

Beurzen voor uitwisseling BUITEN de Erasmus+ zone

Erasmus+ zone = 27 EU lidstaten + Noord-Macedonië, Noorwegen, Liechtenstein, IJsland, Servië en Turkije

Academiejaar 2023-2024-TWEEDE OPROEP Richtlijnen voor studenten Universiteit Gent

Inleiding

In deze toelichting vind je specifieke informatie voor UGent studenten over de **'tweede oproep'** beursmogelijkheden voor een uitwisseling buiten de Erasmuszone. De verdeling van de beurzen is een competitief selectieproces en gebeurt op basis van het indienen van een portfolio.

➤ TWEEDE OPROEP

Een eerste oproep met beursmogelijkheden buiten de Erasmuszone verscheen in januari 2023, met als deadline 2 maart 2023. Na de eerste oproep werden de meeste beschikbare beurzen toegekend.

Indien je niet in staat was om een aanvraag in te dienen tijdens de eerste beurzenoproep (bv. stageplaats/Masterproefonderwerp nog onbekend), kan je in aanmerking komen voor het indienen van een aanvraag tijdens de huidige (tweede) oproep. **De tweede oproep is NIET bedoeld voor studenten die een onvoldoende score haalden voor het portfolio tijdens de eerste oproep.**

Bij deze tweede oproep is **retroactiviteit** mogelijk. Dit betekent concreet dat je een beurs kan aanvragen in december 2023 voor een **verblijf tussen 1/09/2023 en 31/08/2024** (opgelet: **validering vereist in curriculum AJ 23-24**) ook al ben je dan misschien al terug.

De beursmogelijkheden tijdens deze oproep zijn beperkter dan tijdens de eerste oproep. Je kan in aanmerking komen voor een reisvergoeding, er zijn geen beurzen met inbegrip van maandelijkse toelage meer beschikbaar. Ook het aantal beurzen is beperkt. De beurzen worden verdeeld volgens het volgende principe: hoe groter je socio-economische nood, hoe meer relevante bewijsstukken je bij je dossier voegt en hoe beter je financieel plan is uitgewerkt, hoe meer kans je maakt op een beurs.

➤ ALGEMENE VEILIGHEIDSSITUATIE

Niemand kan de verdere ontwikkeling en implicaties voor het academiejaar 2023-2024 voorspellen. Wees je ervan bewust dat het mogelijk is dat je een beurs krijgt toegewezen, maar je toch niet kan vertrekken naar je gastland. Voor de meeste bestemmingen zal dit geen probleem zijn, maar **voor een aantal landen zijn er reisbeperkingen of is de algemene veiligheidssituatie nog onzeker**. Je zal pas groen licht krijgen indien aan heel wat factoren voldaan is (positief reisadvies, geen beperkende maatregelen op je bestemming die het dagelijks leven ernstig bemoeilijken, positief advies van je faculteit omtrent het academisch aanbod). **Het toekennen van een beurs is dus VOORWAARDELIJK, en is allerm minst een garantie voor een effectieve afreis. Je zal pas onkosten mogen maken ter voorbereiding van je uitwisseling NA een positief advies van diverse actoren**

De uitwisseling

- De uitwisseling heeft betrekking op studie, stage of onderzoek in het kader van een masterproef en dient erkend en gevalideerd te worden binnen het curriculum.
- De uitwisseling bedraagt minimum 1 maand (minimum 5 ECTS) en maximum 12 maanden.
- Bij **studie** neem je 30 ECTS op voor 1 semester of 60 ECTS voor een volledig academiejaar.
- Bij **stage / onderzoek in het kader van masterproef**: de beursaanvraag betreft een buitenlandverblijf in het kader van een opleidingsonderdeel dat in je curriculum van AJ 2023-2024 erkend wordt.
- Het Verenigd Koninkrijk behoort niet tot de Erasmus+ zone. Beurzen voor uitwisselingen naar het Verenigd Koninkrijk zijn dan ook in dit selectiemechanisme opgenomen.
- Er kan via deze oproep geen beurs aangevraagd worden voor Zwitserland dat een apart programma heeft.

De beurzen

Algemeen principe.

Je maakt meer kans op een beurs wanneer:

- je socio-economische nood groter is
- meer relevante bewijsstukken zijn toegevoegd
- je een goed financieel plan hebt opgemaakt
- je academische motivering grondig is uitgewerkt
-

CATEGORIE 1: Reisvergoeding

- De reisvergoeding is afhankelijk van de afstand tussen de zendende instelling en de ontvangende instelling. De reisvergoedingen zijn op voorhand per land vastgelegd en kunnen [hier](#) geraadpleegd worden.
- Bij **studie** of onderzoek in het kader van **masterproef** dient je faculteit een bilateraal raamakkoord ('BIRAK'), meer bepaald een **Cooperation Agreement**, te hebben met de buitenlandse partnerinstelling/organisatie. Voor een overzicht van de 'Cooperation Agreements' kan je terecht bij je Facultaire Commissie Internationalisering (FCI) of op volgende link: <http://www.ugent.be/student/nl/studeren/tijdens/bestemmingen.htm>. Let op: dit is niet noodzakelijk voor een uitwisseling in het kader van een **stage**.
- De uitwisseling bedraagt minimum 1 maand (minimum 5 ECTS) en maximum 12 maanden.
- Aantal beschikbare beurzen: 20

CATEGORIE 2: VLIR-UOS Reisbeurs

- Dit is een beurs om een stage of onderzoek te doen in een land in het Globale Zuiden (Afrika, Azië, Latijns-Amerika).
- Het beursbedrag is afhankelijk van de afstand tussen de zendende instelling en de ontvangende instelling. De bedragen zijn op voorhand per land vastgelegd en kunnen [hier](#) geraadpleegd worden.
- Het verblijf maakt deel uit van een **erkend opleidingsonderdeel**, zoals een stage of een masterproef, waarvoor je een aantal credits kan verwerven. De ontwikkelingsrelevantie van het verblijf moet beargumenteerd worden. Ter plaatse werk je samen met een lokale organisatie (universiteit, hogeschool, hospitaal, lokale overheid, NGO, vereniging enz.).
- **Je moet een verplicht voorbereidingsmoment volgen vóór je vertrek en daarvan een bewijs toevoegen aan je dossier.** UGent biedt i.s.m. met UCOS - Universitair Centrum voor Ontwikkelingssamenwerking - verschillende voorbereidingsdagen aan op verschillende data. Uiteraard hoef je niet te wachten tot het selectieresultaat om al in te schrijven en/of deel te nemen. Inschrijvingen staan open: [Info en inschrijven](#). Je kan ook de sessie Interculturele Voorbereiding van de UGent volgen die zal plaatsvinden op 13 of 15 november 2023. Je ontvangt hierover nog een uitnodiging.
- Je studie aan de UGent kadert niet in een Europees uitwisselingsprogramma en/of wordt niet gefinancierd door middel van een Europese beurs.
- Je hebt nooit eerder een VLIR-UOS-reisbeurs ontvangen.
- De student ontvangt tijdens zijn/haar huidige opleiding geen andere financiering afkomstig van de begroting voor Ontwikkelingssamenwerking van DGD of een andere beurs voor een studiereis naar een partnerland.
- Deze beurs kan enkel aangevraagd worden indien je naar een land gaat in het Globale Zuiden dat op de volgende landenlijst vermeld staat:

Afrika		Azië	Latijns-Amerika
Benin	Marokko	<i>Bangladesh*</i>	Bolivia
Burkina Faso	Mozambique	Cambodja	<i>Brazilië*</i>
Burundi	Niger	Filipijnen	<i>Colombia*</i>
DR Congo	Rwanda	<i>India*</i>	Cuba
Ethiopië	Senegal	Indonesië	Ecuador
<i>Ghana*</i>	Tanzania	Palestijnse Gebieden	Haiti
Guinee	Uganda	<i>Sri Lanka*</i>	Nicaragua
Kameroen	<i>Zambia*</i>	Vietnam	Peru
Kenia	Zimbabwe		<i>Suriname*</i>
Madagaskar	Zuid-Afrika		

* Maximum 10% van de VLIR-UOS Reisbeurzen wordt toegekend voor mobiliteit naar deze bestemming.

- Aantal beschikbare beurzen in CATEGORIE 2: ongeveer 20.

Voorwaarden

- Alle studiegebieden komen in aanmerking.
- Je betaalt geen studiegeld in de ontvangende instelling/bedrijf/organisatie.
- In het geval van een buitenlandverblijf in het kader van **studie of onderzoek voor je masterproef**: je faculteit dient een bilateraal akkoord ('Cooperation Agreement') te hebben met de buitenlandse partnerinstelling/gastorganisatie. Voor een overzicht van de 'Cooperation Agreements' kan je terecht bij je Facultaire Commissie Internationalisering (FCI) of via volgende link: <http://www.ugent.be/student/nl/studeren/tijdens/bestemmingen.htm>
- Een bilateraal akkoord is niet noodzakelijk voor een uitwisseling in het kader van een **stage**.
- Indien je naar een land gaat vanop de **VLIR-UOS landenlijst** voor een **stage of onderzoek** moet er geen bilateraal akkoord zijn met de buitenlandse partnerinstelling/gastorganisatie.
- Je faculteit bepaalt naar welke bestemming en welke periode je tijdens je studie naar het buitenland kan. Informeer je daarover bij je FCI.
- Parallel met je beursaanvraag (financiering), diende je ook een uitwisselingsaanvraag in via Oasis (bestemming)¹, en deze werd door je faculteit geselecteerd. Indien je een aanvraag indient voor een beurs voor uitwisseling buiten de Erasmus+ zone, dien je in deze uitwisselingsaanvraag bij 'financieringskanaal' 'Eigen middelen' aan te duiden.

Selectiecriteria

- Er wordt een evaluatie en selectie uitgevoerd door een onafhankelijke jury, daarbij zijn twee zaken van groot belang:
 1. de (academische) motivering voor je buitenlandverblijf aan de gekozen instelling/organisatie
 2. de mate waarin jij als student de beurs nodig hebt om je buitenlandverblijf te financieren (mede op basis van een financieel plan)
- Bij de selectie wordt voorrang gegeven aan studenten uit 'ondervertegenwoordigde groepen'. Hieronder vallen de volgende categorieën:
 - studenten die een Vlaamse studietoelage ontvangen (geconfirmeerd door AHOVOKS)²;
 - studenten met een functiebeperking (erkend via het VAPH)³

¹ Hoe? Zie: <https://www.ugent.be/student/nl/studeren/naar-buitenland/procedure.htm>

² De gegevens opgenomen in het datawarehouse van het Ministerie van Onderwijs en Vorming worden aanzien als de correcte data.

³ De gegevens opgenomen in het datawarehouse van het Ministerie van Onderwijs en Vorming worden aanzien als de correcte data.

- studenten in een werktraject. De student moet werknemer zijn of werkzoekende waarbij de opleiding kadert in een door de arbeidsbemiddelingsdienst voorgesteld traject naar werk. De student mag bovendien nog niet in het bezit zijn van een masterdiploma of een tweede cyclusdiploma.⁴

Belangrijk! Behoor je niet tot één van de bovenstaande categorieën uit de 'ondervertegenwoordigde groepen'? Aarzel niet om toch een aanvraag in te dienen.

- Je kan slechts één dossier indienen, voor één bepaalde bestemming
- De deadline is donderdag 30 november 2023, uiterlijk om 12u00 (Brussels Time).
- De selectieresultaten worden ten laatste op dinsdag 23 januari 2024 bekendgemaakt⁵. Je ontvangt een bericht.
- Hou er rekening mee dat de partnerinstelling/gastorganisatie een UGent-kandidaat eveneens dient te aanvaarden, dit blijft een beslissingsbevoegdheid van de partnerinstelling/gastorganisatie. Je selectie is dus pas definitief na aanvaarding door de gastinstelling.
-

Portfolio : je aanvraagdossier (aangeleverd in het Engels)

Je portfolio omvat de volgende elementen en is **volledig in het Engels**:

1. **Academic motivation**
Waarom precies die instelling/organisatie, in dat land?
2. **Preparation**
Een overzicht van je **getroffen voorbereidingen**. Licht toe hoe je je buitenlandse ervaring administratief (vb. visum, verzekering, paspoort, talenkennis) zal voorbereiden. Dit doe je eveneens wat betreft de gezondheidsrisico's (vb. inenting, informatie via het Instituut voor Tropische Geneeskunde, ev. eigen medische achtergrond: www.itg.be) en de veiligheid (zie Reisadvies van het Ministerie van Buitenlandse Zaken: www.diplomatie.be).
3. **Financial plan**
Een **financieel plan** waarin je toelicht hoe je je buitenlands verblijf denkt te financieren (uitgedrukt in euro's). Hoeveel schat je dat je buitenlands verblijf zal kosten (accommodatie, maaltijden, vervoer, leefkosten in de regio, enz.)? Op welke inkomsten kan je rekenen (ondersteuning ouders, vakantiejob en/of job tijdens academiejaar, spaargeld, enz.).
4. **Socio-economic motivation**
Geef aan waarom jij de beurs vanuit **socio-economisch oogpunt** het meeste nodig hebt. Hier kan je ook (vrijblijvend) andere persoonlijke redenen aanhalen (bv. gezinssituatie, sociale omstandigheden).
5. Ga je op uitwisseling in het kader van stage of onderzoek naar landen uit de VLIR-UOS lijst, dan vragen we een aantal extra zaken op (doelstelling, activiteiten, argumentatie ontwikkelingsrelevantie): je geeft een antwoord op deze extra (VLIR-UOS-)vragen **in het Engels of in het Frans** indien de spreektaal in het land van bestemming Frans is. Deze vragen zijn VERPLICHT in te vullen!
 - a) What are the goals of your assignment with respect to your studies and what will you do to achieve these goals? Specify what activities you are planning to do and what your function will be.
 - b) How do you think conducting your assignment in the South can be an added value? Explain it on different levels e.g. to your educational career, professional career, personal development, institution in the South.
 - c) Een **uitnodigingsbrief van de lokale promotor**, meer bepaald een instemmingsbrief waarin hij/zij bevestigt te zullen instaan voor de lokale omkadering. In het uitzonderlijke geval dat je niet tijdig de uitnodigingsbrief van de lokale promotor kan aanleveren, dien je dit met gepaste motivering te melden aan travelgrants@UGent.be.

⁴ De gegevens opgenomen in het datawarehouse van het Ministerie van Onderwijs en Vorming worden aanzien als de correcte data.

⁵ In uitzonderlijke gevallen zal je pas later je selectieresultaat kunnen verwachten, aangezien de selectie bij de externe financier nog niet afgerond is.

6. Supporting documents

Indien van toepassing, de nodige **bewijsstukken**. Deze bewijsstukken mogen aangeleverd worden in het Nederlands. Mogelijke bewijsstukken kunnen zijn:

- Bewijs van een beperking erkend door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH);
- Bewijs van beursstatuut of bijna-beursstatuut;
- Aanslagbiljet van je ouder(s) of bewijs van zelfstandige student met leefloon;
- Bewijs van werktraject;
- Bewijs dat je deel uitmaakt van een gezin met gewijzigde sociale omstandigheden waarmee de wet op de studietoelagen van de Vlaamse overheid geen rekening houdt;
- Loonfiche van vakantiejob en/of job tijdens academiejaar;
- Andere

7. Learning Agreement

Je (voorlopig) learning agreement ondertekend door jezelf en door UGent. **Indien geen Learning Agreement is toegevoegd, wordt je aanvraag onontvankelijk verklaard.**

Terug te vinden:

- 'Learning Agreement for studies' (**studie**):
 - 1- Uitwisselingsaanvraag aanmaken in OASIS (oasis.ugent.be > 2023-2024 > uitwisseling > nieuwe aanvraag);
 - 2- Bij aanvraag tab "curriculum in uitwisseling" voer je de geplande opleidingsonderdelen in;
 - 3- Bij aanvraag tab "documenten": hier kan je het Learning Agreement afdrukken, (laten) ondertekenen en als bijlage aan je portfolio toevoegen.
- 'Learning Agreement for traineeships' (**stage**):

Zie www.ugent.be/student/nl/studeren/naar-buitenland/la.htm > bij 'Other Exchanges' > dit invullen, afdrukken, (laten) ondertekenen en als bijlage aan je portfolio toevoegen.
- 'Masterproefovereenkomst' (**Masterproef**):

Zie www.ugent.be/student/nl/studeren/naar-buitenland/la.htm > bij 'Other Exchanges' > dit invullen, afdrukken, (laten) ondertekenen en als bijlage aan je portfolio toevoegen. **Let op:** vermeld bij de vraag 'curriculum' niet enkel je opleiding, maar ook voor hoeveel studiepunten van je Masterproef je naar de gastinstelling trekt.

Let op!

- **Onvolledige dossiers zijn NIET onontvankelijk en worden niet gelezen, vergeet dus zeker volgende zaken niet:**

- Een uitwisselingsaanvraag in Oasis, en deze werd door je faculteit geselecteerd.
- Je (voorlopig) 'Learning Agreement for studies/for traineeships' of 'Masterproefovereenkomst'.

- Het niet correct invullen van je verblijfsperiode kan in sommige gevallen in je nadeel spelen bij de bepaling en berekening van je beurs, vul ze dus zo waarheidsgetrouw mogelijk in.

Het is overigens belangrijk dat je al de opgevraagde documenten bewaart gedurende het selectieproces, tot de bekendmaking van de selectieresultaten.

Wijze van indienen

Je vult je gegevens en portfolio in via <https://sharepoint.ugent.be/sites/nonerasmusgrants>

De tool is gebruiksvriendelijk en veel wijst zichzelf uit. Toch enkele tips:

- Bij de tegels druk je op 'Submit new application';
- Je vult alle velden in onder de verschillende tabs;
- Zorg ervoor dat de naam van je gastinstelling dezelfde is als deze van je uitwisselingsaanvraag in OASIS;
- Als je 'VLIR-UOS' aanvinkt (je checkt de richtlijnen om uit te maken of je hiervoor in aanmerking komt), vul je extra informatie in;
- Zorg ervoor dat je al de verplichte bijlagen (en je vrijblijvende bijlagen) toevoegt;
- Als je op 'save' klikt, kan je steeds je portfolio verder aanvullen via de tegel 'My application';
- **Wanneer je portfolio is afgewerkt, klik je op 'submit'**, nadien kan je niets meer wijzigen. Je ontvangt nadien geen bevestigingsmail, maar bij 'My Application' verschijnt er 'Yes' bij de kolom 'Submitted'.
- Indien je verkeerdelijk meerdere dossiers hebt ingediend (via 'submit'), zal enkel het laatst ingediende dossier in overweging genomen worden.

- Hou deze richtlijnen steeds bij de hand wanneer je je portfolio opmaakt. Ze zijn ook terug te vinden via de SharePoint link. De richtlijnen omvatten de relevante achtergrondinformatie bij het gevraagde.

Timing

De deadline is donderdag 30 november 2023, uiterlijk om 12:00 (Brussels Time).

Deze deadline wordt **strikt** gehanteerd. Dossiers die later dan 12:00 worden ingediend, dossiers die volledig zijn maar niet werden ingediend ('via knop submit') en dossiers die onvolledig zijn of geen geselecteerde uitwisselingsaanvraag in Oasis hebben, zijn **NIET** ontvankelijk en worden niet gelezen.

Mededeling van de selectieresultaten : 23 januari 2024.

Toewijzing van de beurzen

Je beursaanvraag wordt beoordeeld door een onafhankelijk panel experts op UGent-niveau. Je beursaanvraag zal niet beoordeeld worden door een panel van je eigen faculteit. Het al dan niet ontvangen van een vergoeding zal afhangen van de kwaliteit van je aanvraagdossier, van de aantoonbaarheid van je financiële nood en van het totale aantal beursaanvragen. Mogelijk ontvingen we meer portfolio's dan er beschikbare beurzen zijn. Beursaanvragen van ondermaatse kwaliteit zullen niet in aanmerking komen voor financiering.

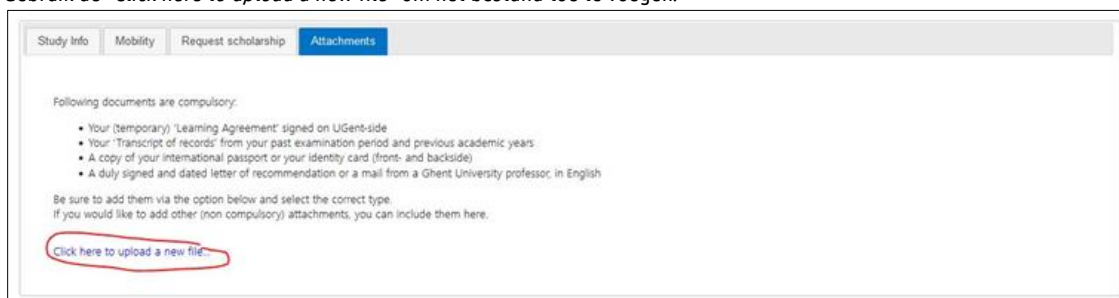
Praktische tips

- Ben je op de hoogte van de instructies en richtlijnen?
- Zorg dat je dossier **correct** en **volledig** is, en **tijdig** wordt ingediend (via knop 'submit'):
 - Heb je al het gevraagde geleverd in de hiervoor voorziene online tool?
 - Houd de deadline om het dossier in te dienen in het oog!
 - Onvolledige, te late en/of niet ingediende dossiers worden niet weerhouden voor de selectiecommissie.
 - Ga ervan uit dat de lezers je persoonlijke en academische doelstellingen totaal niet kennen en een zeer duidelijk beeld moeten krijgen van je beoogde buitenlandse ervaring.
- Verzorg je aanvraagdossier:
 - Werk je aanvraag zo concreet mogelijk uit
 - Voeg zoveel mogelijk relevante bewijsstukken toe
 - Schenk aandacht aan de kwaliteit van je dossier: taalgebruik, inhoud, enz.

FAQ's bij de tool

- **Hoe voeg ik een bijlage toe?**

Gebruik de *"Click here to upload a new file"* om het bestand toe te voegen.



Wanneer je bestand geselecteerd is, moet je nog het type bijlage aangeven uit de picklist.

Study Info Mobility Request scholarship **Attachments**

Following documents are compulsory:

- Your (temporary) 'Learning Agreement' signed on UGent-side
- Your 'Transcript of records' from your past examination period and previous academic years
- A copy of your international passport or your identity card (front- and backside)
- A duly signed and dated letter of recommendation or a mail from a Ghent University professor, in English

Be sure to add them via the option below and select the correct type.
If you would like to add other (non compulsory) attachments, you can include them here.

Click here to upload a new file...

Attachments C:\fakepath\attachment_1.JPG

Agree with conditions *

I agree that my personal data will be processed

Your (temporary) 'Learning Agreement' signed on UGent-side *
 Your 'Transcript of records' from your past examination period and previous academic years *
 A copy of your international passport or your identity card (front- and backside) *
 A duly signed and dated letter of recommendation or a mail from a Ghent University professor, in English *
 Evidence of a handicap, recognized by Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) (Flemish Agency for Handicapped People)
 Evidence of study grant from the Flemish Community
 Tax bill from my parents
 Evidence of independent student with minimum income
 Evidence of work student status
 Pay slip holiday job and/or job during the academic year
 Account summary concerning childcare benefits and/or maintenance if I receive this myself
 Evidence that you are part of a family with changed social circumstances which the law for grants of the Flemish authority does not take into account
 In case of VLIR-UIOS: invitation letter from the local promotor.
 Other attachment

- Hoe raadpleeg ik mijn dossier nadat het al werd ingediend?

Ga naar tegen "My applications" op [homepagina](#). Vink het dossier aan en kies "View item".

BROWSE ITEMS LIST

Start

Applications

My Applications All Items Find an item

☒ Edit ApplicationID Modified By Created Submitted Created By

ApplicationID	Modified By	Created	Submitted	Created By
APPL00552	SA-SPPRD_Workflow	20 September, 2019	Yes	Paul.Leyts@UGent.be

EDIT LINKS

Op dit scherm kan je ook zien dat je dossier is ingediend is: in kolom Submitted staat "Yes" (let wel: nadat je het dossier indient, duurt het een paar minuten vooraleer het de status submitted krijgt).

Contact

Elke student die interesse heeft in een beurs voor een buitenlands verblijf buiten de Erasmuszone neemt contact op met zijn/haar FCI om het buitenlands verblijf voor te bereiden. Een lijst van de FCI's kan hier worden gevonden :

<http://www.ugent.be/nl/univgent/waarvoor-staat-ugent/internationalisering/fci.htm>

Voor bijkomende algemene informatie, contacteer de afdeling Internationalisering: international@ugent.be