|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Karen Rötgens  Stagecoördinator  E [stagerechten@ugent.be](mailto:stagerechten@ugent.be)  T +32 9 264 67 20  Maandag en dinsdag  Campus Aula  Universiteitsstraat 4  9000 Gent  België  [www.ugent.be/re/stagegevers](http://www.ugent.be/re/stagegevers) |
|  | |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Evaluatieformulier |

*(ingevuld terug te zenden per post of e-mail naar bovenstaand adres)*

Stageplaats: Klik hier als u tekst wilt invoeren.

Adres: Klik hier als u tekst wilt invoeren.

Stagementor: Klik hier als u tekst wilt invoeren.

Telefoon: Klik hier als u tekst wilt invoeren.

E-mail: Klik hier als u tekst wilt invoeren.

Naam en voornaam student-stagiair: Klik hier als u tekst wilt invoeren.

Datum: Klik hier als u een datum wilt invoeren.

Handtekening van de mentor

**I. STAGEWERKZAAMHEDEN**

1. Beschrijf bondig in het algemeen de functie en werkzaamheden van de stagiair gedurende de stage

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

2. Geef aan in welke mate de stagiair binnen de stage volgende activiteiten heeft verricht:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Nooit | Soms | Frequent |
| Interne vergaderingen |  |  |  |
| Vergaderingen met externen |  |  |  |
| Schriftelijke adviezen |  |  |  |
| Mondelinge adviezen |  |  |  |
| Onderzoek van gedingstukken |  |  |  |
| Opstellen/nalezen van gedingstukken (dagvaarding, conclusies, ...) |  |  |  |
| Mondelinge presentaties |  |  |  |
| Observatie rechtbankbezoek |  |  |  |
| Andere te specificeren: Klik hier als u tekst wilt invoeren. |  |  |  |

Gelieve voor elk van de volgende vragen een evaluatie te geven. Indien geen antwoord kan worden gegeven omdat de vraag niet toepasselijk is in de situatie van de stagiair, kruis dan het vakje NVT aan.

**Onvoldoende**: de wijze waarop de student de opdracht heeft vervuld, is bepaald minderwaardig

**Voldoende**: student voldoet aan de minimumnormen maar presteert op belangrijke punten beneden de verwachtingen. De tekortkomingen zijn belangrijk en doen afbreuk aan de waarde van het resultaat.

**Goed**: de student voldoet in het algemeen goed aan de gestelde verwachtingen. Er zijn evenwel een aantal kleine tekortkomingen, maar deze zijn niet essentieel en tasten de algemene waarde van het resultaat niet aan.

**Zeer goed**: de student heeft voldaan aan alle gestelde verwachtingen en er zijn geen noemenswaardige tekortkomingen.

**Uitmuntend**: de prestaties liggen beduidend boven de verwachtingen. Er is geen enkele tekortkoming. De prestaties van student zijn echt “professioneel” te noemen.

**NVT**= niet van toepassing

**II. EVALUATIE VAN DE STAGIAIR**

**1. Houding in de werkomgeving**

a. stiptheid van de stagiair (naleving opgelegde werkuren; afwezigheden)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

b. stiptheid in de afhandeling van opdrachten (naleving van deadlines)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

c. aanpassing aan de werkomgeving (communicatie met andere personeelsleden, met stagebegeleider)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

d. algemene motivatie van de stagiair

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

**2. Initiatief- en verantwoordelijkheidszin**

a. de stagiair neemt zelf initiatieven ter oplossing van de hem voorgelegde problemen/vragen

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

b. De stagiair voelt zich verantwoordelijk voor de oplossing van de de hem/haar voorgelegde vragen

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

**Eventuele commentaar:**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

**III. ALGEMENE INHOUDELIJKE EVALUATIE VAN DE STAGE-ACTIVITEITEN**

**1. Juridische kennis**

*a. Theoretische juridische kennis*

(1) Algemene kennis

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

(2) Kennis specifieke rechtsgebieden

• Burgerlijk procesrecht.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

• Publiek procesrecht.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

• Verbintenissenrecht.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

•Handelsrecht en economisch recht.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

•Vennootschapsrecht.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

•Financieel recht.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

•Fiscaal recht.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

•Sociaal recht.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

• Europees recht.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

•Bestuursrecht.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

•Personen- en familierecht.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

• Andere. Specificeer: Klik hier als u tekst wilt invoeren.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

*b. Vaardigheid bij het assimileren van nieuwe juridische materies*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

*c. Juridische talenkennis*

(1) Nederlands

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

(2) Frans

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

(3) Engels

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

(4) Andere. Specificeer: Klik hier als u tekst wilt invoeren.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

*d. Vaardigheid bij de raadpleging van juridische bronnen*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

**Praktijkgerichte vaardigheden**

*a. Vaardigheid om theoretische juridische kennis in praktijk om te zetten*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

*b. Pragmatische en probleemoplossende ingesteldheid van de stagiair (o.m. vaardigheid om niet-juridische elementen in de oplossing van juridische problemen te incorporeren)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

*c. Vaardigheid bij besprekingen of onderhandelingen (luisterbereidheid, nut van tussenkomsten)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

*d. Kritische ingesteldheid*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

**3. Algemene kwalitatieve beoordeling van de werkzaamheden**

*a. Grondigheid in het onderzoek van de voorgelegde vragen*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

*b. Inhoudelijke kwaliteit van de schriftelijke adviezen e.a. (o.m. duidelijkheid, zin voor synthese, logische opbouw van redeneringen, ...)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

*c. Precisie en zin voor afwerking van de opgelegde taken*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

*d. Snelheid bij de oplossing van de voorgelegde juridische vragen*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| onvoldoende | voldoende | goed | zeer goed | uitmuntend | NVT |

**4. Eventuele commentaar:**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

**IV. GLOBALE BEOORDELING**

Indien u nog elementen wil aangeven ter evaluatie van de student, kan u ze hieronder formuleren.

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

Zou u bereid zijn om in de toekomst nog een stagiair te onthalen?

JA:

NEEN:

Heeft u bepaalde suggesties/bemerkingen in verband met opzet en organisatie van de stage ?

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

**Hartelijk dank voor de tijd en energie die u aan het onthalen van de stagiair en het invullen van dit evaluatieformulier heeft willen besteden.**