselijk in het eerste semester) af te leggen hebt uit de bachelor of het schakel- of voorbereidingsprogramma. Wie hier niet aan voldoet, kan dus enkel kiezen voor een combi-GIT met keuzevakken of voor een gewoon GIT, waarbij de stage en de masterproef dan wel het jaar daarop kunnen worden gevolgd in het resterende masterjaar.

Tips & weetjes over combi-GIT:

- Twee jaar combineren is haalbaar als je slechts 1 tot 2 vakken over hebt uit het laagste jaar. Vanaf 3 vakken wordt het zwaar. Houd hierbij je semesterverdeling goed in het oog!
- Combineren bezorgt je een zware examenperiode. Op dezelfde termijn waarop andere studenten 5 examens afleggen, heb jij 6 of 7 examens.
- Ook hier kan het zijn dat sommige examens onmiddellijk na elkaar vallen omwille van de combinatie van twee verschillende examenroosters. Wanneer twee examens op dezelfde dag vallen kan er een alternatieve examendatum worden aangevraagd voor één van de twee examens. Hierbij geef je voorrang aan het vak uit het laagste jaar.
- Bij een combi-GIT tussen 3e bachelor / schakel- of voorbereidingsprogramma en master kan het zijn dat je de onderzoekspaper en de masterproef in hetzelfde academiejaar aflegt. Hier spreek je individueel met de betrokken promotor(en) af hoe je dit praktisch aanpakt en welke stukken je achtereenvolgens indient.
- Een combi-GIT is een mogelijkheid, maar geen verplichting. Wie in aanmerking komt, maar toch liever een minder zwaar pakket opneemt omwille van de haalbaarheid, kan nog steeds opteren voor een gewoon GIT.

3. Hoe aanvragen?

- Geef je GIT-voorstel zelf in door je curriculum te bewerken in Oasis. Zorg ervoor dat je alle vakken correct toevoegt en rekening houdt met dit GIT-reglement.
- Als je je curriculum in voorstel plaatst, **noteer dan bij reden/motivering dat het gaat om een GIT of een combi-GIT**, afhankelijk van jouw situatie. Mocht je bijkomende vragen of opmerkingen hebben kan je deze hier meteen ook meegeven. Hoe meer informatie je hier geeft, hoe vlotter je curriculum kan nagekeken worden.
- De trajectbegeleider bekijkt je voorstel in OASIS en voorziet dit, indien nodig, van commentaar of nodigt je uit voor een gesprek in het geval van problemen of onjuistheden. **Leef de GIT-regels dus strikt na, zo niet wordt je voorstel afgekeurd!**
- Indien je curriculum positief wordt geadviseerd, volgt de goedkeuring door de FSA van de faculteit.

4. Interne beroepsprocedure

- Indien je het oneens bent met de genomen GIT-beslissing in Oasis, neem je eerst contact op met de trajectbegeleider (tb.psw@ugent.be) en wordt er in onderling overleg een oplossing gezocht.
- Bij blijvende onenigheid is er een mogelijkheid om beroep aan te tekenen bij de facultaire beroepscommissie die bestaat uit de decaan, de ombudspersoon en de vakgroepvoorzitters.